



ROMÂNIA
MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ
PRIMĂRIA

Str. Ștefan cel Mare nr.6-8, cod 610101

Tel: 004 0233 218991

Fax: 004 0233 215374

E-mail: infopn@primariapn.ro

www.primariapn.ro

Nr. 3420 din 29.01.2026

RAPORT FINAL

*privind procedura de selecție pentru o poziție de membru în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.***

Având în vedere Interviul final din cadrul procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.**, desfășurat în ziua de **16 ianuarie 2026**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	Dosar nr. 46128/17.11.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice	120,5

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.**, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

I.Introducere

Autoritatea Publică Tutelară, MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ, a inițiat procedura de recrutare și selecție pentru desemnarea **unui post de membru** în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.** conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr.17/02.10.2025** a Societății **PARKING S.A.**, s-a decis declanșarea procedurii de selecție a **unui post de membru** în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.**

Prin **Hotărârea Consiliului Local Piatra Neamț nr. 114/28.03.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiilor de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în

cadrul Consiliilor de Administrație al întreprinderilor publice care au ca Autoritate Publică Tutelară **MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ**.

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local Piatra Neamț nr. 114/28.03.2025**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii nr. 41063/15.10.2025.

I.2. Procesul de selecție

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Studiarea Profilului Consiliului și a Profilului Candidatului ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății și procedura de selecție desfășurată anterior;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul Posturi.gov.ro;

➤ *Implementarea procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

II.1. Pregătirea procesului de selecție

Expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție și nominalizare, precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a definit Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **PARKING S.A.**.

Odată definite documentele menționate mai sus, Comisia de selecție și Nominalizare a finalizat toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. În elaborarea Anunțului s-a ținut cont de cerințele din Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 11/15.05.2025**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.**.

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Consiliului și Profilului Candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul Posturi.gov.ro.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **29.10.2025-28.11.2025**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent.

ziar Bursa.pdf - Adobe Reader

File Edit View Window Help

Open

1 / 1

89,8%

Tools Fill & Sign Comment

Sign In

Export PDF

Create PDF

Adobe PDF Pack

Convert files to PDF and easily combine them with other file types with a paid subscription.

Select File to Convert to PDF:

Select File

Edit PDF

Combine PDF

Send Files

Store Files

ANUNȚ BURSA

BURSA NR. 202

PAGINA 5

Miercuri, 29 octombrie 2025

BURSA MUNCII

LOCURI DE MUNCA-OFERTE

ANUNȚ MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ, în calitate de Autoritate Publică Tutelată, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 1 post de membru în Consiliul de Administrație al Societății PARKING S.A. Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt: 1. Evaluarea preliminară a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă. 2. Evaluarea finală a Candidaților selecțiați în Lista scurtă. Interviu. Condițiile generale ale procesului de selecție prealabil sunt: a) Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani; b) Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome; c) Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței; d) Candidații care vor fi selecțiați pentru a fi înscrși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scrisorii de Așteptări. Condițiile generale de participare

art. 28 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, nu poate fi mai mult de 1 membru din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelate ori din cadrul altor autorități sau instituții publice; f) În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități; g) Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare; h) Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani; i) O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României; j) Funcționarii publici sau personalul din cadrul Autorității Publice Tutelate ori din cadrul altor autorități sau instituții publice, pot face parte doar dintr-un singur Consiliu de Administrație sau Consiliu de Supraveghere; k) Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței; l) Candidații care vor fi selecțiați pentru a fi înscrși pe Lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform Scrisorii de Așteptări. Condițiile generale de participare

NU NE ÎNȚECE NIMENI !

12 ore !

anuntul de azi este mâine în ziar

ANUNȚ BURSA

leftin:

• cu doar 4,5 lei pentru 15 cuvinte !

Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30 alin. (9) și art. 36 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduta profesională – conform Formular 9; ? Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform Formular 10; ? Candidații incluși pe Lista scurtă urmează să-și completeze dosarul de candidatură cu cazierul judiciar, cazierul fiscal și adeverință medicală. În cazul în care acestea nu au fost depuse la data depunerii dosarului. Originalele actelor depuse la dosar vor fi văzute de comisia la proba de interviu. Documentele necesare în procesul de recrutare/selecție și formularele de declarații se găsesc pe pagina de internet a MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ (www.primariapiatra.ro) și pe pagina de internet a Societății PARKING S.A. (<https://www.parkingsa.ro/>). Dosarul de candidatură se va depune până la data de 28.11.2025, ora 14:00 la registratura PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ din Strada Ștefan cel Mare, Nr. 6-8, Municipiul Piatra Neamț, Județul Neamț, Cod Poștal 610101, în dosar plic închis și sigilat, unde va primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii.

utilizării 5 ani; ? nu au înscrisori în cazierul judiciar; ? nu au înscrisori în cazierul fiscal; ? nu se află în conflict de interese care să îi/o facă

darea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate; ? trăsături: reputație, integritate,

proprie răspundere – conform Formular 2; ? Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare/completare

RO

12:18

19.01.2026

Publicare Anunț Ziar BURSA, Ediția 29 Octombrie 2025

https://banisifaceri.ro/municipiul-piatra-neamt-in-calitate-de-a MUNICIPIUL PIATRA NEAMT, x

Intuitext Site-uri sugerate

MUNICIPIUL PIATRA NEAMT, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 1 post de membru în Consiliul de Administrație al Societății PARKING S.A

Anunturi

29 octombrie 2025

HANKOOK DK35
205/70R19.5
1.451 LEI/140W 159R

HANKOOK AK35
205/70R19.5
1.451 LEI/140W 159R

1.934 Lei

1.932 Lei

Doni Koda

Stocare în cloud pentru camere de securitate.

In Cloud. In Siguranță.

- ✓ Capacitate de la 50 GB / an
- ✓ Suprasensibil 2K x 2K
- ✓ Protecție în cloud și pe dispozitiv

Vezi oferta

Bani si Afaceri
informatii profitabile

MUNICIPIUL PIATRA NEAMT, în calitate de **Autoritate Publică Tutelară**, asistată de expert independent **FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.**, anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru **1 post de membru** în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.**

MUNICIPIUL PIATRA NEAMT, în calitate de **Autoritate Publică Tutelară**, asistată de expert independent **FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.**, anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru **1 post de membru** în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.**

Etapele de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

1. Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diploma de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
2. Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
3. Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de **Legea nr. 202/2002**, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor **art. 29 alin. (1)**, cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
4. Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a

Bani si Afaceri
Urmărește Pagina 5,1 K urmăritori

RO 10:18 29.10.2025



II.2. Implementarea procesului de selecție

- Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 2 candidaturi și amândouă au fost cuprinse în Lista lungă.** Menționez faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023:

La registratura **Primăriei Municipiului Piatra Neamț**, au fost depuse un număr de 2 dosare de candidatură pentru postul de membru în cadrul Consiliului de administrație la Societatea **PARKING S.A.**, după cum urmează:

1. Nr. înregistrare dosar 46128/17.11.2025;
2. Nr. înregistrare dosar 46987/21.11.2025.

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copie documente care atestă educația și pregătirea profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, adeverințe angajator);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare/ completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit, conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;
- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse, conform *Formular 10*.
- **Selecția candidaturilor din Lista lungă**

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.
Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, nefiind solicitate clarificări din partea candidaților, aceștia depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII

NUME-PRENUME CANDIDAT	
1	2

	Dosar nr.46128/17.11.2025	Dosar nr.46987/21.11.2025
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului /1 PUNCT	
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. DOCUMENT DOVEDITOR: CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA
5. Nu are înscriseri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA

6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; DOCUMENT DOVEDITOR: DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau Regii Autonome. DOCUMENT DOVEDITOR: extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA
PUNCTAJ	18	18

Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:

- ✓ studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

Criteriile minime de selecție sunt:

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;

- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a unui membru în Consiliul de Administrație al Societății **PARKING S.A.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care face parte un singur candidat care a parcurs întreaga procedură de selecție, respectiv dosar nr. 46128/17.11.2025.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 13134/17.12.2025, transmisă electronic la Primăria Municipiului Piatra Neamț și înregistrată sub nr. 50694/18.12.2025 au fost concluzionate următoarele:

- **Aviz conform nr. 1066/17.12.2025** privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție a **dosarului nr. 46128/17.11.2025;**
- **Dosarul nr. 46987/21.11.2025** este admis în corpul administratorilor întreprinderilor publice, la poziția nr. 537;

Comisia de Selecție și Nominalizare prin Secretariatul acesteia a transmis în format electronic, în data de **18 decembrie 2025:**

- comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare. Data de **01 ianuarie 2026, ora 16:30** a reprezentat **data limită** pentru depunerea, atât în format fizic la registratura Primăriei Municipiului Piatra Neamț, cât și în format electronic a Declarației de intenție pe adresa de e-mail a expertului independent: foxmanagement109@gmail.com

Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul limită indicat.

În consecință, candidații au fost invitați la Interviuul final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului, cu excepția dosarului nr.46987/21.11.2025, care nu s-a prezentat la probade Interviu final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studi	Punctaj realizat
---------	--------------	--------------------------------	--------------------	------------------

1	Dosar nr. 46128/17.11.2025	Membreu în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice	115,5
---	-------------------------------	---	------------------	-------

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

Articolul 21

(1) Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

(2) Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.

(3) Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

(4) Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

a) clarificări solicitate în scris;

b) verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

c) verificarea referințelor oferite de către candidați.

(5) Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că un singur candidat propus în Lista scurtă respectă cerințele minimale și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatura sa a putut fi înscrisă în Lista scurtă.

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII PARKING S.A.

CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI					
			Dosar nr.46128/17,11,2025		TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV

				Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert					
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5,0	5,0	5	40	100	
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	4,0	4,0	4	40	80	
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5,0	5,0	5	40	100	
	2.5 Legislație	Oblig.	1	5,0	5,0	5	40	100	
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	5,0	5,0	5	60	100	
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Oblig	0,5	5,0	5,0	2,5	20	100	
	Sub - total 1.				74,0				
	Sub - total ponderat 1.				71,50				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	2.Integritate	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	3.Independență	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5,0	5,0	5	NA	100	
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5,0	5,0	5	60	100	
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la Interviu final de selecție	Oblig.	1		0,0	0	60	0	
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	F					
	Sub - total 2.				25,0				
	Sub - total ponderat 2.				25,00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	5	100	100	
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	100	100	
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	100	100	
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1	5,0	5,0	5	100	100	
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	5,0	5,0	5	100	100	
	Sub-total 3				19,0				

	TOTAL (1+2+3)		118,0	
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)		115,5	
	CLASAMENT		1	

• **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depusă de candidați și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **16.01.2026 la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali membri ai Consiliului de Administrație al Societății **PARKING S.A.**.

Deși a fost trimisă *Adresa nr. 789/13.01.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu către ***dosar nr. 46987/21.11.2025, acesta nu s-a prezentat la proba de Interviu final de selecție.***

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

I. COMPETENȚE

1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice

1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;

2. Competențe profesională de importanță strategică/tehnică

2.1. Gândire strategică și previziuni;

2.2. Finanțe și contabilitate;

2.3. Managementul proiectelor;

2.4. Tehnologii informației;

2.5. Legislație

3. Guvernanță corporativă

3.1. Guvernanța întreprinderii publice;

3.2. Rolul Consiliului;

3.2. Monitorizare performanței;

4. Social și personal

4.1. Luarea deciziilor;

4.2. Relații interpersonale;

4.3. Negociere;

4.4. Capacitate de analiză și sinteză;

5. Experiență pe plan local și internațional

5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;

6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice

6.1. Competențe de conducere

II. TRĂSĂTURI

1. **Reputație personală și profesională;**
2. **Integritate;**
3. **Independență;**
4. **Abilități de comunicare interpersonală;**
5. **Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**
6. **Diversitatea de gen NA;**

III. CONDITII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. **Număr de mandate;**
2. **Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;**
3. **Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;**
4. **Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;**
5. **Studii superioare și experiență în domeniu;**

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea Candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru candidată. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidataa fost punctată în cursul Interviuului final de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul candidaturii primite, precum și determinarea și prezentarea candidatei în cursul Interviuului.

Candidata care a fost inclusă în Lista scurtă cu propunere de numire a întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element **obligatoriu** pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Consiliului de Administrație, în concordanță cu legislația de guvernanță corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII PARKING S.A.

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII PARKING S.A. INTERVIU FINAL 16.01.2026**

CRITERII			OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI	TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV
					Dosar:46128/17.11.2025				
					Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert				
1. COMPETENȚE	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1		5,0	5,0	5	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1		4,0	4,0	4	40	80
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1		5,0	5,0	5	40	100
	2.5 Legislație	Oblig.	1		5,0	5,0	5	40	100
	3. Guvernanță corporativă								
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	4. Social și personal								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	5. Experiența pe plan local și internațional								
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	1		5,0	5,0	5	60	100
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice								
	6.1 Competențe de conducere	Oblig.	0,5		5,0	5,0	2,5	20	100
	Sub - total 1.				74,0				
	Sub - total ponderat 1.				71,50				
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	3.Independență	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1		5,0	5,0	5	NA	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig.	1		5,0	5,0	5	60	100
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1		F				

		Sub - total 2.			30,0				
		Sub - total ponderat 2.			30,00				
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1. Număr de mandate	Oblig.	1		5	5	5	100	100
	2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1		2	2	2	100	100
	3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1		2	2	2	100	100
	4. Experiență în conducerea unei societăți sau regii autonome	Oblig.	1		5,0	5,0	5	100	100
	5. Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1		5,0	5,0	5	100	100
	Sub-total 3				19,0				
		TOTAL (1+2+3)			123,0				
		TOTAL PONDERAT (1+2+3)			120,5				
		CLASAMENT			1				

CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ cu propunere de numire pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății PARKING S.A.

După parcurgerea Interviuului final de selecție care a avut loc în ziua de **16.01.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviuul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru al Consiliului de Administrație al Societății **PARKING S.A.**, pentru un mandat care corespunde ca durată cu mandatul celorlalți membri deja numiți, este:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	Dosar nr. 46128/17.11.2025	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Juridice	120,5

Notă: punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidata fiind direct responsabilă de veridicitatea datelor transmise.

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **16 ianuarie 2026**, conform planului de interviu adus la cunoștință.

În cadrul Interviuului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarul de candidatură și Declarația de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului de Administrație, stabilind punctajul și clasificarea pe locul eligibil.

Interviuul final de selecție a avut la bază următoarele documente:

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea Profilului candidatului;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

După finalizarea Interviuurilor, Comisia de selecție și nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP** și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor, pentru propunerea de administratori.**

Comisia de Selecție și Nominalizare:

– **Președinte Comisie:**

– **Membru:**

EXPERT INDEPENDENT