



ROMÂNIA
MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ
PRIMĂRIA

Str. Ștefan cel Mare nr.6-8, cod 610101

Tel: 004 0233 218991

Fax: 004 0233 215374

E-mail: infopn@primariapn.ro

www.primariapn.ro

Direcția Resurse Umane, Guvernanță Corporativă și Tehnologia Informației

ANUNT

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Primăria municipiului Piatra Neamț organizează examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut în data de 09.07.2026, ora 13:00 – proba scrisă, la sediul instituției din str. Ștefan cel Mare, nr. 6-8.

• **Condiții de participare:**

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează,
- să fi obținut cel puțin calificativul “bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate,
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii.

• **Conținutul dosarului de concurs/ examen:**

Dosarul de examen se depune de către candidat în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **09.06.2026 – 29.06.2026, și conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

• **Probele concursului/examenului de promovare în grad profesional:**

- **Verificarea eligibilității candidaților**- în maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- **Proba scrisă** - în data de **09.07.2026, ora 13.00** și constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste –grilă;
- **Interviul** - constă în testarea abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților, în termen de 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați „admis” la proba precedentă.

• **Informații privind posturile corespunzătoare funcțiilor publice de execuție pentru care se organizează examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, bibliografia și tematica aferentă:**

- 1 post consilier juridic, clasa I, grad profesional principal - Compartimentului Imobile - Evidență, Valorificare și Monitorizare Contracte, Serviciul Evidență și Valorificare Patrimoniu, Direcția Generală Juridică, Administrație Publică Locală și Patrimoniu

Bibliografia:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
2. Constituția României, republicată;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată;
5. Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare;
8. Codul Civil (Legea nr. 287/2009)

Tematica:

1. Reglementări privind Codul administrativ - Partea I , partea a II-a, titlul I și titlul II, partea a IV –a, titlul I, și partea a VI-a titlul I, titlul II; Partea V - Titlu I și Titlu II;
2. Reglementări privind Constituției României, republicată;
3. Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
4. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
5. Reglementări privind Codul de procedură civilă - Cartea I, Titlul I, Titlul III, Capitolul I, Secțiunea 1, Cartea a II-a, Titlul I, Capitolul II, Secțiunea a 2-a, Capitolul III, Secțiunea 1, Capitolul IV, Secțiunea a 4-a.;
6. Reglementări privind contenciosul administrativ Capitolul I, art.3 și art.4 Capitolul II, art. 7 și art. 14, Capitolul III art. 24;
7. Reglementări privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic - Capitolul II. art. 8-11;
8. Reglementări privind Codul Civil din 17 iulie 2009 (Legea nr.287/2009) Titlul VI- Proprietatea publică.

Toate actele normative prevăzute în prezenta bibliografie și tematică vor fi studiate în forma actualizată, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data susținerii probei scrise.

• Persoană de contact:

Tănase Elena – inspector superior, Primăria municipiului Piatra Neamț, Direcția Resurse Umane, Guvernanță Corporativă și Tehnologia Informației, Compartiment Resurse Umane, SSM, str. bd. Decebal, nr. 33, bl. I3;

Telefon 0748146762, e-mail: elena.tanase@primariapn.ro

NOTĂ: TOATE ACTELE NORMATIVE VOR FI STUDIATE ACTUALIZATE, REPUBLICATE, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE.

Afișat astăzi, 09.06.2026