

MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ
DIRECȚIA PATRIMONIU
BIROU ADMINISTRARE PATRIMONIU

APROBAT,
PRIMAR
ANDREI CARABELEA

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind gestiunea serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință precum și a celui de blocare/deblocare, ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor care sunt staționate sau parcate neregulamentar pe locurile de parcare de reședință de pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț

1. DATE GENERALE

Creșterea urbanizării, a densității populației și a mobilității acesteia conduce la apariția unor noi probleme de ordin economic, ecologic și de sănătate pentru orașe și locuitorii acestora, ca urmare a utilizării în mod excesiv a automobilelor, prin producerea de aglomerări.

2. OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este fundamentarea opțiunii privind modul de gestionare a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț în conformitate cu Ordonanța nr. 71 /2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

Cu privire la serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință situate pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț se intenționează stabilirea ca modalitate de gestiune a fi **gestiune directă**, prin intermediul Direcției Patrimoniu.

Activitatea de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare de reședință din municipiul Piatra Neamț este un serviciu public local care se numără printre principalele activități edilitar, specific serviciilor de administrare a domeniului public și privat organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț sunt următoarele:

- îmbunătățirea calității prestării serviciului public din municipiul Piatra Neamț;
- garantarea permanenței în funcționare a acestui serviciu public;
- realizarea unui raport optim calitate/cost și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate (structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale);
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a banilor publici;

- ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- creșterea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localității;
- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor consumatorilor prin asigurarea unui standard unitar calitativ și uniform răspândit teritorial în comunitate;
- liberul acces la informații privind aceste servicii publice;
- transparență, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor.
- adoptarea și implementarea unei politici coerente referitoare la parcări, în vederea descurajării accesului auto și parcării în zona centrală;
- promovarea utilizării intensive a transportului public și a soluțiilor alternative de mobilitate;
- reducerea poluării aerului, poluării fonice și creșterea calității vieții;
- implementarea sistemului integrat de management al parcarilor de reședință;
- crearea structurii de gestionare a serviciilor de taxare a parcarilor de reședință și exploatarea eficientă a domeniului public;
- obținerea de venituri necesare construcției de noi locuri de parcare;

Municipiul Piatra Neamț prin Direcția Patrimoniu, respectiv Biroul Autorizări Comerciale și Transport Public – Compartiment Administrare Parcări are obligația de a realiza:

- crearea de parcuri noi și încasarea tarifelor de utilizare;
- implementarea unui sistem de management al parcarilor de reședință;
- diversificarea posibilităților de încasare a parcarilor de reședință;
- eficientizarea incasărilor provenite de la acest serviciu;
- răspunde cu promptitudine tuturor sesizărilor din partea utilizatorilor;

3 MOTIVAȚIA GESTIUNII DIRECTE

Direcția Patrimoniu, respectiv Biroul Autorizări Comerciale și Transport Public – Compartiment Administrare Parcări din cadrul Primăriei Municipiului Piatra Neamț, îndeplinește condițiile legale și poate asigura îndeplinirea cerințelor de eficiență, eficacitate, economicitate și calitate în desfășurarea activităților serviciului în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din O.G. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, conform căruia *“Înființarea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie dreptul exclusiv al autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestor autorități”*, art. 10 alin. (1) lit a) conform căruia gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se poate organiza *„prin gestiune directă”* iar potrivit art. 11 alin. (2), *„Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public și privat, care pot fi: a) compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliilor locale comunale, orașenești, municipale și ale sectoarelor municipiului București, al consiliilor județene și/sau al Consiliului General al Municipiului București, după caz; și art.11 alin. (1) conform căruia „ În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.”*

Având în vedere că prin HCL nr. 47 din 25.02.2021 s-a prelungit Contractul nr. 32.468 din 31.07.2015 de delegare de gestiune prin concesiune încheiat între municipiul Piatra Neamț și S.C. Parking S.A., cu o perioadă de 7 (șapte) luni, respectiv până la data de 28.02.2022.

Ținând cont de faptul că începând cu data de 01.03.2022, serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț nu mai are un operator.

În acest context este necesară asigurarea continuității serviciului public conform dispozițiilor legislației în vigoare, respectiv a Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare.

Este de subliniat faptul că toate activitățile specifice serviciului public, indiferent de forma de gestiune adoptată, se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile regulamentului-propriu și ale caietului de sarcini, elaborate și aprobate de consiliul local.

Gestiunea directă

Avantaje:

Gestiunea directă presupune asumarea nemijlocită de către autoritatea publică locală a sarcinilor și responsabilităților cu privire la înființarea, organizarea, finanțarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea și asigurarea funcționării serviciului public:

- menținerea responsabilității față de populația deservită;
- posibilitatea unor tarife mai mici decât în cazul gestiunii delegate, neexistând profit;
- accesul la fonduri europene destinate autorităților publice;
- ritm de investiții, bazat pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite;
- existența unui grad avansat de cunoaștere a situației din teren și al punctelor critice pentru fluxul operațional la nivelul personalului implicat în realizarea serviciilor de utilitate publică;

Dezavantaje:

Gestiunea delegată presupune transferul din partea autorităților administrației publice locale, în baza unui contract de delegare a gestiunii (contract de concesiune), unuia sau mai multor operatori cu statut de societăți comerciale cu capital public, privat sau mixt, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la prestarea, exploatarea și administrarea serviciului public:

- dificultăți în ceea ce privește asigurarea resurselor financiare necesare suplimentării investițiilor pe parcursul derulării contractului în cazul necesității conformării cu noi cerințe legislative în domeniul protecției mediului;

4. MOTIVAȚIA PENTRU COMPONENTA LEGISLATIVĂ

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor;
- Legea nr. 227/2015 actualizată privind Codul Fiscal;
- Legea nr. 207/2015 actualizată privind Codul de procedură fiscală;
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrative teritoriale.

5. MOTIVAȚIA PENTRU COMPONENTA FINANCIARĂ

Gestiunea directă va garanta că serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț va fi asigurat pentru utilizatorii lui în condiții optime de calitate și preț.

Principalele avantaje a gestionării directe a unui serviciu public este faptul că întreaga responsabilitate pentru activitățile prestate, activități enumerate anterior, trec în sarcina Unitatii Administrativ Teritoriale Municipiul Piatra Neamț (inclusiv cele de mediu), încurajează eficiența

în prestarea serviciului, precum și gestionarea judicioasă a resurselor financiare și a patrimoniului.

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Piatra Neamț se va obliga, va justifica și va fi responsabilă pentru calitatea serviciului prestat, va acoperi în întregime costurile ridicate de întreținerea și exploatarea parcarilor de reședință pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț.

Totodată, Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Piatra Neamț va avea responsabilitatea:

- a. să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b. să fundamenteze și să propună autorității administrației publice locale modificarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare precum și de cerințele pieței;
- c. de a efectua verificări, în prezența utilizatorilor, a modului în care aceștia respectă obligațiile asumate prin contract cu privire la folosirea și încredințarea bunului închiriat.

Astfel, gestiunea directă este o opțiune care permite organizarea și dezvoltarea unui serviciu public înalt calitativ, oferind utilizatorilor securitatea serviciilor furnizate, continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ, tarifarea echitabilă a serviciilor, etc.

Prin implementarea gestiunii directe, locuitorii din municipiul Piatra Neamț vor avea acces la servicii de calitate și complexitatea cerută de normele naționale și europene.

Prin urmare, gestiunea directă a acestui serviciu public va avea un efect pozitiv asupra componenței sociale prin crearea unor locuri de muncă noi, accesibile cetățenilor orașului.

6. CONCLUZII

Conform dispozițiilor legale în vigoare autoritatea publică locală are competența exclusivă de a impune în acord cu legea toate exigențele necesare pentru realizarea în bune condiții a serviciului.

În virtutea atribuțiilor de reprezentare ale administrației publice locale, astfel cum reies din reglementările legale, aceasta va impune exigențele necesare privitoare la asigurarea existenței garanțiilor profesionale și financiare ale operatorului, precum și modalitatea de respectare a indicatorilor de performanță.

Prin gestiunea directă autoritatea publică locală poate impune prevederi și cu privire la nivelul tarifelor aplicate privind prestarea serviciului în condiții de calitate și de cantitate corespunzătoare, toate acestea constituind criteriile principale pentru eficientizarea serviciului public.

În cazul gestiunii directe autoritatea administrativă este responsabilă în integralitate de modul de îndeplinire a obligațiilor care decurg din lege, impunându-se exigențe specifice, în acord cu nevoile și situația concretă de la nivelul comunității locale.

Rațiunea bunei administrări a sistemului public de gestionare a zonelor de parcare de reședință din municipiul Piatra Neamț nu poate fi pusă în discuție, obiectul prezentului studiu având menirea să sprijine în mod obiectiv desemnarea unei soluții optime de gestionare a serviciului public: gestiunea directă.

Toate motivele de mai sus dar și a necesității autorității de a gestiona în momentul de față un serviciu public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț, conduc la concluzia că administrarea directă a acestuia reprezintă soluția optimă, cel puțin în viitorul apropiat.

Motivele prezentate recomandă ca fiind oportună gestiunea directă a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț, unitatea administrativ teritorială Municipiul Piatra Neamț având capacitatea tehnică și organizatorică, dotarea și experiența managerială, bonitatea și capacitatea financiară necesare prestării serviciului.

Odată cu prezentul studiu de oportunitate urmează să fie supus spre aprobare a Consiliului Local caietul de sarcini și regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a parcarilor de reședință pe domeniul public și privat al Municipiului Piatra Neamț.

Director Executiv,
Irina ȘTIRBU

Șef B.A.P.
Răzvan ORZA

Întocmit,
Alisa Gădioi

X.DP/BAP
CEVP/GA/lex.
18.02.2022