

Rețea iluminat stradal cartier Văleni 1, municipiul Piatra Neamț

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Piatra Neamt

Cod de identificare fiscala: 2612790; Adresa: Strada: Ștefan cel Mare, nr. 6-8; Localitatea: Piatra-Neamt; Cod NUTS: RO214 Neamt; Cod postal: 610101; Tara: Romania; Persoana de contact: Neculai Munteanu; Telefon: +40 0233218991; Fax: +40 0233215374; E-mail: nicu.munteanu@primariapn.ro; manuela.boacsa@primariapn.ro; carmen.buliga@primariapn.ro; cristina.morosanu@primariapn.ro; luies.stingu@primariapn.ro; Adresa internet: (URL) http://www.primariapn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Rețea iluminat stradal cartier Văleni 1, municipiul Piatra Neamț

Numar referinta: 2612790 _2021_ PAAP_35

II.1.2) Cod CPV principal

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descrierea succinta

Execuție rețea iluminat stradal cu posibilitatea extinderii rețelei de distribuție publică energie electrică cartier Văleni I

Sumar lucrare (din Caiet sarcini – cap. 1.3)

Nr. aparate de iluminat instalate prin proiect: 34 buc;

Nr. brațe de susținere (console) AIL instalate prin proiect: 34 buc;

Nr. puncte luminoase controlate prin telegestiune: 34 buc;

Nr. de stâlpi noi instalați prin proiect: 34 buc;

Nr. PAIP controlat prin telegestiune On/Off : 1 buc;

Lungime tronson rețea creată/extindere - LES 0,4(0,23) kV: 1,1 km

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 579222,90; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO214 Neamț

Locul principal de executare:

Mun. Piatra Neamț, cartier Văleni 1Mun. Piatra Neamț, cartier Văleni 1

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

conform documentației de atribuire

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: este obligatorie completarea și prezentarea inițială a DUAE de către ofertanti (inclusiv pentru asociati/subcontractanti/terți susținători) ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate.

Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE atrage respingerea acestuia ca inacceptabila. Se vor depune odata cu DUAE urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care sa rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia , a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertente de formă ale informatiilor cuprinse în sectiunile DUAE atât ale ofertantului/candidatului , cât si ale subcontractantului /tertului sustinator , acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității Contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării ; cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare , de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; după caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art .166 alin. (2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice ; alte documente edificatoare dupa caz .

În conformitate cu art 168 alin 1 si 3 din Legea 98/2016 : (1) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la

declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Conform art 165 alin 3 din Legea 98/2016 : "(3) Pentru respectarea prevederilor alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate."

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba romana, după caz.

2. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (conflictul de interese), va fi prezentată de toți ofertanții, terti sustinători și subcontractanți, odata cu depunerea ofertelor .

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt următoarele: Primar – Andrei Carabelea, Viceprimari : Alin - Ștefan Lehaduș și Marius Ioan Irimia, Administrator public – Vlad Moscalu, Secretarul General al Municipiului – Dragoș Eduard Ștefan, Șef Serviciul Juridic - Andrei Acristinei, Director Tehnic – Anca - Manuela Boacăș, Director Economic – Cătălina Hizan.

- Birou Achizitii Publice și Contractarea Serviciilor Sociale:Cristina Moroșan, Luies Emanuela Stingu

- Direcția Tehnica: Rocsana Potlog, Lăcrămioara Dobriban, Alina Mihaela Cojocaru, Ioan Drgoi.

Deoarece scopul legislativ nu este acela de a exclude dintr-o procedură de atribuire a unui operator economic ce nu deține un anumit certificat ci scopul este de a diminua riscul intrării în competiție a unui operator economic care se afla în una din situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 , doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, i se va solicita dovada neîncadrării în situațiile de excludere.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba romana, după caz.

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1.Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, documente din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art.193 alin 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatare emis de ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, trebuie să fie prezentat/prezentate doar la solicitarea autorității contractante ofertantului aflat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba romana, după caz.Persoanele juridice/fizice străine pot prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerinta se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terti sustinători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Scopul cerinței este de a confirma faptul că ofertantul are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Lista principalelor contracte de lucrari in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, (raportati la data limita de depunere a ofertei stabilita initial prin anuntul de participare) cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, insotita de certificari/documente constatatoare sau echivalent.

Ofertantii trebuie sa faca dovada ca, in ultimii 5 ani calculati pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor au fost executate si duse la bun sfarsit, in conformitate cu normele profesionale in domeniu,

- Se vor prezenta informații aferente principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani din care să reiasă că au fost executate lucrări similare în valoare cumulată de minimum 579.222 lei, fără TVA, la nivelul a minimum un contract - maximum a 3 contracte. -

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

- procesul-verbal de receptie finala / procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor / proces verbal pe obiect intocmit in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor, care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii:

beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor.

2.) Proportia de subcontractare

1. TERȚUL SUSȚINĂTOR - odată cu depunerea DUAЕ și a ofertei, până la data limită a depunerii ofertelor, va prezenta atât Angajamentul ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului, formularul nr. 5 din secțiunea Formulare, cât și Documentele anexă la angajament din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Documentele justificative care probează cele asumate în Angajamentul de susținere se vor prezenta doar de către ofertanții clasati pe locul I, la solicitarea autorității contractante.

2. SUBCONTRACTANȚII - odată cu depunerea ofertei, până la data limită de depunere a ofertelor, vor prezenta Acordul de subcontractare, formularul nr. 3 din secțiunea Formulare. Documentele justificative care probează cele asumate în Acordul de subcontractare, se vor prezenta doar de către ofertanții clasati pe locul I, la solicitarea autorității contractante.

3. ASOCIAȚII - operatorii economici care participă în comun, odată cu depunerea DUAЕ și a ofertei, până la data limită a depunerii ofertelor, vor prezenta Acordul de asociere, formularul nr. 4, din secțiunea Formulare. Documentele justificative care probează cele asumate în Acordul de asociere, se vor prezenta doar de către ofertanții clasati pe locul I, la solicitarea autorității contractante. Informații privind partea/părțile care sunt îndeplinite de subcontractanți. - 1. Tert sustinător - In conformitate cu art 182 alin 2 din Legea 98/2016 : (2) În ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educationale și profesionale prevăzute la art. 179 lit. g) sau la experienta profesională relevantă, operatorul economic poate să se bazeze pe capacitatea tertului sustinător doar atunci când acesta va desfășura efectiv lucrările sau serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări. "

Se va depune, odata cu DUAЕ, angajamentul ferm al tertului sustinător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia. Nedepunerea acestuia odată cu DUAЕ, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAЕ, atât ale ofertantului cât și ale tertului sustinător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ precum și în angajamente/acorduri urmeaza a fi prezentate la solicitarea Autoritatii Contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: certificate/recomandari/ contracte/ procese verbale etc.

2. Asociații – În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAЕ în care vor include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. In cazul unei oferte comune, experienta similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care asociații au obligația de a completa DUAЕ cu datele proprii. În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia, sau mai multor terți sustinători, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată, după caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz în care terțul sustinător are obligația de a completa DUAЕ cu datele proprii și de a prezenta Angajamentul de susținere completat cu toate informațiile impuse la art. 182 din Legea 98/2016, coroborat cu art 48, 49 si 50 din HG 395/2016.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta documente justificative ale asociatilor care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică si profesională

3. Subcontractanții - Conform articolul 193, alineatele (3) din legea 98/2016 : (3) În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAЕ include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAЕ separat, incluzând toate informațiile referitoare la situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 /legea 98/2016, precum și informațiile referitoare la îndeplinirea criteriilor privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul/candidatul în cadrul procedurii de atribuire respective.

Se va depune, odata cu DUAЕ, si acordul de subcontractare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. De asemenea, la încheierea contractului de achizitie publică , la solicitarea autorității contractante , se vor prezenta contractele încheiate/e între ofertant și subcontractanti.

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 20.01.2022 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 20.05.2022

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 20.01.2022; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Secțiunea VI: Informatii complementare**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. În cadrul documentelor atasate anuntului de participare DUAE este pus la dispozitia operatorilor economici interesati în format xml . Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SICAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Informatii privind completarea DUAE veți regăsi după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE conform Notificarii ANAP din 08.04.2019 sau utilizand linkul <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/> .

Operatorii economici participanti vor completa în acest document informatiile/răspunsurile aferente încadrării/neîncadrării în motivele de excludere, respectiv îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate de către autoritatea contractantă care au corespondent la nivelul documentatiei de atribuire, (unde sunt clar explicitate). Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sanctiunea respingerii acestuia ca inacceptabilă conform art. 137 alin (2) lit.b) din HG nr. 395/2016.

În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor alte entități (terti sustinatori/subcontractanti) este răspunzător pentru depunerea în cadrul procedurii a propriului său DUAE (completat în conformitate cu art.193 din Legea 98/2016), precum și a câte unui DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

2.Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SICAP la secțiunea "Documentație clarificări si decizii" din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită. În cazul în care autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor clarificari/completari în scopul verificării conformității ofertei cu cerintele impuse, atât solicitarea, cât si răspunsul ofertantului se transmit în SICAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un

furnizor de servicii de certificare acreditat. În situația în care răspunsul ofertantului este postat în SICAP fără semnatura electronică extinsă, oferta sa va fi asimilată prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsă ca inacceptabilă.

3. Orice referire în documentele achiziției care indică o anumită origine, sursă, producție, producător, un procedeu special, un standard, un normativ, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor/serviciilor/lucrărilor oferite cu cele solicitate, dacă este cazul

4. Termenul până la care operatorii economici pot transmite solicitările de clarificări/informații suplimentare așa cum s-a menționat la secțiunea I.3 - 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. În măsura în care solicitările de clarificări au fost adresate în termenul precizat în documentație, termenul limită de răspuns al autorității contractante la solicitările de clarificări primite în termenul menționat mai sus - 3 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

5. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc iar Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

6. Toate trimiterile la standardele menționate în Caietul de sarcini se vor interpreta cu mențiunea "sau echivalent".

7. Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită atestare, autorizare, certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o autorizație/ certificare/ atestare, standard se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: România; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În termen de 7 zile începând cu ziua următoare luării la cunostință despre actul autorității contractante considerat nelegal, cf. art.8 din Legea 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

04.01.2022