

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

În baza prevederilor art. 7 alin. (2) și a Art. nr. 68 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cât și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Direcția Taxe și Impozite a mun. Piatra Neamț vă invită să participați la achiziția pentru atribuirea contractelor având ca obiect:

Prestări servicii de distribuire a corespondenței, Cod CPV : 64112000-4 – Servicii de distribuire a corespondenței (Anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice)

Tip contract: **servicii**;

Cantitatea estimată de expedieri:

Volumul total de trimeri estimat anual: **83.100**

Volumul trimiterilor neprioritare cu confirmare de primire până la 0-50 gr: 77.460 buc

Volumul trimiterilor neprioritare cu confirmare de primire 51-100 gr.: 2.000 buc

Volumul trimiterilor neprioritare cu confirmare de primire 101 – 500 gr.: 500 buc

Volumul trimiterilor neprioritare cu confirmare de primire 501 – 1000 gr.: 40 buc

Volumul trimiterilor internaționale cu confirmare de primire: 100 buc

Volumul trimiterilor neprioritare simple până la 0-50 gr: 3.000 buc

Volumul trimiterilor cu confirmare de primire: **80.100**.

Valoarea estimată fără TVA: **378.408 lei fără TVA**.

Durata contractului – 12 luni

Nu se admit oferte alternative.

Modalități principale de finanțare – buget local

Tipul procedurii - Procedura proprie - În baza prevederilor art. 7 alin. (2) și a Art. nr. 68 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cât și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Având în vedere articolele de lege menționate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică / acordurilor cadru ce au ca obiect serviciile din categoria celor cuprinse în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (1) lit.d) din Lege, cuprinsă în intervalul de la 135.060 la 3.376.500 lei, **întreaga documentație va fi publicată pe site-ul Municipiului Piatra Neamț / Informații publice / Achiziții publice / Taxe și Impozite.**

CRITERII DE ATRIBUIRE

Cel mai bun raport calitate-pret

Documente solicitate:

- Scrisoare de înaintare;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Informații generale cu cifra globală de afaceri;
- Formular de ofertă;
- Declarație privind oferta depusă;
- Oferta financiară;
- Oferta tehnică;
- Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat (ANAF), din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor – se solicită pentru a demonstra că ofertantul nu se înregistrează cu debite la bugetul de stat;

- Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor locale, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor – se solicită pentru a demonstra că ofertantul nu se înregistrează cu debite la bugetul local;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că ofertantul are în obiectul de activitate prestarea de servicii din categoria delor care fac obiectul achiziției, datele precizate în certificat trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor – este cerut de către autoritatea contractantă pentru a se vedea că operatorul economic nu este „fictiv”, precum și pentru a se vedea codul unic de înregistrare, numărul de ordine din registrul comerțului;
- Certificat tip atestare a dreptului de a furniza servicii poștale pe baza regimului de autorizare generală – se solicită pentru a vedea dacă ofertantul are dreptul să furnizeze astfel de servicii
- Documente prin care să se facă dovada punctelor de lucru din municipiul Piatra Neamț (certificat constatator emis de ONRC, altele asemenea, etc...);
- Dovada numărului de angajați proprii implicați în procesul de distribuție a corespondenței în municipiul Piatra Neamț prin prezentarea înregistrării în REVISAL la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor.

INFORMATII ADMINISTRATIVE

Modul de prezentare a ofertei:

Adresa locului de depunere a ofertelor: Sediul Direcției Taxe și Impozite a municipiului Piatra Neamț, Str. Cuejdi, nr. 1 B, etaj III, Clădirea Mall Forum Center, cod poștal 610024 - registratură.

Depunerea ofertelor:

Data limita de depunere a ofertelor: 03.02.2021, ora 09:00

Data și ora deschiderii ofertelor: 03.02.2021, ora estimată 12:00 (după vizitele pe teren la punctele de lucru conform specificațiilor din caietul de sarcini)

Oferta se va prezenta într-un exemplar original.

Originalele propunerii tehnice, a documentelor de calificare, precum și cele ale propunerii financiare (prezentat într-un **DOSAR DIN PLASTIC CU ȘINĂ ȘI PERFORAȚII**) care se vor introduce într-un plic închis, corespunzător și netransparent, pe care se va indica:

- denumirea serviciilor supuse procedurii de achiziție;
- inscripția “A nu se deschide înainte de data.....”;
- deschiderea ofertelor are loc la data, ora și locul prevăzut în invitația de participare.

În exteriorul plicului sigilat și ștampilat se vor prezenta următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare- **formular**,
- Împuternicirea pentru reprezentantul ofertantului.

Originalul va fi numerotat, semnat și ștampilat pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. În cazul în care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, acesta are obligația de a prezenta originalele în ședința de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformității copiilor cu originalele, sau să prezinte copii autentificate. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și costurile documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

După finalizarea procesului de atribuire, ofertantul a cărei ofertă corespunde din punct de vedere a cerințelor din caietul de sarcini și al cărui punctaj este cel mai mare, va fi declarat câștigător.

Nu se solicita garanție de participare.

Nu se solicita garanție de bună execuție ;

Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă – 90 zile.

Numărul de zile pana la care se pot solicita clarificări, înainte de data limita de depunere a ofertelor: 1 zile lucrătoare.

În baza prezentei invitații, vă punem la dispoziție documentația de atribuire: caietul de sarcini, formularele și Fișa de date.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la tel. 0233.213.884, persoană de contact: Gabriel Astancăi.