Primăria Municipiului Piatra - Neamț
Direcția Generală Juridică, Administrație Publică Locală și Patrimoniu,
Serviciul Evidență și Valorificare Patrimoniu

Aprobat,
Primar
Vasile – Adrian Nițâ

REGULAMENT
de organizare și funcționare a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor de reședință, a parcărilor cu plată, a parcărilor cu regim mixt amplasate pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț, precum și a celui de blocare/deblocare a autovehiculelor parcate/staționate neregulamentar, a vehiculelor expuse la vânzare în locuri neamenajate în acest sens și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate, pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra – Neamț

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic pentru administrarea parcărilor de reședință, parcărilor publice cu plată orară, parcărilor publice cu regim mixt și modul de atribuire pentru folosință /utilizare a locurilor de parcare, către persoanele fizice, persoanele juridice, instituții publice cu domiciliu/reședință/sediul în imobilele arondate parcărilor, în conformitate cu reglementările, cu modificările și completările ulterioare prevăzute în:

- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 421/2002** privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ- teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 52/2003**, privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.
- **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea poliției locale nr. 155/2010**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 203/2018** privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002** privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 43/1997** privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 21/2002** privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța Guvernului nr. 71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Normativul** pentru proiectarea și executarea parcărilor pentru autoturisme, indicativ NP 24-97/1997, cu modificările și completările ulterioare ;

- **Normativul** privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051- 2012 – Revizuire NP 051/2000;
- **Hotărârea Consiliului Local nr. 229 din 27.06.2024** pentru aprobarea Regulamentului privind serviciul public de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar a vehiculelor staționate pe domeniul public în alte locuri decât drumul public, a vehiculelor care ocupă abuziv sau blochează accesul în locurile de parcare amenajate pe domeniul public/privat al municipiului, a vehiculelor parcate pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional pentru persoane cu dizabilități și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public/privat al statului sau al unități administrativ-teritoriale Municipiul Piatra-Neamț

CAPITOLUL I. DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1 Prezentul regulament stabilește modalitatea de organizare și funcționare a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a locurilor de parcare publică de reședință, cu plată, cu regim mixt amplasate pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț, precum și a celui de blocare și deblocare a vehiculelor oprite sau staționate/parcate neregulamentar, vehiculelor expuse la vânzare în locuri neamenajate în acest sens și a vehiculelor fără stăpân sau abandonate, pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț.

Obiectul principal al Regulamentului îl constituie asigurarea fluidizării circulației rutiere și siguranța circulației pietonale, accesibilitatea la locuri de parcare pentru autovehicule, eliberarea domeniului public, contribuția la creșterea calității și atractivității mediului urban și a proiectării urbane în beneficiul cetățenilor, al economiei și al societății în ansamblu.

Art. 2 În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

1. **Administratori/Operatori de parcare** – sunt societățile specializate prin intermediul cărora autoritățile administrație publice locale, în baza hotărârilor adoptate de Consiliul Local, administrează, întreține și exploatează locurile de parcare de pe raza Municipiului Piatra - Neamț;
2. **Agent constatator -** funcționarul/reprezentantul numit în funcție, cu atribuții de constatare a contravențiilor și/sau de sancționare a acestora, aplicate conform prevederilor legale aplicabile (pot fi agenții de poliție din cadrul IPJ Neamț - Serviciul Rutier, ai Poliției Municipiului Piatra-Neamț - Biroul Rutier Municipal, polițiști locali din cadrul Poliției Locale Piatra-Neamț - Biroul Siguranță Rutieră sau persoane desemnate prin Dispoziție de Primar).
3. **Autovehicul -** orice vehicul echipat cu motor de propulsie, utilizat în mod obișnuit pentru transportul persoanelor sau mărfurilor pe drum ori pentru tractarea, pe drum, a vehiculelor utilizate pentru transportul persoanelor sau mărfurilor. Vehiculele care se deplasează pe șine, denumite tramvaie, precum și tractoarele agricole sau forestiere nu sunt considerate autovehicule. Troleibuzele sunt considerate autovehicule.
4. **Domiciliu** – locul unde o persoană fizică își are locuința principală, conform actelor doveditoare.
5. **Domeniul public/privat al Municipiului Piatra - Neamț** – totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea Municipiului Piatra - Neamț.
6. **Exploatarea parcării** – activitatea de punere a parcării la dispoziția utilizatorilor în vederea parcării autovehiculelor/vehiculelor și de a obține venituri din această activitate prin încasarea de taxe și tarife, în conformitate cu dispozițiile legale.
7. **Blocare roată vehicul -** imobilizarea vehiculelor parcate neregulamentar**;**

8. **GIS** - sistem informațional geografic.
9. **Imobil** – prin imobil, în sensul prezentului regulament, se înțelege orice unitate individuală cu destinație de locuință sau altă destinație decât cea de locuință, respectiv apartament (unitate locativă din cadrul unui condominiu), locuință individuală, spațiu comercial, sediu social ori punct de lucru, identificată prin număr cadastral distinct și înscrisă în cartea funciară, pentru care solicitantul – persoană fizică sau juridică – face dovada unui domiciliului sau a reședinței, potrivit legii.
10. **Instituție publică** - structură funcţională care acţionează în regim de putere publică şi/sau prestează servicii publice şi care este finanţată din venituri bugetare şi/sau din venituri proprii, în condiţiile legii finanţelor publice.
11. **Instituţie de utilitate publică** - autoritate sau instituţie publică centrală sau locală, precum şi persoana juridică de drept privat care, potrivit legii, a obţinut statut de utilitate publică.
12. **Locurile de parcare de pe raza municipiului Piatra - Neamț** sunt împărțite pe sectoare:

    a) **Sectorul A** - parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț din zona centrală, identificate prin marcaj de culoare albă; cu plată orară în regim de „zi” în fiecare zi a săptămânii, între orele 08:00 - 18:00, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul regulament;

    b) **Sectorul B -** parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț de pe raza municipiului Piatra-Neamț, identificate prin marcaj de culoare albă, cu plată orară în regim de „zi” în fiecare zi a săptămânii, între orele 08:00 -18:00, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul regulament;

    c) **Sectorul C** - parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț din zona Pieței Centrale, identificate prin marcaj de culoare albă, cu plată orară în regim de „zi” în fiecare zi a săptămânii, între orele 08:00 -18:00 , conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul regulament;

    d) **Sectorul D** - parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț din zona Ștrandului Municipal, identificate prin marcaj de culoare albă, cu plată orară în regim de „zi” în fiecare zi a săptămânii, între orele 08:00 -18:00 , conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul regulament;

    e) **Sectorul E** - zona de parcări cu regim mixt (plată orară și de reședință), respectiv parcările din diverse zone de interes public, comercial și/sau turistic, identificate prin marcaj de culoare albă, delimitate prin plată orară în intervalul 08:00 – 16.00, de luni până vineri pe baza de legitimație/abonament/tichet/sms/aplicație, iar pentru intervalul – 16.00-08.00, pe baza de contract încheiat de proprietarii arondați zonei de parcare, conform Anexei 2 la prezentul Regulament care face parte integrantă din prezentul regulament;

    f) **Sectorul F** - parcările situate pe domeniul public al municipiului, care cuprinde parcările de reședință, identificate prin marcaj de culoare albă , conform Anexei 3, care face parte integrantă din prezentul regulament;

    g) **Sectorul G** - parcările situate pe domeniul public al municipiului, care cuprinde parcările destinate instituțiilor publice/persoanelor juridice de utilitate publică/instituțiilor prestatoare de servicii publice, identificate prin marcaj de culoare albă, conform Anexei 4, care face parte integrantă din prezentul regulament;
13. **Mijloace de semnalizare rutieră -** se constituie într-un sistem unitar, se realizează și se instalează astfel încât să fie observate cu ușurință și de la o distanță adecvată, atât pe timp de zi, cât și pe timp de noapte, de cei cărora li se adresează și trebuie să fie în deplină concordanță între ele, precum și într-o stare tehnică de funcționare corespunzătoare;
14. **Organizarea parcării de reședință** - efectuarea de lucrări de amenajare a acesteia, astfel încât parcarea să poată fi pusă la dispoziția utilizatorilor.

15. **Parcare** - spațiul destinat staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public sau privat al municipiului;
16. **Parcare mixtă de reședință și cu tarif orar** – spațiul destinat staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje însoțite de panouri ce cuprind tariful și intervalul de timp permis, precum și detaliile de plată a tarifului;
17. **Parcări publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț** - totalitatea parcărilor amenajate în condițiile prevăzute în prezentul regulament pe domeniul public sau privat al municipiului, care includ parcări cu plată și parcări fără plată;
18. **Parcări publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu plată** - parcările amenajate în condițiile prevăzute de prezentul regulament pe domeniul public sau privat al municipiului, marcate și semnalizate conform legii și însoțite de panouri ce cuprind tariful și intervalul de timp permis, precum și detaliile de plată a tarifului, destinate staționării autovehiculelor, pentru care ocupanții au obligația achitării unui tarif de parcare;
19. **Parcări publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț fără plată** - spațiile de interes public destinate parcării autovehiculelor pentru care nu se percep tarife de parcare;
20. **Parcări de reședință** - parcări amenajate, situate **la mai puțin de 200 m de frontul imobilelor** cu destinația de locuințe colective, precum și spațiile de parcare situate în zonele cu locuințe individuale, destinate utilizării de către locatarii acestor imobile adiacente.
21. **Parcări curente** - parcările amenajate pe domeniul public al municipiului în care este permisă staționarea autovehiculelor cu respectarea prevederilor OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, după achitarea tarifului sau a abonamentului corespunzător și parcările de reședință. Excepțiile de la obligația plății tarifului, a abonamentului sau taxei sunt cele expres reglementate;
22. **Parcare pe stradă** – parcare amenajată pe un drum public din interiorul localității, delimitată, prin marcaje, de zona destinată circulației autovehiculelor/vehiculelor.
23. **Parcare în afara străzii** – parcare amenajată în afara drumurilor publice din interiorul localității.
24. **Parcare Îmbarcare/Debarcare elevi** – parcare pe stradă, amenajată în apropierea școlilor și grădinițelor, adiacentă trotuarului, de unde se face accesul în instituția de învățământ și unde timpul de staționare este limitat la maxim 3 minute.
25. **Parcare pentru car- sharing** – parcare pe stradă, destinată, în exclusivitate, folosirii de către serviciile de car-sharing.
26. **Parcare pentru taximetre** – parcare pe stradă, destinată, în exclusivitate, folosirii de către taximetre.
27. **Parcare carosabilă** – porțiunea din platforma drumului destinată circulației vehiculelor; un drum poate cuprinde mai multe părți carosabile complet separate una de cealaltă printre-o zonă despărțitoare sau prin diferență de nivel;
28. **Persoane juridice** - entitățile prevăzute de lege, precum și orice alte organizații legal înființate care, deși nu sunt declarate de lege persoane juridice, îndeplinesc toate condițiile prevăzute la art. 187 din Legea nr. 287/2009 - Codul Civil, respectiv orice persoană juridică trebuie să aibă o organizare de sine stătătoare și un patrimoniu propriu, afectat realizării unui anumit scop licit și moral, în acord cu interesul general. Conform prezentului regulament sunt asimilate persoanelor juridice și alte entități care au o formă de organizare, respectiv: ONG, PFA, II, IF, profesiile liberale, profesiile individuale, asociații și fundații înființate în baza OG nr.26/2000.

29. **Pista pentru biciclete** - subdiviziunea părții carosabile, a trotuarului, a acostamentului sau pista separată de drum, special amenajată, semnalizată și marcată corespunzător, destinată numai circulației bicicletelor și monedelor.
30. **Punct de reîncărcare sau de realimentare accesibil publicului** - punct de reîncărcare sau de realimentare care furnizează energie electrică și care oferă utilizatorilor un acces nediscriminatoriu; accesul nediscriminatoriu poate include diverse forme de autentificare, utilizare și plată;
31. **Ridicarea autovehiculului** - reprezintă măsura tehnico-administrativ pe care agentul constatator (polițistul rutier sau polițistul local) o poate dispune pentru nerespectarea dispozițiilor prezentului Regulament.
32. **Reședință** – locul unde o persoană fizică își are locuința secundară, conform actelor doveditoare.
33. **Sediul/punct de lucru** – locul unde persoana juridică sau persoane asimilate, enumerate la pct. 26, își desfășoară activitatea, conform actelor doveditoare.
34. **Sistem pe web parcări Primăriapn.ro- (Aplicația de Parcări)** – sistem informatic pus la dispoziția cetățenilor din Municipiul Piatra - Neamț, prin care aceștia pot solicita și plăti locuri de parcare, trimite documentele justificative, precum și alte funcționalități legate de locurile de parcare aflate în administrarea S.C. Parking S.A. Piatra - Neamț.
35. **Spațiu acces:** subdiviziune a unui drum public, pe unde se face accesul autovehiculelor/vehiculelor într-o proprietate sau pentru aprovizionarea imobilului și unde parcarea este interzisă, conform legii.
36. **Stații de reîncărcare** - este elementul central al infrastructurii de reîncărcare autovehicule electrice și electrice hibrid plug-în care furnizează energia electrică necesară reîncărcării prin intermediul a unu, două sau trei puncte de reîncărcare;
37. **Tarif orar** – tariful stabilit pentru sectoarele A, B, C, D cu plată orară și pentru sectorul de parcări cu regim mixt (Sectorul E), cu plată orară în intervalul 08:00-16:00, de luni până vineri.
38. **Tariful de parcare** – pentru utilizarea locurilor publice cu parcări de reședință, mixte, parcări destinate instituțiilor publice/persoanelor juridice de utilitate publică/entităților prestatoare de servicii publice conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț anual. – contravaloarea datorată anual de către titularul dreptului de utilizare a unui loc de parcare în regim de reședință, mixt și/sau destinat instituțiilor publice/persoanelor juridice de utilitate publică/entităților prestatoare de servicii publice, stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Piatra-neamț, pentru utilizarea locului de parcare pe perioada unui an.
39. **Trotuar** - spațiul longitudinal situat în partea laterala a drumului, separat în mod vizibil de partea carosabilă prin diferență sau fără diferență de nivel, destinat circulației pietonilor.
40. **Utilizarea parcării de reședință** - folosirea, de către utilizatori, a acesteia în scopul parcării autovehiculelor.
41. **Utilizarea parcării destinate instituțiilor publice/persoanelor juridice de utilitate publică/entităților prestatoare de servicii publice** - folosirea, de către utilizatori persoane juridice de utilitate publică/entități prestatoare de servicii publice /instituții publice, contra cost, a acesteia în scopul parcării autovehiculelor.
42. **Utilizarea stațiilor de reîncărcare** - folosirea, de către utilizatori, a acestora doar în scopul de reîncărcare care permite un transfer de energie electrică către un vehicul electric sau electric hibrid plug-în.
43. **Utilizator** – partea contractantă, persoană fizică/juridică sau instituție publică, care prin contract (inclusiv cel încheiat la distanță) dobândește dreptul pentru utilizarea locului de parcare de reședință/în regim mixt/destinat instituțiilor publice/persoanelor juridice de utilitate publică/entităților prestatoare de servicii publice sau dobândește/ cu

racter temporar (pe intervalul selectat și achitat) dreptul de a parca autovehiculul în parcările publice cu plată orară domeniu public sau privat al municipiului Piatra - Neamț.

44. **Valoarea de atribuire** – tariful licitat, tarif care va fi achitat o singură dată (în anul în care are loc licitația), urmând ca din anul următor licitației, să fie achitat tariful anual de parcare prevăzut la pct. 34.
45. **Vehicul** – orice vehicul care se deplasează prin propulsie proprie, cu masa maximă autorizată cuprinsă între 3,5 tone și 12 tone. Din categoria vehicule nu fac parte troleibuzele, tractoarele, mașinile și utilajele autopropulsate agricole, forestiere sau pentru lucrări.
46. **Vehicul electric hibrid plug-în** - vehicul hibrid care, pentru a-și asigura propulsia mecanică, preia energie din două surse de energie stocată, montate pe vehicul: un combustibil consumabil, respectiv un dispozitiv de stocare a energiei electrice (de exemplu: baterie, condensator, volant/generator etc.) și care are o sursă de alimentare externă - plug-în;
47. **Vehicul electric** - vehicul electric propulsat de un motor electric cu energie furnizată de baterii reîncărcabile, alimentate de o sursă externă de energie electrică.
48. **Vehiculul fără stăpân** – este vehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut;
49. **Vehicul abandonat** – este vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, de cel puțin 6 luni, al cărui proprietar sau deținător legal este cunoscut, însă există indicii temeinice, determinate de starea improprie circulației acestuia pe drumurile publice, din care rezultă intenția neechivocă a proprietarului sau a deținătorului legal de a renunța la exercitarea drepturilor sale asupra vehiculului;
50. **Zona pietonală** – este perimetrul care cuprinde una sau mai multe străzi rezervate circulației pietonilor unde accesul vehiculelor este supus unor reguli speciale de circulație având intrările și ieșirile semnalizate ca atare.
51. **Zona rezidențială** – este perimetrul dintre-o localitate unde se aplică reguli speciale de circulație având intrările și ieșirile semnalizate ca atare;
52. **Posibilități proprii de parcare** – reprezintă spațiile destinate parcării autovehiculelor aflate în proprietatea, coproprietatea, folosința sau administrarea persoanelor solicitante ori a imobilului pe care aceasta îl deține sau îl utilizează în mod legal, cum sunt curțile, garajele, platformele, parcările private sau orice alte amenajări care permit staționarea autovehiculelor în condiții legale și de siguranță, asigurând astfel o alternativă proprie la utilizarea locurilor de parcare administrate de operatorul serviciului public de administrare și exploatare al parcărilor.

Capitolul II: OPRIREA, STAȚIONAREA ȘI PARCAREA VEHICULELOR PE REȚEAUA STRADALĂ ȘI PE DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ

Oprirea, staționarea și parcarea vehiculelor pe drumul public este permisă numai în condițiile prevăzute de Codul Rutier adoptat prin OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice și de Regulamentul de aplicare a OUG nr. 195/2002, aprobat prin HG nr. 1391/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Conform OUG nr. 195/2002 (art. 63, art. 65) se reglementează oprirea, staționarea și parcarea astfel:

(a) Se consideră oprire imobilizarea voluntară a unui vehicul pe drumul public, pe o durată de cel mult 5 minute. Peste această durată, imobilizarea se consideră staționare.

(b) Nu se consideră oprire:

1) Imobilizarea vehiculului atât timp cât este necesară pentru îmbarcarea sau debarcarea unor persoane, dacă prin această manevră nu a fost perturbată circulația pe drumul public .

2) Imobilizarea autovehiculului având o masă totală maximă autorizată de până la 3,5 tone, atât timp cât este necesar pentru operațiunea de distribuire a mărfurilor alimentare la unitățile comerciale .

3) Pentru autovehiculele care transportă mărfuri, altele decât cele prevăzute la pct. 2), administratorul drumului public împreună cu autoritățile administrație publice locale, cu avizul Poliției rutiere, vor stabili programe sau intervale orare pe timpul nopții, în care oprirea sau staționarea este permisă pentru distribuirea mărfurilor.

4) Se consideră parcare, staționarea vehiculelor în spații special amenajate sau stabilite și semnalizate corespunzător.

5) Vehiculul oprit sau staționat pe partea carosabilă trebuie așezat lângă și în paralel cu marginea acesteia, pe un singur rând, dacă printre-un alt mijloc de semnalizare nu se dispune altfel. Motocicletele fără ataș, monedele și bicicletele pot fi oprite sau staționate și câte două, una lângă alta.

6) Staționarea și parcarea autovehiculelor care efectuează transport public de călători se poate face numai în autogări special amenajate și autorizate în conformitate cu normele legale în vigoare.

Conducătorii acestor autovehicule au obligația să oprească numai în stațiile special amenajate și semnalizate unitar de către administratorul drumului.

7) Operatorii de transport persoane în regim de Taxi au obligația să respecte amplasamentul stațiilor de așteptare Taxi stabilite prin Hotărâri ale Consiliului Local.

8) Este interzisă ocuparea trotuarelor cu vehicule imobilizate, iar când aceasta este permisă, conform indicatoarelor sau marcajelor, lățimea minimă a trotuarului lăsat la dispoziția pietonilor trebuie sa fie de cel puțin un metru.

9) Cazurile și condițiile în care oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă se stabilesc prin regulament, în conformitate cu prevederile OUG nr. 195/2002.

10) Este interzisă staționarea și parcarea autovehiculelor în stațiile de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiul Piatra-Neamț, care sunt semnalizate corespunzător .

CAPITOLUL III. AMENAJAREA LOCURILOR DE PARCARE ȘI DELIMITAREA SECTOARELOR DE PARCARE ȘI TARIFARE

SECȚIUNEA I. AMENAJAREA ȘI AMPLASAREA LOCURILOR DE PARCARE

Art. 3 Amenajarea locurilor de parcare se va realiza conform hotărârii Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț, stabilirea amplasamentelor făcându-se cu sprijinul Poliției Rutiere a Municipiului Piatra - Neamț.

Art. 4 (1) Inițiativa pentru propunerea amenajării spațiilor noi de parcare o poate avea, după caz, în funcție de tipul parcării:

- Administratorul/operatorul de servicii de parcare;
- Primăria Municipiului Piatra-Neamț;

- Persoanele juridice interesate, în cazul parcărilor închiriate instituțiilor publice sau private;
- Persoanele fizice interesate;
- Alți inițiatori, conform legii.

(2) Cererile de înființare pentru locul/locurile de parcare de reședință, la inițiativa persoanelor fizice/persoanelor juridice, vor fi depuse la Registratura administratorului/operatorului de servicii de parcare sau în format electronic, însoțite de fotografiile amplasamentelor identificate a fi oportune pentru amenajarea de locuri de parcare.

(3) Cererile însoțite de o schiță provizorie (care să cuprindă codul parcării, numărul locurilor de parcare de reședință, tipul parcării) și fotografii vor fi supuse analizei Comisiei constituită prin dispoziția conducătorului operatorului de servicii, în vederea verificării îndeplinirii condițiilor de înființare/desființare prevăzute în Normativul pentru proiectarea parcajelor, indicativ NP 24-2022 cu modificările și completările ulterioare și în Normativul privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap (indicativ NP 051- 2012) – Revizuire NP 051/2000.

(4) Administratorul/operatorul de servicii de parcare va transmite, după caz, avizul favorabil și documentele care au stat la baza acestuia către Municipiul Piatra Neamț pentru a fi supuse examinării Comisiei pentru Analiza și Asigurarea Fluidizării Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Piatra Neamț.

Art. 5 Tipul parcării ce urmează a fi amenajată se propune de către departamentul de specialitate cu respectarea Normativ pentru proiectarea parcajelor, indicativ NP 24-2022 și se supune spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Piatra – Neamț.

Art. 6 Cererea pentru amenajarea unor spații noi de parcare va conține următoarele elemente:

- numele/denumirea și adresa petentului;
- amplasamentul locului nou de parcare (identificare cu ajutorul vecinătăților – descrierea fiind însoțită de fotografii relevante);

Art. 7 Proiectul de execuție a noului loc de parcare se întocmește pe suport topografic de către un proiectant autorizat din cadrul Primăriei Municipiului Piatra – Neamț/ desemnat de către Primăria Municipiului Piatra - Neamț, cu respectarea normativelor și a legislației în vigoare.

Art. 8 În vederea amenajării noului spațiu de parcare se va obține avizul Poliției Municipiului Piatra - Neamț, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

Art. 9 Se va emite cererea pentru obținerea certificatului de urbanism, în vederea stabilirii regimului juridic al terenului pe care urmează a fi amenajat spațiul de parcare.

Art. 10 După emiterea certificatului de urbanism și constatarea faptului că terenul pe care urmează a fi amenajat spațiul de parcare face parte din domeniul privat sau public al Municipiului Piatra - Neamț, se va emite autorizația de construire.

Art. 11 În baza certificatului de urbanism și a autorizației de construire emise de către Primăria Municipiului Piatra - Neamț, precum și a proiectului de execuție întocmit se execută lucrările de amenajare a spațiilor noi de parcare. Aceste lucrări vor fi executate de firme specializate, contractele de lucrări fiind atribuite cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 12 După recepția lucrărilor de către Comisia de recepție, constituită la nivelul Primăriei Municipiului Piatra - Neamț, spațiul de parcare amenajat va fi predat în baza unui proces-verbal și a unui act adițional la contractul de delegare, prealabil, administratorului.

Art. 13 (1) Amplasamentul parcărilor pe căile de circulație se va stabili de către Municipiul Piatra - Neamț cu respectarea documentațiilor de amenajare a teritoriului, numai cu avizul Poliției Rutiere.

(2) Amenajarea/ trasarea/ numerotarea parcărilor pe căile de circulație se va realiza de către administratorul/ operatorul de servicii de parcare căreia i-a fost delegat serviciul de administrare și exploatare a parcărilor, în conformitate cu standardele și normativele de proiectare în vigoare.

(3) Locurile în care este permisă parcarea vor fi semnalizate corespunzător prin marcaje speciale, indicatoare și panouri informative conform **Anexei 5**.

Art. 14 (1) Parcarea autovehiculelor este permisă numai în locurile special destinate acestui scop, semnalizate prin indicatoare și/sau marcaje. În aceste locuri vehiculele vor trebui așezate unul lângă altul, conducătorii lor având obligația să respecte și celelalte reguli stabilite pentru staționare.

(2) Nu se vor amenaja parcări în următoarele situații:

- pe trotuare;
- când se închide sau se creează restricții pentru circulația autovehiculelor/vehiculelor ori a pietonilor;
- pe drumurile cu sens unic, cu excepția cazului când rămâne liberă cel puțin o bandă de circulație;
- în zona de la începutul și sfârșitul străzilor, în apropierea intersecțiilor și a trecerilor de pietoni la mai puțin de 25 metri de acestea (conform **art. 142 lit. e din H.G. 1391/2006**);
- pe spațiile de acces către proprietăți private sau pentru aprovizionarea imobilelor;
- în locurile în care sunt interzise oprirea sau staționarea oricărui tip de autovehicul/vehicul.

(3) Numerotarea și identificarea locurilor de parcare se va face prin aplicarea de marcaje rutiere cu cifre arabe de culoarea albă (sau după caz conform anexelor prezentului Regulament).

Art. 15 (1) În parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț vor fi adaptate, rezervate și semnalizate prin semn internațional, locurile de parcare gratuite/fără plată, a mijloacelor de transport pentru persoane cu handicap.

(2) Persoanele cu handicap, la cerere, pot beneficia de o legitimație pentru locurile de parcare gratuite/fără plată în locurile marcate și semnalizate în acest sens. Autovehiculul care transportă o persoană cu handicap posesoare de legitimație beneficiază de parcare gratuită/fără plată. Legitimația se eliberează de către autoritățile competente (în speță, DGASPC).

(3) Locurile de parcare semnalizate și marcate corespunzător, destinate persoanelor cu handicap, vor fi folosite în exclusivitate de către persoanele care dovedesc cu acte încadrarea într-o grupă de handicap și care au aplicat în colțul din stânga jos al parbrizului semnul distinctiv stabilit de Ministerul Sănătății și Familiei.

(4) În spațiile de parcare aparținând entităților publice și private și în spațiile de parcare organizate de către acestea, dacă numărul locurilor de parcare este mai mare de 10, vor fi amenajate, rezervate și/sau semnalizate minimum 4% din numărul total al locurilor de parcare (nu mai puțin de 2 locuri) pentru parcarea mijloacelor de transport utilizate de către femeile

gravide și de către persoanele însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani. Dacă numărul locurilor de parcare este mai mic de 10, dispozițiile prezentului alineat nu se aplică.

Art. 16 Este interzisă folosirea de către utilizatori a oricăror dispozitive sau altor mijloace care îngrădesc accesul în locurile de parcare, indiferent de categoria din care face parte, cu excepția celor aprobate la **art. 66.**

SECȚIUNEA II. DELIMITAREA SECTOARELOR DE PARCARE ȘI TARIFAREA PARCĂRILOR PUBLICE DE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA - NEAMȚ CU PLATĂ ORARĂ, A PARCĂRILOR CU REGIM MIXT ȘI A PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ

Art. 17 În municipiul Piatra - Neamț se instituie 5 sectoare de tarifare cu plată orară, respective **Sectorul A, B, C, D, E** conform **Anexelor 1 și 2** la prezentul Regulament.

Art. 18 (1) În **Sectoarele A, B, C, D** și **Sectorul E (zona de parcări cu regim mixt)** este permisă parcarea, cu plata tarifului de parcare aprobat de Consiliul local, tarif ce va fi menționat pe indicatoare și panouri adiționale.

(2) Sunt exceptate de la prevederile alin. (1) autovehiculele aflate în misiune (Poliție, Poliție Locala, MAPN, Pompieri, Ambulanță, SRI, STS, SPP, SIE, Ministerul Public, Ministerul Justiției, autovehiculele aparținând parcului auto al Primăriei Municipiului Piatra – Neamț și al societăților cu acționar unic/ majoritar Consiliul Local al Municipiului Piatra-Neamț) și cele aflate la intervenții pe domeniul public inscripționate sau semnalizate corespunzător.

(3) Ocuparea unui loc de parcare în **Sectoarele A, B, C, D, E** este permisă în baza unui tichet de parcare eliberat de parcometre sau prin utilizarea sistemului de plată a tarifului de parcare prin SMS la număr scurt, ori prin aplicația informatică de parcare/prin orice alt mijloc de plată pus la dispoziție.

(3^1) Tichetul de parcare va fi afișat pe bordul autovehiculului, astfel încât să fie vizibil din exterior.

(3^2) Aplicația informatică de plată a tarifului aferent intervalului de parcare pentru care se optează va genera automat un sms de avertizare cu 15 minute înainte de expirarea timpului.

(4) Riveranii persoane fizice din **Sectorul E**, care nu dețin loc de parcare în interiorul parcelei/zonei de parcări, beneficiază la cerere, în funcție de disponibilitate de locuri de parcare rezervate pe baza de contract, contra unui tarif stabilit prin Hotărâre de Consiliu Local al Municipiului Piatra-Neamț la nivelul tarifului de parcare de reședință pentru **Sectorul E**.

În intervalul orar 08^{00} - 16^{00}, de luni până vineri, exceptând zilele de sărbători legale, locurile de parcare, atribuite pe bază de contract, libere pot fi ocupate de orice altă persoană decât titularul contractului, doar cu plata tarifului orar aplicabil zonei. Titularul abonamentului/contractului anual va putea ocupa, în această situație, orice alt loc de parcare, din aceeași parcelă/zonă, fără plată vreunui tarif.

(5) Riveranii, persoane fizice autorizate și persoane juridice din **Sectorul E** ce dețin în proprietate sau folosință spații destinate și utilizate legal pentru activități economice/profesionale, care nu beneficiază de locuri de parcare în interiorul parcelei/zonei, vor putea solicita atribuirea de locuri de parcare rezervate în baza unui contract de prestări servicii utilizare loc de parcare în intervalul orar 08^{00} – 16^{00}, de luni până vineri.

(6) Parcările din **Sectoarele A, B, C și D** pot deveni mixte (cu plată orară în intervalul 08^{00}-16^{00} de luni până vineri, de reședință în intervalul 16^{00}-08^{00}) doar cu avizul Comisiei Rutiere din cadrul Primăriei Municipiului Piatra-Neamț și cu Hotărâre a Consiliului Local a Municipiului Piatra-Neamț.

(7) Autovehiculele cu masa mai mare de 3,5 t sau cu o lungime mai mare de 5 metri, cele care au ca utilitate transport persoane, transport mărfuri nu pot parca în **Sectoarele A, B, C, D și E**.

(8) Locurile de parcare destinate instituțiilor publice/persoanelor juridice de utilitate publică/entităților prestatoare de servicii publice situate în **Sectorul G** pot fi utilizate pe bază de contracte de prestări servicii.

(9) Locurile de parcare prevăzute la alin. (8) aferente instituțiilor publice/persoanelor juridice de utilitate publică/entităților prestatoare de servicii publice situate în **Sectorul G** vor fi marcate și semnalizate corespunzător, iar ocuparea lor de către alți utilizatori decât posesorii de contracte este interzisă.

CAPITOLUL IV. PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

A. MODALITATEA DE ATRIBUIRE A LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ

Art. 19 Parcările de reședință constituie spațiile amenajate pe raza Municipiului Piatra-Neamț, conform Anexei 3. În parcările de reședință se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare imobil, cu excepția situațiilor în care același utilizator deține în același condominiu mai multe unități locative, în limita locurilor disponibile.

Art. 20 (1) Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite numai după amenajarea, semnalizarea verticală și orizontală și numerotarea acestora, darea în administrarea operatorului de servicii, prin HCL, și introducerea lor în harta electronică.

(2) Regula generală de atribuire a parcărilor de reședință libere constă în atribuirea a câte unui loc de parcare pentru fiecare imobil situat la o adresă de domiciliu/reședință/ sediu social sau punct de lucru, care nu dețin garaj amplasat pe domeniul public sau privat, sau nu este deținător de curte cu alte posibilități de parcare, astfel:

- la tariful de bază stabilit prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Piatra-Neamț, în cazul în care numărul de solicitări este mai mic sau egal cu numărul de locuri libere amenajate în parcarea de reședință;
- la tariful licitat, în cazul în care numărul de solicitări este mai mare decât numărul de locuri libere amenajate în parcarea de reședință.

(3) Atribuirea locurilor de parcare se va face în urma încheierii unui contract de prestări servicii utilizare loc de parcare de reședință, conform Anexei 7, pe o durată de 12 luni (1 an), cu posibilitatea reînnoirii prin contracte succesive.

(4) În cazuri întemeiate, contractele de prestări servicii utilizare loc de parcare de reședință pot fi încheiate și pe o durată mai mică de 12 luni, dar nu mai puțin de 1 lună.

(5) Pot constitui cazuri întemeiate în sensul alin. (4):

- creșterea gradului de ocupare a locurilor de parcare de reședință;

- efectuarea unor lucrări de utilitate publică (ex: proiectele de mobilitate urbană), care au dată certă de începere/finalizare:

- adoptarea unor hotărâri ale Consiliului Local care au ca obiect termenul/termenele de încetare/prelungire a contractului de delegare de gestiune;

- pronunțarea unor hotărâri ale Instanțelor Judecătorești cu privire la drepturile reale asupra terenurilor unde sunt amplasate locurile de parcare.

(6) Locurile de parcare de reședință nu pot fi atribuite persoanelor care dețin garaj amplasat pe domeniul public sau privat, sau care dețin spațiu de parcare în interiorul curții proprietate personală, în municipiul Piatra-Neamț.

Art. 20[1]

(1) În situația în care solicitantul declară că nu beneficiază de posibilități proprii de parcare aferente imobilului la adresa căruia face dovada domiciliului, reședinței, sediului social, sediului secundar sau punctului de lucru, acesta poate solicita efectuarea unei verificări în teren de către comisia de verificare constituită în acest scop, la nivelul operatorului serviciului de administrare parcări.Comisia va analiza situația de fapt existentă la amplasamentul imobilului, în conformitate cu procedura internă aprobată și va formula o propunere motivată privind admiterea solicitării de atribuire de locuri de parcare de reședință sau respingerea acesteia ca neîntemeiată. Soluția finală va fi stabilită prin rezoluția conducătorului operatorului serviciului de administrare a parcărilor.

(2) Prin excepție de la prevederile art. 20, alin. (6), în situația în care solicitantul beneficiază de posibilități proprii de parcare, însă acestea sunt insuficiente raportat la numărul de autovehicule deținute și la necesarul real de parcare, pot fi analizate solicitările de atribuire de locuri de parcare de reședință, în condițiile în care, în zona de interes a solicitantului, identificată prin codul de parcare, există locuri disponibile și nu sunt înregistrate cereri (anticipate/de rezervare loc de parcare) formulate de persoane care nu beneficiază de posibilități proprii de parcare sau cereri pentru atribuirea unui prim loc de parcare de reședință.

(3) Analizarea situațiilor prevăzute la alin. (2) se realizează prin verificare în teren de către comisia constituită în acest scop la nivelul operatorului serviciului de administrare parcări, conform procedurii interne aplicabile, iar atribuirea locului de parcare se poate realiza numai în baza rezoluției conducătorului operatorului serviciului de parcări.

(4) Contractele de închiriere încheiate în condițiile alin. (2) nu conferă titularului un drept de preferință la prelungire.La expirarea duratei contractuale, în funcție de dinamica solicitărilor aferente parcărilor identificate prin codul de parcare respectiv și în vederea respectării ordinii de prioritate prevăzute de prezentul regulament, operatorul poate decide neprelungirea contractului, în scopul atribuirii locului de parcare persoanelor care nu beneficiază de posibilități proprii de parcare ori solicită atribuirea unui prim loc de parcare de reședință.Decizia de neprelungire se va comunica utilizatorului.

(5) Dispozițiile prezentului articol reglementează exclusiv metodologia de atribuire a locurilor de parcare solicitanților care fac dovada domiciliului/reședinței/sediului social/sediului secundar/punctului de lucru la immobile ori construcții cu aceste destinații și care nu beneficiază de posibilități proprii de parcare sau beneficiază de posibilități proprii insuficiente în raport cu necesitățile obiective de parcare.

(6) Prevederile prezentului articol se aplică în coroborare cu celelalte dispoziții ale prezentului regulament referitoare la condițiile generale de atribuire, criteriile de eligibilitate,

documentele justificative, numărul de locuri de parcare ce pot fi atribuite, tarifele aplicabile, drepturile și obligațiile utilizatorilor, precum și orice alte dispoziții incidente.

Art. 21 (1) Modalitatea de atribuire a locurilor de parcare este următoarea:

a) În cazul în care numărul de solicitări este mai mic sau egal cu numărul de locuri de parcare libere care se pot atribui, atunci atribuirea se va face în mod direct solicitanților, în baza cererilor depuse de aceștia.

b) În situațiile în care numărul de solicitări este mai mare decât numărul de locuri de parcare libere care se pot atribui, amenajate în parcarea de reședință sau când unul sau mai multe locuri sunt solicitate expres de mai mulți locatari, atribuirea se va face prin licitație publică.

c) În situația în care două persoane dețin contracte de prestări servicii utilizare loc de parcare de reședință în aceeași parcelă/zonă și doresc să facă schimb între locurile de parcare deținute, acestea pot face acest schimb cu prezența fizică a ambilor titulari/împuterniciți la sediul administratorului/ operatorului de servicii, în baza unui acord generat de platforma parcari.primariapn.ro, semnat de ambele părți, în vederea modificării în baza de date a schimbului și emiterii noilor contracte.

(2) În parcările de reședință se atribuie în mod prioritar, fără licitație, gratuit, locuri de parcare persoanelor cu certificat de încadrare în grad de handicap, care îndeplinesc condițiile specifice de atribuire din prezentul regulament.

Art. 22 (1) Pentru a putea obține un loc de parcare în parcările de reședință prin oricare dintre modalitățile de atribuire prevăzute la **art. 21**, solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

a) În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare proprietarilor de autoturisme persoanelor care <u>dețin un drept de proprietate sau folosință asupra unui autoturism</u> (în baza unui titlu de proprietate, contract de leasing auto sau a unui contract de comodat, contract de închiriere, împuternicire a utilizatorilor care au calitate de angajat – prin care sunt autorizați de administratorul societății să folosească autoturismul și la adresa de domiciliu).

a.1.) Pentru utilizatorii care au calitatea de angajat cu contract de muncă – împuterniciți să folosească autoturismul societății și la adresa de domiciliu, ori persoanele care dovedesc un drept de <u>folosință a unui autoturism proprietatea unei persoane juridice, se va percepe tariful stabilit prin hotărâre de Consiliu Local al Municipiului Piatra-Neamț pentru persoane juridice</u>.

a.2.) Deținerea unui autoturism în condițiile de mai sus este obligatorie pentru a participa și la procedura de atribuire (direct sau prin licitație) a locurilor de parcare din parcările de reședință.

a.3.) Autoturismele/ autovehiculele din categoriile mai sus menționate trebuie să fie <u>înmatriculate în România și să aibă ITP valabil atât la momentul înregistrării cererii de atribuire, cât și la momentul încheierii contractului</u> pentru utilizarea unui loc de parcare de reședință domeniu public sau privat al Municipiului Piatra -Neamț.

a.4.) Parcările cu regim de reședință de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra-Neamț pot fi utilizate doar pentru parcarea autovehiculelor a căror masă totală maximă autorizată este de <u>până la 3,5 tone, nu depășesc lungimea de 5 metri</u>.

b) Persoanele fizice, solicitante ale locurilor de parcare trebuie să aibă <u>domiciliul/ reședința, dovedite cu documente (B.I./C.I.)</u>, în imobilele care au arondate locurile de parcare care sunt solicitate.

c) Persoanele juridice solicitante trebuie să facă dovada că au sediul social sau punctul de lucru stabilit pe raza Municipiului Piatra-Neamț, în zona de parcări arondată imobilului/spațiului comercial.

d) Locul de parcare pentru care s-a depus solicitare să nu fie într-o zonă de parcări situată la mai mult de **200 m** față de limita imobilului, declarat în cerere, la care își are adresa de domiciliu/reședința solicitantul.

(2) Pentru dovedirea dreptului de folosință asupra autoturismului în temeiul unui contract de comodat, de închiriere sau al unui alt act juridic cu efect echivalent, sunt acceptate următoarele categorii de înscrisuri:

a) înscrisuri în formă autentică;

b) înscrisuri sub semnătură privată cu semnăturile părților legalizate de notarul public;

c) înscrisurile sub semnătură privată atestate de avocat, potrivit art. 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat;

d) exclusiv în cazul contractelor de comodat având ca obiect un autoturism, înscrisurile sub semnătură privată semnate personal de comodant și comodatar, pentru cererile depuse fizic, la ghișeu, în prezența salariatului desemnat al operatorului serviciului de administrare a parcărilor, cu respectarea procedurilor de lucru stabilite de acesta.

Art. 23 (1) În cazul în care utilizatorii parcărilor de reședință cărora le-au fost atribuite locuri de parcare, nu mai îndeplinesc condițiile generale de atribuire, aceștia pierd dreptul de utilizare a respectivelor locuri de parcare.

(2) Persoanele fizice și/sau juridice prevăzute la alin. (1), care au pierdut dreptul de utilizare a locurilor de parcare, vor putea solicita un alt loc de parcare, dacă sunt îndeplinite condițiile generale de atribuire prevăzute în prezentul Regulament.

(3) Persoanele fizice și/sau juridice care au pierdut dreptul de utilizare a locului de parcare atribuit anterior din cauza schimbării domiciliului/sediului, vor putea solicita un alt loc de parcare în zona arondată noul domiciliu/sediu, dacă sunt îndeplinite condițiile generale de atribuire prevăzute în prezentul Regulament.

B. IDENTIFICAREA LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ LIBERE ȘI REGULI DE ATRIBUIRE

Art. 24 (1) Situația locurilor de parcare poate fi consultată pe aplicația web parcari.primariapn.ro sau la sediul propriu, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 190/2018, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Cererile de atribuire a locurilor de parcare pot fi depuse oricând pe perioada anului în curs, având valabilitate un an de zile de la momentul înregistrării în baza de date a administratorului/operatorului de servicii de parcare.

(3) La finalul perioadei menționate la alin. (2), administratorul/ operatorul serviciilor de parcare își rezervă dreptul de a anula cererile care nu se mai află în perioada de valabilitate.

(4) În ipoteza în care cererea depusă inițial este de tip cerere anticipată, pentru a fi luată în considerare în vederea atribuirii, în momentul primirii unei notificări pe e-mail care semnalează eliberarea unui loc de parcare, aceasta trebuie să fie transformată în cerere rezervare loc de parcare (strict pe poziția eliberată).

Art. 25 (1) Cererile având ca obiect atribuirea locului de parcare, sunt valabile doar dacă sunt înregistrate exclusiv în platforma online parcari.primariapn.ro. Acest lucru se poate realiza prin:

- autentificarea în contul de utilizator creat pe platformă și depunerea unei cereri de către orice persoană fizică sau juridică interesată,

- la sediul administratorului/ operatorului serviciilor de parcare, cu sprijinul operatorilor de calculator, care vor prelucra datele necesare în sistemul informatic.

(2) Datele de identificare, contact și corespondență, inserate în cererea depusă din contul de utilizator, pe platforma parcari.primariapn.ro sau cele furnizate operatorului calculator, la ghișeu, în vederea înregistrării cererii, trebuie furnizate integral, complet și cu responsabilitate. Datele pe care utilizatorii le comunică sunt cele prelucrate în viitor pentru notificare, purtare corespondență, etc. Răspunderea privind furnizarea datelor de contact și corespondență aparține în integralitate utilizatorului (titular de contract sau solicitant loc de parcare). Administratorul/ operatorul serviciului de administrare parcare este exonerat de răspundere în cazul prelucrării unor date incomplete sau neconforme.

(3) Cererile valabil înregistrate vor fi însoțite de următoarele documente:

Persoane fizice:

a) buletin de identitate, carte de identitate, carte electronică de identitate, din care reiese adresa de domiciliu/ reședință;

b) certificatul de înmatriculare al autovehiculului în proprietatea sa sau în folosință cu viza de ITP valabilă;

c) documentele justificative privind dreptul de folosință sau utilizare a autovehiculului, precum contractul de leasing, contractul de comodat, contractul de închiriere, împuternicirea emisă de angajator, ori alte documente echivalente, cu respectarea formelor și condițiilor prevăzute la art. 22 alin. (2);

d) certificat de încadrare în grad de handicap, dacă este cazul;

e) certificat de căsătorie, dacă este cazul.

Persoane juridice:

a) act doveditor al titlului de proprietate/ dreptului de folosință asupra imobilului cu destinația de sediu social/ punctului de lucru;

b) certificat emis de Registrul Comerțului care să ateste că societatea nu este radiată din evidențe, nu mai vechi de 30 zile;

c) certificatul de înmatriculare al autovehiculului deținut în proprietate sau folosință, cu viza ITP valabilă;

d) împuternicire reprezentare PJ în raport cu administratorul/ operatorul de servicii de parcare, alături de BI/ CI/ CEI al reprezentantului.

(4) În cazul în care cererile se depun în format electronic (online), acestea vor fi însoțite de fotografii ale documentelor originale. În cazul în care cererile se înregistrează la ghișeu, prin intermediul sprijinului acordat de operatorii de calculator, solicitanții au obligația de a prezenta documentele în original. Această dispoziție se aplică atât cererilor depuse de persoane fizice, cât și celor depuse de persoane juridice.

(5) Operatorul serviciului de administrare a parcărilor aprobă prin decizie internă procedura de lucru, mențiunea standard aplicată pe contract, circuitul documentelor, evidența operațiunilor, procedura de verificare a documentelor stipulate la art. 22, alin. (2) lit. d), desemnarea salariaților care efectuează verificările documentelor prevăzute la art. 22, alin. (2) lit. d).

Art. 26 Cererile, însoțite de documentele menționate mai sus, vor fi supuse analizei personalului de specialitate al administratorului/ operatorului serviciului de parcare, pentru a

verifica dacă solicitanții îndeplinesc condițiile de atribuire a locurilor de parcare, prevăzute în prezentul Regulament. Vor fi excluși de la atribuire solicitanții care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament.

Art. 27 După verificarea dosarelor, pentru a stabili dacă solicitanții îndeplinesc condițiile de atribuire a locurilor de parcare, se va proceda în condițiile prezentului regulament, la atribuirea acestora prin repartizare directă sau prin licitație publică.

C. ATRIBUIREA LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ PRIN REPARTIZARE DIRECTĂ

Atribuirea locului de parcare pentru folosință în parcarea de domiciliu, pe terenul aparținând domeniului public, nu presupune transferul dreptului de proprietate asupra locurilor respective.

Art. 28 (1) Atribuirea locurilor de parcare de reședință prin repartizare directă se realizează doar în situațiile în care numărul de solicitări este mai mic sau egal decât numărul de locuri de parcare libere care se pot atribui.

(2) Atribuirea locurilor de parcare de reședință se face pe apartament/spațiu comercial. Fiecare apartament/spațiu comercial are, ca regulă generală, dreptul la un singur loc de parcare, indiferent de numărul de persoane care locuiesc în acesta sau de numărul de autoturisme pe care le dețin persoanele respective.

Art. 29 Al doilea loc de parcare se poate atribui pentru același apartament/spațiu comercial doar dacă rămân locuri disponibile în zona de parcare de interes pentru solicitant, identificată prin ocd, și nu mai există solicitări (cereri anticipate valabile) pentru aceasta.

Art. 30 (1) În situații excepționale, cu rezoluția conducătorului operatorului/ administratorului serviciului de parcare, pot fi atribuite mai mult de 2 (două) locuri pentru același imobil, dacă pentru respectiva parcare identificată prin cod, pentru care se formulează o astfel de solicitare, există un grad de ocupare scăzut și nu există alte cereri înregistrate la momentul atribuirii (pentru atribuirea primului loc).

(2) În cazul în care, ulterior încheierii contractului/contractelor de utilizare prestări servicii loc de parcare de reședință în condițiile alin. (1), numărul cererilor depuse pentru zona respectivă de parcare de reședință, identificată prin cod, depășește numărul locurilor necontractate existente, administratorul/operatorul de servicii de parcare de pe raza Municipiului Piatra - Neamț are dreptul de a rezilia contractul/contractele respective/respective (începând cu al treilea loc), în următoarea ordine:

- imobilul cu numărul cel mai mare de locuri de parcare atribuite (mai mult de două);
- dacă există mai multe imobile cu un număr egal de locuri de parcare atribuite, se va rezilia contractul aferent celui mai apropiat loc de domiciliul/ reședința solicitantului.

Art. 31 (1) La înființarea unor noi locuri de parcare sau a unor noi parcări, identificate prin cod, au prioritate solicitanții care au domiciliul/reședința în imobilele arondate noilor locuri de parcare/noii parcări înființate.

(1^1) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul locurilor de parcare eliberate prin expirarea contractelor anterioare, cauzată de lipsa generării în termen a cererilor de prelungire.

(2) În acest sens, se instituie o procedură de atribuire graduală, bazată pe criterii de proximitate și pe respectarea termenelor procedurale, astfel:

a) În prima etapă, atribuirea locurilor de parcare se va realiza cu prioritate în favoarea solicitanților cu domiciliul/ reședința în imobilele arondate:

a.1) În cazul parcărilor ale căror coduri (denumiri) menționează în mod expres imobilele arondate, vor avea prioritate solicitanții cu domiciliul/ reședința în acestea.

a.2.) În cazul parcărilor de tip carosabil, vor avea prioritate la atribuire solicitanții care au domiciliul/ reședința în imobilul situat la distanța cea mai mică față de locul de parcare vizat (până la 100m).

b) În situația în care persoanele astfel îndreptățite nu depun cereri în termenul stabilit de 10 zile sau depun cereri incomplete, pe care nu le completează în termen de 5 zile de la primirea notificării privind documente invalide ori incomplete, locurile de parcare vor putea fi atribuite solicitanților care au domiciliul/ reședința în imobile situate pe o rază de până la 200 m față de locul de parcare vizat.

(3) În cazul în care numărul de solicitări este mai mare decât numărul locurilor de parcare libere pentru imobilul/imobilele situate la distanța cea mai mică (cel mai aproape) de noile **locuri de parcare/noua parcare, identificate prin cod de parcare** sau când unul sau mai multe locuri sunt solicitate expres de mai mulți locatari, atribuirea locurilor de parcare de reședință se va realiza prin licitație publică, cu respectarea prevederilor de la alin. (1).

Art. 32 În baza situației locurilor de parcare care îndeplinesc condițiile pentru a fi atribuite prin repartizare directă, personalul de specialitate al administratorului/ operatorului serviciului de parcare va proceda la atribuire și generarea contractelor.

D. ATRIBUIREA LOCURILOR DE PARCARE DE REȘEDINȚĂ PRIN LICITAȚIE

Atribuirea, în urma procedurii de licitație, a locului de parcare pentru folosință în parcarea de domiciliu, pe terenul aparținând domeniului public și privat, nu presupune transferul dreptului de proprietate asupra locurilor respective.

Art. 33 Atribuirea locurilor de parcare de reședință, prin licitație publică, se realizează doar în situațiile în care numărul de solicitări este mai mare decât numărul locurilor de parcare libere care se pot atribui, amenajate în parcarea de reședință sau când unul sau mai multe locuri sunt solicitate expres de mai mulți locatari.

Art. 34 Având la bază situația locurilor de parcare de reședință care îndeplinesc condițiile pentru a fi atribuite prin licitație publică, Comisia de licitație fixează locul, termenul și ora la care va avea loc licitația publică cu strigare, informații care vor fi comunicate nominal (prin SMS, transmise la numărul de telefon menționat de către solicitant în cerere) persoanelor eligibile pentru a participa la procedura de licitație.

Art. 35 La data, ora și locul stabilite pentru licitația publică, vor fi prezenți toți membrii Comisiei de licitație**,** precum și solicitanții sau reprezentanții legali (mandatați prin împuternicire/ procură notarială) ai acestora.

Art. 36 (1) Se organizează câte o procedură de licitație pentru fiecare loc de parcare liber, în parte.

(2) La licitație, participanții se prezintă în nume propriu. În cazurile în care persoanele îndreptățite se află în imposibilitatea de a se prezenta, ele pot mandata un înlocuitor, prin împuternicire notarială, care menționează expres dreptul mandatarului de a reprezenta mandantul în relația cu operatorul/ administratorul serviciului de parcare, de a participa la licitație și de a licita tariful pentru locul de parcare.

Art. 37 (1) Procedura debutează cu efectuarea instructajului verbal, care conține precizări esențiale cu privire la modalitatea de desfășurare a procedurii, termene de plată, consecințe ale unei conduite necorespunzătoare și sancțiuni.

(2) Președintele Comisiei de atribuire va anunța prețul de pornire al licitației, respectiv tariful de bază pentru parcările de reședință, stabilit de Consiliul Local al Municipiului Piatra - Neamț prin hotărâre, cu precizarea pașilor de licitație stabilit prin prezentul Regulament.

Art. 38 (1) Pasul de licitație se stabilește la 10% din pragul anterior licitat.

(2) Prețul de pornire a licitației este tariful stabilit prin Hotărârea Consiliului Local pentru persoane fizice și diferit pentru persoane juridice. În ipoteza în care, la aceeași procedură de licitație există atât participanți persoane fizice, cât și persoane juridice, se vor striga, concomitent, valorile de prag distincte.

(3) Având consimțământul participanților la licitație pentru începerea procedurii, un membru al Comisiei va proceda la strigarea pragurilor. Participanții la licitație au obligația de a spune DA – dacă doresc să continue și NU – dacă nu licitează suma strigată.

(4) Toate strigările vor fi consemnate în Procesul verbal. De asemenea, pentru participanții care nu doresc continuarea licitației, se consemnează oprirea lor la ultimul prag pentru care au consimțit.

(5) Câștigătorul licitației va fi desemnat în urma oferirii celui mai mare preț final licitat/ celui mai mare număr de praguri licitate.

Art. 39 (1) În cazul în care la ultimul prag strigat, toți participanții renunță, și, la a treia strigare a aceluiași prag nu răspunde niciunul, licitația se anulează, urmând ca locul să devină liber și să primească, din nou, cereri.

(2) Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, pentru care se organizează proceduri.

Art. 40 După anunțarea câștigătorului licitației de către președintele comisiei, se declară închisă procedura de licitație/atribuire, în urma căreia se întocmește procesul verbal care se semnează de către membrii Comisiei de licitație și de către solicitanții care au participat la procedură.

Art. 41 (1) Împotriva procesului verbal de licitație (cu mențiunile minime obligatorii: data, ora, locul de organizare a licitației, locul de parcare, lista participanților, evoluția licitației pe praguri, câștigător, observații ale comisiei), cei interesați pot depune contestație de îndată, la sfârșitul procedurii. Prin semnarea procesului-verbal la sfârșitul licitației, participanții înțeleg că renunță la dreptul de a formula o eventuală contestație.

(2) Contestația se soluționează, prin Proces verbal, întocmit și însușit de către comisia de soluționare a contestațiilor, supus spre aprobare conducătorului unității, în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii contestației.

(3) După soluționarea eventualelor contestații, persoanele desemnate câștigătoare au la dispoziție 48 de ore pentru a efectua plata tarifului licitat și a încheia contractul de utilizare prestări servicii loc de parcare de reședință.

(4) În ipoteza în care câștigătorul licitației nu achită tariful licitat în termenul stipulat la alin. (3), se notifică solicitantul care s-a oprit la pragul anterior, în vederea achitării tarifului pentru care a licitat, acordându-se un termen de 48 de ore pentru efectuarea plății.

Art. 42 (1) În cazul în care la data, ora și locul stabilite pentru organizarea procedurii de licitație se prezintă un singur participant dintre cei notificați, se va consemna acest fapt în procesul verbal, urmând ca locul să i se atribuie direct celui prezent, la tariful standard stabilit prin HCL pentru persoană fizică sau persoană juridică, după caz.

(2) În situația în care, după licitația publică pentru parcările de reședință arondate imobilului, locurile de parcare nu sunt licitate, procedura se va relua.

Art. 43 În cazul în care membrii Comisiei de licitație:

a) au suspiciuni rezonabile că participanții la licitație, licitează fără bună-credință, ridicând în mod nejustificat și dezinteresat nivelul tarifului/ licitează fără să fi înțeles pe deplin instructajul inițial, precum și gravitatea consecințelor antrenării în licitație
b) constată faptul că participantul declarat câștigător/ următorii participanți nu achită tariful licitat în termenul acordat, de 48 de ore de la încheierea procedurii de licitație
c) constată faptul că unul/ mai mulți participanți la procedură dă/ dau dovadă de un comportament neadecvat, și/ sau adresează injurii de natură a atinge demnitatea membrilor comisiei, fapt atestat prin declarații asumate de martori,

vor fi luate următoarele măsuri:

- pentru lit. a), b) și c), se sancționează cu interdicția de a participa la o procedură de licitație o perioadă de 6 luni de la încheierea procedurii de licitație

Art. 44 (1) Administratorul/ operatorul serviciului public are dreptul de a anula procedura de licitație pentru atribuirea locurilor de parcare de reședință, anterior organizării acesteia/ desemnării căștigătorului, sau, în cazuri excepționale, ulterior desemnării câștigătorului, dar înainte de perfectarea contractului prin plată, în situația în care se constată existența unor vicii de procedură ori încălcări ale dispozițiilor Regulamentului care afectează legalitatea procedurii sau care fac imposibilă finalizarea acesteia în condiții de legalitate, transparență și egalitate de tratament.

(2) În condițiile alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în următoarele cazuri:

a) în cadrul documentației și/ sau în modul de organizare și desfășurare a procedurii se constată nereguli, erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor transparenței, egalității de șanse și tratament, proporționalității ori accesului liber la serviciul public

b) administratorul/ operatorul serviciului public de parcare se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective în termen util, fără ca acestea să afecteze drepturile participanților sau fără a genera, la rândul lor, încălcarea principiilor prevăzute la lit. a)

(3) Decizia de anulare se motivează în fapt și în drept, într-un proces verbal de anulare a licitației, întocmit și însușit de Comisia de licitație și aprobat de conducătorul unității. Decizia se comunică tuturor persoanelor înscrise la procedură, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la adoptare.

(4) Anularea procedurii nu dă dreptul participanților de a pretinde despăgubiri. Procedura se va relua, cu notificarea tuturor participanților îndreptățiți.

E. UTILIZAREA APLICAȚIEI WEB parcari.primariapn.ro

Art. 45 Toate notificările, informările și comunicările de orice natură către utilizatorii / solicitanților locurilor de parcare publice de reședință sunt trimise pe adresa de email (*exceptând solicitanții care nu dețin adresă de email*, *notificările, transmise prin SMS*) indicată de utilizatorul/ solicitantul locului de parcare la încheierea contractului/ depunerii solicitărilor sau prin crearea contului de utilizator pe aplicația web parcari.primariapn.ro.

Art. 46 (1) Prin intermediul unei hărți dinamice de tip GIS din aplicația parcari.primriapn.ro, solicitantul are posibilitatea de a vizualiza, în timp real, locurile de parcare de reședință, disponibile în raza Municipiului Piatra - Neamț, de a selecta locul liber dorit, de a solicita, electronic, încheierea unui contract de utilizare prestări servicii/ utilizare a respectivului loc, precum și de a înregistra cereri anticipate pe parcările de interes, identificate prin coduri.

(2) Pentru a evita eventuale neconcordanțe între harta dinamică din aplicație și situația din teren, solicitantul are obligația de a se documenta la fața locului cu privire la existența și conformitatea locului dorit, înainte de a demara procesul de solicitare electronică a acestuia.

(3) Aplicația parcari.primariapn.ro afișează locurile disponibile pentru depunere cereri (culoarea verde). Din momentul depunerii primei cereri pentru o poziție, pentru acel loc începe să curgă un termen de 10 zile în care toți utilizatorii interesați pot depune cereri (culoarea galben). La expirarea termenului, locurile marcate în culoarea distinctă (albastru) devin inaccesibile pentru depunerea altor solicitări, intrând în procedură de atribuire. Din acest moment, aplicația blochează locurile de parcare pe durata procesării solicitării și până la data atribuirii (plată tarif și generare contract).

(4) Pentru un loc blocat în sistem, nu se vor accepta alte solicitări după expirarea termenului dedepunere cereri, menționat la alin. (3).

(5) Solicitările depuse în momentul în care nu există disponibilitate de locuri de parcare de reședință în zona cu parcări de reședință arondată imobilului în care locuiește/are domiciliul, care poartă denumirea de cereri anticipate, precum și cele depuse strict pe poziție (cerere rezervare loc de parcare), se înregistrează în sistem în ordinea cronologică a depunerii,

(6) În momentul eliberării unui loc de parcare de reședință, aplicația parcari.primariapn.ro notifică în mod automat toți solicitanții din lista de așteptare care au formulat cereri anticipate și care ar putea solicita acel loc, prin e-mail, cu mențiunea expresă că trebuie formulate cereri rezervare loc parcare strict pe poziția eliberată. În vederea atribuirii directe/ prin procedura de licitație, sunt luate în considerare pentru verificare și validare doar cererile pe poziție.

(7) Termenul maxim în care un solicitant aflat în așteptare poate accepta sau refuza un loc parcare (prin depunerea sau abținerea de la depunerea unei cereri pe poziție) este de 10 zile calendaristice de la primirea notificării menționate la alin. (5).

Art. 47 (1) Dacă una dintre cereri este formulată de către o persoană cu dizabilități, locul se atribuie cu prioritate, gratuit, fără a fi nevoie să curgă termenul menționat la alin. (3).

(2) În vederea simplificării procedurii de atribuire, este obligatoriu să se bifeze categoria "solicitant cu situații speciale" și se încarcă documentele justificative necesare.

(3) Personalul de specialitate al administratorului/ operatorului va analiza documentația depusă și va comunica un răspuns – afirmativ, prin generarea contractului; negativ – prin anularea cererii, cu explicațiile aferente; solicitare completare documente – dacă se constată necesitatea suplimentării documentației depuse.

(4) Contractul se emite pentru o perioadă de valabilitate egală cu valabilitatea certificatului de încadrare în grad de handicap.

(5) În ipoteza în care, pentru același loc de parcare se depun mai multe cereri de către persoane cu dizabilități, locul va fi atribuit solicitantului care a înregistrat prima cerere, în ordine cronologică.

Art. 48 Termenul în care se efectuează procesarea/validarea solicitărilor/cererilor de către compartimentul de specialitate al administratorului/operatorului de servicii de parcare este de cel mult 30 de zile lucrătoare de la data încheierii termenului maxim de depunere a cererilor.

Art. 49 (1) În cazul în care există neconcordanțe între informațiile introduse și documentele justificative sau în situații neprevăzute, reprezentanții compartimentului de specialitate al administratorului/operatorului de servicii de parcare pot cere solicitantului clarificări sau informații suplimentare, prin intermediul unei notificări transmise pe e-mail. Solicitantul are obligația de a trimite clarificările și documentele cerute în maximum 5 zile lucrătoare, în caz contrar, solicitarea privind atribuirea locului de parcare va fi închisă.

(2) Vor fi anulate de drept solicitările care se încadrează în următoarele situații:

- Există contract prestări servicii utilizare loc parcare de reședință valabil pe același număr de înmatriculare.
- Există contract de prestări servicii utilizare loc parcare de reședință valabil pe aceeași unitate locativă, cu excepția cazului în care este singura solicitare pe locul respectiv.
- Cererea înregistrată a depășit termenul de valabilitate de 1 (un) an calendaristic.

(3) În cazul în care solicitarea a fost validată și este eligibilă pentru atribuirea prin repartizare directă, solicitantul primește și informațiile cu privire la modalitățile de plată ale taxei anuale pentru locul de parcare publică de reședință: cu cardul, prin aplicație sau numerar. Solicitantul este obligat să achite tariful pentru locul de parcare în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii informării, în caz contrar solicitarea fiind anulată de drept.

Art. 50 (1) Aplicația web parcari.primariapn.ro are un modul special, interconectat cu baza de date a Direcției de Taxe și Impozite a Municipiului Piatra – Neamț. Dacă, în pasul de verificare a restanțelor, aplicația generează o notificare de datorii DTI, aceasta împiedică perfectarea contractului. Administratorul/ Operatorul de servicii **nu are acces propriu-zis la baza de date DTI**, nu poate interoga soldul restanțelor și nu primește niciun fel de informație suplimentară referitoare la natura lor, cu excepția simplei existențe a datoriilor.

(2) În vederea încheierii contractului, în aceste condiții, solicitantul locului de parcare are obligația ca, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare să transmită dovada achitării restanțelor la bugetul local, către administratorul/ operatorul de servicii. În caz contrar, cererea va fi anulată.

Art. 51 (1) Contractul de prestări servicii utilizare a locului de parcare publică de reședință se emite după înregistrarea plății în sistem cu dovada plății în aplicația parcari.primariapn.ro.

(2) Pentru cererile procesate online, utilizatorul primește o informare pe e-mail despre emitere, iar contractul este generat în format electronic, titularul contului de utilizator având posibilitatea de a îl descărca.

(3) Pentru cererile procesate la ghișeu, cu sprijinul personalului de specialitate al administratorului/ operatorului serviciului de parcare, contractul se emite pe suport material, în

dublu exemplar, unul fiind remis clientului, la care se atașează și dovada plății (bon fiscal/ factură).

(4) În cazul persoanelor cu dizabilități, contractul de utilizare prestări servicii/utilizare a locului de parcare se emite odată cu validarea cererii.

Art. 52 În cadrul aplicației web parcari.primariapn.ro, se pot vizualiza următoarele elemente, cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal:

- locurile de parcare disponibile, eligibile pentru depunere cereri – verzi;
- locurile de parcare alocate – atribuite în baza unor contracte valabile – roșii;
- locurile de parcare blocate – aflate în procedură de atribuire – albastre;
- locurile de parcare aflate în termen depunere cereri – galbene;
- locurile de parcare aflate în licitație – mov.

F.ADMINISTRAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI EXPLOATAREA PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ

Art. 53 Administrarea, întreținerea și exploatarea parcărilor publice de reședință situate pe domeniul public și privat Municipiului Piatra - Neamț se realizează, conform Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț de către administratorul/operatorul de servicii de parcare.

Art. 54 Tarifele, taxele, reducerile și gratuitățile menționate în prezentul Regulament se propun anual de către administratorul/operatorul servicii de parcare de reședință și se supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț. Reducerile de preț (facilitățile) și gratuitățile vor fi suportate din Bugetul Local al Municipiului Piatra - Neamț conform prevederilor capitolului VI din prezentul regulament.

Art. 55 Parcările de reședință se vor transmite în folosința utilizatorilor **24h/24h** de luni până duminică pentru 1(un) an de zile calendaristic în baza unui contract de utilizare prestări servicii prestabilit conform **Anexei 7.**

Art. 56 Parcările de reședință vor fi periodic monitorizate de către reprezentanți ai administratorului/operatorului de servicii de parcare, care vor purta un echipament distinct și ecuson, și vor avea următoarele sarcini și atribuții:

- verificarea modului de parcare a autovehiculelor;
- verificarea stării marcajelor și a indicatoarelor;
- luarea măsurilor necesare pentru întreținerea în bune condiții a acestor spații de parcare;
- îndrumarea cetățenilor și rezolvarea solicitărilor adresate de către aceștia, în limita competenței;
- verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se efectuează în cadrul sistemului informatic al administratorului/operatorului de servicii de parcare de către personalul din cadrul compartimentului de specialitate.

Art. 57 (1) Toate drepturile și obligațiile care decurg din calitatea de utilizator al unui loc de parcare de reședință sunt prevăzute în contract.

(2) Dreptul de utilizare a locului de parcare, ca urmare a încheierii contractului de utilizare prestări servicii, rămâne valabil, atâta vreme cât beneficiarul acestuia îndeplinește condițiile prevăzute de prezentul Regulament, la momentul solicitării și prelungirii contractului de utilizare prestări servicii.

(3) Dacă la momentul solicitării prelungirii contractului se constată faptul că nu mai sunt îndeplinite condițiile de atribuire, administratorul/ operatorul își rezervă dreptul de a nu da curs solicitării.

Art. 58 (1) Contractul de prestări servicii utilizare loc de parcare de reședință se prelungește doar în baza unei solicitări (cerere prelungire loc de parcare) în aplicația web parcari.primariapn.ro sau la sediul administratorului/operatorului servicii de parcare, cu achitarea tarifului pentru locul de parcare, dacă sunt îndeplinite toate condițiile de eligibilitate, cel târziu la data expirării contractului.

(2) Cererea de prelungire poate fi înregistrată cu cel mult 60 de zile înainte de expirarea contractului și cel târziu în ultima zi de valabilitate a sa.

Art. 59 (1) Contractul de prestări servicii utilizare loc de parcare de reședință poate înceta la cererea utilizatorului locului de parcare, dacă acesta își manifestă intenția în scris, cu cel puțin 30 zile înainte, cu mențiunea că tariful de parcare achitat pentru anul în curs va fi restituit**,** proporțional cu durata rămasă din contract.

(2) În cazurile în care contractul de utilizare este reziliat exclusiv din culpa utilizatorului sau încetează de drept, locul de parcare se eliberează și devine disponibil pentru depunere de cereri, iar tariful de utilizare achitat în avans se restituie, proporțional cu durata rămasă din contract, dacă este cazul.

(3) În cazul unor abateri repetate de la prevederile prezentului Regulament, contractul de prestări servicii utilizare loc de parcare se reziliază anticipat, cu notificare scrisă prealabilă emisă de administratorul/operatorul servicii de parcare**.**

Art. 60 În cazul în care titularul contractului înstrăinează autovehiculul sau pierde folosința acestuia prin încetarea contractului în temeiul căruia a obținut locul de parcare, are posibilitatea ca în termen de 15 zile lucrătoare de la data producerii evenimentului, să solicite încheierea unui act adițional (act adițional modificare date auto) la contractul existent și valabil, pentru un alt autovehicul, cu respectarea condițiilor de eligibilitate prevăzute în prezentul Regulament. În caz contrar, contractul de utilizare prestări servicii loc de parcare de reședință încetează de drept.

Art. 61 În cazul decesului titularului contractului, contractul de utilizare poate fi preluat de către una dintre rudele de gradul I sau moștenitorii de drept, cu îndeplinirea condițiilor și prezentarea documentelor doveditoare, de tipul certificatului de deces, certificate de moștenitor, etc. în termen de 30 zile lucrătoare de la data decesului titularului.

Art. 62 (1) Dacă locul de parcare nu mai poate fi folosit de către utilizator ca urmare a faptului că, prin decizia Consiliului Local, consfințită prin hotărâre, în zonă se efectuează lucrări de utilitate publică, terenul constituie proprietate privată sau locului de parcare i s-a atribuit altă destinație, contractul se va rezilia unilateral de către administrator/operator servicii de parcare prin compartimentul de specialitate, cu restituirea către utilizator a tarifului aferent intervalului de timp achitat și nefolosit, în cazul în care nu i se atribuie un alt loc de parcare de reședință acceptat de utilizator.

(2) În cazul în care amplasamentul afectat permite o relocare temporară/ de lungă durată a titularilor de contracte în aceeași zonă de parcare (pe o rază de cel mult 200 m), operatorul va proceda la notificarea acestora, în vederea informării asupra alternativei de parcare.

(3) Utilizatorul afectat va beneficia de restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea parcării, proporțional cu durata rămasă din contract, în cazul în care nu i se poate atribui un alt loc de parcare de reședință sau în cazul refuzului utilizatorului de a prelua noul loc de parcare atribuit.

(4) În situațiile excepționale, atestate prin documente justificative, în care se reînființează pozițiile desființate (identice ca amplasament) din cauze de utilitate publică, au prioritate la atribuire titularii ale căror contracte au fost reziliate din acest motiv. Aceștia vor fi notificați și li se acordă un termen de 10 zile pentru acceptarea locului de parcare. Lipsa unui răspuns în termenul antemenționat este interpretată ca fiind un refuz tacit, iar locul devine liber pentru depunere cereri de către orice solicitant interesat care îndeplinește condițiile din prezentul regulament.

(5) În cazul în care unul sau mai multe locuri de parcare nu mai pot fi folosite de către utilizator/utilizatori ca urmare a desființării locului de parcare și a reînființării acestuia pe alt amplasament însă în proximitatea fostului loc de parcare, au prioritate la atribuirea pozițiilor nou înființate titularii ale căror contracte au fost reziliate din acest motiv. Aceștia vor fi notificați și li se acordă un termen de 10 zile pentru acceptarea locului de parcare. Lipsa unui răspuns în termenul antemenționat este interpretată ca fiind un refuz tacit, iar locul devine liber pentru depunere cereri de către orice solicitant interesat care îndeplinește condițiile din prezentul regulament.

Art. 63 Obligațiile utilizatorilor de locuri de parcare de reședință

(1) Beneficiarii/utilizatorii locurilor de parcare de reședință au următoarele **obligații**:

a) să achite tariful stabilit prin hotărâre de consiliul local;

b) să comunice administratorului/operatorului de servicii parcări de reședință, la încheierea contractului sau/și la momentul depunerii cererii de atribuire loc de parcare de reședință datele de contact și modalitatea prin care acesta poate comunica cu utilizatorul parcării de reședință;

c) să comunice administratorului/operatorului de servicii parcări de reședință orice fel de modificare intervenită în datele de identificare din contractul de utilizare prestări servicii prin mijloacele puse la dispoziție de către acesta în termenele stabilite în contractul de utilizare prestări servicii loc de parcare de reședință. În cazul în care locatarul a înstrăinat autovehiculul sau apartamentul, acesta are obligația ca în termen de 15 zile să înștiințeze administratorul/operatorul servicii de parcare. Neîndeplinirea acestei obligații atrage rezilierea de drept a contractului de utilizare prestări servicii;

d) să respecte marcajele și semnalizările spațiului de parcare de reședință contractat;

e) să nu execute lucrări de reparații auto în spațiul de parcare de reședință utilizat și să nu-l folosească pentru depozitare;

f) să predea spațiul de parcare de reședință la expirarea contractului (să elibereze amplasamentul);

g) să comunice în scris, anticipat, cu cel puțin 30 de zile înainte, intenția de a renunța la contractul de utilizare;

h) să prezinte, la reînnoirea expresă a contractului de parcare de reședință, certificatul de înmatriculare al autovehiculului care face obiectul contractului și BI/CI al titularului de contract;

i) să păstreze curățenia în parcare;

j) să nu întreprindă nici o acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori, ca urmare a folosirii locului de parcare alocat (subcontractare, cesiune de drepturi);

k) să prezinte necondiționat documentele justificative referitoare la dreptul de folosire a locului de parcare (contractul de utilizare prestări servicii a locului de parcare) personalului împuternicit conform legii, în vederea controlului, inclusiv personalului de specialitate al operatorului, atunci când se solicită blocarea unui autovehicul parcat în mod abuziv pe locul de reședință contractat;

l) să deszăpezească locul de parcare pentru a fi vizibile marcajele.

m) să elibereze necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări /reparații edilitare, de utilitate publică care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit de către Consiliul Local al Municipiului Piatra - Neamț o altă destinație publică. În situația efectuării unor lucrări/reparații edilitare sau de utilitate publică care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului de parcare i s-a atribuit o alta destinație publică utilizatorului va fi direcționat temporar către un alt loc de parcare sau i se va atribui un alt loc de parcare de reședință.

n) să facă dovada vizei ITP valabile la momentul încheierii contractului și să o mențină valabilă pe toată durata de valabilitate a acestuia; în cazul în care, în urma unei sesizări se verifică și se constată neîndeplinirea acestei condiții, titularul va fi notificat în vederea conformării la cerințele legale și înaintarea documentelor justificative în termen de 15 zile; în caz contrar, contractul încetează de drept;

o) în cazul în care titularul contractului de utilizare nu eliberează locul de parcare în termen de 3 zile lucrătoare de la notificarea menționată în art. 61, lit. m), împuterniciții Primarului de la nivelul administratorului/ operatorului de servicii vor aplica măsura tehnico-administrativă de blocare a roții autovehiculului, urmând ca, în cazul în care în termen de 3 zile lucrătoare de la aplicarea acesteia, în cazul în care nu este eliberat locul de parcare, reprezentanții administratorului/operatorului de servicii de parcare vor informa reprezentanții Poliției Locale a Municipiului Piatra - Neamț/ Poliției Rutiere a Municipiului Piatra – Neamț, care, prin agentul constatator vor dispune măsura ridicării autovehiculului de pe parcarea respectivă și depozitarea acestuia întra-un spațiu amenajat în acest sens.

p) să nu blocheze în niciun fel accesul în/din parcarea de reședință;

q) să nu ocupe/utilizeze, fără drept, un loc de parcare legal atribuit unei alte persoane în intervalul în care acesta nu este ocupat;

r) să nu efectueze lucrări sau amenajări neautorizate în parcările de reședință;

s) să nu amplaseze /monteze dispozitive neautorizate de menținere liberă a locurilor de parcare;

t) să nu amplaseze/monteze nici un tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare.

u) să elibereze locul de parcare și să faciliteze accesul în parcare a mijloacelor de intervenție ale ISU, Poliție, Ambulanță, SRI, Jandarmerie MAPN, Poliție Locală, Publiserv, Salubritas, Urban, Parking, etc.

v) în cazul în care solicită blocarea unui autovehicul parcat neregulamentar pe locul contractat, să prezinte, la cerere, contractul valabil de prestări servicii utilizare pentru acel loc de parcare de reședință (fomrat fizic sau electronic), reprezentanților administratorului/ operatorului serviciului de parcare care vor aplica mpsura de imobilizare a roții autovehiculului.

(2) În cazul în care, în urma unei sesizări, se constată faptul că proprietarii/utilizatorii autovehiculelor nu îndeplinesc aceste clauze/condiții, compartimentul de specialitate al administratorului/operatorului de servicii de parcare va lua măsura notificării în scris a acestora, în vederea conformării în termen de 15 zile; dacă la expirarea termenului antemenționat nu au fost luate măsuri, administratorul/ operatorul serviciului de administrare parcare are dreptul de a rezilia contractul.

Art. 64 Drepturile utilizatorilor de locuri de parcare de reședință:

a) să utilizeze locul de parcare conform naturii și destinației acestuia și numai pentru perioada de valabilitate a contractului de utilizare prestări servicii loc de parcare de reședință;

b) să fie informați cu privire la orice modificare făcută pe perioada contractuală de către administrator sau/și autoritatea locală;

c) să solicite serviciul de blocare - deblocare autovehicule, atunci când prevederile Regulamentului o permit;

d) să solicite trasarea parcărilor atunci când marcajele nu mai sunt vizibile;

e) să solicite administratorilor/operatorilor de servicii de parcare de reședință, montarea de sisteme de blocare (dispozitive) pentru restricționarea temporară a accesului la locul de parcare de reședință, în condițiile stabilite de prezentul Regulament;

f) să solicite prelungirea/ reînnoirea contractului de utilizare prestări servicii loc de parcare de reședință până cel târziu în ultima zi a valabilității contractului în curs.

Art. 65 Obligațiile administratorilor/ operatorilor de servicii de parcare de reședință:

a) să amenajeze locurile de parcare în conformitate cu standardele și normativele tehnice în vigoare;

b) să asigure semnalizarea corespunzătoare a parcărilor de reședință situate pe domeniul public și privat al municipiului Piatra - Neamț;

c) să realizeze și să refacă ori de câte ori este cazul și condițiile meteo permit marcajele rutiere, la solicitarea titularului de contract;

d) să marcheze conform legii locurile de parcare de reședință pentru persoanele cu handicap, la cererea acestora;

e) să asigure modalități alternative de plată a tarifelor de parcare;

f) să organizeze și coordoneze acțiunile de blocare ale autovehiculelor parcate neregulamentar pe domeniul public și privat al municipiului Piatra - Neamț;

g) să aducă la cunoștința direcțiilor de specialitate din cadrul Primăriei Piatra - Neamț eventualele sesizări ale utilizatorilor cu privire la starea/degradarea covorului asfaltic, bordurilor și trotuarelor din parcările de reședință;

h) să informeze utilizatorii de parcări de reședință cu cel puțin 24 ore înainte atunci când sunt anunțați despre faptul că se curață mecanizat parcările de reședință;

i) la solicitarea titularilor de contracte de prestări servicii pentru utilizarea locurilor de parcare de reședință domeniu public sau privat al Municipiului Piatra -Neamț, să pună la dispoziția acestora, montarea de sisteme de blocare (dispozitive) pentru restricționarea temporară a accesului la locul de parcare de reședință în condițiile stabilite de preentul Regulament.

Art. 66 Drepturile administratorilor/ operatorilor de servicii parcare de reședință:

a) să încaseze tarifele stabilite pentru ocuparea locurilor de parcare;

b) să **verifice conformitatea documentelor depuse** pentru atribuirea/ prelungirea contractelor de prestări servicii utilizare a locurilor de parcare

c) să **solicite și sa obțină informații** de la administratorii/ președinții asociațiilor de proprietari/ locatari din zonele cu parcări de reședință arondate; în cazurile în care asociația de proprietari/ locatari dintr-un imobil arondat unei parcări de reședință informează în scris administratorul/operatorul de servicii de parcare de reședință asupra faptului că un locatar nu mai îndeplinește criteriile de atribuire a unui loc de parcare (autovehiculul este înstrăinat sau a devenit nefuncțional, locatarul este decedat sau nu mai locuiește în bloc, etc.), acesta va efectua verificări și îl va notifica în scris sau online prin sistemul informatic pe beneficiar/utilizator atât asupra încetării dreptului de folosință asupra locului de parcare contractat;

d) să rezilieze contractele de prestări servicii utilizare locuri de parcare de reședință, în vederea eliberării acestora, dacă se constată neîndeplinirea condițiilor prevăzute în Regulament și/ sau nerespectarea dispozițiilor legale în vigoare incidente

f) să organizeze și să coordoneze acțiuni de blocare a roților autovehiculelor parcate neregulamentar, la cerere, în conformitate cu dispozițiile prezentului Regulament.

Art. 67 - Montarea de sisteme de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de reședință

(1) La solicitarea titularului de contract de prestări servicii pentru utilizarea locurilor de parcare de reședință domeniu public sau privat al Municipiului Piatra-Neamț, administratorul/operatorul de servicii de parcare de reședință poate monta sisteme de blocare temporară (dispozitive) a accesului în locurile de parcare de reședință în următoarele condiții.

(2) Sistemele de blocare temporară (dispozitive) a accesului în locurile de parcare de reședință pot fi amplasate doar în următoarele tipuri de parcări:

- Parcarea la 90° alăturată elementelor de construcție
- Parcarea la 90° - sens unic
- Parcarea la 90° - dublu sens
- Parcarea la 75° - sens unic
- Parcarea la 75° - dublu sens
- Parcarea la 60° - sens unic
- Parcarea la 60° - dublu sens
- Parcarea la 45° - sens unic
- Parcarea la 45° - dublu sens

(3) Modelele de sisteme de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de reședință vor fi aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Piatra -Neamț, la propunerea administratorului/ operatorului de servicii de parcare de reședință și vor fi parte a prezentului Regulament**.** Modelele de sisteme de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de

reședință vor fi achiziționate exclusiv de către administratorul/operatorul de servicii de parcare de reședință respectând procedurile legale în vigoare.

(4) Sistemele de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de reședință domeniu public sau privat al Municipiului Piatra -Neamț, vor fi închiriate exclusiv de către administratorul/operatorul de servicii de parcare de reședință**,** în baza unui contract de închiriere**.**

(5) Montarea/demontarea sistemelor de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de reședință se face doar de către personalul de specialitate al administratorului/ operatorului de servicii de parcare de reședință.

(6) Sistemele de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de reședință se vor închiria doar pe perioada valabilității contractului de prestări servicii pentru utilizarea locurilor de parcare de reședință domeniu public sau privat al Municipiului Piatra -Neamț, contra cost la un tarif stabilit de către Consiliul Local al Mun. Piatra -Neamț, propus de către administratorul/operatorul de servicii de parcare de reședință.

(7) La încheierea contractului de închiriere al sistemului de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de reședință, utilizatorul va plăti cu titlu de garanție contravaloarea prețului de achiziție al acestuia, precum și taxa de închiriere stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Piatra -Neamț

(8) Administratorul/operatorul de servicii de parcare de reședință poate executa garanția în următoarele situații:

- distrugerea sistemul de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de reședință din culpa utilizatorului;
- predarea sistemul de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de reședință în stare nefuncțională;
- demontarea sistemul de blocare temporară a accesului în locurile de parcare de reședință fără acordul administratorul/operatorul de servicii de parcare de reședință;
- distrugerea, furtul sistemului de blocare temporară a accesului la locul de parcare de reședință nedeclarate la organele competente în termenul legal;

(9) Pe durata contractului de închiriere a sistemului de blocare temporară a accesului în locul de parcare de reședință utilizatorul este responsabil pentru menținerea în condiții optime de funcționare a acestuia.

Art. 68 (1) Tarifele percepute în cadrul serviciului de administrare, întreținere și exploatare a locurilor de parcare de reședință de pe raza Municipiului Piatra - Neamț se stabilesc prin hotărâre de consiliul local.

(2) Tariful de blocare – deblocare, tariful pentru recuperarea autovehiculului ridicat și tariful de depozitare vor fi propuse anual de către administratorul/operatorul de servicii de parcare și vor fi supuse spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț.

(3) Tarifele, reducerile și gratuitățile menționate în prezentul Regulament se instituie de către Consiliul Local al Municipiului Piatra-Neamț, ale căror hotărâri date în acest sens sunt obligatorii pentru administratorul/ operatorul de parcare.

Art. 69 Controlul achitării tarifelor aferente contractelor de utilizare prestări servicii pentru locurile de parcare de reședință se face de către conducerea administratorului/operatorului de servicii de parcare, precum și de către reprezentanții desemnați de către Municipiul Piatra - Neamț, prin intermediul controalelor periodice

efectuate la sediul administratorului/ operatorului de servicii de parcare și prin accesul la web parcări.primariapn.ro unde pot fi urmărite și plățile realizate prin mijloacele menționate în prezentul Regulament.

G. REGULI PRIVIND ACTIVITĂȚILE DE BLOCARE - DEBLOCARE A AUTOVEHICULELOR PARCATE CU NERSEPECTAREA PREVEDERILOR PREZENTULUI REGULAMENT

Art. 70 (1) Autovehiculul/ Autovehiculele care este/ sunt staționat/staționate sau parcat/ parcate **neregulamentar poate/pot fi blocate la sesizarea făcută de către angajații din cadrul compartimentului de specialitate al administratorului/operatorului** serviciului de parcare **sau în urma reclamației persoanei care are atribuit prin contract locul de parcare de reședință ocupat abuziv.** În baza sesizărilor făcute de către autoritățile și persoanele fizice sau juridice menționate, reprezentanții administratorului/operatorului serviciului de parcare vor întocmi un proces verbal de constatare și vor proceda la blocarea roților autovehiculelor în cauză conform procedurii interne.

(2) Prevederile prezentei secțiuni se aplică în următoarele cazuri în care se constată:

a) autovehicule parcate/ staționate neregulamentar pe locul/ locurile de parcare de reședință, atribuit/ atribuite prin contract altei/ altor persoane;

b) autovehicule parcate/ staționate neregulamentar pe locuri de parcare de reședință neatribuite/ libere, aflate în administrarea operatorului de servicii de parcare;

c) autovehicule parcate/ staționate neregulamentar, blocând căile de acces la parcările de reședință/ mixte/ cu plată orară sau care împiedică în orice măsură parcarea în mod regulamentar;

d) autovehicule parcate/ staționate în zonele de parcare publică cu plată orară, dacă în urma acțiunilor de verificare se constată lipsa plății tarifului aferent intervalului de parcare;

e) lipsa plății tarifului aferent intervalului de parcare, în cazul zonelor de parcare în regim mixt, între orele 08.00 – 16.00, precum și între orele 16.00 – 08.00 dacă se constată situațiile enumerate la lit. a) și b);

f) autovehicule parcate/ staționate în stațiile destinate sistemului de bike-sharing;

g) autovehicule parcate/ staționate în stațiile destinate reîncărcării electrice;

h) autovehicule parcate/ staționate în zonele semnalizate corespunzător, aferente căilor de acces/ de aprovizionare/ locurile de parcare, aprținând operatorilor economici/ PJ care au încheiat contracte de prestări servicii blocare/ deblocare cu administratorul/ operatorul de servicii de parcare;

i) autovehicule parcate/ staționate în stațiile de taxi;

j) autovehicule parcate/ staționate în stațiile de oprire ale mijloacelor de transport în comun;

k) autovehicule parcate/ staționate în zonele din proximitatea intersecțiilor, în zonele hașurate conform reglementărilor legale în vigoare incidente, pe trotuarele destinate circulației pietonale, pe spațiile verzi.

Art. 71 (1) Constatarea staționării parcării neregulamentare a autovehiculelor/vehiculelor în situațiile menționate la art. 70, alin. (2), se face de către reprezentanții administratorului/operatorului serviciului de parcare, împuterniciți ai Primarului

Municipiului Piatra-Neamț, să dispună aplicarea măsurii tehnico – administrative de blocare a roților autovehiculelor.

(2) Aceștia vor sesiza și polițiștii locali din cadrul Poliției Locale Piatra-Neamț sau, după caz, polițiștii rutieri din cadrul Poliției Municipiului Piatra-Neamț, care au competența de a constata și aplica sancțiuni contravenționale conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 72 Administratorul/ Operatorul de servicii de parcare va percepe un tarif de blocare – deblocare de la posesorii autovehiculelor parcate neregulamentar, stabilit prin hotărâre de consiliu local.

Art. 73 (1) Blocarea/deblocarea autovehiculelor parcate neregulamentar/ilegal pe locurile de parcare de reședință sau/și pe căile de acces ale acestora este un serviciu ce funcționează conform următorului program, cu excepția zilelor libere și a sărbătorilor legale:

- de luni până vineri, în intervalul orar 08.00 – 22.00

- în zilele de sâmbătă, în intervalul orar 08.00 – 14.00

Art. 74 (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională ce va fi aplicată de polițiștii locali din cadrul Poliției Locale a municipiului Piatra - Neamț/împuterniciții Primarului municipiului Piatra - Neamț, desemnați prin Dispoziție, astfel:

a) amplasarea/construirea de garaje, țarcuri pe locurile de parcare de reședință, montarea unor însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului de parcare sau amplasarea/utilizarea neautorizată de către utilizator a unor sisteme de blocare acces sau de menținere liberă a locului de parcare - amendă de la **500 lei – la 1000 lei, desființarea lucrărilor și aducerea terenului la starea inițială pe cheltuiala contravenientului, precum și notificarea administratorul/operatorul serviciului de parcare în vederea rezilierii contractului** de prestări servicii-utilizare loc de parcare de reședință;

b) distrugerea platformei de parcare în orice mod - amendă de la **1000 lei – la 2000 lei și obligativitatea aducerii la starea inițială**;

c) neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaților Primăriei Municipiului Piatra-Neamț sau a unităților aflate în subordinea acesteia în vederea efectuării diverselor lucrări de marcare, modernizare, etc.- amendă de la **500 lei – la 1000 lei**;

d) blocarea căii de acces privind intrarea/ieșirea în parcarea de reședință/ mixtă/ cu plată orară și/sau blocarea accesului privind intrarea/ieșirea de pe locul de parcare de reședință atribuit – amendă de la **1000lei – la 1500 lei**;

e) efectuarea de lucrări de reparații a autovehiculului în perimetrul parcării, care pot duce la degradarea/distrugerea/contaminarea cu substanțe care afectează mediul înconjurător și sănătatea/ depozitare deșeuri, etc. - amendă de la **200 lei – la 400 lei**;

f) amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje, înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare fără deținerea unui contract de prestări servicii utilizare loc de parcare de reședință valabil – **amendă de la 1000 lei – la 1500 lei și desființarea lucrărilor și aducerea terenului în starea inițială pe cheltuiala contravenientului**;

g) utilizarea locurilor de parcare cu nerespectarea marcajelor și semnalizărilor spațiului de parcare – amendă de la **200 lei - la 1000 lei**.

h) ocuparea locurilor de parcare cu autovehicule cu masa mai mare de 3,5 t și/sau cu o lungime mai mare de 5 metri și care au ca utilitate transportul de persoane sau de mărfuri – amendă de la **1000 lei - la 2000 lei**.

i) ocuparea de luni până vineri, în intervalul orar 16^{00}-08^{00}, sâmbătă, duminica și în zilele de sărbători legale, a locului de parcare din **Zona E**, atribuit conform prevederilor prezentului Regulament, de către alte persoane decât cele cărora le-a fost atribuit – **amendă de la 200 lei – la 1000 lei**.

j) ocuparea unui loc de parcare de reședință din **Zona F,** indiferent dacă locul respectiv este sau nu închiriat/contractat de către o persoana fizică sau juridică – **amendă de la 200 lei – la 1000 lei**.

k) ocuparea unui loc de parcare destinat instituțiilor publice/persoanelor juridice de utilitate publică/entităților prestatoare de servicii publice din **Zona G,** indiferent dacă locul respectiv este sau nu închiriat/contractat – amendă de la **200 lei – la 1000 lei**;

l) blocarea accesului sau staționării conform destinației în stațiile de bike-sharing, stațiile destinate reîncărcării electrice, stațiile de taxi și cele destinate opririi mijloacelor de transport în comun – amendă de la **200 lei - la 1000 lei**;

m) blocarea accesului și staționării conform destinației în stațiile de bike-sharing, stațiile destinate reîncărcării electrice, stațiile de taxi și cele destinate opririi mijloacelor de transport în comun – **amendă de la 200 lei - la 1000 lei**;

n) blocarea prin staționare/ parcare în proximitatea intersecțiilor, în zonele hașurate, pe trotuarele destinate circulației pietonale, pe spațiile verzi, etc **– avertisment sau amendă de la 200 lei - la 1000 lei.**

Art. 75 (1) Vehiculele staționate/parcate în parcările de reședință fără respectarea prevederilor prezentului Regulament, asupra cărora a fost aplicată măsura blocării roții vehiculului și care mențin dispozitivul de blocare mai mult de 24 de ore de la data efectuării blocării, în baza dispoziției de ridicare întocmită de polițiștii locali, vor fi ridicate **la cererea titularilor de contract**, transportate și depozitate pe un teren stabilit de către Primăria Municipiului Piatra - Neamț și amenajat în acest sens, respectând prevederile HCL 229/27.06.2024**.**

(2) În lipsa solicitării exprese de ridicare, formulată de titularul de contract/ în lipsa dispoziției de ridicare întocmită la cererea oricărei persoane interesate, de către polițiștii locali pentru autovehiculele parcate neregulamentar în parcările publice cu plată, precum și în toate celelalte situații enumerate la art. 70, alin. (2), menținerea dispozitivului mai mult de **24 de ore** atrage după sine **majorarea tarifului de blocare – deblocare pentru fiecare zi**, cu o sumă stabilită prin hotărâre de consiliu local.

Art. 76 Sunt interzise distrugerea, înlăturarea (defectuoasă sau prin utilizarea de chei potrivite), mutarea, furtul dispozitivului de blocare, de către conducătorul autovehiculului sau oricare persoană neautorizată în acest sens, în caz contrar va fi antrenată răspunderea penală.

Art. 77 Procesul-verbal de constatare a contravenției (Anexa 13) neatacat în termen de 15 zile și hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a soluționat plângerea contravențională constituie titluri executorii.

Art. 78 Sancțiunile aplicate de către reprezentanții administratorului/operatorului de servicii de parcare (măsura tehnico-administrativă de blocare a roților autovehiculului) se achită pe loc prin următoarele modalități: numerar, card, plata cu telefonul.

Art. 79 Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL V:

1. PARCĂRILE PUBLICE DE PE DOMENIUL PUBLIC ŞI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA - NEAMŢ CU PLATĂ ORARĂ
2. PARCĂRILE PUBLICE DE PE DOMENIUL PUBLIC ŞI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA - NEAMŢ CU REGIM MIXT (PLATĂ ORARĂ ŞI DE REŞEDINŢĂ)
3. PARCĂRILE PUBLICE DE PE DOMENIUL PUBLIC ŞI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA - NEAMŢ UTILIZATE DE INSTITUŢII PUBLICE/PERSOANE JURIDICE DE UTILITATE PUBLICĂ/ENTITĂŢILOR PRESTATOARE DE SERVICII PUBLICE
4. PARCĂRILE PUBLICE DIN STAŢIILE DE REÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULE ELECTRICE ÎN MUNICIPIUL PIATRA-NEAMŢ

1. PARCĂRILE PUBLICE DE PE DOMENIUL PUBLIC ŞI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA - NEAMŢ CU PLATĂ ORARĂ

A. ADMINISTRAREA, ÎNTREŢINEREA ŞI EXPLOATAREA LOCURILOR DE PARCARE PUBLICĂ CU PLATĂ AMENAJATE PE DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI PIATRA – NEAMŢ

Art. 80 Administrarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare cu plată se realizează de către administratorul/operatorul de parcare desemnat, conform Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț.

Art. 81 În sensul prezentului Regulament, locurile de parcare cu plată orară sunt spațiile special amenajate, delimitate prin marcaje perpendiculare, oblice și longitudinale față de marginea părții carosabile situate în **Sectoarele A, B, C, D și E conform Anexelor nr. 1 și 2.**

Art. 82 (1) În Municipiul Piatra - Neamț, parcarea autovehiculelor este permisă numai în locurile special destinate acestui scop, semnalizate prin indicatoare și/sau marcaje, unde vehiculele vor trebui așezate unul lângă altul, utilizatorii vehiculelor având obligația sa respecte și celelalte reguli stabilite pentru staționarea vehiculelor în aceste locuri de parcare (plată tarif, expunere tichet/abonament în mod vizibil din exterior, interval orar preplătit, marcaje de ghidare sau zone hașurate, cale de rulare, cale de acces în și din parcare, locuri rezervate pentru persoane cu handicap, păstrarea curățeniei, etc.).

(2) Fiecare conducător auto are obligația să parcheze în mod corespunzător autovehiculul astfel încât să **ocupe un singur** loc de parcare și să nu îngreuneze/împiedice ocuparea locurilor de parcare aflate în imediata apropiere.

Art. 83 (1) În conformitate cu prevederile art. 65 alin. (2) din Legea nr. 448/2006 republicată 2008, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, fiecare parcare publică cu plată va avea 4% din numărul total al locurilor de parcare, dar nu mai puțin de 2 locuri de parcare, marcate și semnalizate corespunzător, ce vor fi rezervate parcării mijloacelor de transport pentru persoane cu handicap.

(2) Autovehiculul care transportă o persoană cu handicap posesoare de card-legitimație beneficiază de parcare gratuită pe locurile marcate și semnalizate corespunzător, conform mențiunilor de la alin. (1).

(3) Aceste autovehicule vor avea afișat la vedere pe bordul autovehiculului cardul-legitimație pentru atestarea acestui drept, acesta fiind eliberat individual, la cererea beneficiarului, de către autoritățile locale competente în a căror rază de acțiune își au domiciliul beneficiarii.

(4) În spațiile de parcare care aparțin entităților publice și private și în spațiile de parcare organizate de către acestea, dacă numărul locurilor de parcare este mai mare de 10, vor fi amenajate, rezervate și/sau semnalizate minimum 4% din numărul total al locurilor de parcare (nu mai puțin de 2 locuri) pentru parcarea mijloacelor de transport folosite de către femeile gravide și persoanele însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani, conform art. 4 din Legea 280/2023 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 84 (1) Parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra-Neamț situate în **sectoarele A, B, C, D** vor funcționa în regim de plată orară în fiecare zi a săptămânii, între orele **08^{00} -18^{00}.**

(1^{1}) În **sectorul E,** parcările publice vor funcționa în regim de plată orară **de luni** până **vineri între orele 08^{00}-16^{00}**.

(2) În cazuri întemeiate și cu acordul Comisiei pentru Analiză și Fluidizarea Circulației Rutiere în Municipiul Piatra – Neamț, administratorul/operatorul de parcare poate modifica orarul și regimul de funcționare pentru sectoarele A, B, C, D și E:

- la cererea Municipiului Piatra-Neamț

- din inițiativă proprie, înaintată Primăriei Municipiului Piatra – Neamț, care poate aproba astfel de modificări prin hotărâri ale Consiliul Local al Municipiului Piatra-Neamț.

(3) Parcările cu plată de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț pot fi utilizate doar pentru parcarea autovehiculelor a căror **masă totală maximă autorizată este de până la 3,5 tone și nu depășesc lungimea de 5 metri.** Este interzisă parcarea autovehiculelor de transport marfă și transport persoane.

Art. 85 (1) În intervalele orare precizate, staționarea/parcarea vehiculelor în parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra – Neamț cu plată este **permisă numai după plata** unui tarif (orar, zilnic, lunar, anual) și cu respectarea intervalului de timp preplătit. Tarifele aferente acestui serviciu vor fi stabilite prin hotărârea Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț.

(2) Plata tarifului se efectuează de către utilizatorul autovehiculului, la începutul perioadei de timp pentru care a optat ca vehiculul sa staționeze în parcarea publică cu plată, prin următoarele modalități puse la dispoziție de către administratorul/ operatorul de servicii de parcare:

- prin intermediul aparatelor denumite parcometre cu taxarea/autotaxarea utilizatorilor vehiculelor, punctul/punctele de încasare fiind amplasat/ amplasate în incinta parcărilor, acestea oferind posibilitatea utilizatorului/utilizatorilor de a efectua plățile cu numerar, cu cardul, cu telefonul;

- prin intermediul telefoniei mobile prin SMS la număr scurt, această plată fiind necesar a fi efectuată la începutul perioadei de utilizare a locurilor de parcare cu plată;

- prin intermediul cu aplicațiilor mobile de plată, cu cardul, această plată fiind necesar a fi efectuată la începutul perioadei de utilizare a locurilor de parcare cu plată.;

-prin intermediul punctului de lucru (casierie) situat la sediul administratorului/operatorului de servicii de parcare unde se pot încheia abonamente zilnice, săptămânale, lunare și anuale.

(3) Cu titlu de măsură asigurătorie, pentru a se evita erori de citire a numărului de înmatriculare de către programul de verificare efectuare plată, utilizatorul autovehiculului va expune tichetul sau abonamentul de parcare, pe bordul vehiculului (în interior) în mod vizibil din exterior, astfel încât să poată fi citite (verificate) informațiile înscrise pe acestea.

(4) Efectuarea plății prin intermediul telefoniei mobile prin SMS la număr scurt/ prin utilizarea aplicației de plată cu card, poate fi verificată de către reprezentantul administratorului/operatorului de servicii de parcare prin accesarea acestei aplicații și verificarea numărului de înmatriculare al autovehiculelor.

Utilizatorii locurilor de parcare ce folosesc metoda de plată prin SMS sau abonament prin aplicația informatică / smartphone, vor achita un comision suplimentar față de tarifele aprobate prin HCL perceput de către furnizorul de servicii, operatorii de telefonie mobilă sau instituții financiare.

(5) Administratorul/Operatorul de servicii de parcare poate introduce, abonamente zilnice, lunare, trimestriale sau anuale valabile pentru parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu plată pe care le administrează.

Abonamentul de parcare este valabil numai dacă este eliberat de către operatorul desemnat al parcării publice cu plată și numai pentru vehiculul al cărui număr de înmatriculare este înscris pe respectivul abonament.

(6) Tichetele și abonamentele de parcare sunt valabile în limita intervalului de timp preplătit, în toate parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu plată din Municipiul Piatra - Neamț ce se află în administrarea aceluiași operator, cu excepția celor din sectorul C (valabile doar în cadrul acestuia).

(7) Tarifele pentru abonamente vor fi propuse de către operator, nu vor depăși tarifele orare cumulate și vor fi aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț.

(8) Abonamentele vor avea tarife diferențiate pentru persoane fizice și persoane juridice.

(9) Tarifele, reducerile și gratuitățile pot fi propuse anual de către operatorul de parcare și se supun aprobării Consiliului Local al municipiului Piatra - Neamț.

(10) Abonamentele pentru parcările cu plată nu garantează ocuparea unui loc într-o anumită zonă ci conferă dreptul la ocuparea unui loc în limita locurilor disponibile dintre-o zonă de parcare. Sumele achitate pentru abonamente nu se restituie.

Art. 86 Vor fi scutite de plata tarifului de parcare, dacă sunt în timpul unei acțiuni de intervenție sau în misiuni care au caracter de urgență. Autovehiculele aparținând unităților de Poliție, Pompieri, Jandarmerie, Poliție de Frontieră, ANAF, Serviciul de Ambulanță sau Medicină Legală, Protecției Civile, Ministerului Apărării Naționale, unităților speciale ale Serviciului Român de Informații și ale Serviciului de Protecție și Pază, Administrației Naționale a Penitenciarelor din cadrul Ministerului Justiției, Poliției Locale, Primăriei Municipiului Piatra – Neamț, autoturismele societăților Consiliului Local al Municipiului Piatra-Neamț precum și autovehiculele de serviciu ale procurorilor din Ministerul Public, cele destinate intervențiilor la avariile drumurilor, rețelelor tehnica-edilitare și care aparțin administratorilor acestor rețele sau cele care desfășoară lucrări de reparații/modernizare, cele destinate tractării autovehiculelor/vehiculelor avariate, abandonate sau staționate neregulamentar, cele aparținând societăților de salubrizare și întreținere zone verzi care desfășoară activități specifice.

Art. 87 Parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu plată vor fi periodic monitorizate de către reprezentanți ai operatorului de parcare care, vor purta un echipament distinct și ecuson, și vor avea următoarele sarcini și atribuții:

1) Verificarea stării părții carosabile, a bordurilor, a marcajelor, a indicatoarelor și panourilor adiționale din parcările administrate;

2) Verificarea stării spațiului de parcare în ceea ce privește salubrizarea și deszăpezirea acestuia;

3) Luarea măsurilor necesare pentru întreținerea în bune condiții a acestor spații de parcare;

4) Verificarea parcometrelor și buna funcționare a acestora și luarea măsurilor necesare pentru întreținerea în bune condiții a acestora;

5) Verificarea modului de parcare a vehiculelor (respectarea efectuării plății tarifelor, expunerea tichetelor sau abonamentelor de parcare și a respectării intervalului orar preplătit, respectarea marcajelor, respectarea rezervării locurilor pentru persoanele cu dizabilități, femeile gravide, persoanele însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani) și luarea măsurilor corespunzătoare în cazul în care se constată deficiențe sau abateri (măsura tehnico-administrativă de blocare roată vehicul, sancționare utilizator vehicul).

6) Îndrumarea cetățenilor și rezolvarea solicitărilor îndreptățite adresate de către aceștia, în limita competenței.

Art. 88 Verificarea plății tarifelor este efectuată de către reprezentanți ai administratorului /operatorului de servicii de parcare, prin verificarea vizuală și constatarea următoarelor:

1) Expunerea/neexpunerea tichetelor sau abonamentelor de parcare pe bordul vehiculelor, în mod vizibil din exterior, astfel încât să poată fi citite (verificate) informațiile înscrise pe acestea;

2) Corespunderea numărului de înmatriculare înscris pe abonamentul de parcare cu numărul de înmatriculare al vehiculului pe bordul căruia este afișat abonamentul de parcare,

3)Valabilitatea tichetelor sau abonamentelor de parcare la data, ora și minutul la care se efectuează verificarea acestora (încadrarea în intervalul de timp preplătit),

4) Efectuarea/neefectuarea plății tarifelor prin intermediul telefoniei mobile cu utilizarea aplicației de plată prin SMS pentru numărul de înmatriculare al autovehiculului respectiv și încadrarea în intervalul de timp preplătit.

Art. 89 Intrarea în parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu plată și utilizarea acestora pentru staționarea vehiculelor reprezintă acordul tacit al utilizatorului vehiculului privind aplicarea dispozițiilor prezentului Regulament, inclusiv a prevederilor referitoare la blocarea/deblocarea acestora, precum și ridicarea, transportul și depozitarea în locuri speciale a vehiculelor parcate/staționate neregulamentar conform prevederilor din HCL 229/27.06.2024**.**

Art. 90 Dispoziții generale aplicabile conduitei utilizatorilor în parcările publice cu plată orară

(1) La parcarea autovehiculelor, utilizatorilor acestora li se recomandă să nu-și lase bunuri de valoare în autovehicule, iar dacă le lasă, au obligația să-și asigure bunurile lăsate în interiorul autovehiculului prin închiderea ușilor, capotelor motor și portbagajului, a geamurilor, trapei, bușonului rezervor etc., administratorul/ operatorul de parcare nerăspunzând în niciun fel pentru securitatea acestora.

(2) Utilizatorii autovehiculelor și ceilalți ocupanți ai acestora vor menține curățenia în locurile de parcare și nu vor depozita niciun fel de materiale în parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu plată, resturile și deșeurile fiind aruncate în coșurile de gunoi instalate.

(3) Utilizatorii autovehiculelor și ceilalți ocupanți ai acestora sunt obligați să respecte normele PSI (prevenirea și stingerea incendiilor) specifice, aceștia fiind direct răspunzători pentru eventualele prejudicii cauzate.

(4) Utilizatorii autovehiculelor și ceilalți ocupanți ai acestora sunt obligați să nu întreprindă nimic de natură a genera perturbarea ordinii publice, pagube sau inconveniente, atât parcării cât și utilizatorilor acesteia.

(5) Eventualele avarii produse atât autovehiculelor proprii cât și altor autovehicule sau componente ale parcării pe timpul utilizării acestora vor fi suportate de persoanele vinovate, cu excluderea răspunderii operatorului de parcare.

(6) Prevederile prezentului Regulament se aplică și vehiculelor destinate aprovizionării, transportului de marfă, precum și serviciului de taximetrie.

Art. 91 Utilizatorii parcărilor publice cu plata pe domeniul public al Municipiului Piatra - Neamț, pentru staționarea vehiculelor în aceste parcări, sunt obligați să respecte următoarele:

1**)** Să opteze pentru unul din tarifele stabilite pentru utilizarea locurilor de parcare cu plată (orar, zilnic, lunar, anual) și să plătească tariful, la începutul perioadei de utilizare a locurilor de parcare cu plată pentru staționarea vehiculului;

2) Să expună tichetul sau abonamentul de parcare valabil pe bordul vehiculului (la interior), vizibil din exterior, astfel încât să poată fi citite (verificate) informațiile înscrise pe acestea, pentru a face dovada plății tarifului de parcare;

3) Să nu depășească intervalul de timp preplătit pentru utilizarea locurilor de parcare cu plată;

4) Să utilizeze parcările cu plată — în limita locurilor libere existente, așezând vehiculele unul lângă altul, cu respectarea indicatoarelor și/sau marcajelor de ghidare, a zonelor hașurate, a căilor de rulare, a căilor de acces în și din parcare, etc., fără a afecta dreptul la parcare al celorlalți utilizatori ai parcării;

5) Să nu utilizeze tichete sau abonamente de parcare contrafăcute sau care au înscris pe acestea un alt număr de înmatriculare decât cel al vehiculului folosit;

6) Să nu utilizeze locurile de parcare rezervate autovehiculelor persoanelor cu dizabilități (dacă nu dovedesc cu documente justificative încadrarea într-o grupă de handicap și nu au afișat pe bordul autovehiculului cardul-legitimație pentru atestarea acestui drept, card-legitimație emis de către autoritățile publice competente), autovehiculelor femeilor gravide și autovehiculelor persoanelor însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani.

7) Să nu utilizeze parcările cu plată - domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț pentru parcarea vehiculelor a căror masă maximă autorizată este de peste 3,5 tone;

8) Este interzisă folosirea de către utilizatori a oricăror dispozitive sau altor mijloace care îngrădesc accesul în locurile de parcare, indiferent de categoria din care face parte, cu excepția celor aprobate prin prezentul Regulament.

Art. 92 (1) Încălcarea prevederilor **art. 91, pct. 1-5, 7 și 8** reprezintă contravenție și se sancționează cu **amendă de la 200 lei până la 1.500 lei sau cu avertisment și măsura blocării roții vehiculului.**

(2) Încălcarea prevederilor art. 91, pct. 6, se sancționează după cum urmează:

- conform art. 99 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 448/2006, constatarea contravenției și aplicarea amenzii contravenționale se fac de către agenții de circulație sau de către personalul de control cu atribuții în acest sens;

- conform art. 6 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 280/2023. Fapta nu reprezintă contravenție dacă este săvârșită de către angajații Ministerului Afacerilor Interne, ai unităților medicale publice ori private și de către angajații Inspectoratului General pentru Situații de Urgență aflați în exercitarea atribuțiilor sau obligațiilor de serviciu. Constatarea contravenției și aplicarea amenzii contravenționale se fac de către ofițerii și agenții de poliție din cadrul Poliției Române care au calitatea de polițist rutier și de către polițiștii din cadrul Poliției Locale.

(3) Sumele obținute din aplicarea amenzilor contravenționale se fac venit la bugetul local.

(4) Contravențiilor prevăzute la alin. (1)-(2) le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care legea nu dispune altfel.

Art. 93 (1) Constatarea săvârșirii contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de art. 90 - 91 din Regulament se realizează de către reprezentanții operatorului de parcare împuterniciți în acest sens prin dispoziția Primarului Municipiului Piatra - Neamț, denumiți agenți constatatori.

(2) Măsura tehnico – administrativă de imobilizare a autovehiculelor parcate neregulamentar prin blocarea rpților se aplică de către personalul de specialitate al administratorului, operatorului de serviciu, împuternicit în acest sens prin Dispoziția Primarului.

Art. 94 (1) Agentul constatator va încheia un proces-verbal de constatare și sancționare a contravenției care, se va înmâna sau, după caz, se va comunica în copie utilizatorului vehiculului. Încheierea și comunicarea procesului-verbal se vor efectua în conformitate cu prevederile OG nr. 2/2002, de către agentul constatator.

(2) Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

B. BLOCAREA VEHICULELOR STAȚIONATE/PARCATE ÎN PARCĂRILE PUBLICE CU PLATĂ DE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA - NEAMȚ, ATUNCI CÂND SE CONSTATĂ ÎNCĂLCAREA PREVEDERILOR PREZENTULUI REGULAMENT DE CĂTRE UTILIZATORII VEHICULELOR ÎN CAUZĂ

Art. 95 În cazul în care, prin verificările efectuate în parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra-Neamț cu plată, agenții constatatori reprezentanți ai administratorului/operatorului de parcare observă următoarele:

1) Utilizatorul autovehiculului nu a expus tichetul sau abonamentul de parcare pe bordul vehiculului în mod vizibil din exterior astfel încât să poată fi citite (verificate) informațiile

înscrise pe acestea și în platforma de verificare de plată tarife prin SMS/aplicație mobilă cu card, numărul de înmatriculare al vehiculului nu figurează cu timp valabil plătit la momentul efectuării verificării;

2) Utilizatorul autovehiculului a folosit tichete sau abonamente de parcare neautorizate;

3) Utilizatorul autovehiculului nu a respectat marcajele din parcarea publică cu plată, inclusiv prin parcarea pe zone hașurate din interiorul sau zonele de delimitare a parcării;

vor constata încălcarea prevederilor prezentului Regulament și vor acționa în consecință, sancționând utilizatorul prin aplicarea măsurii tehnico-administrative de blocare a roții autovehiculului.

Art. 96 Administratorul/ Operatorul de servicii de parcare va percepe un tarif de blocare — deblocare de la utilizatorii vehiculelor asupra cărora a fost aplicată măsura blocării roții vehiculului, tarif stabilit prin hotârâre de Consiliu Local al Municipiului Piatra – Neamț.

Art. 97 Menținerea dispozitivului de blocare a roții mai mult de 24 ore de la data și ora aplicării acestuia, atrage după sine majorarea tarifului de blocare / deblocare cu o sumă ce se stabilește prin hotărâre de Consiliul Local al Municipiului Piatra – Neamț, pentru fiecare zi în care autovehiculul menține aplicat dispozitivul de blocare a roții,

Art. 98 Este interzisă distrugerea, înlăturarea sau furtul dispozitivului de blocare a roții, în caz contrar va fi antrenată răspunderea penală.

Art. 99 (1) Autovehiculele staționate/parcate în parcările publice cu plată de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț fără respectarea prevederilor prezentului Regulament, asupra cărora a fost aplicată măsura blocării roții vehiculului și care mențin dispozitivul de blocare mai mult 24 de ore de la data efectuării blocării, vor fi ridicate, la cererea persoanelor interesate, transportate și depozitate pe un teren stabilit de către Primăria Municipiului Piatra - Neamț și amenajat în acest sens, conform HCL 229/27.06.2024.

(2) Programul de funcționare pentru serviciul de blocare/deblocare și taxare pentru parcările publice cu plată este următorul:

- În zilele de luni – vineri, 08.00 – 18.00 (sectoare A, B, C, D, E)
- În zilele de sâmbătă, în intervalul orar 08.00 – 14.00 (sector A, B, C, D, E)

C. DISPOZIŢII COMUNE PRIVIND PRESTAREA ACTIVITĂŢILOR

Art. 100 Supravegherea și verificarea se face de către direcția de specialitate din cadrul Municipiului Piatra – Neamț, în limita contractului de delegare directă a gestiunii prin concesiune a serviciului public.

Art. 101 Controlul achitării tarifelor aferente pentru locurile de parcare cu plată orară se face de către conducerea administratorului/operatorului de servicii de parcare, precum și de către reprezentanții desemnați de către Municipiul Piatra – Neamț, în limita contractului de delegare, prin intermediul controalelor periodice efectuate la sediul administratorului /operatorului de servicii de parcare și prin accesul la aplicația web parcări.primariapn.ro, unde pot fi urmărite și plățile realizate prin mijloacele menționate în prezentul Regulament.

Art. 102 Administratorul/Operatorul de servicii de parcare se poate adresa organelor de Poliție, Poliție Locală sau altor forțe de ordine, în caz de conflict sau atitudine violentă a contravenienților.

Art. 103 La cererea reprezentanților Municipiului Piatra - Neamț, organelor de Poliție și a Instanței Judecătorești competente să soluționeze plângerea, operatorul trebuie să pună la

dispoziția acestora fotografiile sau orice tip de document din care să rezulte poziția vehiculului înaintea dispunerii măsurii de ridicare a acestuia.

Art. 104 În cazul în care organele de cercetare solicită date referitoare la contractele încheiate cu utilizatorii, administratorul/ operatorul de servicii are obligația de a furniza datele. Orice opoziție poate antrena răspunderea penală.

2. PARCĂRILE PUBLICE DE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA - NEAMȚ CU REGIM MIXT (PLATĂ ORARĂ ȘI REȘEDINȚĂ)

A. ADMINISTRAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI EXPLOATAREA LOCURILOR DE PARCARE PUBLICĂ CU REGIM MIXT- PLATĂ ORARĂ ȘI DE REȘEDINȚĂ AMENAJATE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA-NEAMȚ

Art. 105 Administrarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare cu regim mixt se realizează de către administratorul/operatorul de parcare desemnat, conform Hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț.

Art. 106 În sensul prezentului Regulament, locurile de parcare cu regim mixt cu plată orară și de reședință sunt spațiile special amenajate, delimitate prin marcaje perpendiculare, oblice și longitudinale față de marginea părții carosabile situate în **Sectorul E.**

Art. 107 (1) Parcările cu regim mixt de pe domeniul public al Municipiului Piatra - Neamț pot fi utilizate doar pentru parcarea autovehiculelor a căror masă totală maximă autorizată este de până la 3,5 tone și nu depășesc 5m de lungime. Este interzisă parcarea autovehiculelor de transport marfă și transport persoane .

(2) Fiecare conducător auto are obligația să parcheze corespunzător vehiculul astfel încât să ocupe un singur loc de parcare și să nu îngreuneze/împiedice ocuparea locurilor de parcare aflate în imediata apropiere.

Art. 108 Regimul mixt a parcărilor este alcătuit din două componente:

1. Componenta de bază, regimul de reședință, aplicabil în intervalul orar 16.00 – 08. 00, de luni până duminică, și 24/24 în zilele libere și sărbătorile legale, atribuirea locurilor în acest regim fiind supuse dispozițiilor din prezentul Regulament, pe bază de contract de prestări servicii utilizare loc de parcare regim mixt, cu valabilitate de 12 luni.
2. Componenta secundară, regimul de plată orară, aplicabil în intervalul orar 08.00 – 16.00, de luni până vineri, exclusiv zile libere și sărbători legale, ocuparea acestor locuri fiind posibilă în baza achitării tarifului de plată orară, pentru intervalul de timp pentru care optează utilizatorul, fiind incidente dispozițiile cap. V, secțiunea 1.

Art. 109 (1) Parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț regim mixt- cu plată orară și de reședință de pe domeniul public al Municipiului Piatra Neamț situate în Sectorul E vor funcționa **în regim de parcare publică cu plată orară, în zilele de luni până vineri ale săptămânii exceptând sărbătorile legale, între orele 08^{00} — 16^{00}**.

(2) În acest interval orar, staționarea autovehiculelor în parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu regim mixt este permisă numai după plata unui tarif (orar, zilnic, lunar, anual) și cu respectarea intervalului de timp preplătit.

(3) Încasarea tarifelor se efectuează prin următoarele modalități:

- prin intermediul aparatelor denumite ”parcometre” cu taxarea/autotaxarea utilizatorilor vehiculelor, punctul/punctele de încasare fiind amplasate în incinta parcărilor, acestea oferind posibilitatea utilizatorului/utilizatorilor plățile cu numerar, cu card, cu telefon;

- prin intermediul telefoniei mobile, prin SMS la număr scurt

- prin intermediul aplicațiilor mobile de plată prin card

-prin intermediul punctului de lucru (casierie) situat la sediul administratorului/operatorului de servicii de parcare unde se pot încheia abonamente zilnice, săptămânale, lunare, anuale.

(4) Plata tarifului se efectuează de către utilizatorul autovehiculului, la începutul perioadei de timp pentru care a optat ca vehiculul să staționeze în parcarea publică cu plată.

(5) Utilizatorul autovehiculului va expune tichetul sau abonamentul de parcare, pe bordul vehiculului (în interior) în mod vizibil din exterior, astfel încât să poată fi citite (verificate) informațiile înscrise pe acesta.

(6) Abonamentul de parcare este valabil numai dacă este eliberat de către administratorul/operatorul desemnat al parcării publice cu plată și numai pentru autovehiculul al cărui număr de înmatriculare este înscris pe respectivul abonament.

(7) Efectuarea plății prin intermediul telefoniei mobile și cu utilizarea aplicațiilor de plată poate fi verificată de către administratorul/ operatorul de parcare prin accesarea acestei aplicații și verificarea numărului de înmatriculare al vehiculelor.

(8) Tichetele și abonamentele de parcare sunt valabile în limita intervalului de timp preplătit, în toate parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu plată din Municipiul Piatra - Neamț ce se află în administrarea aceluiași operator, cu excepția parcărilor din sectorul C.

(9) Riveranii persoane fizice autorizate și persoane juridice ce dețin în proprietate sau folosință spații destinate și utilizate legal pentru activități economice (imobile cu destinație nerezidențială), spații ce nu beneficiază de locuri de parcare contractate în interiorul parcelei/zonei, vor putea solicita plata tarifului de parcare în baza unui unic abonament pentru fiecare persoana juridică sau fizică autorizată. Abonamentul nu include rezervarea unui loc de parcare dedicat și se supune condițiilor prezentului Regulament.

Art. 110 (1) Având în vedere specificul parcărilor în regim mixt, care îmbină regimul de parcare de reședință și pe cel de parcare publică cu plată orară, semnalizarea și marcarea locurilor aferente utilizării de către beneficiarii Legii nr. 448/2006, art. 65, alin. (1) (privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap) și ai Legii nr. 280/2023, art. 4 (privind accesul cu prioritate pentru femei gravide, precum şi pentru persoane însoţite de copii cu vârsta de până la 5 ani) se va face exclusiv la inițiativa Primăriei Municipiului Piatra – Neamț, adoptată prin Hotărâre a Consiliului Local.

(2) Dispozițiile alin. (1) se referă exclusiv la marcare și semnalizare, acestea neaducând niciun fel de atingere dreptului conferit de lege acestor beneficiari, care au în continuare prioritate la acces în vederea folosinței locurilor și/ sau gratuitate, după caz.

(3) Prevederile prezentului articol se aplică exclusiv pentru programul de parcare publică cu plată orară pe care îl presupune regimul mixt, respectiv în intervalul orar 08.00 – 16.00, de luni până vineri.

Art. 111 (1) Riveranii, persoane fizice din Sectorul E, care nu dețin loc de parcare în interiorul parcelei/zonei de parcări, în limita locurilor disponibile, beneficiază la cerere de

locuri de parcare- **atribuite în regim de reședință** pe bază de contract, contra unui tarif stabilit prin Hotărâre de Consiliu Local al Municipiului Piatra - Neamț la nivelul taxei de parcare de reședință pentru **Sectorul E în intervalul orar 16^{00}-08^{00} de luni până vineri și 24h /24h, sâmbătă, duminica și sărbătorile legale**.

(2) În intervalul orar 08^{00} - 16^{00}, de luni până vineri, exceptând zilele de sărbători legale, locurile de parcare libere pot fi ocupate de **orice altă persoană decât titularul contractului, doar cu plata tarifului orar aplicabil zonei.**

(3) Titularul contractului anual va putea ocupa, în această situație, orice alt loc de parcare, din aceeași parcelă/zonă, fără plată vreunui tarif.

Art. 112 Dispoziții generale aplicabile regimului mixt

(1) În parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu regim mixt de pe domeniul public al Municipiului Piatra - Neamț, vehiculele vor fi așezate unul lângă altul, în limita locurilor libere existente, cu respectarea indicatoarelor și/sau marcajelor de ghidare, a zonelor hașurate, a căilor de rulare, a căilor de acces în și din parcare, etc.

(2) La parcarea autovehiculelor, utilizatorilor acestora li se recomandă să nu-și lase bunuri de valoare în autovehicule, iar dacă le lasă, au obligația să își asigure bunurile lăsate în interiorul autovehiculului prin închiderea ușilor, capotelor motor și portbagajului, a geamurilor, trapei, bușonului rezervor etc., operatorul de parcare nerăspunzând în niciun fel pentru securitatea acestora.

(3) Utilizatorii autovehiculelor și ceilalți ocupanți ai acestora vor menține curățenia în locurile de parcare și nu vor depozita niciun fel de materiale în parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu plată, resturile și deșeurile fiind aruncate în coșurile de gunoi instalate.

(4) Utilizatorii autovehiculelor și ceilalți ocupanți ai acestora sunt obligați să respecte normele PSI (prevenirea și stingerea incendiilor) specifice, aceștia fiind direct răspunzători pentru eventualele prejudicii cauzate.

(5) Utilizatorii autovehiculelor și ceilalți ocupanți ai acestora sunt obligați să nu întreprindă nimic de natura a genera perturbarea ordinii publice, pagube sau inconveniente, atât parcării cât și utilizatorilor acesteia;

(6) Eventualele avarii produse atât autovehiculelor proprii cât și altor autovehicule sau componente ale parcării pe timpul utilizării acestora vor fi suportate de persoanele vinovate, cu excluderea răspunderii operatorului de parcare.

(7) Prevederile prezentului Regulament se aplică și vehiculelor destinate aprovizionării, transportului de marfă, precum și serviciului de taximetrie.

(8) Vor fi scutite de plata tarifului de parcare, dacă sunt în timpul unei acțiuni de intervenție sau în misiuni care au caracter urgent autovehiculelor aparținând unităților de Poliție, Pompieri, Jandarmerie, Poliție de Frontiera, ANAF, Serviciul de Ambulanță sau Medicină Legală, Protecției Civile, Ministerului Apărării Naționale, Unităților speciale ale Serviciului Român de Informații și ale Serviciului de Protecție și Pază, Administrație Naționale a Penitenciarelor din cadrul Ministerului Justiției, Poliției Locale, Primăriei Municipiului Piatra - Neamț precum și autovehiculele de serviciu ale procurorilor din Ministerul Public, cele destinate intervențiilor la avariile drumurilor, rețelelor tehnico-edilitare și care aparțin administratorilor acestor rețele sau cele care desfășoară lucrări de reparații/modernizare, cele destinate tractării autovehiculelor/vehiculelor avariate, abandonate

sau staționate neregulamentar, cele aparținând societăților de salubrizare și întreținere zone verzi care desfășoară activități specifice.

Art. 113 Dispozițiile privind obținerea un loc de parcare, modalitatea de atribuire, facilități fiscale, obligațiile/drepturile, deținătorilor/utilizatorilor, obligațiile/drepturile administratorilor/operatorilor de servicii de parcare din cadrul serviciului de administrare, întreținere și exploatare a locurilor de parcare cu regim mixt se aplică în mod corespunzător conform prevederilor din prezentul regulament.

Art. 114 Parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu regim mixt vor fi periodic monitorizate de către reprezentanți ai administratorului/operatorului de parcare care vor purta un echipament distinct și ecuson și vor avea următoarele sarcini și atribuții:

a) verificarea modului de parcare a autovehiculelor;

b) verificarea stării marcajelor și a indicatoarelor;

c) luarea măsurilor necesare pentru întreținerea în bune condiții a acestor spații de parcare;

d) îndrumarea cetățenilor și rezolvarea solicitărilor adresate de către aceștia, în limita competenței;

e) verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se efectuează în cadrul sistemului informatic al administratorului/operatorului de servicii de parcare de către personalul din cadrul compartimentului de specialitate.

f) îndrumarea cetățenilor și rezolvarea solicitărilor îndreptățite adresate de către aceștia, în limita competenței.

Art. 115 Verificarea plății tarifelor este efectuată de către reprezentanți ai administratorului /operatorului de servicii de parcare prin verificarea vizuală și constatarea următoarelor:

(1) Expunerea/neexpunerea tichetelor sau abonamentelor de parcare pe bordul vehiculelor, în mod vizibil din exterior, astfel încât să poată fi citite (verificate) informațiile înscrise pe acestea;

(2) Corespunderea numărului de înmatriculare înscris pe abonamentul de parcare cu numărul de înmatriculare al vehiculului pe bordul căruia este afișat abonamentul de parcare;

(3) Valabilitatea tichetelor sau abonamentelor de parcare la data, ora și minutul la care se efectuează verificarea acestora (încadrarea în intervalul de timp preplătit);

(4) Efectuarea/neefectuarea plății tarifelor prin intermediul telefoniei mobile cu utilizarea aplicației de plată prin SMS pentru numărul de înmatriculare a autovehiculului respectiv și încadrarea în intervalul de timp preplătit.

Art. 116 Intrarea în parcările publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț cu regim mixt și utilizarea acestora pentru staționarea/parcarea vehiculelor reprezintă acordul tacit al utilizatorului vehiculului privind aplicarea dispozițiilor prezentului Regulament, inclusiv a prevederilor referitoare la blocare și/sau deblocare, precum și cu privire la aplicarea tarifelor aferente.

Art. 117 Utilizatorii parcărilor publice cu regim mixt de pe domeniul public al Municipiului Piatra - Neamț, pentru staționarea vehiculelor în aceste parcări, sunt obligați să respecte următoarele:

(1) Să opteze pentru unul din tarifele stabilite pentru utilizarea locurilor de parcare cu regim mixt (orar, zilnic, lunar, anual) și să plătească tariful la începutul perioadei de utilizare a locurilor de parcare cu plată pentru staționarea vehiculului;

(2) Să expună tichetul sau abonamentul de parcare valabil pe bordul vehiculului (la interior), vizibil din exterior, astfel încât să poată fi citite (verificate) informațiile înscrise pe acestea, pentru a se face dovada plății tarifului de parcare;

(3) Să nu depășească intervalul de timp preplătit pentru utilizarea locurilor de parcare cu plată;

(4) Să utilizeze parcările cu regim mixt în limita locurilor libere existente, așezând vehiculele unul lângă altul, cu respectarea indicatoarelor și/sau marcajelor de ghidare, a zonelor hașurate, a căilor de rulare, a căilor de acces în și din parcare, etc., fără a afecta dreptul la parcare al celorlalți utilizatori ai parcării;

(5) Să nu utilizeze tichete sau abonamente de parcare contrafăcute sau care au înscris pe acestea un alt număr de înmatriculare decât cel al vehiculului folosit;

(6) Să nu utilizeze locurile de parcare rezervate parcării autovehiculelor persoanelor cu dizabilități (dacă nu au documente justificative privind încadrarea într-o grupă de handicap și nu au afișat pe bordul autovehiculului cardul-legitimație pentru atestarea acestui drept, card-legitimație emis de către autoritățile teritoriale competente), autovehiculelor femeilor gravide și autovehiculelor persoanelor însoțite de copii cu vârsta de până la 5 ani.

(7) Să nu utilizeze parcările cu regim mixt de pe domeniul public al Municipiului Piatra - Neamț pentru parcarea vehiculelor a căror masă maximă autorizată este de peste 3,5 tone;

(8) Este interzisă folosirea de către utilizatori a oricăror dispozitive neautorizate sau a altor mijloace care îngrădesc accesul în locurile de parcare, indiferent de categoria din care face parte.

Art. 118 Încălcarea prevederilor art. 117 alin. (1) — (8), constituie contravenție și se sancționează cu **amendă de la 200 lei la 1.500 lei sau cu avertisment, precum și cu măsura blocării roții vehiculului.**

Art. 119 (1) **Constatarea săvârșirii contravenției**, și aplicarea măsurii tehnico – administrative de blocare a roților autovehiculelor sau cu avertisment se realizează de către reprezentanții operatorului de parcare împuterniciți în acest sens prin dispoziția Primarului Municipiului Piatra - Neamț, denumiți agenți constatatori.

(2) Constatarea săvârșirii contravenției, și aplicarea sancțiunilor prevăzute de alin. (1) se realizează de către agenți constatatori sau împuterniciți ai Primarului, conform dispozițiilor OG nr. 2/2002.

(3) Agenții constatatori de la alin. (1) și (2) vor întocmi procese verbale de constatare și imobilizare a autovehiculului sau de constatare și sancționare a contravenției, în funcție de competențe, și o copie a acestora va fi înmânată sau comunicată utilizatorului autovehiculului.

(4) Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Sumele obținute din aplicarea amenzilor contravenționale se fac venit la bugetul local.

(6) Contravențiilor prevăzute la alin. (1)-(2) le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care legea nu dispune altfel.

3. PARCĂRILE PUBLICE DE PE DOMENIUL PUBLIC ŞI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA - NEAMŢ UTILIZATE DE INSTITUȚII PUBLICE (Anexa 4)

Art. 120 (1) Prin instituție publică se înțelege structura fundamentală care acționează în regim de putere publică și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și sau din venituri proprii, în condițiile legii finațelor publice.

(2) În sensul prevederilor prezentului Regulament, vor fi asimilate instituțiilor publice și: persoanele juridice de utilitate publică sau entitățile prestatoare de servicii publice în municipiul Piatra-Neamț.

(3) Administrarea, întreținerea și exploatarea parcărilor publice destinate instituțiilor publice situate pe domeniul public și privat ale municipiului Piatra-Neamț se realizează, conform Hotărârilor Consiliului Local al municipiului Piatra-Neamț de către administratorul/operatorul de servicii de parcare.

Art. 121 (1) Solicitările pentru atribuirea de astfel de locuri de parcare se depun la administratorul/operatorul servicii de parcare de pe raza Municipiului Piatra - Neamț, care după verificare le va supune analizei Comisiei pentru Analiza și Asigurarea Fluidizării Circulației Rutiere pentru avizarea organizării și încadrarea în categorie.

(2) În vederea analizei, administratorul/ operatorul de servicii de parcare va înainta o analiză completă a situației, menționând posibilitățile reale de atribuire în funcție de gradul de ocupare al parcării solicitate, disponibilitatea locurilor solicitate.

Art. 122 (1) După emiterea avizului favorabil de către Comisia pentru Analiza și Asigurarea Fluidizării Circulației Rutiere și adoptarea unei Hotărâri de Consiliu Local **privind schimbarea regimului pentru locurile de parcare transmise** în folosință cu plată **(**fiind aplicabil tariful pentru persoană juridică, aprobat pentru locurile de parcare de reședință**)** a parcării către instituția solicitantă, compartimentul de specialitate al administratorului/operatorului de servicii de parcare va realiza semnalizarea rutieră a parcării.

(2) Hotărârea își păstrează aplicabilitatea pe perioada de valabilitate a avizului Comisiei pentru Analiza și Asigurarea Fluidizării Circulației Rutiere.

Art 123 (1) Parcările destinate instituțiilor publice se vor transmite în folosința utilizatorilor, de luni până duminică și 24/24 în zilele libere și sărbătorile legale, în limita locurilor disponibile, în ordinea primirii cererilor pentru 1(un) an de zile calendaristic în baza unui contract de utilizare prestări servicii prestabilit**.**

(2) Administratorul/ operatorul de servicii de parcare are dreptul de a stabili numărul de locuri de parcare alocat.

Art. 124 Înființarea/desființarea locurilor de parcare destinate instituțiilor publice, așa cum sunt definite în prezentul regulament, constituie un regim de parcări/o categorie distinct(ă) și se va face prin hotărâre de Consiliu Local, ulterior supunerii analizei și avizării Comisiei pentru Analiza și Asigurarea Fluidizarea Circulației Rutiere în Municipiul Piatra-Neamț.

Art. 125 (1) Administratorul/operatorul serviciilor de parcare va asigura, prin prevederile legale corespunzătoare semnalizarea rutieră verticală și orizontală a parcărilor publice utilizate de instituțiile publice, în conformitate cu avizul Comisiei Tehnice de Circulație a Poliției Rutiere. / în conformitate cu NP 24-2022.

(2) Locurile vor fi atribuite în aceeași parcelă/ zonă de parcare identificată prin cod, în mod consecutiv (ex. 1-3) și vor fi delimitate de zona de parcare de reședință/ parcare publică cu plată orară din aceeași parcelă/ zonă de parcare identificată prin cod.

(3) Locurile vor fi delimitate de restul parcelei (având destinația de parcare publică cu plată orară/ parcare de reședință/ în regim mixt) prin aplicarea panourilor informative conform Anexei nr. 5 și marcare pe asfalt a distincției de atribuire PARCARE IP/ EIP (a se personaliza conform denumire solicitant).

Art. 126 În vederea preluării locurilor de parcare în folosință cu plată, instituția publică/ entitatea de interes public solicitantă va încheia, cu operatorul/ administratorul de servicii, un contract prestări servicii utilizare loc de parcare, conform Anexei 10 cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- Locurile de parcare să se afle într-o zonă situată la cel mult 200 m față de limita imobilului cu destinația de sediu social/ punct de lucru
- Să facă dovada unui drept de proprietate/ folosință a imobilului cu destinația de sediu social/ punct de lucru
- Să prezinte certificatul de înregistrare (CUI)
- Să prezinte BI/ CI/ CEI (calitate de reprezentant/ administrator/ salariat/ împuternicit)
- Să prezinte certificatul de înmatriculare al autovehiculului, înmatriculat în România, cu viza ITP valabilă
- Împuternicire să reprezinte și să semneze contractul.

Art. 127 Instituțiile publice utilizatoare de parcări publice de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț în temeiul prezentului Regulament au următoarele obligații:

- să respecte semnalizarea verticală și orizontală a parcărilor;
- să păstreze curățenia în parcări;
- să nu întreprindă nici o acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori ca urmare a folosirii locurilor de parcare alocate;
- să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestora sau dacă spațiului respectiv i s-a atribuit altă destinație;
- să prezinte necondiționat persoanelor împuternicite să efectueze controlul asupra parcărilor de utilitate publică toate documentele referitoare la acestea.

Art 128 Parcările destinate instituțiilor publice vor fi periodic monitorizate de către reprezentanți ai administratorului/operatorului de servicii de parcare, care vor purta un echipament distinct și ecuson și vor avea următoarele sarcini și atribuții:

- verificarea modului de parcare a autovehiculelor;
- verificarea stării marcajelor și a indicatoarelor;
- luarea măsurilor necesare pentru întreținerea în bune condiții a acestor spații de parcare;
- îndrumarea și rezolvarea solicitărilor adresate de către acestea în limita competenței.

Art. 129 Dacă instituția publică solicitantă își manifestă expres dorința de reziliere a contractelor ori nu întreprinde demersurile necesare în vederea prelungirii lor conform dispozițiilor prezentului Regulament, administratorul/ operatorul serviciilor de parcare își rezervă dreptul de a înainta comisiei cu factor decizional, propunerea de reîncadrare a locurilor în regimul de locuri de parcare inițial.

CAPITOLUL V. STAȚIILE DE REÎNCĂRCARE PENTRU VEHICULELE ELECTRICE ÎN MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Art. 130 Utilizatorii stațiilor de reîncărcare au următoarele obligații:

a) să folosească strict amplasamentul/parcarea pentru reîncărcare / realimentare cu energie electrică;
b) să nu blocheze în niciun fel accesul în/din stațiile de reîncărcare;
c) să respecte marcajul și semnalizările spațiului de parcare din stațiile de reîncărcare ;
d) să nu execute lucrări de reparații auto în locurile de parcare aferente stațiilor de reîncărcare și să nu-l folosească pentru depozitare;

Art. 131 Obligațiile administratorului/operatorului de servicii pentru parcările din stațiile de reîncărcare:

- Verificarea modului de parcare a autovehiculelor și utilizarea/scopul parcărilor publice;
- Verificarea stării marcajelor și a indicatoarelor;

Art. 132 Administratorul/ operatorul are dreptul ca, la cerere sau în cazul sesizării din oficiu, să aplice măsura tehnico – administrativă de blocare a roții autovehiculului parcat neregulamentar, care blochează accesul la stațiile de încărcare.

CAPITOLUL VI. DISPOZȚII COMUNE APLICABILE UTILIZATORILOR CU SITUAȚII SPECIALE/ LOCURILOR DE PARCARE DESTINATE ACESTORA

Dispozițiile prezentului capitol se aplică tuturor regimurilor de parcare, respectiv – reședință, mixt, plată orară, în funcție de specificul fiecăruia dintre acestea.

Art. 133 Regimul parcării pentru persoanele cu handicap

(1) Persoanele cu handicap, deținătoare ale unui card-legitimație valabil emis în condițiile legii, beneficiază de parcare gratuită exclusiv pe locurile de parcare special amenajate, rezervate și semnalizate în acest scop, în conformitate cu prevederile din Legea nr. 448/2006.

(2) Utilizarea gratuită a locurilor de parcare prevăzute la alin. (1) este permisă numai în condițiile afișării vizibile a cardului-legitimație în interiorul autovehiculului.

(3) Ocuparea locurilor de parcare de către persoanele prevăzute la alin. (1), în afara celor special amenajate, se realizează în condițiile generale aplicabile tuturor utilizatorilor, inclusiv sub aspectul achitării tarifului de parcare.

(4) Este interzisă ocuparea fără drept, chiar și de către persoanele prevăzute la alin. (1), a următoarelor categorii de locuri:

a) locuri de parcare de reședință atribuite prin contract altor utilizatori;
b) locuri de parcare rezervate instituțiilor publice, persoanelor juridice sau altor categorii reglementate;
c) locuri unde staționarea este interzisă potrivit legislației rutiere.

(5) Orice extindere a facilității de parcare gratuită în afara locurilor prevăzute la alin. (1) se poate realiza exclusiv prin hotărâre a autorității deliberative, cu stabilirea expresă a condițiilor și a mecanismului de compensare a impactului financiar asupra operatorului serviciului public.

Art. 134 Utilizarea locurilor de parcare pentru persoane cu handicap

(1) Locurile de parcare special amenajate pentru persoane cu handicap au caracter public și sunt destinate utilizării temporare de către orice persoană îndreptățită, în condițiile legii.

(2) Aceste locuri nu pot fi considerate locuri rezervate sau atribuite exclusiv unei anumite persoane.

(3) Ocuparea acestor locuri se realizează strict pe durata necesară staționării, fiind interzisă utilizarea acestora în mod continuu sau în scopul rezervării permanente.

(4) Staționarea continuă pe o perioadă îndelungată, fără justificare, poate fi considerată utilizare abuzivă și poate atrage măsurile legale aplicabile.

(5) Utilizarea locurilor este permisă numai în situația în care autovehiculul transportă efectiv persoana cu handicap posesoare a cardului-legitimație.

Art. 135 Locurile de parcare în regim de reședință atribuite solicitanților cu situații speciale, precum și cele cu plată orară, vor fi marcate pe asfalt conform normativelor în vigoare, cu marcajul consacrat.

CAPITOLUL VII. FINANȚAREA SERVICIULUI PUBLIC DE ADMINISTRARE A PARCĂRILOR. ASIGURAREA DE FACILITĂȚI/GRATUITĂȚI

Art. 136 (1) Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciilor de administrare a parcărilor publice cu plată orară, de reședință, cu regim mixt de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț se asigură din bugetele de venituri și cheltuieli ale **operatorului/administratorului de servicii de parcare** căruia i-a fost delegată gestiunea, iar finanțarea activităților de natură instituțional – administrativă, respectiv cheltuielile rezultate din facilitățile/gratuitățile la care municipiul Piatra - Neamț este obligat prin legi speciale, sau se obligă prin HCL, se face prin alocații bugetare din bugetul local.

(2) Contravaloarea tarifelor stipulate în contractele de prestări servicii pentru utilizarea locurilor de parcare de reședință/ parcărilor cu regim mixt aparținând domeniului public sau privat al Municipiului Piatra-Neamț, atribuite cu titlu gratuit, precum și contravaloarea facilităților la plată acordate de către Municipiul Piatra-Neamț valabile în zonele de parcare cu plată orară se recuperează lunar, integral, în baza unei cereri însoțită de documente justificative care atestă dreptul pentru acordarea gratuităților, emisă de administratorul / operatorul de servicii către Primăria Municipiului Piatra-Neamț. Pentru facilitățile acordate locurilor de parcare cu plată orară, cererea va fi însoțită de documentele justificative care atestă dreptul pentru acordarea facilităților.

(3) Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciilor de administrare a parcărilor publice, de reședință, cu regim mixt de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra - Neamț se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor, reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate sau prin alocații bugetare, cu respectarea următoarelor condiții:

a) protejarea autonomiei financiare a operatorilor;

b) reflectarea costului efectiv al furnizării/prestării serviciilor în structura și nivelul tarifelor, practicate;

c) ajustarea periodică a tarifelor și reflectarea corespunzătoare în nivelul acestora a influențelor generate de cheltuielile de amenajare, întreținere și exploatare a parcărilor de reședință;

d) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife, sau din alocații bugetare acordate în baza unor legi speciale;

e) acoperirea prin tarife sau alocații bugetare a cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a serviciilor și a facilităților/gratuităților acordate beneficiarilor prin legi speciale.

Art. 137 Finanțarea cheltuielilor pentru realizarea de investiții aferente serviciului public de administrare a parcărilor de reședință se asigură din următoarele surse:

a) fonduri proprii ale operatorului și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea serviciilor;

b) credite bancare, ce pot fi garantate de unitatea administrativ-teritorială, de acordarea de garanții bancare;

c) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorității administrației publice locale, potrivit legii;

d) fonduri transferate de la bugetul local;

e) alte surse, constituite potrivit legii.

j) De la înregistrarea procesului verbal de predare/primire amplasament administratorul/ operatorul de servicii de parcare de reședință are obligația să inițieze demersurile necesare în vederea contractării locurilor de parcare înființate și să depună toate diligențele ca termen de 60 de zile de la verificarea cererilor depuse, locurile să fie atribuite prin contracte legal încheiate. În situația în care acest termen nu este respectat, operatorul va fi obligat la plata redevenței și pentru locurile de parcare necontractate ca sancțiune pentru lipsa de diligență în administrarea serviciului public.

CAPITOLUL VIII. DISPOZIŢII FINALE

Art. 138 Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile O.G.nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, ale H.G. nr.827/2018 privind blocarea autovehiculelor sau remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.155/2010 - Legea poliției locale, ale O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, ale prevederilor O.G.nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare, ale prevederile Legii nr. 203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale, modificată și completată, ale Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, ale Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale și H.G. nr. 153/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul

juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, ale O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, precum și cu orice alte prevederi legale incidente.

Art. 139 Prevederile prezentului Regulament vor putea fi actualizate prin Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Piatra - Neamț.

Art. 140 Primăria Municipiului Piatra - Neamț împreună cu **operatorul/administratorul de servicii de parcare** au obligația de a aduce la cunoștința opiniei publice, prin orice modalitate, prevederile prezentului Regulament.

DIRECTOR GENERAL,
Paula MĂNDIȚĂ

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
Andrei ACRISTINEI

ȘEF S.E.V.P.,
Răzvan ORZA

Întocmit,
Elena Pavăl

III.3.2/DGJAPLP/SEVP/CEVMC/E.P./1 ex/29.09.2026