

## **CAIET DE SARCINI**

**pentru delegarea gestiunii activității ”Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț” parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neamț**

### **CONSIDERAȚII GENERALE**

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în baza legislației în vigoare și cu respectarea regulilor de bază precizate în caietul de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, și în conformitate cu: Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice republicată, Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, H.G.nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.109/09.07.2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, Ordonanța Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, H.C.L. nr.80/2016, modificat cu H.C.L. nr.123/28.04.2022 privind aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Piatra Neamț.

### **CAPITOLUL I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

**Art.1.** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neamț, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

**Art.2.** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț indiferent de modul de gestiune adoptat.

**Art.3.** Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de:

***Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț***

și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

**Art.4.** (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în vigoare cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și care sunt în vigoare.

**Art.5.** Termenii, expresiile si abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Piatra Neam aprobat prin HCL nr.80/2016, modificat cu HCL nr.123/28.04.2022.

## **CAPITOLUL II. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE**

**Art.6.** Delegatul activității de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț **va asigura:**

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor, utilajelor și autospecialelor cu personal autorizat;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți;
- d) furnizarea către delegat a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora se prestează activitățile de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț ó parte componentă a serviciului de salubritate, în condițiile legii;
- e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- f) necesarul minim de autospeciale, utilaje și echipamente specifice conform Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice - necesar minim pentru licență tip clasa 2.
- g) necesarul de mașini, utilaje și echipamente și forță umană astfel încât activitățile de dezapezire și combatere a poleiului pe străzile municipiului să se desfășoare în bune condiții (ținându-se cont de ecartament, suprafața, accesibilitate, etc.). Delegatul va face dovada proprietății sau a dreptului de utilizare pentru mașinile, utilajele și echipamentele oferite în vederea prestării activității de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț ;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidență a orelor de funcționare a mașinilor și utilajelor;
- j) înțerea unei evidențe a gestiunii materialelor antiderapante, a inhibitorilor, substanțelor chimice și fondanților chimici utilizați pentru prestarea activităților de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț ó parte componentă a serviciului de salubritate ;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție. Dispeceratul va funcționa 24 de ore din 24;
- m) spații pentru adunarea și odihna personalului implicat în prestarea activității de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț .
- n) convenție/contract încheiat cu Administrația Națională de Meteorologie, pentru a cunoaște zilnic prognoza privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă .
- o) dotarea tuturor autospecialelor, mijloacelor de transport și utilajelor folosite la activitățile de dezapezire cu GPS de monitorizare prin satelit. Sistemul va fi asigurat din resursele proprii ale delegatului la data semnării contractului de concesiune și va putea fi monitorizat de la Primăria Municipiului Piatra Neam prin acces controlat. Bunurile de retur vor fi dotate cu sistem de urmărire GPS de către delegat, pe cheltuială proprie, în maxim 10 zile de la data semnării contractului de concesiune.

**Art.7.** Obligațiile și răspunderile personalului operativ al delegatului, pentru fiecare dintre activitățile serviciului de dezapezire sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de salubritate, aprobat prin HCL nr.80/2016, modificat cu HCL nr.123/28.04.2022.

### CAPITOLUL III. ACTIVITATEA DE CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINERE ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU ÎNGHEȚ

**Art.8.** Delegatul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativ teritorială a municipiului Piatra Neam.

**Art.9.** Activitatea constă în efectuarea unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

**Art.10.** Descrierea activității

(1) Activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț se execută ziua și noaptea și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație, cuprinzând următoarele operații:

- a) curățat manual zăpada și gheața de pe trepte, treceri de pietoni, stații de transport în comun etc.;
- b) curățat mecanizat zăpada și gheața de pe carosabil, tronsoane de trotuar, piațete, alei pietonale;
- c) combatere polei mecanizat și manual;
- d) strâns, încercat - transportat zăpada și gheața

(2) Pentru realizarea acestor lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forță de muncă umană.

(3) Delegatul va avea experiență în domeniu și va fi dotat cu mașini și utilaje specializate. Toate utilajele de deszăpezire trebuie să fie dotate cu mijloace moderne de comunicare (sistem GPS, telefoane mobile).

(4) Arterele de circulație și alte suprafețe estimative pe care se vor executa operațiunile de deszăpezire și combatere a poleiului sunt cele din cadrul Anexelor nr. 1, 2, 3, 4, 5. **Cantitățile pentru fiecare tip de activitate din anexe pot fi modificate de către delegatar, în funcție de necesități și de situațiile concrete apărute în teren datorate fenomenelor meteorologice specifice sezonului de iarnă (prin introducerea sau scoaterea unor străzi/trotuare, etc.) sau altor situații care conduc la modificarea suprafețelor, dacă nu se modifică valoarea totală a contractului, stabilită la art.4 din contractul de delegare prin concesiune a activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț (aceste modificări se fac fără a fi necesare acte adiționale).**

(5) Curățarea și transportul zăpezii de pe suprafețele parcurilor publice cu plat, a parcurilor de reședință, a parcurilor închiriate instituțiilor publice sau private, și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț intră în sarcina concesionarului serviciului public de amenajarea, întreținere și exploatarea parcurilor publice cu plat situate pe raza municipiului Piatra Neam, respectiv concesionarului serviciului public de administrare, întreținere și exploatarea parcurilor de reședință și a parcurilor închiriate instituțiilor publice sau private de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neam.

(6) Delegatul va colabora cu reprezentanții Primăriei Piatra Neam, Poliției Locale și ai Poliției Municipiului Piatra Neam pentru menținerea mobilității traficului pe drumurile publice.

(7) Descongestionarea carosabilului/locațiilor de eventuale obstacole ce împiedică desfășurarea acțiunilor de deszăpezire intră în sarcina delegatului.

(8) Activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, se realizează pe baza regulamentului serviciului de salubritate a municipiului Piatra Neam, a caietului de sarcini, a contractului de delegare prin concesiune și a licenței emise de autoritatea de reglementare competentă, respectiv A.N.R.S.C.

**Art.11.** Condiții tehnice pe activități:

**Art.11.1.** *Curățat mecanizat zăpada și gheața de pe carosabil*

(1) Curățarea mecanizată a zăpezii se aplică pe străzi unde stratul de zăpadă depășește în general 5 cm, sau după caz ca urmare a constatării dispecerilor de serviciu.

(2) Activitatea constă în îndepărtarea mecanizată a zăpezii de pe carosabil cu ajutorul plugurilor/lamelor de zăpadă montate pe autovehicule.

(3) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții se va acționa cu prioritate pe străzile și tronsoanele de străzi în pantă, situate de-a lungul lacurilor sau al cursurilor de apă, poduri, străzile pe care circulă mijloace de transport în comun, străzile cu obiective sociale (creșe, grădinițe, cmine de bătrâni, spitale, stații salvare, unități de învățământ) și unități de alimentație publică, în stațiile și refugiile mijloacelor de transport în comun, care trebuie să fie practicabile în termen de maxim 4 ore de la încetarea ninsorii.

(4) În cazul ninsurilor abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate pe străzile pe care circula mijloacele de transport în comun.

(5) Pe străzile cu denivelări mari se va acționa cu tehnologii adecvate care să permit menținerea lor în stare normală de utilizare.

(6) Degajarea zăpezii pe arterele de circulație unde există parcuri, treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul acestora să nu fie obstructat.

(7) Activitatea se desfășoară pe străzile și în locațiile indicate în *Anexa nr.1*.

Unitatea de măsură este 0,1.000 mp

Notă: Viteza medie de deplasare a autovehiculului în timpul efectuării activității este de maxim 18 km/oră pentru carosabil.

#### **Art.11.2. Combatere polei mecanizat pe carosabil**

(1) Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum prin îndepărtarea gheții/zăpezii și pentru asigurarea siguranței circulației autovehiculelor pe carosabil sau pentru prevenirea formării gheții și a stratului de zăpadă.

(2) Combaterea poleiului se execută mecanizat pe străzi/tronsoane de străzi sau alte locații care permit accesul mecanizat.

(3) Combaterea poleiului se poate face astfel:

- a) sare (NaCl) umectată cu soluție de clorură de calciu (CaCl<sub>2</sub>);
- b) clorură de calciu;
- c) clorură de sodiu;
- d) sare în amestec cu nisip;
- e) inhibitori de coroziune.

Delegatul are obligația de a solicita acceptul delegatarului în vederea utilizării respectivelor materiale antiderapante, inhibitori de coroziune și alte substanțe chimice/fondanți chimici.

(4) Împrețierea substanțelor de combatere a poleiului, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maxim 3 ore de la avertizare.

(5) În vederea asigurării unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a carosabilului unde se efectuează această activitate, la alegerea soluției de combatere a poleiului se va ține cont de starea carosabilului, natura și numărul locațiilor, condițiile meteo din timpul iernii. Materialele antiderapante vor fi împăniate cât mai uniform pe suprafața carosabilului.

(6) Delegatul are obligația de a aproviziona materialele antiderapante, inhibitorii de coroziune, substanțele chimice/fondanți chimici și alte materialele necesare combaterii poleiului, astfel încât stocurile să asigure o bună desfășurare a activității. Contravaloarea materialelor/substanțelor utilizate la combaterea poleiului, respectiv a materialelor antiderapante, inhibitorii de coroziune, fondanți chimici/substanțe chimice, se includ în tarifele oferite pentru activitatea de combatere a poleiului.

Proporțiile de materiale antiderapante și substanțe chimice/fondanți chimici, inhibitori utilizați și dozajul intervenției vor depinde de condițiile meteo, trafic, calitatea materialului, performanțele utilajelor și vor fi astfel stabilite încât să se asigure fluiditatea traficului în condiții optime.

(7) Delegatul își va asigura stocurile de materiale antiderapante, substanțele chimice/fondanți chimici necesare combaterii poleiului.

Rețetele de amestec pentru obținerea soluțiilor/materialelor antiderapante sunt întocmite de delegat și vor fi anexate la contractul de concesiune, în vederea monitorizării consumurilor pentru fiecare activitate.

(8) Activitatea se desfășoară pe străzile și locațiile indicate în *Anexa nr.2*.

Unitatea de măsură este de 1.000 mp

Not : viteza medie de deplasare a autovehiculelor în timpul efectuării activității (pentru intervențiile mecanizate) este de maxim 20 km/oră pentru carosabil.

**Art.11.3. Curățat mecanizat zăpada și gheața de pe trotuare, piațete, platouri pietonale**

(1) Curățarea mecanizată a zăpezii se aplică pe trotuare unde stratul de zăpadă depășește în general 5 cm, sau după caz ca urmare a constatărilor dispecerilor de serviciu.

(2) Activitatea constă în îndepărtarea mecanizată a zăpezii de pe trotuare cu ajutorul plugurilor/lamelor de zăpadă montate pe autovehicule sau a frezelor de zăpadă.

(3) Curățarea mecanizată a zăpezii (prin pluguire și/sau frezare) se execută pe trotuare/tronsoane de trotuar, alei și platouri pietonale, piațete, etc.

(4) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții se va acționa cu prioritate pe trotuarele și tronsoanele de trotuar în pantă, situate de-a lungul cursurilor de apă, poduri, trotuarele cu obiective sociale (creșe, grădinițe, cmine de bătrâni, spitale, stații salvare, unități de învățământ) și unități de alimentație publică, în stațiile și refugiile mijloacelor de transport în comun, care trebuie să fie practicabile în termen de maxim 4 ore de la încetarea ninsorii.

(5) Degajarea zăpezii pe trotuarele unde există treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul acestora să nu fie obstructat.

(6) Activitatea se desfășoară în locațiile indicate în *Anexa nr.3*.

Unitatea de măsură este - 1.000 mp

Not : viteza medie de deplasare a autovehiculelor în timpul efectuării activității (pentru intervențiile mecanizate) este de maxim 20 km/oră

**Art.11.4. Curățat manual zăpada și gheața de pe trotuare, trepte, poduri, treceri de pietoni**

(1) Curățarea manuală a zăpezii și a gheții se efectuează prin folosirea unor unelte individuale (loape și razuri, alte unelte), prin îndepărtarea și strângerea zăpezii în grămezi, în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public. Se interzice stocarea zăpezii amestecat cu material antiderapant în preajma zonelor verzi (pomilor de pe aliniament, gard viu, ronduri de flori, etc). Activitatea se va executa astfel încât să nu fie afectată starea locației pe care se intervine.

(2) Curățarea manuală a gheții se execută prin spargerea sau tăierea cu scule și dispozitive speciale.

(3) În cazul depunerii stratului de zăpadă se va acționa cu prioritate pe trotuarele și tronsoanele de trotuar în pantă, situate de-a lungul cursurilor de apă, poduri, trotuarele cu obiective sociale (creșe, grădinițe, cmine de bătrâni, spitale, stații salvare, unități de învățământ) și unități de alimentație publică, în stațiile și refugiile mijloacelor de transport în comun, care trebuie să fie practicabile în termen de maxim 4 ore de la încetarea ninsorii.

(4) Degajarea zăpezii pe trotuarele unde există treceri de pietoni și stații de autobuz se va face astfel încât accesul acestora să nu fie obstructat.

(5) Curățarea manuală a zăpezii și a gheții se execută pe trepte și scări acces pietonal, poduri/punți pietonale, treceri de pietoni, stații mijloace de transport în comun, trotuare/tronsoane de trotuar conform *Anexei nr.4*.

Unitate de măsură este de 1.000 mp

Not : norma de lucru este de maxim 400 mp/8ore/om

**Art.11.5. Combatere polei mecanizat pe trotuare, piațete, platouri pietonale**

(1) Activitatea se face cu scopul mărirea coeficientului de aderență prin îndepărtarea gheții pentru asigurarea siguranței circulației cetățenilor pe căile pietonale sau pentru prevenirea formării gheții și a stratului de zăpadă.

(2) Combaterea poleiului se execută mecanizat prin împrăștierea de material antiderapant pe trotuare, piațete, platouri pietonale sau alte locații care permit accesul mecanizat.

(3) Combaterea poleiului se poate face astfel:

- a) sare (NaCl) umectată cu soluție de clorură de calciu (CaCl<sub>2</sub>);
- b) clorură de calciu;
- c) clorură de sodiu;
- d) sare în amestec cu nisip;
- e) inhibitori de coroziune.

Delegatul are obligația de a solicita acceptul delegatarului în vederea utilizării respectivelor materiale antiderapante, inhibitori de coroziune și alte substanțe chimice/fondanți chimici.

(4) Împrețierea substanțelor de combatere a poleiului, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maxim 3 ore de la avertizare.

(5) În vederea asigurării unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a trotuarelor și celorlalte locații unde se efectuează această activitate, la alegerea soluției de combatere a poleiului se va ține cont de starea trotuarelor, natura împrejurimilor, condițiile meteo din timpul iernii. Materialele antiderapante, substanțele chimice și fondanții chimici vor fi împrețiate cât mai uniform pe suprafață.

(6) Delegatul are obligația de a aproviziona materialele antiderapante, inhibitorii de coroziune, substanțele chimice/fondanții chimici și alte materialele necesare combaterii poleiului, astfel încât stocurile să asigure o bună desfășurare a activității. Contravaloarea materialelor/substanțelor utilizate la combaterea poleiului, respectiv a materialelor antiderapante, inhibitorii de coroziune, fondanți chimici/substanțe chimice, se includ în tarifele oferite pentru activitatea de combatere a poleiului.

Proporțiile de materiale antiderapante și substanțe chimice/fondanți chimici, inhibitori utilizați și dozajul intervenției vor depinde de condițiile meteo, trafic, calitatea materialului, performanțele utilajelor și vor fi astfel stabilite încât să se asigure fluența traficului în condiții optime.

(7) Delegatul își va asigura stocurile de materiale antiderapante, substanțele chimice/fondanți chimici necesare combaterii poleiului.

Rețetele de amestec pentru obținerea soluțiilor/materialelor antiderapante sunt întocmite de delegat și vor fi anexate la contractul de concesiune, în vederea monitorizării consumurilor pentru fiecare activitate.

(8) Activitatea se desfășoară pe străzile și locațiile indicate în *Anexa nr.3*

Unitatea de măsură este 6 1.000 mp

Not : viteza medie de deplasare a autovehiculelor în timpul efectuării activității (pentru intervențiile mecanizate) este de maxim 20 km/oră .

**Art.11.6. Combatere polei manual pe trotuare, trepte acces pietonal, scări, treceri de pietoni**

(1) Combaterea poleiului se execută prin împrețierea manuală de material antiderapant pe poduri/punți, trepte acces pietonal, scări, treceri de pietoni, stații mijloace de transport în comun sau alte locații care nu permit accesul mecanizat.

(2) Pe poduri/punți pietonale, scări și trepte de acces, treceri de pietoni, în stațiile mijloacelor de transport în comun și pe unele tronșoane de trotuar, combaterea poleiului se va face manual.

(3) Împrețierea substanțelor de combatere a poleiului, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maxim 3 ore de la avertizare.

(4) În vederea asigurării unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a trotuarelor și celorlalte locații unde se efectuează această activitate, la alegerea soluției de combatere a poleiului se va ține cont de starea trotuarelor, natura împrejurimilor, condițiile meteo din timpul iernii. Materialele antiderapante, substanțele chimice și fondanții chimici vor fi împrețiate cât mai uniform pe suprafață.

(5) Delegatul are obligația de a aproviziona materialele antiderapante, inhibitorii de coroziune, substanțele chimice/fondanții chimici și alte materialele necesare combaterii poleiului, astfel încât stocurile să asigure o bună desfășurare a activității. Contravaloarea materialelor/substanțelor utilizate la combaterea poleiului, respectiv a materialelor antiderapante, inhibitorii de coroziune, fondanți chimici/substanțe chimice, se includ în tarifele oferite pentru activitatea de combatere a poleiului.

(6) Delegatul își va asigura stocurile de materiale antiderapante, substanțele chimice/fondanți chimici necesare combaterii poleiului.

Rețetele de amestec pentru obținerea soluțiilor/materialelor antiderapante sunt întocmite de delegat și vor fi anexate la contractul de concesiune, în vederea monitorizării consumurilor pentru

fiecare activitate.

(7) Curărea manuală a zpezii și a gheții se execută pe treptele și scările acces pietonal, poduri/punți pietonale, treceri de pietoni, stații mijloace de transport în comun, trotuare/tronsoane de trotuar conform *Anexei nr.5*.

Unitate de măsură este ó 1.000 mp

Notă : norma de lucru este de maxim 500 mp/8ore/om

**Art.11.7. Strâns, încărcat și transportat zăpada și gheața**

(1) Activitatea constă în strângerea zpezii, încărcarea manuală /mecanizată a mijloacelor de transport cu zăpadă și gheață rezultate din curărea căilor publice, transportul și descărcarea zpezii sau gheții.

(2) Strânsul, încărcatul mecanizat și transportul zpezii și gheții se vor face cu vehicule adecvate, până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală. Depozitarea zpezii și gheții rezultate în urma curăririi căilor publice se va face pe amplasamentele aprobate anual prin programul de dezpezire.

(3) Activitatea se desfășoară pe străzile și locațiile pe care se efectuează dezpezirea.

(4) Strângerea, încărcarea și depozitarea zpezii se va executa în baza comenzilor primite de la autoritatea contractantă.

Unitatea de măsură ó mc

**Art.11.8. Planul de dezpezire**

(1) Planul pentru acțiunile necesare privind dezpezirea, prevenirea și combaterea poleiului va fi întocmit anual de către prestatorul transmis spre aprobare la autoritatea contractantă până la 1 noiembrie. Planul se va pune în aplicare sub directă coordonare a autorității publice locale prin Comandamentul Local de iarnă Piatra Neam.

(2) Arterele de circulație și locațiile pe care se desfășoară dezpezirea, prevenirea și combaterea poleiului sunt cele din Anexele nr. 1, 2, 3, 4 și 5.

(3) Planul va cuprinde: măsuri pregătitoare, măsuri de prevenire a înzpezirii și măsuri de dezpezire, măsuri de prevenire și combatere a poleiului, stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzi, organizarea unităților operative de acțiune și programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii. În Urgența I vor fi executate lucrări de dezpezire și combatere polei pe arterele care asigură transportul în comun, căile de acces în municipiu, drumurile de centură, bulevardele și principalele străzi din cartiere, căile de acces în punctele speciale (spitale, stații de salvare, poliție, pompieri, jandarmi, unități de învățământ, etc.), dar și străzi cu o importanță deosebită pentru municipiu. În Urgența II sunt încadrate străzile din interiorul cartierelor, căile de acces la diferite instituții și agenți economici și căile de legătură între principalele artere ale municipiului. În Urgența III sunt încadrate străzile care implică utilizarea unor utilaje speciale, în funcție de pantă, lățimi reduse sau alte caracteristici speciale ale străzii. Urgențele pot fi modificate pe perioada de derulare a contractului funcție de necesități și de condițiile concrete din teren.

(4) În primul urgență de acțiune, delegatul trebuie să intervină pentru pluguire și combaterea poleiului în cazul Urgenței I, urmând ca străzile care fac parte din Urgența II și III să fie curățate ulterior.

(5) Programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii va cuprinde cel puțin în:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, inhibitorii de coroziune, fondanților chimici /substanțe chimice, al carburanților și lubrefianților;

b) centralizatorul utilajelor, mașinilor și mijloacelor de dezpezire, combatere polei și încărcare a zpezii;

c) lista străzilor/tronsoanelor de străzi, trotuarelor/tronsoanelor de trotuare, trecerilor de pietoni, stațiilor mijloacelor de transport în comun, treptelor/scărilor de acces pietonal, podurilor și punților pietonale și alte locații (manual sau mecanizat) pe care se va interveni;

d) lista străzilor, tronsoanelor de străzi și a locațiilor pe care se va acționa cu prioritate;

e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cmine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);

f) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;

- g) lista mijloacelor de comunicare prin care poate fi contactat operatorul (telefon, fax, mail);
- h) disponerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.
- (6) Delegatul serviciilor de deszăpezire trebuie să fie integral pregătit de intervenție direct (utilaje, materiale, forța de muncă, programe de lucru) începând cu data de 15 noiembrie a fiecărui an.
- (7) Dispeceratul organizat de către delegat va funcționa fără întrerupere asigurând o cale de comunicare continuă cu autoritățile locale: Primăria Piatra Neam, Poliția Locală, Poliția Municipiului, ISU, etc.
- (8) La nevoie va fi asigurată funcționarea fără întrerupere a utilajelor de deszăpezire prin organizarea activității pe schimburi.
- (9) Evidența activității de deszăpezire se va ține de către delegat într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit **”Jurnal de activitate pe timp de iarnă”**, care constituie documentul primar de bază pentru decontarea lucrărilor efectuate, ce va conține:
- numele și prenumele dispecerului;
  - data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
  - data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
  - străzile pe care s-a acționat;
  - activitatea prestată;
  - centralizatorul cu cantitățile (suprafețele pe străzi/carosabil, poduri/punți, trepte acces pietonal, scări, pe care s-a intervenit pentru deszăpezire sau combatere polei manual sau mecanizat), volumele de zăpadă încărcate și transportate și locațiile unde s-a intervenit.
  - forța de muncă utilizată;
  - utilajele/echipele care au acționat;
  - materialele utilizate și cantitatea acestora;
  - temperatura exterioară;
  - condițiile hidrometeorologice;
  - grosimea stratului de zăpadă conform datelor primite de la Administrația Națională de Meteorologie;
  - cantitățile de material antiderapant, inhibitor, fondanți chimici/substanțe chimice utilizate la combaterea poleiului;
  - semnătura dispecerului;
- Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

#### **CAPITOLUL IV. OBIECTIVELE SERVICIULUI DE DESZĂPEZIRE**

##### **Art.12. Condiții tehnice**

- (1) Activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț o parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neam trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei operațiuni.
- (2) Delegatul va acționa numai în funcție de condițiile meteo.
- (3) Autospecialele, mijloacele de transport, utilajele și echipamentele trebuie menținute în starea tehnică optimă pentru a asigura desfășurarea continuă a activității și să fie apte de intervenție rapidă. Dacă un utilaj se defectează delegatul are obligația de a-l înlocui cu altul funcțional astfel încât să nu se producă sincope în derularea serviciului.
- (4) Autospecialele, mijloacele de transport și utilajele pregătite de acțiune trebuie să aibă combustibilul necesar unei funcționări normale;
- (5) Autospecialele, mijloacele de transport, utilajele și dotările utilajelor necesare efectuării activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț o parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neam trebuie să fie raportate la **configurația, lățimea și structura carosabilului și a trotuarelor, a tronsoanelor de trotuare** pe care urmează să se desfășoare activitatea. Toate

utilajele, autospecialele, mijloacele de transport (inclusiv bunurile de retur) utilizate vor fi dotate cu sistem GPS pe cheltuiala delegatului.

(6) Cheltuielile ocazionate de reparatiile utilajelor proprii/închiriate sau a bunurilor de retur primite de la delegatar, vor fi suportate de catre delegat.

(7) Responsabilitatea civilă, materială sau penală pentru eventualele pagube create, din vina delegatului, cade în sarcina acestuia;

#### **Art.13. Obiective de exploatare**

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț parte componentă a serviciului de salubritate a municipiului Piatra Neam sunt următoarele:

a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;

c) controlul calității serviciului prestat;

d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

e) înerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

f) respectarea regulamentului serviciului de dezapezire aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;

g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;

h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Regulamentul de salubritate a municipiului Piatra Neam;

i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;

j) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

k) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;

l) asigurarea autospecialelor, utilajelor, echipamentelor, mijloacelor de transport și a întregii cantități de inhibitori de coroziune, fondanți chimici și material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;

m) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate.

#### **Art.14. Cantități de lucru, recepții, verificări**

(1) Delegatarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și Caietul de sarcini.

(2) Verificările vor fi efectuate de către reprezentanții celor două părți (delegatar și delegat) după fiecare intervenție, iar delegatul va pune la dispoziție mijloacele auto de transport.

(3) Delegatul va prezenta reprezentanților delegatarului Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, întocmit conform prevederilor art.11.7, alin.(9) în maxim 24 de ore de la efectuarea prestațiilor.

(4) Reprezentanții delegatarului în baza jurnalelor de activitate pe timp de iarnă, al centralizatorului cu cantitățile și volumul lucrărilor efectuate întocmite de delegat conform art.11.7, alin.(9), a cantităților de material antiderapant, substanțe chimice/fondanți chimici utilizate și a verificării în teren prin sondaj a lucrărilor, vor încheia un proces-verbal de confirmare a cantităților și volumelor de lucrări. **Se va confirma numai realul executat, care corespunde zilelor/orelor de acțiune (furnizate de sistemul de urmărire GPS pentru activitățile executate mecanizat), a prognozelor meteorologice și a constatărilor din teren. Nu se vor deconta prestațiile efectuate cu autospeciale, utilaje, mijloace de transport, care nu sunt dotate cu sistem GPS sau la care aceste sisteme sunt defecte.**

(5) Cantitățile din anexele nr.1, 2, 3, 4, 5 sunt estimate și depind de condițiile climatice, de necesitățile autorității publice actuale cât și de intervențiile la infrastructura edilitară rutier pe parcursul aceleiași perioade.

(6) Delegatul are obligația de a face dovada cantităților de materiale antiderapante utilizate la prestarea serviciilor prin facturi și bonuri de consum cu stampila unității, în conformitate cu rețetele de amestec ale substanțelor antiderapante utilizate.

(7) Deoarece cantitățile de servicii sunt estimate (depind de condițiile meteorologice) în condițiile în care la încetarea contractului, valoarea contractului, din orice motive, nu a fost atinsă delegatul nu poate pretinde de la delegatar achitarea valorii contractului sau plata de prejudicii, indiferent de cuantumul diferenței dintre valoarea contractului și valorile realizate prin executarea contractului de concesiune.

**Art.15.** Tarife aplicate pentru activitatea de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț

(1) Tarifele cotate de delegat în cadrul ofertei financiare trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective :

a) realizarea unui raport calitate-cost cât mai eficient pentru delegatar pe toată durata contractului de concesiune.

b) asigurarea funcționării eficiente a activității de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, precum și a integrității bunurilor conexe acestuia aparținând domeniului public și privat al delegatarului care sunt sau pot fi afectate de modul de prestare al activității, precum și asigurarea protecției mediului.

(2) Structura și nivelul tarifelor vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Tarifele pentru activitățile precizate în prezentul caiet de sarcini vor fi fundamentate conform prevederilor Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, aprobate prin Ordinul nr.109/2007 al Președintelui A.N.R.S.C. În oferta financiară ofertantul va prezenta fișa de fundamentare a fiecărui tarif în parte, întocmit conform prevederilor Ordinului nr.109/2007 menționat mai sus și memoriul tehnico-economic justificativ a sumelor trecute în elementele de cost al tarifelor. **Vor fi specificate substanțele, rețetele și dozajele ce se vor folosi pentru fiecare activitate.**

(4) Tarifele oferite de către delegat pentru suprafața unitară vor include contravaloarea substanțelor chimice, fondanților chimici, inhibitorului și materialelor antiderapante, manopera aferentă precum și orice alte costuri legate de prestarea serviciului pentru fiecare din activitățile de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, care se vor efectua în municipiul Piatra Neam. Tarifele orare vor include contravaloarea manoperei aferente precum și orice alte costuri legate de prestarea serviciului.

(5) Pe durata contractului tarifele se pot ajusta și modifica în conformitate cu Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.109/09.07.2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților și aproba prin Hotărâre de Consiliu Local.

**Art.16.** Modalități de plată

(1) Delegatul va depune la sediul delegatarului centralizatorul cantităților serviciilor prestate lunar și situația de plată aferentă acestor servicii, în vederea verificării și acceptării la plată. Aceste documente vor fi întocmite de către delegat pe baza proceselor verbale de confirmare a cantităților de servicii încheiate în perioada respectivă (însoțite de ambele părți) și a tarifelor unitare oferite în propunerea financiară, anexă la contractul de concesiune.

(2) Decontarea serviciilor se va face lunar pe baza facturii emise de delegat, având anexate centralizatorul cu cantitățile de servicii executate lunar și situația de plată pentru lucrările efectuate în perioada respectivă, semnate și de către delegatar.

(3) Contractul de concesiune va conține prevederi detaliate privind plata serviciilor prestate.

**Art.17.** Supravegherea serviciului

(1) Delegatul va numi o persoană responsabilă de contract care va monitoriza permanent modul de îndeplinire a activităților de dezapezire și va ține permanent legătura cu membrii Comandamentului de iarnă și reprezentanții delegatarului pentru justificarea activităților desfășurate în teren.

(2) Delegatul va coopera în totalitate cu delegatarul pentru monitorizarea activităților și va permite acestuia din urmă să analizeze/verifice toate documentele (informațiile GPS) de încredere de delegat referitoare la serviciu, să inspecteze vehiculele, utilajele, magazinele și atelierelor de reparații, garaje etc., utilizate de delegat pentru desfășurarea operațiunilor de dezapezire.

**Art.18.** Dotări cu personal și utilaje

- (1) Delegatul va face dovada c dispune de un punct de lucru permanent (adres , num r telefon).
- (2) Delegatul trebuie s de in o baz opera ional , care indiferent de loca ie, trebuie s permit ajungerea pe raza municipiului Piatra Neam a utilajelor, autospecialelor, echipamentelor sau vehiculelor implicate în desf urarea activit ilor de desz pezire în cel mai scurt timp, pentru a efectua interven iile.
- (3) În acest sens, ofertantul va preciza în cadrul propunerii tehnice loca ia bazei de lucru opera ional , care va trebui s asigure respectarea urm toarelor cerin e:
  - a) gararea în condi ii optime a utilajelor, instala iilor, echipamentelor, autospecialelor, vehiculelor din dotarea delegatului i celor primite ca bunuri de retur, f r a crea un disconfort riveranilor acesteia, inclusiv în cazul condi iilor meteo nefavorabile pentru asigurarea necesit ii disponibilit ii imediate a acestora;
  - b) s asigure spa ii pentru desf urarea opera iunilor de între inere/repara ie a utilajelor, instala iilor, echipamentelor, autospecialelor, vehiculelor utilizate în vederea execut rii obliga iilor asumate prin contract, în conformitate cu normele tehnice/prescrip iilor de utilizare a produc torilor.
  - c) s asigure spa ii de adunare i odihn pentru personalul implicat în efectuarea activit ilor de desz pezire, spa ii pentru depozitarea materialului antiderapant, substan elor chimice, fondan ilor chimici, materialelor necesare pentru desf urarea activit ilor de desz pezire, etc.
- (4) Delegatul serviciului de desz pezire î i va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, utilajele i echipamentele pentru prestarea activit ilor, spa iile de adunare i odihn a personalului, spa iile de depozitare material antiderapant în func ie de volumul de lucr ri, având în vedere suprafe ele domeniului public autorizate pentru prestarea activit ilor de desz pezire i combatere polei.
- (5) Autospecialele, utilajele i echipamentele din dotare utilizate pentru prestarea activit ii de cur area i transportul z pezii de pe c ile publice i men inerea în func iune a acestora pe timp de polei sau de înghe vor fi raportate la configura ia (spa ii înguste/mod de acces pe aceste suprafe e) sau structura carosabilului (înveli cu restric ii de greutate a utilajelor/materialului) i la situa ia concret din teren.
- (6) Dotarea tehnic ofertat ca fiind destinat prest rii activit ii de cur area i transportul z pezii de pe c ile publice i men inerea în func iune a acestora pe timp de polei sau de înghe , va fi folosit exclusiv acestui scop i va fi men inut în stare optim de func ionare pe toat durata contractului de concesiune, inclusiv prin reînnoirea parcului, dac se impune.
- (7) Dotarea tehnic ofertat se va afla în dotarea delegatului la data intr rii în vigoare a contractului de concesiune i pe toat durata concesiunii. La momentul intr rii în vigoare a contractului, delegatul va face dovada c acestea sunt în stare de func iune.

**Art.19.** Bunuri proprietate public care vor fi utilizate pentru prestarea serviciilor

- (1) Bunurile proprietate public denumite **obunuri de retur** sunt bunurile proprietatea Municipiului Piatra Neam - delegatar transmise delegatului în vederea utiliz rii pentru furnizarea serviciilor i care la încetarea contractului revin de plin drept gratuit, în bun stare, exploatabile i libere de orice sarcini sau obliga ii, delegatarului.
- (2) **Bunurile proprietate publică predate de delegatar către delegat ca bunuri de retur pe bază de proces verbal de predare-preluare, pentru a fi utilizate pentru furnizarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț – parte componentă a serviciului de salubritate în municipiul Piatra Neamț, sunt cele din anexa nr. 6 la prezentul caiet de sarcini.** Bunurile de retur proprietate public sunt supuse inventarierii anuale i se eviden iaz distinct, extracontabil, în patrimoniul delegatului.
- (3) Bunurile de retur se predau de c tre delagatar c tre delegat pe durata contractului numai pentru perioada 15 noiembrie ó 15 aprilie a fiecarui sezon rece, în baza unor procese verbale de predare-preluare, încheiate la începutul i sfâr itul fiec rui sezon rece.
- (4) La încetarea contractului de concesiune delegatul pred bunurile de retur delegatarului, bunurile de retur trebuind s fie în stare bun de func ionare i libere de orice sarcini sau obliga ii. Preluarea bunurilor de retur de c tre delegatar se face în urma constat rii integrit ii fizice i a

funcionarii corespunzătoare, probe ce se fac anterior întocmirii documentației de predare-preluare. Procesul verbal de predare-preluare va fi semnat de către delegatar și delegat.

(5) Delegatul răspunde direct de distrugerea totală sau parțială a bunurilor de retur primite.

(6) Delegatul, pe propria răspundere și cheltuială, trebuie să se asigure împotriva tuturor pericolelor, pierderilor care se pot întâmpla bunurilor de retur primite, ivite în legătură cu executarea activității ce face obiectul contractului. Bunurile de retur primite vor fi asigurate de către delegat în numele ambilor (delegatar și delegat) la valori de înlocuire totale, împotriva pierderilor și prejudiciilor indiferent de cauza din care pot apărea acestea, pe întreaga durată a contractului de concesiune. Delegatul va prezenta dovezi ale plăților periodice ale primelor de asigurare fără întârziere, oricând îi se va solicita de către delegatar.

(7) Delegatul nu poate închiria sau ceda, sub nici o formă juridică, folosința bunurilor de retur ce apar în delegatarului pe întreaga durată a contractului.

(8) Delegatul de la data preluării bunurilor va suporta cheltuielile referitoare la întreținerea, repararea, revizia acestora, neavând dreptul să ceară restituirea acestora de la delegatar.

(9) Delegatul va plăti toate taxele locale și impozitele aferente bunurilor de retur, pe întreaga durată a contractului.

(10) Delegatul are obligația de a se comporta ca un bun proprietar în ceea ce privește mașinile, vehicule, utilajele și echipamentele primite ca bunuri de retur și să le folosească potrivit destinației lor prevăzute, pe toată durata contractului.

#### **Art.20. Redevența**

Cuantumul redevenței se calculează prin aplicarea procentului de 3,5% asupra valorii totale a serviciilor prestate și facturate către beneficiar, fără T.V.A.

Termenul de plată al redevenței este de maxim 30 de zile de la plățile serviciilor prestate de către delegat.

#### **Art.21. Garanția de bună execuție**

(1) Delegatul va constitui și va menține în vigoare pe toată durata contractului, garanția de bună execuție în favoarea delegatarului.

(2) Valoarea garanției de bună execuție a contractului reprezintă 3% din valoarea contractului, fără T.V.A.

(3) Garanția de bună execuție constituită de către delegat, executabilă la prima cerere a delegatarului, va garanta plata oricărui penalitate care se pot înregistra în favoarea delegatarului, plata redevenței, plata oricăror sume către delegatar conform contractului de concesiune, inclusiv ca urmare a neîndeplinirii de către delegat a obligațiilor asumate prin contractul de concesiune.

(4) Contractul de concesiune va conține prevederi detaliate privind constituirea, menținerea în vigoare și executarea garanției de bună execuție.

#### **Art.22. Subdelegarea, cesionarea sau novarea**

(1) Delegatul poate să încheie cu terți contracte de subdelegare având ca obiect prestarea activității de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț delegat sau parțial din acesta.

(2) Cesionarea sau novarea prezentului contract de către delegat este posibilă în cazul divizării, fuzionării ori înființării unei filiale a delegatului, cu respectarea condițiilor contractuale inițiale și cu aprobarea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

#### **Art.23. Sancțiuni penale**

(1) Neefectuarea sau efectuarea parțială a dezpezirii/combaterii poleiului pe carosabilul sau trotuarului unei străzi (din program) va duce la refuzarea la plată a suprafeței străzii respective sau a trotuarului prin neconfirmarea în procesul verbal de confirmare a cantităților și volumelor de lucrări încheiate după fiecare intervenție. Această sancțiune este valabilă și pentru dezpezirea/combaterii poleiului la trepte acces, stații de autobuz, poduri/podete, treceri de pietoni, etc.

(2) Neplata de către delegat a redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la penalități de întârziere de 1% pe lună sau fracțiune de lună, începând cu prima zi după data scadenței. Neplata redevenței în termen de 30 de zile de la data scadenței, conform prezentului articol conferă delegatarului dreptul de a executa garanția de bună execuție. În cazul în care aceasta nu este acoperită, delegatarul se va adresa instanțelor de judecată pentru recuperarea diferenței.

(3) Nerespectarea de către delegat a obligațiilor stabilite în contractul de concesiune referitoare la Garanția de bună execuție reprezintă o încălcare semnificativă de către acesta a obligațiilor contractuale și conduce în mod automat la încetarea contractului.

(4) În cazul neîndeplinirii grave de către delegat a obligațiilor contractuale sau a contractului din culpă, delegatul recunoaște dreptul delegatarului de a găsi soluții temporare pentru asigurarea activităților de deszăpezire.

(5) Prestațiile efectuate cu autospeciale, mijloace de transport, utilaje și echipamente care nu sunt dotate cu sistem GPS, sau la care sunt defecte aceste sisteme nu se acceptă la plată.

**Art.24. Alocarea riscurilor în cadrul contractului de concesiune**

Ținând seama de principiul acceptat în cazul acestor contracte, și anume că oputerea maximă de cumpărare a banilor poate fi atinsă când riscul este transferat părții capabile să-l controleze, alocarea principalelor riscuri între delegatar și delegat este indicată în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Denumirea riscurilor	Delegatar	Comune Delegatar și Delegat	Delegat
<b>Pestarea activității</b>				
1	Creșterea costului cu forța de muncă			X
2	Costuri mai mari pentru prestarea serviciului			X
3	Valabilitatea serviciului			X
4	Performanțe în prestarea serviciului			X
5	Estimarea erorilor			X
6	Întreținerea mașinilor/utilajelor/echipamentelor			X
7	Resurse umane			X
8	Plângeri ale unor terți			X
9	Obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor necesare conform legislației în vigoare, pentru prestarea activității de curățenie și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț			X
10	Resursele tehnice			X
11	Deprecierea tehnicilor să fie mai mare decât cea prevăzută serviciului.			X
12	Soluțiile tehnice sunt învechite			X
<b>Riscuri legate de cerere și venituri</b>				
13	Încălzirea condițiilor economice generale/locale			X
14	Inflația			X
<b>Riscuri financiare</b>				
15	Indisponibilitatea finanțării serviciului			X
16	Finanțare suplimentară			X
17	Dobânzi bancare ulterioare atribuirii contractului			X
18	Taxa pe valoarea adăugată	X		
19	Costul Asigurării			X
20	Evoluția cursului de schimb			X
21	Modificări de taxe și impozite			X
<b>Riscuri legislative</b>				
22	Schimbări specifice în legislație		X	
23	Schimbări generale în legislație		X	
24	Lipsa delegatului			X
<b>Riscuri naturale</b>				
25	Forță majoră		X	
26	Alte riscuri naturale			X
<b>Risc asociat protecției muncii</b>				
27	Efecte asupra aerului			X
28	Risc privind protecția mediului			X
<b>Alte riscuri</b>				

29	Furt sau distrugeri			X
30	Accidente de munc			X
31	Probleme de personal			X
32	Risc valoare rezidual			X

**Art.25.** Durata contractului

Contractul se va încheia pentru perioada sezonului rece 2022 ó 2023 (15 noiembrie 2022 - 15 aprilie 2023).

**CAPITOLUL V. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.26.** Pentru a putea furniza serviciile de dezpeziere delegatul va trebui să dețin /obțin licență de operare nivel minim clasa 2, de la A.N.R.S.C.

**Art.27.** Stabilirea tarifelor care vor fi oferite:

(1) Pentru ofertarea tarifelor se vor lua în considerare următoarele cantități estimate a se realiza pe toată durata contractului de concesiune: (1 sezon)

- Curățat mecanizat zăpada și gheața de pe carosabil : 53.276,650 miimp
- Curățat mecanizat zăpada și gheața de pe trotuare : 767,100 miimp
- Combatere polei mecanizat carosabil cu sare umectată cu CaCl<sub>2</sub> : 10.655,330 miimp
- Combatere polei mecanizat carosabil cu amestec de sare și clorura de calciu : 15.982,995 miimp
- Combatere polei mecanizat carosabil cu amestec de sare și nisip: 10.655,330 miimp
- Combatere polei mecanizat trotuare cu amestec de sare și clorura de calciu: 767,100 miimp
- Curățat manual zăpada și gheața trotuare, scări, treceri pietoni, etc.: 346,500 miimp
- Împrăștiat manual material antiderapant trotuare, scări, treceri pietoni, etc.: 346,500 miimp
- Strâns, încărcat și transportat zăpada : 3.000 mc

(2) Tarifele oferite de către delegat pentru suprafața unitară vor include contravaloarea substanțelor chimice, fondanților chimici, inhibitorului și materialelor antiderapante, manopera aferentă precum și orice alte costuri legate de prestarea serviciului pentru fiecare din activitățile de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, care se vor efectua în municipiul Piatra Neam. Tarifele orare vor include contravaloarea manoperei aferentă precum și orice alte costuri legate de prestarea serviciului.

**Art.28.** Criteriile de atribuire

Criteriile de atribuire alese de autoritatea contractantă sunt:

a) Prețul ofertei - oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic = prețul cel mai mic. Nivelul tarifelor oferite cu ponderea de 90%, deoarece se intenționează să se cheltuiască cât mai judicios și economic fondurile Primăriei Municipiului Piatra Neam. Punctajul maxim pentru prețul ofertei este de maxim 90 de puncte.

b) Experiența în executarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în mediul urban cu ponderea de 10%. Punctajul maxim pentru criteriul experiență în executarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț în mediul urban este de 10 puncte.

Detaliile privind aplicarea algoritmului de calcul al punctajelor pentru criteriile Prețul ofertei, Experiența în executarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și punctajul total al fiecărei oferte sunt prezentate în anexa nr.7.

**Art.29.** Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea procedurii pentru concesionarea activității de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț - parte componentă a serviciului de salubritate a municipiului Piatra Neam.

Direcția Tehnică,  
Manuela Boacă

Șeful Biroului Gospodăriei Municipale,  
Dinu Postolic

Întocmit,  
Ciprian Marin