

Având în vedere evoluția infecțiilor cu noul coronavirus SARS – Cov-2 pe teritoriul României, precum și măsurile dispuse la nivel național pentru prevenirea infecției ;

Întrucât actele de stare civilă se întocmesc atât în interesul statului cât și al persoanei ;

În vederea limitării contactului ofițerului de stare civilă competent cu persoanele îndreptățite să solicite înregistrarea actelor și faptelor de stare civilă ;

Pe durata stării de urgență instituită prin Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, prelungită prin Decretul nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României, pentru declararea și înregistrarea nașterii, vă comunicăm următoarele:

DECLARAREA ȘI ÎNREGISTRAREA NAȘTERILOR PE PERIOADA STĂRII DE URGENȚĂ

1. În cazul nașterilor produse în unități medicale până la data intrării în vigoare a decretului, în cazul în care au fost înmânate părinților certificatele medicale constatatoare ale născutului viu, transmiterea documentelor necesare pentru înregistrarea nașterii se poate face în termenul legal de 30 zile pentru născutul viu, de către oricare dintre părinți, prin intermediul poștei electronice securizate.

2. În cazul nașterilor produse în unități medicale până la data intrării în vigoare a decretului pentru care nu au fost înmânate părinților certificatele medicale constatatoare ale nașterii, precum și pentru nașterile produse după această dată, transmiterea documentelor necesare pentru înregistrarea nașterii se va face, în termenul legal, de către persoana desemnată din unitatea medicală unde s-a produs nașterea, prin intermediul mijloacelor electronice administrate de autorități ale statului.

3. În ambele situații documentele necesare pentru înregistrarea nașterii sunt :

- certificatul medical constatator al născutului viu
- actele de identitate ale părinților
- certificatul de căsătorie, după caz
- declarația unuia dintre părinți cu privire la domiciliul copilului, în cazul în care părinții au domiciliu diferite, potrivit dispozițiilor art. 30, alin. (12) din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin HG 64/2011, cu modificările și completările ulterioare ; în acest sens, formularul declarație prevăzut în anexa 19 din HG 64/2011 va fi transmis unităților medicale pentru valorificare.

În cazul în care părinții au nume de familie diferit, copilul ia numele unuia dintre ei, sau numele lor reunite. În actele de naștere întocmite pentru copiii născuți din căsătorie pe perioada stării de urgență rubrica din actul de naștere privind numele de familie al copilului nu va fi completată. Numele de familie al copilului va fi stabilit ulterior, pe baza declarației dată de către părinți în fața ofițerului de stare civilă delegat, fie prin înscris autentic și va fi înscris prin mențiune, pe marginea actului de naștere.

În cazul în care mama nu este căsătorită declarația de recunoaștere a copilului dată în fața notarului public, sau a ofițerului de stare civilă va fi preluată după încetarea stării de urgență.

4. Ofițerul de stare civilă care înregistrează nașterea va transmite unității medicale / medicului care a emis certificatul medical constatator, tot prin intermediul mijloacelor electronice administrate de autorități ale statului român, o dovadă privind înregistrarea nașterii, care va cuprinde și codul numeric personal atribuit.

5. În considerarea dispozițiilor prevăzute la Punctul XIII din Ordonanța 70 din 14.05.2020 – Măsuri referitoare la starea civilă în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, art. 57 – 59, procedura privind declararea și înregistrarea actelor de naștere instituite pe perioada stării de urgență se mențin pe o perioadă de 6 luni de la data încetării stării de urgență instituite prin Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, prelungită prin Decretul nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență pe teritoriul României.

6. Transmiterea certificatelor medicale constatatoare ale nașterii și a documentelor necesare înregistrării nașterii se face pe adresa de e-mail stareacivila@primariapn.ro, sau la nr. de fax 0233 212 142.