



ROMÂNIA
MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ
PRIMĂRIA

Str. Ștefan cel Mare nr.6-8, cod 610101

Tel: 004 0233 218991

Fax: 004 0233 215374

E-mail: infopn@primariapn.ro

www.primariapn.ro

Direcția Resurse Umane, Guvernanță Corporativă și
Tehnologia Informației

ANUNT

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Primăria municipiului Piatra Neamț organizează concurs/examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut al funcționarilor publici din cadrul Direcției Taxe și Impozite, Serviciul Stabilire, Colectare Impozite și Taxe Locale și Compartimentul Insolvență, Soluționare Contestații Acte Administrative, Schimb Informații Fiscale la sediul secundar al instituției din Bd. Decebal nr.44, în data de 14.09.2026, după cum urmează:

- **ora 10:00 – proba scrisă, pentru:**

- 1 post inspector, clasa I, grad profesional superior - Compartiment Reduceri, Scutiri, Compensări, Restituiri - Serviciul Stabilire, Colectare Impozite și Taxe Locale;

- **ora 13:00 – proba scrisă, pentru:**

- 1 post consilier, clasa I, grad profesional superior - Compartiment Insolvență, Soluționare Contestații Acte Administrative, Schimb Informații Fiscale;

- **Condiții de participare:**

Condițiile de participare la concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează,
- să fi obținut cel puțin calificativul “bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate,
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii.

- **Conținutul dosarului de concurs/ examen:**

Dosarul de examen se depune de către candidat în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **12.08.2026 – 31.08.2026**, și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

• **Probele concursului/examenului de promovare în grad profesional:**

- **Verificarea eligibilității candidaților**- în maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
 - **Proba scrisă** - în data de **14.09.2026, la orele precizate în prezentul anunț** și constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste –grilă;
 - **Interviul** - constă în testarea abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților, în termen de 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.
- Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați „admis” la proba precedentă.

• **Informații privind posturile corespunzătoare funcțiilor publice de execuție pentru care se organizează concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, bibliografia și tematica aferentă:**

Pentru funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional superior - Compartiment Reduceri, Scutiri, Compensări, Restituiri - Serviciul Stabilire, Colectare Impozite și Taxe Locale:

Bibliografia și tematica

1. Constituția României, republicată
cu tematica Reglementări privind Constituția României;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind Codul administrativ: Partea I; Partea a II-a - Titlul I, Titlul II; Partea a IV-a - Titlul I; Partea a VI-a - Titlul I, Titlul II;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
5. Legea nr. 227 /2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Reglementări privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare: Titlul IX – Taxe si Impozite Locale;
6. Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare: TITLUL I Dispoziții generale, TITLUL II Raportul juridic fiscal, TITLUL III Dispoziții procedurale generale, TITLUL V Stabilirea creanțelor fiscale, TITLUL VII Colectarea creanțelor fiscale Capitolul I – Dispoziții generale, Capitolul II – Stingerea creanțelor fiscale prin plată, compensare și restituire.

Pentru funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional superior - Compartiment Insolvență, Soluționare Contestații Acte Administrative, Schimb Informații Fiscale:

Bibliografia și tematica

1. Constituția României, republicată
cu tematica Reglementări privind Constituția României;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind Codul administrativ:
Partea I; Partea a II-a - Titlul I, Titlul II; Partea a IV-a - Titlul I; Partea a VI-a - Titlul I, Titlul II;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
5. Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Reglementări privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare: TITLUL I Dispoziții generale, TITLUL III Dispoziții procedurale generale, Capitolul IV Actele emise de organele fiscale, Capitolul V Administrarea și aprecierea probelor, Secțiunea a 5 a Colaborarea dintre autoritățile publice, Capitolul VII Transmiterea cererilor de către contribuabili/ plătitori și identificarea acestora în mediul electronic.
6. Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
cu tematica Reglementări privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

• Persoană de contact:

Popescu Alina Roxana – inspector superior, Primăria municipiului Piatra Neamț, Direcția Resurse Umane, Guvernanță Corporativă și Tehnologia Informației, Compartiment Resurse Umane, SSM, str. bd. Decebal, nr. 33, bl. I3;
Telefon 0748146762, e-mail: ru.ppn@primariapn.ro

NOTĂ: TOATE ACTELE NORMATIVE VOR FI STUDIAȚE ACTUALIZATE, REPUBLICATE, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE.

Afișat astăzi, 12.08.2026