

STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND

DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII SERVICIULUI PRIVIND ACTIVITATEA SERVICIULUI DE MENTENANȚĂ, ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII LOCURI DE JOACĂ, LOCURI DE AGREMENT, MOBILIER URBAN AFLATE PE DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ

1. Date Generale

Studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a serviciului de interes local pentru administrarea locurilor de joacă, locurilor de agrement și a mobilierului urban aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț

Datele de identificare ale beneficiarului

Denumirea legală completă:	Municipiul Piatra Neamț
Cod de înregistrare fiscală:	2612790
Adresă:	Str. Ștefan cel Mare nr.6-8, Municipiul Piatra Neamț
Tel/Fax	0040 233 218991 / 0040 0233 215374
Site:	http://www.primariapn.ro

Elaboratorul studiului

Studiul de oportunitate a fost realizat de către Direcția Tehnică – Birou Gospodărie Municipală

2. Informații Generale

Elaborarea Studiului de oportunitate a decizei de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de interes local pentru administrarea locurilor de joacă, locurilor de agrement și mobilierului urban, reprezintă o cerință obligatorie în orice situație în care autoritatea contractantă intenționează să atribuie un contract de concesiune de servicii, conform prevederilor legale.

Activitatea de gestionare a locurilor de joacă, locurilor de agrement și mobilierului urban din Municipiul Piatra Neamț este un serviciu de interes local care se numără printre principalele activități edilitar gospodărești, specific serviciilor de administrare a domeniului public și privat, în domeniul asigurării sănătății publice organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

În acord cu dispozițiile art. 3, al. (1), lit. B) din Ordonanța nr. 71 din 29 august 2002 a Guvernului României privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de

administrare a domeniului public și privat de interes local, serviciile de administrare a domeniului public și privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora și grupează activitățile edilitar- gospodărești și acțiuni de utilitate și interes public local având ca obiect:

„Amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii”

Organizarea și desfășurarea serviciului public de gestionare a locurilor de joacă, locurilor de agrement și a mobilierului urban, trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunității locale, după cum urmează:

- îmbunătățirea calității prestării serviciului public din Municipiul Piatra Neamț;
- garantarea permanenței în funcționare a acestui serviciu public;
- realizarea unui raport optim calitate / cost pentru perioada de derulare a contractului de delegare administrare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract (structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale);
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;
- ridicarea gradului de civilizație, satisfacerea cerintelor și nevoilor de utilitate publică ale comunității locale, a confortului și a calității vieții;
- creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale, precum și a gradului de siguranță a utilizării echipamentelor de joacă, echipamentelor de agrement;
- protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor prin asigurarea unui standard unitar calitativ și uniform răspândit teritorial în comunitate;
- liberul acces la informații privind aceste servicii publice;
- transparență, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor.

Eficiența serviciului public de interes local pentru administrarea locurilor de joacă, locurilor de agrement și mobilier urban influențează în mod direct mediul economic și social al unității administrativ- teritoriale. Calitatea acestuia ca și serviciu comunitar poate determina în mod cert creșterea nivelului de siguranță la nivel local, protecția cetățenilor din unitatea administrativ teritorială unde funcționează. La nivelul întregii țări s-a manifestat în ultimii ani o preocupare deosebită în privința optimizării acestui serviciu, fiind verificate constant opțiunile autorităților locale pentru implementarea unor regulamente specifice pentru administrarea locurilor de joacă / locurilor de agrement.

În acord cu cele expuse, un sistem public de interes local pentru administrarea locurilor de joacă, a locurilor de agrement deficitar afectează siguranța cetățenilor conducând la disconfort și nesiguranță, produs de echipamente de joacă / de echipamente de agrement neverificate periodic sau întreținute de persoane neautorizate, nu contribuie la menținerea

condițiilor de securitate și sănătate, conform cu normele de igienă și sănătate publică în vigoare.

Administrarea eficientă a acestui serviciu apare ca o necesitate pentru creșterea gradului de securitate de la nivelul comunității locale, impunându-se ca resursele investite să fie în acord cu gradul de uzură al sistemului, iar extinderea sistemului să fie proporțională cu evoluția ariei ce include spațiilor publice pe care trebuie să le deservească.

Autoritățile administrației publice locale sunt obligate așadar să asigure gestiunea serviciului de interes local pentru administrarea locurilor de joacă / locurilor de agrement și a mobilierului urban pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe și implicit prin legislația menționată anterior.

Gestiunea serviciului public de interes local pentru administrarea locurilor de joacă / locurilor de agrement și a mobilierului urban se poate realiza prin două modalități:

- gestiunea directă;
- gestiunea delegată.

Este de subliniat faptul că toate activitățile specifice serviciului public, indiferent de forma de gestiune adoptată, se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile regulamentului-propriu și ale caietului de sarcini, elaborate și aprobate de consiliul local.

Gestiunea directă presupune asumarea nemijlocită de către autoritatea publică locală a sarcinilor și responsabilităților cu privire la înființarea, organizarea, finanțarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea și asigurarea funcționării serviciului public.

Gestiunea delegată presupune transferul din partea autorităților administrației publice locale, în baza unui contract de delegare a gestiunii (contract de concesiune), unui sau mai multor operatori cu statut de societăți comerciale cu capital public, privat sau mixt, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea, exploatarea și administrarea serviciului public.

În acest context este necesară punerea în acord a hotărârilor Consiliului Local al Municipiului Piatra Neamț cu dispozițiile legislației în vigoare, respectiv a Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Guvernului României nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementarilor cadru de aplicare a Ordonanței de Urgență nr.71/2002, Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației; Hotărârea Guvernului nr. 435/2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement; Prescripția tehnică PT R 19/2002 „Cerințe tehnice de securitate privind instalațiile și echipamentele montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracție și a spațiilor de joacă”, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil ;

Serviciul public este constituit din:

Spații de joacă - **ZONĂ CENTRU**

Nr. crt.	Locație loc joacă str -zonă	Echipamente de joacă existente și mobilier urban
1	Str.Rodnei-zonă bl.D8	- 1 balansoar - 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 2 coșuri de gunoi - 8 bănci fără spătar
2	Str.Mihai Eminescu- zonă bl.45-47	- complex cu tobogan și leagăn leagăn simplu - 5 leagăne - masă hexagonală cu 3 băncuțe - 3 bănci cu spătar cu rigle - 3 bănci cu spătar cu blaturi - 2 bănci fără spătar - 5 coșuri de gunoi - 1 balansoar
3	Dacia-zonă bl.11	- 2 leagăne duble - 2 balansoare - 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 6 bănci fără spătar - 1 coș de gunoi
4	Str.Paharnicului – zonă bl.B2	- 2 balansoare - 1 complex cu tobogan - 1 cățărătoare - 2 leagăne - 1 masă tenis - 1 învârtitoare - 1 măsuță joacă - 4 bănci cu spătar - 2 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi
5	p-ța Ștefan cel Mare-zonă bl.C2-C3	- 2 complex cu tobogan și căsuțe - 5 bănci fără spătar - 1 coș de gunoi
6	Dacia-zonă bl.3	- 1 balansoar - 1 complex cu tobogan și căsuțe - 1 leagăn dublu - 6 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi
7	Aleea Trei Căldări-zonă Colibele Haiducilor	- 2 complexuri cu tobogan și căsuțe - 1 leagăn - 8 bănci fără spătar

		- 3 coșuri de gunoi - 2 mese
8	Str.Petru Rareș -zonă complex Aurora	- 2 leagăne - 1 cățărătoare - 1 Complex de joacă multifuncțional - 2 hinte(leagăne) cu 2 locuri și scaune de protecție - 1 leagăn pentru persoane cu dizabilități - 2 balansoare din lemn - 1 carusel rotativ cu băncuță - 16 bănci cu spătar - 17 bănci fără spătar - 4 mese

Spații de joacă - **ZONĂ PRECISTA**

Nr. crt.	Locație loc joacă str -zonă	Echipamente de joacă existente
1	Str.Rovine-zonă bl.E7	- 1 balansoar - 1 leagăn cu 2 locuri - 1 tobogan drept cu platformă turn și hintă (leagăn) - 5 bănci fără spătar - 3 coșuri de gunoi
2	Str.N.Grigorescu- zonă bl.G12	- 1balansoar - 1leagăncu 2 locuri - 1complex cu tobogan - 3bănci fără spătar
3	Str.Plevnei – zonă bl.F13	- 2 balansoare - 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 1leagăn cu 2 locuri - 6 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi
4	Str.Unirii – zonă bl.G9	- 1 balansoar - 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 1leagăn cu 2 locuri - 6 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi

5	Decebal- zonă bl.A1-A2	- 3 leagăne - 2 balansoare - 2 tobogane simple - 4 bănci cu spătar - 1 coș de gunoi
6	Str.Ecoului – zonă bl.F5	- 1 balansoar - 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 5 bănci fără spătar - 1 coș de gunoi
7	Str.Ecoului – zonă bl.F9	- 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 1 leagăn - 1balansoar - 6 bănci fără spătar
8	Str.Independenței- zonă bl.K8	- 1 complex cu tobogan și căsuțe - 2 leagăne cu 2 locuri - 2balansoare - 4 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi
9	Str.Plutașului –zonă bl.K4	- 1 balansoar - 1 complex cu tobogan și căsuțe - 1leagăn cu 2 locuri - 4 bănci fără spătar - 3 coșuri de gunoi
10	Aleea Tineretului- incintă Ștrand	- 1 leagăn bărcuță - 1 leagăn trenuleț - 1 leagăn simplu cu 2 locuri - 1 leagăn 4 locuri (spate în spate) - 1 tobogan simplu schelet metalic - 3 complexe cu tobogane și căsuțe

Spații de joacă - **ZONĂ DĂRMĂNEȘTI**

Nr. crt.	Locație loc joacă str -zonă	Echipamente de joacă existente
1	Str.Mihai Viteazu int cu Aleea Ulmilor	- 1complex cu tobogan și căsuțe - 1 balansoar din lemn - 2 balansoare metalice - 1 leagăn cu 2 locuri

		- 1 hintă (leagăn) cu 2 locuri și scaune protecție - 1 hintă (leagăn) cu 2 locuri - 7 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi
2	Str.Aleea Ulmilor lateral bl.40	- 1 complex cu tobogane - 6 bănci cu spătar
3	Str.Nicolae Iorga bl.52-53	- 2 complexe joacă cu căsuțe și tobogane - 1 balansoar - 1 leagăn cu 4 locuri (spate în spate) - 4 bănci cu spătar - 5 bănci fără spătar - 1 coș de gunoi
4	Str.Constantin Mătase spate bl.14	- 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 1 balansoar - 2 leagăne 2 locuri cu lanțuri - 1 leagăn 1 loc cu lanțuri - 1 masă tenis - 2 bănci cu spătar - 3 coșuri de gunoi
5	Str.Nicolae Iorga bl.44-46	- 1 tobogan drept cu platformă și hintă 2 locuri (leagăn cu lanțuri) - 1 leagăn 2 locuri - 4 bănci cu spătar- rigne - 2 coșuri de gunoi
6	Str.Aleea Ulmilor lateral bl.31 –zonă biserica SF.Parascheva	- 1 complex cu tobogan și căsuțe - 3 bănci cu spătar-rigne - 4 coșuri de gunoi
7	Str.Pompiliu Clement –zonă bl.ANL	- 1 tobogan drept dublu cu platformă metalică tip turn și hintă (leagăn cu lanțuri) - 1 balansoar din lemn - 1 hintă cu 2 locuri și scaune de protecție - 2 leagăne cu câte 2 locuri - 3 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi
8	Str.Mihai Viteazu zonă bl.C5	- 1 tobogan drept dublu cu platformă metalică tip turn și hintă (leagăn cu lanțuri) - 1 balansoar din lemn - 1 balansoar metalic - 1 leagăn 4 locuri (spate în spate)

		- 1hintă cu 2 locuri și scaune de protecție - 1 leagăn cu 2 locuri - 2 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi
9	Str.Nufărului –zonă bl.ANL	- 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 2 leagăne cu 2 locuri - 1 leagăn dublu - 3 bănci fără spătar - 3 coșuri de gunoi
10	Str.Aleea Aurorei zonă bl .A5	- 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 2 bănci fără spatar - 2 coșuri de gunoi
11	Str.Negoiului zonă bl.E6	- 1 complex cu tobogane și căsuțe - 1 balansoar - 2 leagăne cu 2 locuri - 3 bănci fără spătar - 1 coș de gunoi

Spații de joacă - **ZONĂ MĂRĂȚEI**

Nr. crt.	Locație loc joacă str -zonă	Echipamente de joacă existente
1	Str.Privighetorii –zonă bl.A1	- 1complex cu tobogan și căsuțe - 2 balansoare - 3 leagăne - 5 bănci fără spătar - 3 coșuri de gunoi
2	Str.Privighetorii- zonă bl.A3	- 1complex cu tobogan - 2 leagăne - 2 bănci cu spătar - 2 coșuri de gunoi
3	Str.Privighetorii –zonă bl.15	- 3 leagăne - 1 leagăn tip vagon - 3bănci cu spătar - 2bănci fără spătar - 1 masă
4	Str.Privighetorii int Traian	- 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 3 coșuri de gunoi

5	Str.Progresului –zonă bl.D20	- 1 carusel cu bănuțe - 2 tobogane - 1 balansoar - Tobogan drept cu platformă și hintă (leagăn) - 7 bănci cu spătar rigle - 2 mese tenis
6	Str.Aleea Plaiului –zonă bl.8 vis a vis grădinița Floare de Colț	- 1 complex cu tobogan și căsuțe - 1 balansoar - 1 leagăn - 5 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi
7	Str.Veseliei –zonă bl.D4	- 1 leagăn - 1 balansoar - 1 carusel - 1 tobogan - 1 complex cu tobogan și căsuță - 1 masă tenis - 4 bănci cu spătar - 1 coș de gunoi
8	Str.Castanilor	- 2 leagăne - 1 leagăn trenuleț - 3 bănci cu spătar - 1 coș de gunoi
9	Str.Fermelor- zonă blF9	- 1 leagăn - 2 balansoare - 1 complex cu 3 tobogane - 4 bănci cu spătar –rigle - 4 coșuri de gunoi
10	Str.Gen.Dăscălescu-zonă bl.T3-T4	- 2 complexe cu tobogan și căsuțe - 1 balansoar - 3 leagăne - 5 bănci fără spătar - 3 coșuri de gunoi
11	Str.Dimitrie Leonida-zonă bl.G6-G7	- 2 leagăne - 2 balansoare - 1 complex cu tobogan și căsuțe

12	Str.Mărăței – zonă bl.B7	- 1 leagăn - 1 balansoar - 1 cățărătoare - 2 complexe cu tobogan - 1 masă tenis - 1 masă joacă copii - 5 bănci cu spătar
13	Str.Progresului- zonă bl.D32	- 1 leagăn 2 locuri cu lanțuri - 1 leagăn cu protecție - 2 balansoare - 1 carusel cu băncuțe - 2 măsuțe de joacă - Tobogan cu platformă ,tobogan dublu și hintă - 2 mese tenis - 8 bănci cu spătar - 2 coșuri de gunoi
14	Str.Lămâitei – Brândușelor	- 1 complex cu tobogane și acoperiș (căsuțe) - 3 leagăne - 1 balansoar din lemn - 1 hintă (leagăn)cu lanțuri - 1 leagăn cu protecție - 1 masă - 8 bănci fără spătar - 2 coșuri de gunoi
15	Str.Izvoare –zonă cartier Speranța	- 1 leagăn - 1 balansoar - 1 tobogan cu platformă - 4 bănci cu spătar cu rigle - 3 coșuri de gunoi

LISTĂ - ECHIPAMENTE FITNESS

1. Str.Petru Rareș -zonă parc Aurora

- Echipament fitness LKFMS 0518 -1 buc
- Echipament fitness LKFMS 0722 -1 buc
- Echipament fitness LKFMS 1028 -1 buc
- Echipament fitness LKFMS 2658 -1 buc
- Echipament fitness LKFMS 3370 -1 buc
- Echipament fitness LKFMS 8821 -1 buc
- Echipament fitness LKFMS 2454 -1 buc
- Echipament fitness LKFMS 6673 -1 buc

- Echipament fitness LKFMS 3624D	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 1740D	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 1130	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 3980	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 3574	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 7941	-1 buc

Total 14 echipamente fitness

2. Str. Mărăței int.str.Lămâiței

- Echipament fitness LKFMS 0518	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 0722	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 1028	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 0110	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 3370	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 8821	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 2454	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 7242D	-1 buc

Total 8 echipamente fitness

3. Str.Aleea Tineretului –incintă Ștrandul Municipal zona lateral plajă Vip

- Echipament fitness LKFMS 0416	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 0518	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 0722	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 1028	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 2658	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 8821	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 0110	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 9237	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 6714D	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 5770D	-1 buc

Total 10 echipamente fitness

4. B-dul Decebal –zonă lateral bloc turn Ozana

- Echipament fitness LKFMS 0416	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 2556	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 2658	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 3370	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 2454	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 6968D	-1 buc

Total 6 echipamente fitness

5. Str.Aleea Tineretului –incintă Ștrandul Municipal zona spate restaurant Tequila

- Echipament fitness LKFMS 0416	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 2556	-2 buc
- Echipament fitness LKFMS 0110	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 7941	-2 buc
- Echipament fitness LKFMS 3980	-2 buc
- Echipament fitness LKFMS 3574	-2 buc
- Echipament fitness LKFMS 2760	-1 buc
- Echipament fitness LKFMS 1436D	-1 buc

Total 12 echipamente fitness

TOTAL 50 echipamente fitness

(7 echipamente fitness sunt pentru persoane cu dizabilități)

LISTĂ - FOIȘOARE DIN MATERIAL LEMNOS

Nr.crt.	Denumire mijloc fix	Locație
1	Foișor din material lemnos	Str.Aleea Viforului-zonă bl.8
2	Foișor din material lemnos	înt M.Viteazu cu Aleea Ulmilor- incintă loc de joacă
3	Foișor din material lemnos	Str.Mihai Viteazu-incintă loc de joacă zonă bl.C1-C2
4	Foișor din material lemnos	Str.Plevnei-incintă loc de joacă zonă bl.F13
5	Foișor din material lemnos	Str.Gavril Galinescu –Centrul Galinescu

		nr.11
6	Foișor din material lemnos	B-dul Decebal-aliniament stradal zonă bl.59-61
7	Foișor din material lemnos	B-dul 9 Mai-zonă bl.B3
8	Foișor din material lemnos	B-dul Dacia –zonă bl.11-incintă loc de joacă
9	Foișor din material lemnos	B-dul Decebal-aliniament stradal zonă bl.65-67
10	Foișor din material lemnos	B-dul Decebal—zonă loc recreere bloc turn Ozana
11	Foișor din material lemnos	Str.Ecoului-incintă loc de joacă vis a vis școala 10 (mutat la Centrul social Galinescu)
12	Foișor din material lemnos	Str.Lămâitei –zonă spate bl.D23
13	Foișor din material lemnos	Str.Dimitrie Leonida – zonă bl.D17-D19
14	Foișor din material lemnos	Str.Mărăței int cu Lămâitei –aproiere Poșta Mărăței (zonă agrement echipamente fitness)
15	Foișor din material lemnos	Str.Petru Rareș -incintă loc de joacă Aurora
16	Foișor din material lemnos	Str.Mihai Viteazu-zonă lateral loc de joacă bl.C5
17	Foișor din material lemnos	Str.Mihai Viteazu –zona dintre bl.I1-I2
18	Foișor din material lemnos	Str.Nufărului-zonă apropiere loc de joacă Nufărului blocuri ANL
19	Foișor din material lemnos	Str.Orhei- loc recreere zonă Peco Petrom
20	Foișor din material lemnos	Str.Aleea Paltinilor –loc recreere parc zonă bl.B2
21	Foișor din material lemnos	Str.Privighetorii-loc recreere zonă bl.A3
22	Foișor din material lemnos	Str.Stamatin int str.Rozelor
23	Foișor din material lemnos	Str.Ștefan cel Mare-Fundația Îngrijiri Comunitare
24	Foișor din material lemnos	Str.Titu Maiorescu – zonă bl.K2
25	Foișor din material lemnos	Str.Aleea Ulmilor –zonă bl.31 loc de joacă
26	Foișor din material lemnos	Str.Vasile Conta –zonă bl.O7
27	Foișor din material lemnos	Str.Ștefan cel Mare-Liceul Sportiv
28	Foișor din material lemnos	B-dul Traian –Colegiul tehnic Cartianu

LISTĂ - MOBILIER STRADAL – BĂNCI-MESE

ZONĂ CENTRALĂ

Nr.crt.	Denumire stradă	Nr.bănci
1	Mihai Eminescu	113 bănci cu spătar 27 bănci fără spătar 5 mese
2	Costache Negri	17 bănci cu spătar 8 bănci fără spătar
3	Rodnei	16 bănci cu spătar 8 bănci fără spătar
4	Cuejdi	3 bănci cu spătar
5	Baltagului	2 bănci fără spătar
6	p-ța 22 Decembrie	10 bănci cu spătar 12 bănci fără spătar
7	p-ța Ștefan ce Mare-zonă blocuri	13 bănci cu spătar 6 bănci fără spătar 1 masă
8	George Coșbuc	12 bănci cu spătar 1 bancă fără spătar
9	Lt.Drăghescu	11 bănci cu spătar
10	Aleea Margaretelor	6 bănci cu spătar 6 bănci fără spătar
11	Aleea Viorelelor	6 bănci cu spătar
12	Aleea Caișilor	10 bănci cu spătar 1 bancă fără spătar
13	Aleea Trandafirilor	7 bănci cu spătar
14	p-ța M.Kogălniceanu-zonă blocuri	24 bănci cu spătar 1 bancă fără spătar
15	Decebal-zonă blocuri	26 bănci cu spătar 13 bănci fără spătar
16	Paharnicului	16 bănci cu spătar
17	Cuza Vodă	3 bănci cu spătar
18	Ana Ipătescu	49 bănci cu spătar
19	Dacia	65 bănci cu spătar 3 bănci fără spătar
20	Anton Vorel	12 bănci cu spătar
21	Alecu Russo	2 bănci cu spătar
22	9 Mai	37 bănci cu spătar 2 bănci fără spătar 1 masă
23	P-ța Ștefan ce Mare-zonă bară mahazin Altex	10 bănci fără spătar
24	P-ța Ștefan ce Mare-zonă parc Omniasig și Banca Transilvania	20 bănci fără spătar
25	P-ța Ștefan ce Mare-zonă	16 bănci fără spătar

	mag.Unic	
26	P-ța Ștefan ce Mare-zonă parc CEC	19 bănci fără spătar
27	Orhei-esplanadă Cuejdi	79 bănci cu spătar
28	P-ța Ștefan ce Mare-Parc Central	78 bănci cu spătar
29	Curtea Domnească	34 bănci cu spătar 4 bănci fără spătar
30	p-ța M.Kogălniceanu- zonă Pietricica	2 bănci cu spătar 16 bănci fără spătar
31	p-ța M.Kogălniceanu-zonă fântâna arteziană	9 bănci cu spătar
32	p-ța M.Kogălniceanu-zonă CAR pensionari-Dioda	10 bănci fără spătar
33	Republicii-aliniament stradal stânga spre gară	27 bănci fără spătar
34	Republicii- aliniament stradal dreapta spre gară	18 bănci fără spătar
35	Republicii-zonă fântâna arteziană Hotel Central	7 bănci cu spătar
36	Decebal-parc Ozana	9 bănci cu spătar
37	Decebal-parc Casa de Cultură	10 bănci fără spătar
38	Republicii-zonă bl.A12	4 bănci fără spătar
39	Ștefan cel Mare-aliniament stradal-zonă Parc zoo până la stadion	10 bănci fără spătar
40	Orhei-aliniament stradal	12 bănci fără spătar
41	Petru Rareș	41 bănci cu spătar 28 bănci fără spătar
42	Vasile Conta	2 bănci cu spătar
43	Violetei	12 bănci cu spătar
44	Ozanei	13 bănci fără spătar
45	Decebal-zonă parc bl.turn Ozana	2 bănci cu spătar 21 bănci fără spătar 4 mese
46	Decebal-aliniament stradal stânga-dreapta vis a vis Miorița	9 bănci cu spătar
	TOTAL	739 bănci cu spătar 328 bănci fără spătar 10 mese

LISTĂ - MOBILIER STRADAL – BĂNCI-MESE

CARTIER PRECISTA

Nr.crt.	Denumire stradă	Nr.bănci
1	Plutaşului	9 bănci cu spătar 1 bancă fără spătar
2	Ardeleuța	11 bănci cu spătar
3	Adâncata	8 bănci cu spătar
4	Păltiniș	3 bănci cu spătar 2 bănci fără spătar
5	Rovine	13 bănci cu spătar
6	Păcii	9 bănci cu spătar
7	Alexandru Lăpușneanu	31 bănci cu spătar
8	Decebal	84 bănci cu spătar 44 bănci fără spătar
9	Ecoului	27 bănci cu spătar 3 bănci fără spătar 1 masă
10	Emil Costinescu	11 bănci cu spătar
11	Burebista	61 bănci cu spătar
12	Bistriței	59 bănci cu spătar 15 bănci fără spătar
13	Independenței	41 bănci cu spătar 1 bancă fără spătar 2 mese
14	Plevnei	16 bănci cu spătar
15	Liliacului	9 bănci cu spătar
16	Prof.I.Negre	15 bănci cu spătar
17	Eroilor	9 bănci cu spătar
18	Pictor Grigorescu	36 bănci cu spătar
19	M.Sadoveanu	5 bănci cu spătar
20	Titu Maiorescu	21 bănci cu spătar
21	Aurel Vlaicu	7 bănci cu spătar
22	Uzinei	5 bănci cu spătar
23	Unirii	19 bănci cu spătar
24	Borzoghean	10 bănci fără spătar
25	Ștefan cel Mare	6 bănci cu spătar 4 bănci fără spătar
	TOTAL	515 bănci cu spătar 80 bănci fără spătar 3 mese
	Aleea Tineretului -Ștrand	93 bănci fără spătar 59 bănci cu spătar

LISTĂ - MOBILIER STRADAL – BĂNCI-MESE

CARTIER DĂRMĂNEȘTI

Nr.crt.	Denumire stradă	Nr.bănci
1	Armoniei	38 bănci cu spătar
2	Aleea Aurorei	43 bănci cu spătar
3	Constantin Mătase	30 bănci cu spătar
4	Dărmănești	72 bănci cu spătar
5	Garofiței	28 bănci cu spătar
6	Gavril Galinescu	34 bănci cu spătar
7	Grigore Ureche	22 bănci cu spătar
8	Nufărului	46 bănci cu spătar 1 bancă fără spătar
9	Mihai Viteazu	85 bănci cu spătar 41 bănci fără spătar 2 mese
10	Negoiului	10 bănci cu spătar
11	Nicolae Iorga	47 bănci cu spătar
12	Rozelor	17 bănci cu spătar
13	Tiparului	31 bănci cu spătar
14	Aleea Ulmilor	124 bănci cu spătar 19 bănci fără spătar
15	Valea Albă	6 bănci cu spătar
16	Aleea Viforului	14 bănci cu spătar
17	1 Decembrie 1918	120 bănci cu spătar 20 bănci fără spătar
18	Stamatin	8 bănci cu spătar 1 bancă fără spătar
19	Orhei	3 bănci cu spătar 25 bănci fără spătar
	TOTAL	778 bănci cu spătar 107 bănci fără spătar 3 mese

LISTĂ - MOBILIER STRADAL – BĂNCI

CARTIER MĂRĂȚEI

Nr.crt.	Denumire stradă	Nr.bănci
1	Aleea Plaiului	101 bănci cu spătar 4 mese
2	Aleea Paltinilor	39 bănci cu spătar 4 bănci fără spătar
3	Biruinței	10 bănci cu spătar
4	Brândușelor	16 bănci cu spătar
5	Dimitrie Leonida	102 bănci cu spătar 25 bănci fără spătar
6	Dr.Iacomî	23 bănci cu spătar
7	Lămâiței	23 bănci cu spătar
8	Iulian Antonescu	51 bănci cu spătar 7 bănci fără spătar 1 masă
9	Mărăței	162 bănci cu spătar 3 bănci fără spătar 1 masă
10	Progresului	138 bănci cu spătar 33 bănci fără spătar
11	Gen.Dăscălescu	8 bănci fără spătar
12	Fermelor	12 bănci cu spătar
13	Traian	33 bănci cu spătar 70 bănci fără spătar 2 mese
14	Veseliei	26 bănci cu spătar
	TOTAL	724 bănci cu spătar 150 bănci fără spătar 8 mese

TERENURI DE SPORT

Nr. crt.	Locație (str –zonă)
1	Str.Fermelor int.str.Stamatin –zonă bl.C5
2	Str.Aleea Aurorei -zonă bl.A5
3	Str.Lămâiței spate bl.D26
4	Str.Constantin Mătase spate bl.14

Resursa umană necesară desfășurării serviciului care conține fără a se limita lăcătuși mecanici; sudor; lemnar; fierar betonist; inginer; responsabil RSVTI

Echipamente logistice pentru deplasarea echipei de intervenție la locurile de joacă / la locurile de agrement și zonele cu mobilier urban;

Echipamente, scule și dispozitive pentru lucrările de întreținere și reparații la locurile de joacă/ la locurile de agrement (care includ atât întreținerea echipamentelor cât și întreținerea și repararea construcțiilor: împrejmuire, panouri, etc.) și mobilier urban.

Activitatea serviciului public de gestionare a spațiilor de joacă, echipamente fitness și mobilier urban aflate pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț constă în următoarele:

- a) predarea- primirea pe bază de proces verbal a gestiunii, însemnând toate locurile de joacă pentru copii / toate locurile de agrement echipamente fitness situate în Municipiul Piatra Neamț. Fiecare loc de joacă va fi identificat cu cel puțin următoarele informații: adresa, suprafața, tipurile de echipamente cu denumire și număr de bucăți pentru fiecare loc de joacă, dacă spațiul este împrejmuire și descrierea gardului, dacă este dotat cu camere de supraveghere.
- b) asigurarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, după cum urmează:
 - responsabil RSVTI autorizat în condițiile legii în vederea supravegherii și realizării verificărilor tehnice în vederea autorizării funcționării și a verificărilor tehnice în utilizare. Administratorul trebuie să fie autorizat din punct de vedere ISCIR pentru întreținere, revizii și reparații la echipamentele de agrement (obligație legală conform prevederilor Legii 64/2008 republicată, art.14, lit.c), coroborat cu prevederile HG 435/2010, art.8, pct.4 și cu prevederile Prescripției Tehnice ISCIR PT R19-2002, art.7.1.1, lit.d)
 - echipă specializată pentru realizarea reparațiilor
 - minim 2 șoferi și 2 lucrători pentru echipele mobile de supraveghere și realizare verificări tehnice;
 - persoana desemnată de către prestator va verifica în detaliu starea structurii de rezistență din metal / lemn și a stabilității componentelor din HDPE, starea colierelor și a strângerilor șurub-piuliță, starea suprafeței de alunecare, starea platformelor, starea echipamentelor de fitness, starea covorului din cauciuc.
 - verificările vor fi realizate de către persoane competente, bune cunoscătoare a standardelor de siguranță pentru spațiile de joacă / pentru spațiile de agrement -echipamente fitness, astfel încât la finalul inspecției echipamentele inspectate să respecte standardele de siguranță în exploatare.
 - în urma verificărilor persoana desemnată va întocmi și preda beneficiarului un Raport de mentenanță / Proces Verbal cu operațiile executate, în care vor fi descrise starea tehnică a echipamentelor precum și recomandări și propuneri concrete privind componentele care se impun a fi schimbate, pentru ca prestatorul să asigure siguranță în exploatare a echipamentului.
 - dacă se constată că unele piese reprezintă un grad avansat de uzură, împiedicând buna

funcționare a echipamentelor, prestatorul are obligația de a le înlocui cu piese noi, originale, în perioada convenită.

-dacă în cazul unei reparații se constată existența unor echipamente care nu mai sunt în fabricație și pentru care nu se mai găsesc piese de schimb, prestatorul va întocmi un raport de justificare a imposibilității execuției reparației.

-serviciile care urmează a fi efectuate au ca scop aducerea echipamentelor la starea inițială, astfel încât să asigure atât securitatea în exploatare, cât și revitalizarea completă a spațiilor de joacă / a spațiilor de agrement - echipamente fitness.

-piesele de schimb utilizate vor fi însoțite de certificatul de calitate și conformitate.

-în cazul în care se depistează defecte care pun în pericol siguranța utilizatorilor, acestea trebuie remediate de urgență; dacă acest lucru nu este posibil, utilizarea echipamentelor în cauză trebuie suspendată pentru a elimina riscul de accidentări în spațiul de agrement și se va transmite beneficiarului propunerea de scoatere din uz.

-beneficiarul decide dacă unele echipamente vor fi scoase din uz.

c) verificarea periodică a stării fizice a echipamentelor precum și a funcționării acestora; de asemenea, Administratorul se va asigura că fiecare echipament de joacă pentru copii / echipament de agrement- fitness, achiziționat este marcat vizibil, lizibil și durabil, cu placuță de inscripționare, care conține minim datele menționate în Hotărârea Guvernului nr. 435/2010, anexa 2.

d) verificarea periodică (conform procedurii de întreținere) a existenței plăcuțelor de informare: orar de funcționare; panou cu instrucțiuni de utilizare echipamente; instrucțiuni generale de utilizare spațiu de agrement

e)mentenanța, întreținerea și reparațiile se vor efectua la spațiile de agrement unde sunt amplasate echipamentele; în cazul în care nu poate fi remediată pe amplasamentul echipamentului acesta va fi reparat în atelierele specializate ale prestatorului în maxim 10 zile calendaristice de la data constatării; în această situație, transportul echipamentelor dus întors, inclusiv cheltuielile aferente, cade în sarcina prestatorului.

f)se admit piese de schimb pentru echipamente spații de joacă /echipamente fitness care respectă cerințele esențiale de securitate aplicabile, prevăzute în anexa nr.1 din Hotărârea nr.435 din 28 aprilie 2010 privind regimul de introducere pe piață și de exploatare a echipamentelor pentru agrement.

g)toate elementele ansamblurilor de joacă pentru copii care vor fi montate vor fi realizate și certificate conform standardului European SR EN 1176 / 1-7- referitoare la spații de joacă, care cuprinde regulile și cerințele de siguranță generale și metodele de testare, riscurile specifice privind leagănele, toboganele, balansoarele, precum și aspectele privind instalarea , inspecția, întreținerea și exploatarea acestora și a standardului European SR EN 1177- referitor la acoperirile amortizoare ale suprafețelor spațiilor de joacă pentru copii.

h) lucrările de reparații și întreținere a echipamentelor de fitness vor fi realizate conform prevederilor HG435/2010 precum și a standardelor europene EN 16630 pentru echipamente de fitness de exterior

i) condiția minimă de îndeplinit este satisfacerea întotdeauna a standardelor, normelor și regulamentelor românești și europene în vigoare în domeniu.

j) execuția panoului de informare, pentru fiecare spațiu de agrement, în cazul când acestea lipsesc.

Panourile de informare, cuprind următoarele informații:

- instrucțiuni generale de utilizare loc de joacă / de utilizare loc de agrement; panoul de informare va conține datele și informațiile de utilizare a spațiului de agrement, cuprinse în Regulamentul de organizare și funcționare a spațiilor de joacă pentru copii / a spațiilor de agrement situate pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț la „Art. 4 – Obligațiile beneficiarilor / utilizatorilor spațiilor de joacă și Art.5.- Interdicții ; pe acest panou se va menționa numărul de telefon al echipei de service din cadrul Administratorului locului de joacă / locului de agrement, numărul de telefon de urgență -112 și număr telefon al ANPC 021 9551.

Serviciul public de interes local pentru administrarea spațiilor de agrement se realizează prin instituirea de regulament privind activitatea de organizare și funcționare a spațiilor de joacă pentru copii / a spațiilor de agrement, proceduri de lucru și contract privind activitatea de verificare tehnică a echipamentelor, registru de evidență a supravegherii și verificării tehnice.

Serviciul public de interes local pentru administrarea spațiilor de agrement va asigura cerințele tehnice de securitate privind instalațiile și echipamentele montate și utilizate în locurile de agrement cu respectarea normelor de sănătate și protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează.

Prestatorul va informa în scris beneficiarul cu privire la spațiile de agrement-locuri de joacă și locuri de agrement care au fost verificate și pentru care a fost asigurată mentenanța precum și cu necesarul de piese de schimb, materialele necesare pentru aducerea echipamentelor și a suprafeței suport la starea inițială.

Achiziționarea pieselor, a manoperei necesare reparațiilor, modificările aduse se va face pe baza devizului emis de către prestator iar după acceptarea de către beneficiar și pe baza fișelor de intervenție întocmite de către prestator.

Prestatorul trebuie să demonstreze că piesele de schimb sunt noi și corespund standardelor europene în vigoare.

Activitatea desfășurată pe parcursul derulării contractului va fi consemnată și contrasemnată de către ambele părți prin fișe de intervenție.

Prestatorul va trebui să desemneze o persoană non stop care să poată fi contactată în cazul apariției unor defecțiuni.

Comunicarea între beneficiar și prestator se va face prin: adresă oficială, telefonic sau SMS.

Înlocuirea pieselor de schimb degradate se va face pe bază de notă de comandă.

Verificarea, controlul și recepția lucrărilor se va face de către delegatul Primăriei Municipiului Piatra Neamț împreună cu delegatul contractantului.

La finalizarea unei comenzi se va întocmi un proces verbal de recepție și o situație de plată; factura va fi emisă numai după semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție de către beneficiar.

Serviciul public de interes local de administrare a locurilor de joacă, a locurilor de agrement și a mobilierului urban concesionat va fi prestat în aria geografică a Municipiului Piatra Neamț.

Serviciul public, de interes local de administrare a locurilor de joacă, a locurilor de agrement și a mobilierului urban, va asigura:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- protecția mediului înconjurător;

Autoritățile administrației publice locale acționează în numele și în interesul comunităților locale pe care le reprezintă și răspund față de acestea pentru:

- Modul în care organizează , coordonează, și controlează serviciul de interes local de administrare a locurilor de joacă / a locurilor de agrement;
- Modul în care gestionează și administrează infrastructura edilitar-urbană a Municipiului Piatra Neamț.

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- Stabilirea strategiilor de dezvoltare și funcționare a serviciului de interes local de administrare a locurilor de joacă / a locurilor de agrement și mobilierului urban;
- Luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor cu privire la funcționarea serviciului de interes local de administrare a locurilor de joacă / a locurilor de agrement și a mobilierului urban;
- Exercițarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de interes local de administrare a locurilor de joacă / a locurilor de agrement și mobilier urban.

Scopul principal al delegării gestiunii prin concesiune a serviciului este să asigure, pe baza unei gestionări optime următoarele:

- Continuitatea operațiunilor specifice utilizatorilor;
- Securitatea serviciilor furnizate;
- Satisfacerea cu prioritate a nevoilor utilizatorilor;

- Accesul liber la servicii și la informații referitoare la acestea.

Consiliul Local al Municipiului Piatra Neamț are ca obiective:

- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciului de interes local de administrare a locurilor de joacă / a locurilor de agrement și a mobilierului urban;
- Creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală;
- Dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător;
- Organizarea serviciilor astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici;
- Realizarea serviciului de gestionare a locurilor de joacă / a locurilor de agrement / a mobilierului urban la calitate superioară, cu costuri minime.

Aria teritorială a Municipiului Piatra Neamț de desfășurare a serviciului public de administrare, gestionare a locurilor de joacă / a locurilor de agrement

- Potrivit art.6 din Ordonanța nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, serviciile de administrare a domeniului public și privat se înființează, se organizează, în condițiile ordonanței amintite, ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale localităților și în raport cu starea dotărilor și echipamentelor edilitar-urbane și cu posibilitățile locale de finanțare a funcționării, exploatării și dezvoltării acestora

Motivele care justifică delegarea gestiunii

Aspecte generale privind gestiunea serviciului public

Potrivit Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, respectiv art.10, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalități:

- Gestiune directă;
- Gestiune indirectă sau delegată

Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public se face prin hotărâri ale consiliilor locale.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice de administrare a domeniului public se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre utilizatori și operatori, modul de facturare, tarifyare și încasare a serviciilor.

Caietul de sarcini și regulamentul de serviciu se elaborează și se aprobă de către consiliile locale

Gestiunea directă

Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local oferă autorității publice locale posibilitatea să opteze pentru gestiunea directă a serviciului public de interes local de administrare și gestiune a locurilor de joacă / a locurilor de agrement sau pentru gestiunea delegată a acestui serviciu. Conform prevederilor art.11 din actul normativ indicat, în cazul gestiunii directe „*autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile cu privire la înființarea, organizarea, finanțarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea și asigurarea funcționării serviciului public*”.

„Gestiunea directă presupune totodată utilizarea unor operatori furnizori / prestatori de servicii de administrare a domeniului public care pot fi:

- *compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor Municipiului București, ale Consiliilor Județene și / sau al Consiliului General al Municipiului București , după caz;*
- *unul sau mai multe servicii publice , specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea Consiliilor Județene și / sau a Consiliului General al Municipiului București, după caz.*”

Gestiunea delegată

Această modalitate de gestiune a serviciului public se realizează prin intermediul unor operatori furnizori / prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi:

- Societăți comerciale pe acțiuni cu capital al unităților administrativ – teritoriale, înființate de autoritățile administrației publice locale;
- Societăți comerciale pe acțiuni cu capital privat, intern sau extern;
- Societăți comerciale pe acțiuni cu capital mixt, public și privat.

Obiectul contractelor de delegare a gestiunii serviciului poate include: activitățile de operare propriu-zisă: întreținere și reparații

Art.14 alin.(1) stabilește drepturile pe care autoritatea publică le va avea în raport cu operatorul public sau privat căruia îi va fi acordată delegarea gestiunii serviciului, respectiv, cele privitoare la supraveghere și control:

- Modul de respectare și de îndeplinire de către operatori a obligațiilor contractuale asumate;
- Calitatea , cantitatea și eficiența serviciilor furnizate / prestate;
- Respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- Respectarea procedurii de fundamentare, avizare și aprobare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de administrare a domeniului public și privat;
- Modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și /sau modernizare a infrastructurii edilitar – urbane încredințate prin contractul de delegare a gestiunii.

Concluzii și analiză comparativă

Conform dispozițiilor legale în vigoare autoritatea publică locală are competența exclusivă de a impune în acord cu legea toate exigențele necesare pentru realizarea în bune condiții a delegării. Astfel, legea nu limitează accesul la procedura de selecție a delegării, fiind permisă participarea oricăror operatori, chiar și a celor nou –înființați, cu respectarea însă a condițiilor impuse de către autoritatea publică locală. În virtutea atribuțiilor de reprezentare ale administrației publice locale, astfel cum reiese din cuprinsul Legii nr.215/2001, aceasta va impune exigențele necesare privitoare la asigurarea existenței garanțiilor profesionale și financiare ale operatorului, precum și modalitatea de respectare a indicatorilor de performanță. Prin cuprinsul contractului de delegare autoritatea publică locală poate impune prevederi și cu privire la nivelul tarifelor aplicate privind prestarea serviciului în condiții de calitate și de cantitate corespunzătoare, toate acestea constituind criteriile principale pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii.

Dacă în cazul gestiunii directe autoritatea administrativă este responsabilă în integralitate de modul de îndeplinire a obligațiilor care decurg din lege, în privința delegării gestiunii legea îi permite acesteia să împartă sarcinile cu un operator public sau privat, acordând totodată posibilitatea ca prin contractul de delegare să fie impuse exigențe specifice, în acord cu nevoile și situația concretă de la nivelul comunității locale incidente.

Rațiunea bunei administrări a sistemului public de interes local de gestionare a locurilor de joacă / a locurilor de agrement și a mobilierului urban în Municipiul Piatra Neamț nu poate fi pusă în discuție, obiectul prezentului studiu având menirea să sprijine în mod obiectiv desemnarea unei soluții optime de gestionare a serviciului de gestionare a locurilor de joacă / a locurilor de agrement și a mobilierului urban : directă sau indirectă.

Pentru a putea compara ușor avantajele și dezavantajele gestiunii directe cu cele ale gestiunii indirecte (delegate) a sistemului public de interes local, prezentăm în continuare acestea sub forma unui tabel:

	GESTIUNEA DIRECTĂ	GESTIUNEA INDIRECTĂ (DELEGATĂ)
A V A N T A J E	- menținerea responsabilității față de populația deservită; - tarife mai mici decât în cazul gestiunii delegate , neexistând profit; - menținerea autorității nemijlocite a autorității asupra activității; - accesul la fonduri europene destinate autorităților publice	- parametrii serviciilor vor fi clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor să treacă la operator; - accelerarea investițiilor din momentul când operatorul își intră în drepturi; - nevoia de profit a operatorului va genera schimbarea rapidă a proceselor interne și a relațiilor cu clienții; - autoritatea va avea calitatea de a superviza și a reglementa conformarea operatorului la cerințele impuse în contract și nu de gestiune directă a serviciului; - autoritatea va avea drept de control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a întrerupe delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are o

		activitate defectuoasă care persistă-prin clauzele de penalizare și de reziliere ale contractului; - autoritatea are putere decizională pentru ca în momentul încredințării contractului, aceasta să includă toate prevederile optime; - criteriile de management comercial se pot îndeplini pentru a avea acces la fonduri bancare.
--	--	--

	GESTIUNEA DIRECTĂ	GESTIUNEA INDIRECTĂ (DELEGATĂ)
D E Z A V A N T A J E	- ritm lent de investiții, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite; - autoritatea ar trebui să furnizeze în continuare fonduri și garanții în calitate de acționar unic (dacă se organizează o societate pe acțiuni pentru operarea serviciului); - creșterea numărului de persoane din cadrul aparatului propriu al Primarului, personal care să se ocupe de serviciul respectiv; - având în vedere că pentru întreținerea echipamentelor de joacă / echipamentelor de fitness, legislația prevede personal specializat pentru aceste lucrări, care nu și-ar justifica activitatea pe toată durata de lucru al unei luni, cheltuiala cu personalul specializat ar fi neeficientă; - activitatea atragerii de surse de finanțare; - costuri suplimentare cu: dotări cu echipamente și utilaje specifice, mijloace de transport și intervenție, personal, instruire personal, autorizare personal; - ar fi necesare investiții pentru achiziționarea de autovehicule și echipamente, scule, și dispozitive speciale.	- negocierea unui contract detaliat pe termen lung, în special pentru prima parte a contractului, cea în care se realizează investițiile - autoritatea trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, monitorizare și supervizare; - monopol pe termen lung atribuit operatorului, cu dificultăți de ieșire din contract în caz de neperformanță; - autoritatea trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului.

Înființarea și existența unui serviciu propriu al Primăriei, cu personal specializat și cu dotare tehnică necesară prestării unui serviciu de calitate ar presupune costuri financiare importante pentru bugetul local. Estimarea costurilor pe toată durata delegării, inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor, poate conduce la stabilirea unor tarife reale și acceptate de către municipalitate, astfel încât alegerea unui operator să fie pe deplin justificată și financiar, pe lângă principiile descentralizării și eficientizării cerute de normele europene.

Pentru a aproxima costurile ipotetice pe care le presupune înființarea și funcționarea unui serviciu propriu al Primăriei de operare / administrare a gestiunii locurilor de joacă, locurilor de agrement și a mobilierului urban din Municipiul Piatra Neamț s-a realizat o simulare a cheltuielilor, pentru un an.

Situație 1 – Înființare serviciul propriu de gestionare a serviciului public de interes local pentru locurile de joacă, locurile de agrement și mobilier urban

Analiză cost-beneficiu :

1	Cheltuieli de înființare atelier de reparații – întreținere echipamente de joacă, echipamente de agrement, mobilier urban, organizare, licențiere;	25.000
2	Cheltuieli cu personalul inclusiv taxele (2 lăcătuși mecanici, 1 sudor, 2 tâmplari, 1 fierar betonist, 1 vopsitor, 1 inginer, 1 RSVTI)	480.000
3	Dotare cu scule și dispozitive necesare efectuării operațiilor de întreținere, reparații (aparat sudură, polizoare unghiulare, menghine, nivelă cu bule, ferăstrău pendular și de mână, ciocan percutor, generator curent, cazmale, lopeți, mistrie, cancioc, găleți, etc)- investiție	25.000
4	Dotare cu 2 autovehicule și 1 PC (investiție	125.000
5	Cheltuieli logistice (combustibil, piese de schimb, verificări, taxă drum, RCA, asigurare pentru cele 2 autovehicule)	45.000
6	Cheltuieli indirecte cu personalul (echipamente de lucru și de protecție, telefon, birotică)	25.000
7	Cheltuieli indirecte (utilități) pentru atelier	40.000
	TOTAL cheltuieli / an (lei):	765.000

Ipoteze de calcul:

- autoritatea contractantă realizează întreg aparatul necesar pentru obținerea licenței necesare
- autoritatea contractantă dispune de fondurile necesare realizării investițiilor în utilaje și echipamente de lucru

Situație 2 - Delegare gestiunii sistemului de administrare locuri de joacă, locuri de agrement, mobilier urban către operator

Analiza cost beneficiu, se face pentru cheltuielile cu verificarea și întreținerea locurilor de joacă, locurilor de agrement, mobilier urban :

Asigurarea sistemului public de gestionare a locurilor de joacă, locurilor de agrement, mobilier urban pe o perioadă de 1 an

1	Cheltuieli cu personalul inclusiv taxele (2 lăcătuși mecanici, 1 sudor, 2 tâmplari, 1 fierar betonist, 1 vopsitor, 1 inginer, 1 RSVTI)	342.000
2	Cheltuieli logistice (combustibil, piese de schimb, verificări, taxă drum, RCA, asigurare pentru cele 2 autovehicule)	40.000
3	Cheltuieli indirecte 12,5%	120.000
4	Profit 5%	24.000
5	Redevența- 0 lei / an	
6	TOTAL cheltuieli / an (lei):	526.000

Rezumând , ar trebui făcută comparația între:

- costul serviciului / 5 ani în varianta delegării serviciului = 2.630.000 lei
- costul serviciului / 5 ani în varianta administrării directe = 3.825.000 lei

La toate aceste cheltuieli se adaugă și într-un caz și în celălalt costurile cu investițiile estimate a fi realizate în perioada de concesiune.

Criteriu	Gestiune Delegată	Gestiune Directă
Economic	Costul serviciului / 5 ani în varianta delegării serviciului 2.630.000 lei	Costul serviciului / 5 ani în varianta administrării directe 3.825.000 lei
Timp	Investiția este realizată	Investiția se realizează timp mai îndelungat fiind grevată de necesitatea investiției în utilaje și echipamente

Calculul de mai sus este doar un exemplu care arată faptul că, în varianta asumării de către autoritate a gestionării directe a sistemului de gestionare locuri de joacă , locuri de agrement, mobilier urban, cheltuielile necesare pentru a-l menține în parametrii normali de funcționare vor fi mai mari decât vor fi în varianta delegării sistemului.

Concesiunea este impusă și de necesitatea adaptării la cerințele și exigențele legale în vigoare a serviciului public de gestionare a locurilor de joacă, a locurilor de agrement și a mobilierului urban, privit ca un sistem eficient și care să corespundă cu programele de dezvoltare durabilă ale autorității, respectiv, pentru:

- asigurarea dezvoltării durabile a unităților administrativ – teritoriale;
- crearea unui mediu sigur pentru cetățean și ridicarea gradului de civilizație și a calității vieții;
- asigurarea funcționării și exploatarei în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului de gestionare a locurilor de joacă și agrement;
- protecției și conservării mediului natural și construit;
- satisfacerea judicioasă, echitabilă și nepreferențială a tuturor membrilor comunității locale, în calitatea de beneficiari ai serviciului.

Amploarea sistemului public de gestionare a locurilor de joacă, locurilor de agrement și a mobilierului urban din Municipiul Piatra Neamț, investițiile făcute în perioada anterioară și necesitatea întreținerii lor, toate acestea impun ca sistemul să fie gestionat de către un operator care să dețină cel puțin următoarele :

- experiență în gestionarea acestui tip de serviciu public;
- capacitate tehnică (dotarea cu utilaje specifice, spațiu de depozitare și dispecerat, mijloace de transport și de intervenție, ateliere de reparații, etc.)
- pregătirea profesională a angajaților atestată conform legii cu toate certificările necesare;
- sistem funcțional de management integrat probat cu certificări ISO.

Toate motivele de mai sus, dar mai ales lipsa experienței și a capacităților necesare autorității de a gestiona în momentul de față un serviciu public de gestionare a locurilor de joacă, a locurilor de agrement și a mobilierului urban de o asemenea amploare, conduc la concluzia că delegarea administrării acestuia reprezintă soluția optimă, cel puțin în viitorul apropiat.

Durata concesiunii

Durata concesiunii unui serviciu de administrare și gestiune a locurilor de joacă, locurilor de agrement și mobilier urban se stabilește ținând cont de :

- experiența anterioară a operării serviciului în Municipiul Piatra Neamț
- experiența similară a altor orașe / municipii;
- reglementările legale privind serviciul de interes local de administrare a locurilor de joacă, locurilor de agrement și mobilier urban;
- finanțările posibile de obținut și durata de recuperare a costurilor de către operatorul economic;
- durata necesară realizării lucrărilor de întreținere, reparații, reabilitare, modernizare, implicând toate aspectele tehnice (studii, aprobări, avize, proiecte tehnice, instalare, punere în funcțiune, verificări, recepție, etc)

Experiența altor orașe comparabile cu Municipiul Piatra Neamț, pentru contracte trecute sau în derulare, ar indica o durată de delegare de 5 (cinci) ani.

Legea nr.100/2016-art.16 indică o durată estimată a concesiunilor de servicii de maxim 5 ani în scopul de a nu denatura concurența.

Având în vedere cele expuse mai sus propunem ca durata concesiunii, pentru care se încheie contractul de delegare a gestiunii serviciului de administrare și gestiune a locurilor de joacă, locurilor de agrement și mobilier urban, să fie de minim 5 ani.

Redevența

Redevența datorată de propus - procent de 20% din valoarea declarata a profitului aferent activitatii intretinere ,reparatii locuri de joaca si mobilier urban,urmand ca in urma dezbaterei sa fie stabilit nivelul efectiv propus pentru aprobare in consiliul local

Cuantumul redevenței poate fi modificat, de comun acord, doar în baza unei hotărâri a Consiliului

Redevența va fi virată semestrial, în contul RO58TREZ4912121A300530XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Piatra Neamț la dispoziția concendentului. Termenul de plată pentru semestrul I este 30 iunie, iar termenul de plată pentru semestrul II este 31 decembrie.

Concluzii și recomandări

Motivele prezentate al studiului recomandă ca fiind oportună concesiunea gestiunii serviciului de interes local către un operator cu experiență, care să posede capacitatea tehnică și organizatorică, dotarea și experiență managerială, bonitatea și capacitatea financiară necesare prestării serviciului încredințat. Structura delegării trebuie riguros stabilită în contractul încheiat între autoritatea administrativă și persoana juridică delegată, în conformitate cu prevederile din cuprinsul Hotărârii Guvernului nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.71/2002, precum și din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Păstrarea gestiunii ca serviciu propriu al Autorității presupune asumarea riscurilor legate de lipsa experienței, de întârzierile generate de înființarea unui astfel de serviciu, de obținerea autorizărilor și licențelor necesare funcționării, dar mai ales de posibilitatea ca cheltuielile cu întreținerea locurilor de joacă, a locurilor de agrement și a mobilierului urban să crească în această variantă.

Recomandăm ca pe parcursul noii gestiunii următoarele:

- menținerea locurilor de joacă și a locurilor de agrement la nivelul calitativ prevăzut de dispozițiile legale și adaptarea continuă a acestuia la cerințele generate de modificările legislative prin măsuri de verificări și mentenanță predictivă.
- întocmirea de devize de lucrări, în cazul unor reparații accidentale cu piesele, echipamentele care se vor înlocui / repara, fără alte costuri suplimentare;
- investițiile pentru alte echipamente decât cele date în administrare / concesiune în cadrul locurilor de joacă / locurilor de agrement existente la momentul concesiunii, precum și în crearea unor locuri de joacă / locuri de agrement noi sunt în responsabilitatea Municipiului Piatra Neamț
- semestrial se va întocmi de către prestator un raport, privind starea de funcționare a spațiilor de joacă, a locurilor de agrement și a mobilierului urban amplasate pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț.

Având în vedere toate cele prezentate anterior, prezentul studiu recomandă că pentru soluționarea integrală și sistematică a problemei, este necesară delegarea de gestiune prin

concesionare a serviciului public de gestionare a locurilor de joacă, a locurilor de agrement și a mobilierului urban, către un operator care posedă toate dotările necesare și experiență pentru asigurarea acestui serviciu pe teritoriul Municipiului Piatra Neamț.

Director Executiv
Manuela Anca Boacșă

Întocmit,
Elena Andone