

## Cerere-tip pentru reînnoirea atestatului de administrator de condominii

### Domnule Primar

Subsemnatul/a.....,CNP.....  
..., domiciliat în ..... str..... nr.....  
bl.....sc.....ap.....posesor al BI/CI seria.....nr.... , adresa de e-mail  
....., nr. telefon ....., vă  
rog să-mi aprobați reînnoirea atestatului de administrare condominii ca urmare a expirării  
perioadei de valabilitate a celui deținut, conform art. 63, alin.(10) din Legea 196/2018.

Documente anexate :

- Carte de identitate (copie)
- Atestat de administrator condominii (copie)
- Cazier judiciar care să ateste că nu a suferit nicio condamnare, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, pentru o infracțiune de natură economico-financiară (original)
- Cazier fiscal care să ateste că nu are fapte înscrise (original)
- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale (original)
- Adeverință medicală de la medicul de familie din care să reiasă că este apt medical pentru practicarea funcției de administrator condominii și nu suferă de boli psihice (original)
- Dovada achitării taxei privind eliberarea atestatului de administrator condominii (copie)

Declar că am luat la cunoștință Metodologia de atestare a persoanelor fizice, persoanelor fizice autorizate sau persoanelor juridice specializate, care au ca obiect de activitate administrarea condominiilor.

**La data primirii noului atestat, vechiul atestat se predă în original compartimentului emitent.**

☐ **îmi exprim acordul cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Primăria Municipiului Piatra-Neamț \***

DATA,

SEMNĂTURA,

\* Datele personale se vor prelucra în conformitate cu prevederile Regulamentului UE679/2016 privind prelucrarea cu caracter personal și libera circulație a acestor date, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate.