

CAIET DE SARCINI

1. OBIECTIVUL :

Asigurarea service-ului rețea semafoare pentru dirijarea circulației din :

- **Trecere de pietoni PIAȚA CENTRALĂ – B- DUL 9 MAI** în următoarea componență :
 - automat semaforizare = 1 buc.
 - semafor auto cu LED- uri = 4 buc.
 - semafor pietonal cu LED- uri = 2 buc.
 - buton chemare = 2 buc
- **Trecere de pietoni G-RAL DĂSCĂLESCU 1 – ZONA LICEUL TEHNOLOGIC D.LEONIDA** în următoarea componență :
 - automat semaforizare = 1 buc.
 - semafor auto cu LED- uri = 4 buc.
 - semafor pietonal cu LED- uri = 2 buc.
 - buton chemare = 2 buc
- **Trecere de pietoni G-RAL DĂSCĂLESCU 2 – ZONA STAȚIE PETROM** în următoarea componență :
 - automat semaforizare = 1 buc.
 - semafor auto cu LED- uri = 4 buc.
 - semafor pietonal cu LED- uri = 2 buc.
 - buton chemare = 2 buc

CERINȚE :

- **Repararea sau asigurarea pieselor de schimb pentru automate ;**
- **Repararea sau asigurarea pieselor de schimb pentru semafoare ;**
- **Repararea sau asigurarea pieselor de schimb pentru numărătorii de Trafic;**
- **Soft de programare a programelor de funcționare a semafoarelor.**

2. PREZENTAREA OFERTEI ECONOMICE

- 2.1. - să prezinte o ofertă economică inițială conform caietului de sarcini (*oferta se va face completând Anexa 1 la prezentul – cu tarife pentru fiecare echipament/locație astfel ca la final sa avem oferta intregului pachet.*) ;
- 2.2. - să prezinte în format letric si online odată cu oferta economică și anexa cu **prețurile privind reparare sau inlocuire** ”produse, echipamente, mașini, utilaje, piese de schimb și orice alte bunuri” necesare derulării activității, prețuri care sunt maxime și rămân neschimbate până la finalizarea contractului;
- 2.3. - *contravaloarea acestora se va factura și se va plăti separat de oferta economică de service.*
Valoare estimată a materialelor reparate sau înlocuite, dacă va fi cazul, la mentenanța instalațiilor va fi în medie lunară de 510,00 lei /lună fără T.V.A., - valoare calculată ca media lunară a cheltuielilor cu

materiale decontate în anii anteriori. Factura emisă, va fi însoțită de copia facturii de achiziție a materialelor, garanția la piesele schimbate și Procesul Verbal de recepție.

3. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI DE SERVICE:

- 3.1. - săptămânal va executa operațiuni de verificare a stării echipamentelor electrice și în cazul în care se constată defecțiuni se procedează la remedierea lor;
- 3.2. - să repare sau să înlocuiască componentele defecte cu altele compatibile cu cele existente, cu acordul proprietarului și notificarea acestuia ;
- 3.3. - să prezinte documentele de garanție și de calitate pentru componentele reparate sau înlocuite;
- 3.4. - să predea pentru confirmare beneficiarului odată cu factura pentru service rapoarte lunare din care să reiasă operațiile efectuate și materialele reparate sau înlocuite, semnate și de beneficiar;
- 3.5. - să prezinte la Direcția Tehnică – Biroul Gospodărie Municipală din cadrul Primăriei, factura care să conțină prețurile cu care au fost achiziționate componentele înlocuite sau prețurile aferente reparării componentelor cu un alt subcontractant . Aceste prețuri nu trebuie să depășească prețurile din lista de prețuri depusă odată cu oferta;
- 3.6. - să instruiască personalul operativ pentru folosirea corespunzătoare a echipamentelor care fac obiectul prezentului contract, conform indicațiilor producătorilor;
- 3.7. - să execute servicii de calitate și la termenele convenite și să răspundă de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate;
- 3.8. - să informeze beneficiarul de cauzele întreruperilor, deficiențelor, precum și reclamațiile referitoare la prestarea serviciului;
- 3.9. - să informeze în scris Direcția Tehnică – Biroul Gospodărie Municipală din cadrul Primăriei, asupra cauzelor constatate sau presupuse a întreruperilor și a diferitelor tipuri de defecțiuni tehnice apărute accidental în timpul funcționării semafoarelor;
- 3.10.- să-și planifice perioadele de execuție a lucrărilor de întreținere – reparații la dulapurile cu aparatură, cable electrice, semafoare, etc., astfel încât deranjamentele de funcționare să fie minime;
- 3.11. - să informeze beneficiarul despre orice modificare intervenită în structura rețelei (extinderi, scoateri din funcțiune) și să opereze în planurile tehnice;
- 3.12. - să predea beneficiarului toate planurile tehnice (actualizate), cărți tehnice pentru echipamentele noi, parole de acces, soft-uri la încheierea contractului, la semnarea procesului verbal de predare-primire a rețelei;
- 3.13 - să facă dovada dotării tehnico-materiale **și a personalului calificat necesar pentru intervenții specifice rețelei sau sistemului;**
- 3.14 - să facă dovada:
- autorizării societății ANRE gradul B precum și dovada existenței în cadrul societății a personalului atestat /calificat pentru proiectare (în caz de extinderi ale sistemelor existente), execuție și întreținere, gradul II A+B, conform legislației în vigoare;
- 3.15.- să prezinte certificatul privind – sistemul de management al calității SR EN ISO 9001/2001;
- 3.16 - să prezinte recomandări pentru activități similare desfășurate;
- 3.17 - va executa următoarele operațiuni:
 - să efectueze ori de câte ori este nevoie dar minim de 4(patru) ori pe lună lucrări de întreținere preventivă și să intervină în maximum 2(două) ore de la solicitarea beneficiarului pentru deranjamente de natura tehnică;
 - execută verificări asupra dulapului EMCS. în care se găsește partea electronică pentru comanda semafoarelor din intersecție;
 - execută măsurători asupra tensiunilor de alimentare a plăcilor electronice existente în automat;
 - verifică cu laptop-ul programul de funcționare pe timp de zi și pe timp de noapte din intersecție;
 - verifică cu laptop-ul timpii de aprindere și de corelare a semafoarelor din fiecare intersecție;
 - verifică cu laptop-ul programul de protecție la aprinderi accidentale antagoniste;
 - verifică funcționarea corectă a semafoarelor din intersecție ;
 - verifică funcționarea corectă a contorilor de timpi din intersecție;

- efectuează operațiuni de ștergere și curățire a semafoarelor din intersecție;
 - verifică modulul protector 485;
 - verifică data și ora programului de rulare;
 - verifică LED-urile, la semafoarele din intersecții ;
 - în cazul defectării modulelor sau a subansamblurilor electronice din automatul care comandă semaforizarea, acestea se vor repara sau înlocui, după caz;
 - pentru remediile constatate cu ocazia controalelor proprii, respectiv cele care le va semnala reprezentantului de la Direcția Tehnică – Biroul Gospodărie Municipală din cadrul Primăriei, va interveni în maximum 30 de minute;
 - va strânge date din intersecții și va face studii de optimizare a programelor de funcționare al semafoarelor pentru a fluidiza circulația rutieră care este în continuă schimbare, datorată creșterii numărului de autovehicule;
 - rezultatul studiilor, împreună cu propunerile care se impun, le va înainta în scris la Direcția Tehnică – Biroul Gospodărie Municipală din cadrul Primăriei, pentru a fi promovate în sesiunile comisiei rutiere, pentru aprobare și implementare;
- 3.18 – Intervențiile în urma avariilor se realizează, după aducerea la cunoștință a autorității contractante prin e-mail, WhatsApp și telefonic, și a transmiterii acceptului de către acesta. Prestatorul va prezenta poze înainte de intervenție și după efectuarea intervenției;
- 3.19 – Intervențiile în urma unui accident, cu avarierea instalațiilor, se pot realiza și la solicitarea Poliției Rutiere sau Poliției Locale - se vor face și transmite poze de la eveniment și ulterior se va solicita o copie a procesului verbal de constatare și o copie după polița RCA./CASCO, în vederea întocmirii dosarului de daună.

Materialele defecte care vor fi înlocuite se vor preda la magazia primăriei.

DIRECTOR TEHNIC,

Manuela Anca Boacșă



ÎNTOCMIT,

Ioan Drăgoi



