

Atributiile postului: Consilier, clasa I, grad profesional debutant –Compartiment GIS

- Constituirea și ținerea la zi a bazei de date GIS, punerea informațiilor la dispoziția serviciilor interesate din instituție
- Procesarea grafică și pregătirea datelor în vederea prelucrării GIS
- Executarea de operații de import-export din/în diferite funcții electronice specifice sistemelor CAD/GIS;
- Alinierea informației grafice georeferențiale la standardele interne și internaționale în scopul compatibilizării sistemelor de informații intersectoriale
- Verificarea și introducerea în GIS a informațiilor vectoriale din diferite surse (precum PUZ-uri, ridicările topografice etc.) și a datelor alfanumerice asociate;
- Plotarea la diferite scări a informațiilor aflate în GIS
- Propunerea de soluții pentru îmbunătățirea sistemului de colectare a datelor, de optimizarea a modului de lucru.
- Urmărește perfecționarea continuă a pregătirii profesionale în vederea îndeplinirii la termene și în condiții de calitate a sarcinilor încredințate;
- Respectă confidențialitatea datelor prelucrate.
- Respectă prevederile care decurg din aplicarea Regulamentului European nr.679/2018 privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR) în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu
- Îndeplinește și alte atribuții încredințate de șefii ierarhici.