**ANEXA NR. 1 la H.C.L. nr. _____ din _____ 2026**

# REGULAMENT
## privind organizarea, accesul și utilizarea modulului portal-asociatii.ro, pus la dispoziție gratuit către cetățeni și asociații de proprietari prin intermediul platformei digitale My Town Piatra-Neamț

## CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

### Art. 1 – Obiectul regulamentului
(1) Prezentul Regulament stabilește cadrul general de organizare, acces, administrare și utilizare a modulului **portal-asociatii.ro**, pus la dispoziție gratuit de Municipiul Piatra-Neamț în cadrul platformei digitale My Town Piatra-Neamț.
(2) Regulamentul stabilește drepturile și obligațiile utilizatorilor, condițiile de activare și administrare a conturilor, regulile privind gestionarea informațiilor și documentelor, efectuarea operațiunilor electronice, protecția datelor cu caracter personal și responsabilitățile entităților implicate.
(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică asociațiilor de proprietari care aderă la modul/platformă, reprezentanților acestora, administratorilor, cenzorilor, proprietarilor, locatarilor autorizați, personalului Municipiului Piatra-Neamț și celorlalte persoane care beneficiază de drepturi de acces.
(4) Utilizarea modulului/platformei se realizează cu respectarea legislației în vigoare, a prezentului Regulament, a Protocolului de colaborare și a documentației tehnice aplicabile.

### Art. 2 – Scopul platformei
(1) Modulul/Platforma portal-asociatii.ro este destinată digitalizării activităților de administrare a condominiilor, facilitării accesului proprietarilor la informații și îmbunătățirii comunicării dintre cetățeni, asociațiile de proprietari și administrația publică locală.
(2) Principalele obiective urmărite sunt:
a) simplificarea operațiunilor administrative desfășurate de asociațiile de proprietari;
b) facilitarea accesului proprietarilor la situația obligațiilor de plată și la documentele la care au dreptul potrivit legii;
c) facilitarea efectuării plăților prin mijloace electronice;
d) digitalizarea evidențelor financiar-contabile și a comunicărilor;
e) creșterea transparenței privind utilizarea fondurilor asociațiilor;
f) facilitarea activității administratorilor, președinților și cenzorilor;
g) îmbunătățirea activității compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Piatra-Neamț;
h) reducerea birocrației și a timpului necesar efectuării operațiunilor administrative.

### Art. 3 – Cadrul juridic
Prezentul Regulament se aplică în conformitate cu:
a) Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor;
b) OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
c) Legea nr. 287/2009 privind Codul civil;
d) Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal;
e) Legea nr. 190/2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679;
f) Legea nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea;
g) legislația privind serviciile de plată și evidențele financiar-contabile, în măsura aplicabilității;

h) celelalte acte normative incidente.

**Art. 4 – Natura juridică a serviciului digital**
(1) Modulul/Platforma portal-asociatii.ro reprezintă un serviciu digital pus la dispoziție de Municipiul Piatra-Neamț pentru sprijinirea asociațiilor de proprietari și facilitarea accesului cetățenilor la informații și servicii electronice.
(2) Modulul/Platforma este dezvoltată și administrată din punct de vedere tehnic de către Advanced Community Software SRL, în cadrul serviciilor contractate de Municipiul Piatra-Neamț prin Contractul de achiziție publică de servicii nr. 25101/26.06.2026.
(3) Brandul My Town Piatra-Neamț aparține Municipiului Piatra-Neamț, iar utilizarea platformei nu conferă utilizatorilor drepturi de proprietate intelectuală asupra aplicației informatice.
(4) Municipiul facilitează accesul la serviciul digital în limitele drepturilor de utilizare dobândite în temeiul contractului încheiat cu furnizorul tehnic.
(5) Punerea la dispoziție a platformei nu constituie preluarea de către Municipiu a activităților de administrare a condominiilor și nu modifică raporturile juridice dintre asociațiile de proprietari și membrii acestora.

**Art. 5 – Principiile de utilizare**
Utilizarea platformei se întemeiază pe următoarele principii:
a) legalitatea;
b) accesul gratuit și nediscriminatoriu pentru utilizatorii eligibili;
c) aderarea voluntară a asociațiilor;
d) transparența, în limitele prevăzute de lege;
e) autonomia asociațiilor de proprietari;
f) confidențialitatea și protecția datelor;
g) securitatea informațiilor;
h) responsabilitatea utilizatorilor;
i) trasabilitatea operațiunilor;
j) accesibilitatea și simplificarea administrativă.

## CAPITOLUL II – BENEFICIARII ȘI CATEGORIILE DE UTILIZATORI

**Art. 6 – Beneficiarii platformei**
(1) Pot beneficia de acces la modul/platformă:
a) asociațiile de proprietari legal constituite, care administrează condominii situate pe raza municipiului Piatra-Neamț;
b) proprietarii unităților de proprietate individuală din condominiile administrate de asociațiile aderente;
c) persoanele care ocupă legal unitățile de proprietate individuală și sunt autorizate să utilizeze anumite funcționalități;
d) președinții asociațiilor;
e) administratorii asociațiilor;
f) membrii comitetelor executive;
g) cenzorii și membrii comisiilor de cenzori;
h) personalul autorizat al Municipiului Piatra-Neamț.
(2) Accesul se acordă în funcție de calitatea și atribuțiile fiecărui utilizator.
(3) Persoanele care nu au calitatea de proprietar nu dobândesc, prin simpla utilizare a platformei, drepturile rezervate proprietarilor sau membrilor asociației.

**Art. 7 – Categorii de conturi**
(1) Modulul/Platforma cuprinde următoarele categorii principale de conturi:

a) **Cont Primărie**;
b) **Cont Asociație**;
c) **Cont Locatar/Proprietar**;
d) **Cont Cenzor**.
(2) În cadrul conturilor pot fi configurate roluri și permisiuni distincte, în funcție de atribuțiile utilizatorilor.
(3) Drepturile de acces se stabilesc potrivit Matricei rolurilor, drepturilor de acces și responsabilităților utilizatorilor, anexată la Protocolul de colaborare.
(4) Niciun utilizator nu poate beneficia de drepturi de acces care depășesc atribuțiile conferite prin lege, mandat sau autorizare.

**Art. 8 – Condiții privind accesul la platformă și integrarea în ecosistemul My Town Piatra-Neamț**
(1) Accesul la modulul/platforma portal-asociatii.ro este condiționat de deținerea prealabilă a unui cont individual activ în aplicația My Town Piatra-Neamț.
(2) Condiția prevăzută la alin. (1) este obligatorie pentru toate persoanele fizice care solicită acces la platforma portal-asociatii.ro, indiferent de calitatea acestora, respectiv președinte al asociației de proprietari, administrator, membru al comitetului executiv, cenzor, proprietar, locatar sau alt utilizator autorizat.
(3) Accesul la modulul/platforma portal-asociatii.ro se realizează prin intermediul unui cont individual distinct, creat special pentru această platformă, potrivit procedurilor de înregistrare și activare stabilite prin prezentul Regulament.
(4) Contul de utilizator din aplicația My Town Piatra-Neamț nu constituie un mijloc de autentificare în platforma portal-asociatii.ro și nu conferă, prin simpla sa existență, drepturi de acces la informațiile și funcționalitățile acesteia.
(5) Deținerea prealabilă a unui cont în aplicația My Town Piatra-Neamț urmărește integrarea utilizatorilor în ecosistemul digital al municipiului și facilitarea comunicării dintre administrația publică locală, asociațiile de proprietari și cetățeni.
(6) Prin intermediul aplicației My Town Piatra-Neamț, utilizatorii vor putea participa, în condițiile aplicabile acesteia, la grupurile de comunicare dedicate asociațiilor de proprietari din care fac parte, în vederea primirii de informări, anunțuri și comunicări de interes pentru comunitatea respectivă.
(7) Modulul/Platforma portal-asociatii.ro va fi utilizată separat, pentru funcționalitățile specifice administrării asociațiilor de proprietari, potrivit rolurilor și drepturilor de acces atribuite fiecărui utilizator.
(8) Condiția deținerii unui cont My Town Piatra-Neamț privește exclusiv accesul la serviciul digital oferit prin portal-asociatii.ro și nu poate limita exercitarea drepturilor proprietarilor ori îndeplinirea obligațiilor asociațiilor de proprietari prevăzute de legislația aplicabilă.

## CAPITOLUL III – ADERAREA ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI

**Art. 9 – Caracterul voluntar al aderării**
(1) Aderarea asociațiilor de proprietari la platformă este voluntară.
(2) Nicio asociație nu poate fi obligată să utilizeze platforma exclusiv pentru desfășurarea activităților sale administrative, în lipsa unui temei legal expres.
(3) Neaderarea la platformă nu afectează drepturile asociației și nu limitează accesul acesteia la serviciile publice oferite de Municipiu prin celelalte canale legale.

**Art. 10 – Procedura de aderare**
(1) Asociația interesată transmite Municipiului o Cerere de aderare și activare a contului instituțional.
(2) Cererea se întocmește potrivit modelului aprobat și este însoțită de documentele necesare verificării existenței juridice și a reprezentării legale.

(3) Compartimentul de specialitate din cadrul Municipiului verifică documentația și îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.
(4) În cazul documentațiilor incomplete, solicitantului i se comunică informațiile sau documentele necesare completării.
(5) După verificarea condițiilor, se procedează la semnarea Protocolului de colaborare.
(6) Activarea contului instituțional se realizează după semnarea Protocolului și îndeplinirea condițiilor tehnice.

**Art. 11 – Protocolul de colaborare**
(1) Relația dintre Municipiu și fiecare asociație aderentă este reglementată printr-un Protocol de colaborare.
(2) Protocolul stabilește drepturile și obligațiile părților, condițiile acordării accesului gratuit, responsabilitățile privind utilizarea platformei și condițiile încetării colaborării.
(3) Protocolul se semnează de reprezentanții legali ai părților.
(4) Utilizarea platformei de către asociație este condiționată de respectarea Protocolului și a prezentului Regulament.

## CAPITOLUL IV – ACTIVAREA ȘI ADMINISTRAREA CONTURILOR

**Art. 12 – Înregistrarea și activarea conturilor**
(1) Înregistrarea utilizatorilor în platforma portal-asociatii.ro se realizează prin crearea unor conturi individuale distincte de cele utilizate în aplicația My Town Piatra-Neamț.
(2) Pentru crearea și activarea unui cont în portal-asociatii.ro, solicitantul trebuie să dețină în prealabil un cont activ în aplicația My Town Piatra-Neamț și să îndeplinească celelalte condiții de acces prevăzute de prezentul Regulament.
(3) Verificarea îndeplinirii condiției prevăzute la alin. (2) se realizează potrivit procedurii de validare stabilite de administratorul platformei, cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal.
(4) Activarea drepturilor de acces în portal-asociatii.ro se realizează după verificarea calității utilizatorului și, după caz, a mandatului sau autorizării care justifică atribuirea unui anumit rol.
(5) Contul instituțional al asociației de proprietari se configurează după încheierea Protocolului de colaborare cu Municipiul Piatra-Neamț, iar persoanele autorizate să acționeze în numele asociației sunt asociate acestuia prin intermediul conturilor individuale create în portal-asociatii.ro.
(6) Conturile proprietarilor și locatarilor autorizați se asociază unităților de proprietate individuală pentru care aceștia justifică drepturile de acces corespunzătoare.
(7) Drepturile de acces sunt individuale, netransmisibile și se exercită în limitele permisiunilor stabilite potrivit Matricei rolurilor, drepturilor de acces și responsabilităților utilizatorilor.

**Art. 13 – Securitatea conturilor**
(1) Fiecare utilizator este responsabil pentru păstrarea confidențialității datelor sale de autentificare.
(2) Este interzisă transmiterea parolelor către alte persoane.
(3) Utilizatorii au obligația de a semnala fără întârziere suspiciunile privind accesarea neautorizată a conturilor.
(4) Furnizorul tehnic asigură mecanismele de autentificare și securitate prevăzute în contractul încheiat cu Municipiul.
(5) Se recomandă utilizarea autentificării multifactor pentru conturile care permit accesul la informații financiare sau administrarea drepturilor altor utilizatori.

**Art. 14 – Modificarea și retragerea accesului**
(1) Drepturile de acces se modifică atunci când intervine o schimbare a calității, funcției sau mandatului utilizatorului.
(2) Asociațiile au obligația de a comunica fără întârziere modificările privind persoanele autorizate să utilizeze conturile instituționale.
(3) În cazul încetării mandatului unui președinte, administrator sau cenzor, drepturile de acces aferente funcției vor fi retrase.
(4) Conturile pot fi suspendate temporar în situațiile prevăzute de prezentul Regulament.

## CAPITOLUL V – UTILIZAREA CONTULUI ASOCIAȚIEI

**Art. 15 – Administrarea electronică a asociației**
(1) Contul Asociației permite utilizarea funcționalităților destinate gestionării evidențelor administrative și financiar-contabile.
(2) Persoanele autorizate pot efectua, în limita atribuțiilor și permisiunilor acordate, operațiuni privind:
a) evidența condominiilor și a unităților de proprietate individuală;
b) evidența proprietarilor;
c) gestionarea facturilor și cheltuielilor;
d) întocmirea listelor lunare de plată;
e) evidența încasărilor și plăților;
f) administrarea fondurilor;
g) evidența consumurilor;
h) comunicarea cu proprietarii;
i) gestionarea documentelor;
j) întocmirea rapoartelor și centralizatoarelor.
(3) Asociația răspunde pentru legalitatea și corectitudinea informațiilor introduse și a operațiunilor efectuate de persoanele autorizate să acționeze în numele său.

**Art. 16 – Întocmirea și aprobarea listelor de plată**
(1) Administratorul întocmește listele lunare de plată, potrivit atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 196/2018.
(2) Listele sunt supuse verificării cenzorului sau comisiei de cenzori și aprobării comitetului executiv, potrivit legii.
(3) Platforma poate permite realizarea electronică a etapelor de întocmire, verificare și aprobare, în măsura în care funcționalitățile sunt disponibile și sunt respectate cerințele legale.
(4) Aprobarea electronică trebuie să permită identificarea persoanelor care au participat la proces și consemnarea rezultatului.
(5) După aprobare, listele pot fi puse la dispoziția proprietarilor prin intermediul platformei.
(6) Publicarea electronică nu înlocuiește obligațiile legale de afișare și comunicare, atunci când acestea trebuie îndeplinite prin alte modalități.

**Art. 17 – Evidența financiar-contabilă**
(1) Platforma poate fi utilizată pentru gestionarea electronică a evidențelor financiar-contabile ale Asociației.
(2) Înregistrările trebuie să corespundă documentelor justificative și să respecte legislația aplicabilă.
(3) Modificările evidențelor trebuie să permită identificarea operațiunii inițiale și a corecțiilor efectuate.
(4) Utilizarea platformei nu exonerează Asociația și persoanele responsabile de obligațiile legale privind organizarea contabilității și păstrarea documentelor.

**Art. 18 – Administrarea fondurilor**

(1) Platforma poate permite evidența fondului de rulment, a fondului de reparații și a altor fonduri constituite potrivit legii.
(2) Operațiunile privind constituirea, utilizarea și evidențierea fondurilor se realizează exclusiv de administratorul asociației de proprietari.
(3) Proprietarii pot consulta informațiile privind fondurile în limitele drepturilor prevăzute de lege și ale permisiunilor configurate.

## CAPITOLUL VI – UTILIZAREA CONTULUI PROPRIETARULUI SAU LOCATARULUI

### Art. 19 – Drepturile utilizatorilor individuali
(1) Proprietarii pot utiliza platforma pentru:
a) consultarea obligațiilor de plată aferente unității de proprietate individuală;
b) consultarea istoricului plăților;
c) efectuarea plăților electronice;
d) transmiterea indexurilor contoarelor;
e) consultarea documentelor și informărilor accesibile;
f) primirea notificărilor.
(2) Accesul se acordă numai la informațiile pentru care utilizatorul este autorizat.
(3) Locatarii care nu au calitatea de proprietar beneficiază de drepturile corespunzătoare autorizării acordate, fără a dobândi automat drepturi de vot sau alte drepturi rezervate proprietarilor.

### Art. 20 – Transmiterea indexurilor
(1) Utilizatorii autorizați pot transmite indexurile contoarelor individuale prin intermediul platformei.
(2) Indexurile trebuie transmise corect și în termenele comunicate de Asociație.
(3) Administratorul poate verifica și valida indexurile potrivit atribuțiilor sale.
(4) Eventualele erori se semnalează prin intermediul funcționalităților disponibile.

### Art. 21 – Solicitări și sesizări
(1) Utilizatorii pot transmite solicitări, observații și sesizări către Asociație.
(2) Solicitările trebuie formulate într-un limbaj civilizat și să privească aspecte care intră în atribuțiile destinatarului.
(3) Asociația soluționează solicitările potrivit obligațiilor legale și regulilor sale de organizare.
(4) Platforma poate permite urmărirea stadiului solicitărilor și păstrarea istoricului comunicărilor.

## CAPITOLUL VII – UTILIZAREA CONTULUI CENZORULUI

### Art. 22 – Drepturile cenzorului
(1) Cenzorul sau membrii comisiei de cenzori beneficiază de acces la documentele și evidențele necesare exercitării atribuțiilor legale.
(2) Contul poate permite:
a) consultarea documentelor financiar-contabile;
b) verificarea listelor lunare de plată;
c) verificarea evidențelor privind încasările și plățile;
d) consultarea documentelor justificative;
e) formularea observațiilor;
f) întocmirea rapoartelor;
g) consemnarea electronică a operațiunilor de verificare.

**Art. 23 – Limitele atribuțiilor cenzorului**
(1) Cenzorul nu poate modifica evidențele financiar-contabile ale Asociației decât dacă există un temei legal distinct și un rol compatibil cu acesta.
(2) Cenzorul nu poate aproba în locul comitetului executiv documentele pentru care legea stabilește competența acestui organ.
(3) Utilizarea platformei nu modifică atribuțiile cenzorului prevăzute de Legea nr. 196/2018.

## CAPITOLUL VIII – PLĂȚILE ELECTRONICE

**Art. 24 – Modalitatea de efectuare a plăților**
(1) Platforma poate permite efectuarea plăților aferente obligațiilor datorate Asociației prin intermediul unor prestatori de servicii de plată autorizați.
(2) Operațiunile se realizează prin mecanismele tehnice puse la dispoziție de prestatorii implicați.
(3) Municipiul Piatra-Neamț nu încasează în nume propriu sumele datorate asociațiilor de proprietari și nu dobândește calitatea de creditor al acestor obligații.
(4) Eventualele comisioane aferente tranzacțiilor trebuie comunicate utilizatorului înainte de confirmarea plății.
(5) Asociația are obligația de a verifica înregistrarea corectă a plăților în evidențele sale.

**Art. 25 – Confirmarea și evidența plăților**
(1) Utilizatorii pot consulta informațiile privind plățile efectuate, în limita funcționalităților disponibile.
(2) Confirmarea tehnică a unei tranzacții nu înlocuiește verificarea încasării și înregistrării acesteia în evidențele Asociației.
(3) Eventualele neconcordanțe privind sumele datorate se soluționează de Asociație.
(4) Problemele privind executarea tehnică a tranzacțiilor se soluționează prin intermediul prestatorului serviciilor de plată, potrivit condițiilor aplicabile.

## CAPITOLUL IX – RELAȚIA CU MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

**Art. 26 – Utilizarea contului Primărie**
(1) Contul Primărie este destinat personalului autorizat al compartimentului cu atribuții privind sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari.
(2) Prin intermediul platformei, personalul autorizat poate:
a) consulta datele generale ale asociațiilor;
b) verifica informațiile privind reprezentanții acestora;
c) transmite informări și îndrumări;
d) solicita documente în condițiile legii;
e) primi documente și comunicări;
f) urmări solicitările adresate asociațiilor;
g) genera situații și rapoarte instituționale, în limitele competențelor legale.

**Art. 27 – Limitele intervenției Municipiului**
(1) Municipiul nu intervine în administrarea curentă a fondurilor Asociației și nu modifică evidențele financiar-contabile ale acesteia.
(2) Utilizarea platformei nu conferă Municipiului atribuții suplimentare față de cele prevăzute de lege.
(3) Verificările și controalele se efectuează în condițiile și limitele competențelor legale.
(4) Platforma nu constituie un mecanism de supraveghere generală și nelimitată a activităților financiare individuale ale proprietarilor.

## CAPITOLUL X – TRANSPARENȚA ȘI ACCESUL LA INFORMAȚII

**Art. 28 – Transparența activității asociațiilor**
(1) Asociațiile vor utiliza funcționalitățile platformei pentru facilitarea accesului proprietarilor la informațiile și documentele la care aceștia au dreptul potrivit legii.
(2) În acest scop, pot fi puse la dispoziție:
a) listele lunare de plată;
b) situațiile privind fondurile Asociației;
c) bugetele de venituri și cheltuieli;
d) hotărârile adunării generale;
e) informările privind lucrările și cheltuielile comune;
f) alte documente care pot fi comunicate legal.
(3) Accesul la documente se acordă diferențiat, în funcție de drepturile utilizatorilor și de natura informațiilor.
(4) Transparența nu justifică divulgarea nelegală a datelor personale sau a informațiilor confidențiale.

**Art. 29 – Corectarea informațiilor**
(1) Utilizatorii pot semnala informațiile eronate sau neactualizate.
(2) Asociația are obligația de a analiza sesizările referitoare la propriile evidențe și de a efectua corecțiile necesare, potrivit legii.
(3) Corecțiile relevante trebuie să fie trasabile.
(4) Contestarea unei obligații de plată se soluționează potrivit procedurilor și termenelor prevăzute de legea nr. 196/2018, utilizarea platformei neputând restrânge drepturile recunoscute prin lege.

## CAPITOLUL XI – PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

**Art. 30 – Principii privind prelucrarea datelor**
(1) Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 și a legislației naționale aplicabile.
(2) Datele sunt prelucrate numai în scopuri determinate, explicite și legitime.
(3) Accesul la date se limitează la informațiile necesare îndeplinirii atribuțiilor sau utilizării funcționalităților autorizate.
(4) Rolurile și responsabilitățile Municipiului, asociațiilor și furnizorului tehnic se stabilesc în funcție de operațiunile concrete de prelucrare.
(5) Prezentul Regulament nu substituie acordurile sau contractele obligatorii privind protecția datelor.

**Art. 31 – Drepturile persoanelor vizate**
(1) Persoanele vizate beneficiază de drepturile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679, în condițiile și limitele stabilite de acesta.
(2) Solicitările privind exercitarea drepturilor se adresează operatorului responsabil pentru prelucrarea respectivă, potrivit informărilor privind protecția datelor.
(3) Utilizatorii vor fi informați asupra scopurilor prelucrării, categoriilor de date, destinatarilor și perioadelor de păstrare, în condițiile legii.

**Art. 32 – Securitatea și confidențialitatea datelor**
(1) Platforma trebuie să utilizeze măsuri tehnice și organizatorice adecvate riscurilor asociate prelucrării datelor.
(2) Drepturile de acces se configurează pe principiul necesității de a cunoaște.
(3) Operațiunile relevante se jurnalizează în măsura necesară asigurării securității și trasabilității.

(4) Incidentele de securitate se gestionează potrivit procedurilor aplicabile și obligațiilor legale ale entităților implicate.

## CAPITOLUL XII – REGULI DE CONDUITĂ ȘI UTILIZĂRI INTERZISE

### Art. 33 – Reguli generale de conduită

(1) Utilizatorii au obligația de a folosi platforma în mod legal, responsabil și cu respectarea drepturilor celorlalte persoane.
(2) Comunicările realizate prin platformă trebuie să utilizeze un limbaj civilizat.
(3) Este interzisă utilizarea platformei în scopuri străine de administrarea condominiilor sau de serviciile pentru care a fost pusă la dispoziție.

### Art. 34 – Utilizări interzise

Sunt interzise:
a) accesarea neautorizată a conturilor sau informațiilor;
b) transmiterea datelor de autentificare către terți;
c) introducerea intenționată de informații false;
d) modificarea neautorizată a evidențelor;
e) divulgarea nelegală a datelor personale;
f) utilizarea unui limbaj injurios, amenințător sau discriminatoriu;
g) transmiterea de mesaje repetitive, nesolicitate sau fără legătură cu scopul platformei;
h) încărcarea de fișiere malițioase;
i) încercarea de compromitere a securității platformei;
j) utilizarea platformei pentru publicitate comercială neautorizată sau alte scopuri incompatibile cu destinația acesteia.

## CAPITOLUL XIII – SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA ACCESULUI

### Art. 35 – Suspendarea accesului

(1) Accesul poate fi suspendat temporar în cazul:
a) utilizării frauduloase;
b) compromiterii securității contului;
c) încălcării grave sau repetate a Regulamentului;
d) necesității unor intervenții tehnice;
e) existenței unei obligații legale sau a unei măsuri dispuse de o autoritate competentă.
(2) Suspendarea trebuie să fie proporțională cu natura și gravitatea situației constatate.
(3) În situațiile care nu impun intervenția imediată, utilizatorul va fi informat asupra motivului suspendării și a măsurilor necesare remedierii.
(4) În cazul unui risc imediat pentru securitate, suspendarea poate fi dispusă fără notificare prealabilă, cu informarea ulterioară a persoanei afectate.

### Art. 36 – Încetarea accesului

(1) Accesul încetează:
a) la solicitarea utilizatorului, în măsura permisă de obligațiile legale aplicabile;
b) la încetarea calității care justifică accesul;
c) la încetarea Protocolului de colaborare;
d) în cazul încetării definitive a serviciului;
e) în alte situații prevăzute de lege.
(2) Încetarea accesului nu determină automat ștergerea datelor care trebuie păstrate potrivit legii.
(3) În cazul încetării colaborării, Asociația poate solicita exportul datelor și documentelor proprii, potrivit Protocolului și condițiilor tehnice aplicabile.

**Art. 37 – Sesizarea măsurilor de restricționare**
(1) Utilizatorul sau Asociația poate solicita reanalizarea unei măsuri de suspendare ori restricționare a accesului.
(2) Solicitarea se transmite prin canalele de comunicare puse la dispoziție de Municipiu sau de operatorul responsabil pentru măsura respectivă.
(3) Solicitarea va fi analizată în raport cu motivele măsurii, prevederile Regulamentului și legislația aplicabilă.
(4) Prezenta procedură nu limitează dreptul persoanelor de a utiliza căile legale de contestare.

## CAPITOLUL XIV – ADMINISTRAREA TEHNICĂ ȘI CONTINUITATEA SERVICIULUI

**Art. 38 – Administrarea tehnică**
(1) Administrarea tehnică a platformei este realizată de Advanced Community Software SRL, potrivit Contractului nr. 25101/26.06.2026 și eventualelor acte adiționale.
(2) Operațiunile de mentenanță, configurare, actualizare și remediere a incidentelor se desfășoară în condițiile contractului de servicii.

**Art. 39 – Disponibilitatea serviciului**
(1) Municipiul facilitează accesul la platformă în perioada în care beneficiază de un drept contractual valabil de utilizare a acesteia.
(2) Funcționarea platformei poate fi afectată temporar de intervenții de mentenanță, actualizări sau incidente tehnice.
(3) Incidentele vor fi comunicate și gestionate potrivit procedurilor stabilite.
(4) Municipiul nu garantează funcționarea neîntreruptă a platformei, fără a fi exonerat de obligațiile care îi revin potrivit legii și contractelor aplicabile.

**Art. 40 – Exportul și conservarea datelor**
(1) În cazul încetării serviciului sau al retragerii unei asociații, se vor aplica procedurile de export și conservare a datelor prevăzute în Protocolul de colaborare și în documentația contractuală.
(2) Exportul datelor se realizează în condiții care să permită, în măsura posibilităților tehnice și contractuale, continuitatea activității Asociației.
(3) Păstrarea, ștergerea sau anonimizarea datelor se realizează potrivit obligațiilor legale aplicabile.

## CAPITOLUL XV – DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

**Art. 41 – Caracterul complementar al platformei**
(1) Platforma reprezintă un instrument electronic de sprijin pentru activitatea asociațiilor de proprietari și pentru comunicarea cu cetățenii.
(2) Utilizarea platformei nu înlocuiește automat procedurile, evidențele, documentele sau formalitățile impuse de lege.
(3) Operațiunile electronice produc efecte juridice în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă.
(4) Lipsa accesului la platformă nu poate determina restrângerea drepturilor legale ale proprietarilor.

**Art. 42 – Modificarea Regulamentului**
(1) Prezentul Regulament poate fi modificat și completat prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Piatra-Neamț.
(2) Modificările vor fi aduse la cunoștința utilizatorilor prin mijloacele de comunicare disponibile.
(3) Modificările care afectează drepturile și obligațiile contractuale ale asociațiilor vor fi corelate cu Protocoalele de colaborare încheiate.

**Art. 43 – Aplicarea Regulamentului**

(1) Compartimentul de specialitate din cadrul Municipiului Piatra-Neamț, cu atribuții privind sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari, asigură aplicarea prezentului Regulament în limitele competențelor sale prevăzute de lege.

(2) Direcția Relații Publice, Management Proiecte Educaționale, Sportive și Culturale urmărește îndeplinirea obligațiilor furnizorului tehnic asumate prin contractul încheiat cu Muncipiul Piatra Neamț.

(3) Asociațiile de proprietari aderente răspund pentru respectarea prevederilor Regulamentului de către persoanele care utilizează platforma în numele lor, în condițiile legii.

**Art. 44 – Intrarea în vigoare**

Prezentul Regulament intră în vigoare la data stabilită prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Piatra-Neamț prin care este aprobat.

Dispozițiile sale se aplică în corelare cu Protocoalele de colaborare încheiate cu asociațiile de proprietari.

Întocmit,
Director General Adjunct DGJAPLP,
Andrei Acristinei