

**Servicii de mentenanță - întreținere preventivă, revizii
generale pentru 2 lifturi și 2 scări rulante din Pasajul
subteran Curtea Domnească din Municipiul Piatra Neamț**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Piatra Neamț

Cod de identificare fiscala: 2612790; Adresa: Strada: Ștefan cel Mare, nr. 6-8; Localitatea: Piatra-Neamț; Cod NUTS: RO214 Neamț; Cod postal: 610101; Tara: Romania; Persoana de contact: Neculai Munteanu; Telefon: +40 0233218991; Fax: +40 0233215374; E-mail: nicu.munteanu@primariapn.ro; manuela.boacsa@primariapn.ro; carmen.buliga@primariapn.ro; cristina.morosanu@primariapn.ro; luies.stingu@primariapn.ro; Adresa internet: (URL) http://www.primariapn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autorității contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de mentenanță - întreținere preventivă, revizii generale pentru 2 lifturi și 2 scări rulante din Pasajul subteran Curtea Domnească din Municipiul Piatra Neamț

Numar referinta: 2612790_2021_PAAP D1297979/10

II.1.2) Cod CPV principal

50740000-4 Servicii de reparare si de intretinere a scarilor rulante (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul achiziției îl reprezintă asigurarea de către un operator autorizat ISCIR a serviciilor de mentenanță - întreținere preventivă, revizii generale pentru lifturile și scările rulante din Pasajul subteran Curtea Domnească din Municipiul Piatra Neamț, în scopul menținerii acestor echipamente la parametrii inițiali care să asigure funcționarea în condiții de siguranță conform normativelor ISCIR, prin încheierea unui contract de servicii de mentenanță pentru echipamentele și instalațiile lifturi 2 bucăți și scări rulante noi de exterior 2 bucăți.

Valoarea estimată a serviciilor este 33.240 lei fara TVA la care se adauga cheltuieli diverse și neprevăzute (reparații accidentale) în procent de 10% din valoarea lucrărilor, respectiv 3 324 lei fara TVA . Suma de 3.324 lei fara TVA pentru reparatii accidentale care va fi achitata doar in situatia în care va fi nevoie de piese de schimb .

Valoarea estimată totala este 36.564 lei fara TVA pentru 12 luni din care valoarea serviciilor de mentenanță - întreținere preventivă, revizii generale pentru lifturile și scările rulante 33.240 lei fara TVA la care se adauga cheltuieli diverse și neprevăzute (reparații accidentale) în procent de 10% din valoarea lucrărilor, respectiv 3 324 lei fara TVA .

Se vor respecta prevederile caietului de sarcini .

Durata contractului este de 12 de luni de la data semnării contractului de către ambele parti, cu posibilitatea prelungirii conform reglementărilor legale, dar nu mai mult de 1 (una) lună, dacă situația impune acest lucru - (Act adițional, încheiat în formă scrisă, cu acordul ambelor parti semnatare).

Termenul pentru eventuale solicitări de clarificări este de 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Autoritatea Contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 3-a zi inainte de data limita stabilita pentru

depunerea ofertelor .

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 36564; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50740000-4 Servicii de reparare si de intretinere a scarilor rulante (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO214 Neamț

Locul principal de executare:

Piatra Neamț Piatra Neamț

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul achiziției îl reprezintă asigurarea de către un operator autorizat ISCIR a serviciilor de mentenanță - întreținere preventivă, revizii generale pentru lifturile și scările rulante din Pasajul subteran Curtea Domnească din Municipiul Piatra Neamț, în scopul menținerii acestor echipamente la parametrii inițiali care să asigure funcționarea în condiții de siguranță conform normativelor ISCIR, prin încheierea unui contract de servicii de mentenanță pentru echipamentele și instalațiile lifturi 2 bucăți și scări rulante noi de exterior 2 bucăți

Ținând cont de faptul că cele 2 scări rulante de exterior sunt noi, prestatorul are obligația de a solicita prezența reprezentanților persoanei juridice autorizate ISCIR ce a executat lucrările de montaj și punere în funcțiune a scărilor rulante, prestator ce asigură garanția de producător a utilajului, printr-o invitație prealabilă execuției serviciilor de întreținere, în vederea evitării oricăror evenimente ce ar putea aduce pierderea garanției producătorului.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: este obligatorie completarea și prezentarea inițială a DUAЕ de către ofertanti (inclusiv pentru asociati/subcontractanti/terți sustinători) ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere si a îndeplinirii cerințelor de capacitate.

Nedepunerea odată cu oferta, a DUAЕ atrage respingerea acestuia ca inacceptabila. Se vor depune odata cu DUAЕ urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care sa rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia , a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAЕ constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertente de formă ale informatiilor cuprinse în sectiunile DUAЕ atât ale

oferantului/candidatului , cât și ale subcontractantului /tertului sustinator ,acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității Contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării ; cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare , de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;după caz documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art .166 alin. (2), art.167 alin.(2),art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice ; alte documente edificatoare după caz .

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba română, după caz.

2. Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (conflictul de interese), va fi prezentată de toți ofertanții, terți sustinători și subcontractanți, odată cu depunerea ofertelor .

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt următoarele: Primar – Andrei Carabelea, Administrator public - Vlad Moscalu, Secretar general al municipiului–Oana Sârbu, Director Economic – Cătălina Hizan, șef SAPJ - Andrei Acristinei

- Compartiment Achizitii Publice și Contractarea Serviciilor Sociale - Luies Emanuela Stîngu , Carmen-Irina Buliga .

- Direcția Patrimoniu : Florin Pascu, Răzvan Orza, Alisa Gadioi , Andreea Acatrinei .

Deoarece scopul legislativ nu este acela de a exclude dintr-o procedură de atribuire a unui operator economic ce nu deține un anumit certificat ci scopul este de a diminua riscul intrării în competiție a unui operator economic care se află în una din situațiile prevăzute la art. 164,165 și 167 din Legea 98/2016 , doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, i se va solicita dovada neîncadrării în situațiile de excludere.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba română, după caz.

1.Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, documente din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor în conformitate cu prevederile art.193 alin 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificat constatator emis de ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență, trebuie să fie prezentat/prezentate doar la solicitarea autorității contractante ofertantului aflat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnat al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba română, după caz.

Persoanele juridice/fizice străine pot prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți sustinători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct.

Scopul cerinței este de a confirma faptul că ofertantul are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

2. Operatorii economici care depun oferta trebuie să fie autorizați ISCIR pentru servicii de mentenanță - întreținere preventivă, revizii generale , reparații pentru lifturile și scările rulante .

Modalitatea de îndeplinire: se va completa în DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire seriile și termenele de valabilitate ale autorizațiilor, documentele justificative urmand a fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul aflat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Se va prezenta la nivelul DUAE, lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani până la data limita de depunere a ofertelor , cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati ; prin servicii similare se înțelege servicii de reparare, revizie și întreținere la ascensoare, scări rulante.

Pentru demonstrarea experienței similare, ofertantul va face dovada prestării de servicii similare în ultimii trei ani până la data limită de depunere a ofertelor la nivelul a cel puțin unui contract sau maxim 3 contracte, în valoare CUMULATA de cel puțin 33.000 lei fără TVA. (În cazul în care nivelul este exprimat în alta monedă decât leul, echivalența leu/alta monedă va fi efectuată la cursul mediu anual comunicat de BNR pentru moneda respectivă) - Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completare DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, în conformitate cu art. 196 alin (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Documente justificative: contracte din care să reiasă tipul serviciilor prestate, beneficiarii, valoarea, perioada și locul prestării serviciilor însoțite de procese verbale de recepție sau certificate care atestă prestarea serviciilor, recomandări, certificări constatatoare. Se va permite prezentarea de către personalul nerezident al Ofertantului, a certificărilor/autorizărilor corespunzătoare, emise în țara de rezidență.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locala: 12.05.2021 15:00

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 12.09.2021

Durata în luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 12.05.2021; Ora locala: 15:00

Locul:

În SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. În cadrul documentelor atasate anuntului de participare DUAE este pus la dispozitia operatorilor economici interesati în

format xml. Răspunsurile la DUAЕ ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SICAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Informații privind completarea DUAЕ veți regăsi după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAЕ” – Ghid de completare DUAЕ conform Notificării ANAP din 08.04.2019 sau utilizând linkul <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>.

Operatorii economici participanti vor completa în acest document informațiile/răspunsurile aferente încadrării/neîncadrării în motivele de excludere, respectiv îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate de către autoritatea contractantă care au corespondent la nivelul documentației de atribuire, (unde sunt clar explicitate). Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAЕ odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia ca inacceptabilă conform art.137 alin (2) lit.b) din HG nr.395/2016.

În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor alte entități (terți sustinatori/subcontractanti) este răspunzător pentru depunerea în cadrul procedurii a propriului său DUAЕ (completat în conformitate cu art.193 din Legea 98/2016), precum și a câte unui DUAЕ separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

2.Solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la secțiunea „Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SICAP la secțiunea „Documentație clarificări și decizii” din cadrul anunțului de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită. În cazul în care autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor clarificări/completări în scopul verificării conformității ofertei cu cerințele impuse, atât solicitarea, cât și răspunsul ofertantului se transmit în SICAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. În situația în care răspunsul ofertantului este postat în SICAP fără semnatura electronică extinsă, oferta sa va fi asimilată prevederilor art.137 alin.(2) lit.j din HG 395/2016, fiind respinsă ca inacceptabilă.

3. Orice referire în documentele achiziției care indică o anumită origine, sursă, producție, producător, un procedeu special, un standard, un normativ, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor/serviciilor/lucrărilor oferite cu cele solicitate, dacă este cazul.

4. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc iar Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În termen de 7 zile începând cu ziua următoare luării la cunostință despre actul autorității contractante considerat nelegal, cf. art.8 din Legea 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

27.04.2021