

REGISTRU

de evidență a activității de consiliere etică

| NR. CRT. | Data solicitării scrise privind activitatea de consiliere etică | Solicitant Angajat/la inițiativă consilierului de etică | Obiectul activității de consiliere etică | Locul desfășurării | Funcția detinută a persoanei consiliate | Recomandări formulate de consilierul de etică | Observații |
|----------|---|---|---|---|---|--|------------|
| 1. | 08/02/2022 | Consilier de etică | Lămurirea dilemelor etice identificate în chetionarul privind cunoașterea normelor de conduită profesională | Cam 20- relații cu publicul | Personalul care își desfășoară activit. la cam 20 | cunoașterea și asumare îndatoririlor, respectiv a obligațiilor și interdicțiilor care le presupune deținerea funcției publice, asigurarea egalității de tratament a cetățenilor și adoptarea unui comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine, integritate morală și profesională, precum și purtarea ecusoanelor cu numele, prenumele, funcția și departamentul din care face parte fiecare reprezentant de la camera de relații cu publicul | |
| 2. | 25/02/2022 | Consilier de etică | Lămurire articol publicat într-un ziar local | Sediul nou al Primăriei mun. Piatra Neamț | Referent | <ol style="list-style-type: none"> 1. o mai bună cunoaștere, conștientizare și asumare asupra îndatoririlor, respectiv a obligațiilor și interdicțiilor care le presupune deținerea funcției publice 2. un accent deosebit asupra îndeplinirii cu profesionalism și responsabilitate a atribuțiilor din fișa postului 3. o atenție sporită asupra satisfacerii nevoii de cunoaștere, înțelegere și corecta aplicare a legislației specifice atribuțiilor funcției publice deținute, asupra importanței formării și perfecționării profesionale individuale continue 4. un accent deosebit pe îmbunătățirea conduitei, a comportamentului bazat pe respect, bună-credință, corectitudine, integritate morală și profesională în relațiile cu cetățenii 5. evitarea situațiilor de absență a personalului din cadrul instituției în | |

| | | | | | | | |
|----|------------|--------------------|-------------------------------------|---|---|---|--|
| | | | | | | timpul programului de lucru fără utilizarea formelor legale stabilite prin regulament. | |
| 3. | 10/03/2022 | Consilier de etică | Lămurire sesizare aplicatie CityApp | Cam 20- relații cu publicul | Personalul care își desfășoară activit. la cam 20 | cunoașterea și asumare îndatoririlor, respectiv a obligațiilor și interdicțiilor care le presupune deținerea funcției publice, asigurarea egalității de tratament a cetățenilor și adoptarea unui comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine, integritate morală și profesională, precum și purtarea ecusoanelor cu numele, prenumele, funcția și departamentul din care face parte fiecare reprezentant de la camera de relații cu publicul | |
| 4. | 01/04/2022 | Consilier de etică | Sesiune de informare pe integritate | Cam 20- relații cu publicul | Personalul care își desfășoară activit. la cam 20 | cunoașterea și asumare îndatoririlor, respectiv a obligațiilor și interdicțiilor care le presupune deținerea funcției publice, asigurarea egalității de tratament a cetățenilor, precum și purtarea ecusoanelor | |
| 5. | 03/06/2022 | Angajat | Ameliorarea conduitei profesionale | Sediul nou al Primăriei mun. Piatra Neamț | Referent | 1. o mai bună cunoaștere, conștientizare și asumare asupra îndatoririlor, respectiv a obligațiilor și interdicțiilor care le presupune deținerea funcției publice 2. un accent deosebit asupra îndeplinirii cu profesionalism și responsabilitate a atribuțiilor din fișa postului 3. o atenție sporită asupra satisfacerii nevoii de cunoaștere, înțelegere și corecta aplicare a legislației specifice atribuțiilor funcției publice deținute, asupra importanței formării și perfecționării profesionale individuale continue. | |
| 6. | 26/07/2022 | Angajat | Consiliere etica | Birou Stare Civilă | Personalul care își desfășoară activit. la cam 20 | 1. o mai bună cunoaștere, conștientizare și asumare asupra îndatoririlor, respectiv a obligațiilor și interdicțiilor care le presupune deținerea funcției publice 2. un accent deosebit asupra îndeplinirii cu profesionalism și responsabilitate a atribuțiilor din fișa postului | |

| | | | | | | |
|----|------------|--------------------|------------------------------------|---|---|--|
| 7. | 29/09/2022 | Consilier de etică | Consiliere etica | Sediul nou al Primăriei mun. Piatra Neamț | Inspector asistent Inspector principal | <p>1. o mai bună cunoaștere, conștientizare și asumare asupra îndatoririlor, respectiv a obligațiilor și interdicțiilor care le presupune deținerea funcției publice</p> <p>2. un accent deosebit asupra îndeplinirii cu profesionalism și responsabilitate a atribuțiilor din fișa postului</p> <p>3. un accent deosebit pe îmbunătățirea conduitei, a comportamentului bazat pe respect, bună-credință, corectitudine, integritate morală și profesională în relațiile cu intercolegiale</p> <p>4. evitarea posibilelor situații generatoare de conflicte datorate schimbului de păreri.</p> |
| 8. | 18/11/2022 | Angajat | Ameliorarea conduitei profesionale | Sediul nou al Primăriei mun. Piatra Neamț | Referent | <p>1. o mai bună cunoaștere, conștientizare și asumare asupra îndatoririlor, respectiv a obligațiilor și interdicțiilor care le presupune deținerea funcției publice</p> <p>2. un accent deosebit asupra îndeplinirii cu profesionalism și responsabilitate a atribuțiilor din fișa postului</p> <p>3. un accent deosebit pe îmbunătățirea conduitei, a comportamentului bazat pe respect, bună-credință, corectitudine, integritate morală și profesională în relațiile cu superiorii ierarhici</p> <p>4. evitarea situațiilor de absență</p> |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | | a personalului din cadrul instituției în timpul programului de lucru fără utilizarea formelor legale stabilite prin regulament. | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|