



ROMÂNIA
MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ
PRIMĂRIA

Str. Ștefan cel Mare nr.6-8, cod 610101

Tel: 004 0233 218991

Fax: 004 0233 215374

E-mail: infopn@primariapn.ro

www.primariapn.ro

Direcția Resurse Umane, Guvernanță Corporativă și
Tehnologia Informației

ANUNT

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Primăria municipiului Piatra Neamț organizează examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut în data de 09.07.2026, ora 13:00 – proba scrisă, la sediul instituției din str. Ștefan cel Mare, nr. 6-8.

• Condiții de participare:

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează,
- să fi obținut cel puțin calificativul “bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate,
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii.

• Conținutul dosarului de concurs/ examen:

Dosarul de examen se depune de către candidat în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada **09.06.2026 – 29.06.2026**, și conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr. 10 la OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

• Probele concursului/examenului de promovare în grad profesional:

- **Verificarea eligibilității candidaților**- în maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- **Proba scrisă** - în data de **09.07.2026, ora 13.00** și constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste –grilă;

- **Interviul** - constă în testarea abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților, în termen de 8 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați „admis” la proba precedentă.

• **Informații privind posturile corespunzătoare funcțiilor publice de execuție pentru care se organizează examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, bibliografia și tematica aferentă:**

- 1 post consilier, clasa I, grad profesional asistent- Compartimentul GIS, Serviciul GIS –IT, Direcția Resurse Umane, Guvernanta Corporativă și Tehnologia Informației

Bibliografia:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
2. Constituția României, republicată;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată;
5. Ordonanța nr. 4 din 20 ianuarie 2010 (*republicată*) privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România;
6. Ordinul nr. 904 din 15 mai 2023 privind modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice .

Tematica:

1. Reglementări privind Codul administrativ: partea I, partea a II-a, titlul I și titlul II, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II din OUG nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ;
2. Reglementări privind Constituției României, republicată;
3. Reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
4. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
5. Reglementări privind instituirea Infrastructurii naționale pentru informații spațiale în România;
6. Reglementări privind seturile de date spațiale aferente documentațiilor de urbanism: anexa I.

Toate actele normative prevăzute în prezenta bibliografie și tematică vor fi studiate în forma actualizată, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data susținerii probei scrise.

• **Persoană de contact:**

Grigore Ioana Daniela – inspector superior, Primăria municipiului Piatra Neamț, Direcția Resurse Umane, Guvernanta Corporativă și Tehnologia Informației, Compartiment Resurse Umane, SSM, str. bd. Decebal, nr. 33, bl. I3;

Telefon 0748146762, e-mail: ioana.grigore@primariapn.ro

NOTĂ: TOATE ACTELE NORMATIVE VOR FI STUDIATE ACTUALIZATE, REPUBLICATE, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE.

Afișat astăzi, 09.06.2026