

CAIET DE SARCINI

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ

Direcția Dezvoltare și Implementare Programe

Nr. /

**APROBAT
PRIMAR
DRAGOȘ CHITIC**

CAIET DE SARCINI

**PENTRU ACHIZIȚIA SERVICIULUI DE SUPERVIZARE PRIN DIRIGINTI DE SANTIER
ATESTATI**

**PROIECT: „REABILITAREA, MODERNIZAREA ȘI DOTAREA
GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT NR.2”**

COD SMIS 128042

CONTRACT DE FINANȚARE NR. 5420/06.05.2020

Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4: Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de Investiții 4.4: Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare

IUNIE 2020

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

1. CADRUL GENERAL

1.1. Informații generale relevante

Proiectul „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr. 2”, cod SMIS 128042, este finanțat prin intermediul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4: Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de Investiții 4.4: Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare.

Realizarea acestui Proiect are la bază următoarele considerente:

- Strategia de dezvoltare locală integrată a Municipiului Piatra Neamț 2014-2020: Investiția este în concordanță cu Obiectivul Strategic 1 – dezvoltarea și regenerarea urbană a Municipiului Piatra Neamț, Obiectivul specific 1.4, Creșterea calității infrastructurii educaționale, măsura 1.4.1. Îmbunătățirea infrastructurii educaționale;
- Contractul de finanțare nr. 5420/06.05.2020 semnat între MLPDA prin OI ADR Nord-Est și Municipiul Piatra Neamț pentru implementarea proiectului „Reabilitare, modernizare și dotare Gradinita Cu Program Prolungit Nr.2”, cod SMIS 128042
- HCL nr. 233/20.08.2018 privind aprobarea notei conceptuale și a temei de proiectare aferente investiției,
- HCL nr. 407/18.12.2018 privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza DALI)

Costurile estimate pentru realizarea serviciului de proiectare PT și asistență tehnică din partea Proiectantului sunt cuprinse în conținutul Devizului general din cadrul DALI, aprobat prin HCL nr. 407/18.12.2018 și sunt următoarele:

Linie DG	Denumire	Valoare fără TVA (lei)	TVA (lei)	Valoare cu TVA (lei)
3.8.2	Dirigentie de santier	11.000,00	2.090,00	13.090,00

Conform Planului de achiziții din Cererea de finanțare:

Cod CPV: 715200000-9 - Servicii de supervizare - dirigentie de santier,

Scopul prezentei proceduri este atribuirea Contractului de servicii pentru achiziția publică de prestare Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului, aferent proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr. 2”, cod SMIS 128042.

1.2. Localitatea beneficiară: Municipiul Piatra Neamț

1.3. Autoritatea Contractantă: UAT Municipiul Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 6-8

Cod de Înregistrare fiscală: 2612790

Adresa postală: Str. Ștefan cel Mare nr.6-8, municipiul Piatra Neamț, județul Neamț

Adresa posta electronică: infopn@primariapn.ro

REPREZENTANTUL LEGAL AL SOLICITANTULUI

Nume, prenume: Dragos CHITIC

Funcție: Primar

Numar de telefon: 0233 218991

Numar de fax: 0233 215374

Adresa poștă electronica: infopn@primariapn.ro

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

PERSOANA DE CONTACT

Nume, prenume: Irina Stoicovici

Functie: Manager proiect

Numar de telefon: 0233 218991-int.123

Numar de fax: 0233 218918

Adresa posta electronica: irina.vasilu@primariapn.ro

Banca / Trezoreria:

Banca/ Sucursala: Trezoreria Municipiului Piatra Neamt

Adresa: Bd. Traian, nr. 19 bis

1.4 Obiectivele Proiectului. Amplasament.

Obiectivul general al proiectului :

Obiectivul general al proiectului este imbunatatirea calitatii infrastructurii educationale din Municipiul Piatra Neamt ca factor determinant pentru cresterea calitatii procesului educational si pentru asigurarea accesului sporit la educatia timpurie. Educatia scolara la standarde cat mai inalte reprezinta o preocupare centrala a administratiei Municipiului Piatra Neamt. Calitatea infrastructurii de educație influențează atât motivația de participare la procesul educational cat și procesul propriu-zis de invatare, avand in vedere ca aceste concepte sunt definite prin conformitatea cu standardele minime pentru infrastructura si prin alinierea modului de proiectare a facilitatilor educationale la principiile de invatare.

Prin implementarea proiectului ”Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr. 2” se va asigura imbunatatirea starii bazei tehnico-materiale a unitatii de invatamant prescolar si crearea unui cadru educational modern, care faciliteaza un proces educational calitativ si, prin urmare, un context optim pentru atragerea si mentinerea în sistemul educational pe o perioada cât mai indelungata a populatiei de varsta scolara.

Modul in care obiectivul general al proiectului contribuie la atingerea obiectivului specific 4.4 al Axei Prioritare 4 este evidentiat de impactul estimat al proiectului:

- facilitarea accesului copiilor din Municipiul Piatra Neamt la un proces educational calitativ si modern, având în vedere ca proiectul prevede crearea conditiilor tehnico-materiale optime pentru studiu la nivelul Grădiniței cu program prelungit nr. 2;
- sporirea accesului la invatamantul prescolar ca urmare a corelarii capacitatii institutionale a unitatii (dezvoltare si reabilitare infrastructura educationala prescolara, echiparea cu dotari si echipamente didactice si de ordin administrativ) cu nevoile individuale ale copiilor si parintilor si cerintele actuale în domeniul educatiei;
- diminuarea costurilor sociale ca urmare a asigurarii unei infrastructuri si logistici educationale prescolare care sa stimuleze si sa faciliteze accesul copiilor spre treptele superioare ale invatamantului obligatoriu, cu implicatii indirecte în sensul diminuarii fenomenului de parasire timpurie a scolii si cresterii nivelului de educatie a populatiei locale.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- Obiectiv specific nr. 1: Reducerea emisiilor echivalent CO2 (kg CO2 /m2an)
- Obiectiv specific nr. 2: Reducerea consumurilor de energie primara (kwh/an)
- Obiectiv specific nr. 3: Utilizarea unor materiale de constructii ecologice cu clasa de reactie la foc A1 si A2-s1
- Obiectiv specific nr.4: Cresterea calitatatii infrastructurii in vederea accesului sporit la educatia timpurie si participarii parintilor pe piata muncii.

Amplasamentul investiției :

Imobilul în care funcționează instituția de învățământ liceal este situat în intravilanul Municipiului Piatra Neamt, domeniul public, în Bulevardul 9Mai, nr.3.

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

Imobilul compus din teren cu suprafața de 2.094 mp, precum și construcțiile C1, C2, C3, Piatra Neamț cu număr cadastral 61369 și construcțiile aferente cu numerele cadastrale 61559 – C1, C2, C3, înscris în Cartea Funciară cu 61369, este proprietatea Municipiului Piatra Neamț, domeniul public. Conform documentației cadastrale existente, corpul C1 Grădinita P+1 structura din caramida pe fundatie de beton, Corpul C2 Construcție anexa S+P construita din beton pe fundatie din beton, C3 Cos de fum din caramida.

1.5 Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor:

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă identificarea soluțiilor tehnico-economice pentru îmbunătățirea disponibilității, calității și relevanței infrastructurii educaționale și a dotării clădirilor publice destinate învățământului prescolar din Municipiul Piatra Neamț-Grădinita cu Program prelungit nr.2.

Necesitatea lucrărilor de intervenții este dată de vechimea spațiului și faptul că în ultimii 10 ani nu s-au făcut investiții majore de reabilitare, modernizare și dotare. Neluarea nici unei măsuri de intervenție va duce la deteriorări progresive ale interiorului, condiții de igienă necorespunzătoare care vor afecta în timp copiii care învață în acest imobil, iar costurile cu întreținerea primară, suportate de autoritatea locală, pentru a preveni o deteriorare în timp mai agresivă, nu ar fi acoperitoare pentru o bună funcționare a obiectivului. În consecință, toate aceste aspecte determină necesitatea realizării acestei investiții cu lucrări specifice ce vor contribui la îmbunătățirea calității infrastructurii educaționale preșcolare. Din cauza pierderilor de căldură rezultate ca urmare a izolării termice insuficiente, consumul de combustibil necesar încălzirii spațiilor este mare.

În baza analizei preliminare in situ, a expertizei tehnice, a auditului energetic s-au constatat următoarele:

- lipsa izolațiilor termice verticale la nivelul anvelopei – fațada opacă;
- lipsa izolațiilor termice orizontale la nivelul plăcii pe sol, placă superioară pod;
- hidroizolații degradate local;
- prezența unor echipamente uzate fizic care nu mai sunt conforme din punct de vedere al consumurilor energetice;
- colmatarea locală a evacuărilor pentru apele pluviale ce generează acumulări de apă și zăpadă - degradarea hidroizolațiilor de racord cu terenul amenajat;
- lipsa parțială a izolațiilor pe rețeaua de distribuție apă caldă și agent termic;
- un consum ridicat de energie rezultat din realizarea confortului termic al clădirii;
- utilizarea de corpuri de iluminat cu eficiență medie și lipsa unui sistem de automatizare cu senzori de prezență;
- degradarea și stadiul avansat de uzură a instalațiilor de distribuție agent termic, apă rece și apă caldă interioare.

Prin urmare este necesar a fi luate măsuri privind reabilitarea termică a clădirii în vederea creșterii eficienței energetice a acesteia și lucrări de intervenție pentru aducerea construcției existente la standardele prevăzute de legislația în vigoare în conformitate cu prevederile legii 10/1995 privind calitatea în construcții pentru asigurarea cerințelor specifice. Oportunitatea investiției este permanentă, sistemul educațional are menirea să asigure valorificarea potențialului fiecărei persoane și să educe o forță de muncă competitivă. Efectul pozitiv previzionat prin realizarea acestei investiții, îl constituie îmbunătățirea spațiului existent prin lucrări de reabilitare, modernizare și dotare a acestuia și transformarea din regim funcțional insuficient și necorespunzător calitativ într-un spațiu astfel încât să corespundă desfășurării activităților specifice. Atât lucrările de bază cât și cele rezultate ca necesare de efectuat, în urma efectuării lucrărilor de bază, au fost stabilite pe baza recomandărilor expertului tehnic (structura de rezistență), respectiv a auditorului energetic. Prin reabilitarea termică se urmărește realizarea, în primul rând, a trei elemente de bază: confort termic adaptat, calitatea aerului interior și un iluminat interior conform standardelor. Prin modernizare se urmărește înlocuirea finisajelor și a echipamentelor aferente instalațiilor cu unele eficiente energetic, pentru ridicarea nivelului performanțelor prevăzute în proiectul inițial.

Prin activitățile de dotare se urmărește achiziționarea de obiecte de inventar și/sau mijloace fixe necesare desfășurării etapelor procesului educațional.

Sinteza intervențiilor generale propuse:

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

- realizarea termoizolării anvelopei clădirii;
- înlocuirea tâmplăriei acolo unde este cazul – uși, ferestre – cu închideri noi similare celor existente, dar cu un grad superior de izolare termică;
- refacerea hidroizolației elementelor supuse acțiunii directe și indirecte a apei;
- modernizarea instalațiilor de distribuție și transport agent termic pentru încălzire;
- înlocuirea, completarea și modernizarea echipamentelor aferente instalațiilor cu unele noi eficiente energetic;
- desfacerea șarpantei existente realizarea unei șarpante pe scaune, din lemn ecarisat, ce va respecta normele în vigoare;
- refacerea etanșietății trotuarelor;
- înlocuirea echipamentelor cu un consum energetic mare;
- introducerea de sisteme alternative pentru cogenerare energie din surse regenerabile care să asigure minim 10% din necesarul energetic;
- refacerea finisajelor care contribuie la menținerea în timp a parametrilor tehnici ale materialelor de izolare puse în operă;
- dotarea cu obiecte de inventar și mijloace fixe necesare desfășurării etapelor procesului educațional;
- amenajarea spațiilor verzi.

Intervențiile propuse trebuie să poată fi realizate fără a aduce modificări funcționale clădirii existente.

Reabilitarea, modernizarea și dotarea clădirii studiate va conduce la creșterea calității infrastructurii de educație, pentru asigurarea unui proces educațional la standarde europene și a îmbunătățirii participării populației preșcolare la procesul educațional.

1.6 Scurta descriere a investiției – Scenariul recomandat în Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI)

Scenariul: RECOMANDAT

Proiectul presupune realizarea modernizării Grădinitei cu program prelungit nr. 2 prin execuția următoarelor lucrări specifice:

Realizarea termoizolării anvelopei clădirii;

- înlocuirea tâmplăriei acolo unde este cazul – uși, ferestre – cu închideri noi similare celor existente, dar cu un grad superior de izolare termică;
- refacerea hidroizolației elementelor supuse acțiunii directe și indirecte a apei;
- modernizarea instalațiilor de distribuție și transport agent termic pentru încălzire;
- înlocuirea, completarea și modernizarea echipamentelor aferente instalațiilor cu unele noi eficiente energetic;
- desfacerea șarpantei existente realizarea unei șarpante pe scaune, din lemn ecarisat, ce va respecta normele în vigoare;
- refacerea etanșietății trotuarelor;
- înlocuirea echipamentelor cu un consum energetic mare;
- refacerea finisajelor care contribuie la menținerea în timp a parametrilor tehnici ai materialelor de izolare puse în operă;
- dotarea cu obiecte de inventar și mijloace fixe necesare desfășurării etapelor procesului educațional;
- intervențiile propuse trebuie să poată fi realizate fără a aduce modificări funcționale clădirii existente.

Intervențiile recomandate au un caracter de lucrări de consolidare locală la elemente secundare. Elementele nestructurale existente vor fi supuse lucrărilor de reparații. Se propune demolarea

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

parțială a următoarelor elemente structurale: - structura de susținere a învelitorii pentru corpul C1.
Se propune demolarea parțială a următoarelor elemente nestructurale: - porțiuni de trotuar.

1) LUCRĂRI PENTRU ANVELOPAREA CLĂDIRII

Soluția de arhitectură a urmărit acoperirea următoarelor cerințe funcționale și ergonomice: iluminare și orientare optimă, ventilare și iluminare naturală, închideri exterioare cu pierderi minime de caldură, o bună izolare termică a clădirii, siguranța și securitate în exploatare, finisaje durabile și ușor de întreținut. Pentru realizarea termosistemului de fațadă se propune anveloparea cu un strat termoizolant de 10 cm pe partea opacă realizat cu vată minerală fixat mecanic și chimic, montarea unui strat hidroizolator de difuzie, schelet confecție metalică sau lemn, finisaj tencuială decorativă de exterior. Se vor executa lucrări de reparații și revizuiți ale trotuarelor de racord, cota terenului amenajat, desfacerea și refacerea hidroizolațiilor cu cordoane de mastic bituminos. Se propune refacerea instalației de preluare a apelor pluviale aferente acoperișului și montarea de sistem îngropat de colectare.

2) LUCRĂRI PENTRU ÎNLOCUIREA TÂMLĂRIEI

Prin prezentul proiect se propune bordarea golurilor de ferestre cu termosistem și înlocuirea tâmplăriei exterioare uși și ferestre cu tâmplarie PVC.

3) LUCRĂRI PENTRU MODERNIZAREA INSTALAȚIEI TERMICE

Modernizarea instalațiilor de producere, transport și distribuție agent termic pentru încălzire și apă caldă menajeră.

4) LUCRĂRI PENTRU MODERNIZAREA INSTALAȚIEI ELECTRICE

Se propune modernizarea rețelei de distribuție, înlocuirea și echiparea tablourilor electrice, completarea aparatajului (prize, corpuri de iluminat, întrerupătoare, butoane) pentru instalația de curenți tari și curenți slabi.

5) LUCRĂRI PENTRU MODERNIZAREA INSTALAȚIILOR SANITARE

Proiectul cuprinde următoarele categorii de instalații sanitare:

- rețeaua de alimentare cu apă;
- rețeaua de canalizare;
- instalații sanitare – apă rece;
- instalații sanitare – canalizare menajeră și pluvială.

Detalii cu privire la lucrările de intervenție se regăsesc la cap. Soluția tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic din DALI.

Dotari corp C1 gradinita: spalator inox 2 cuve=1 buc, spalator inox 1 cuva =3 buc, dulap vertical 2 usi glisante, pubela mobila inox cu pedala=3 buc, masina spalat vase=1 buc, frigider probe=1 buc, masa inox cu rebord=2 buc, masina tocat carne=1 buc, robot legume=1 buc,oale inox=2 seturi, masa inox cu 2 rafturi=1 buc, grill electric=1 buc, hota inox=1 buc, masina gatit cu 8 ochiuri și 2 cuptoare=1 buc, frigider mixt cu compartiment congelare=2 buc, cutite profesionale=2 seturi, rastel inox cu 4 polite=2 buc, cantar electronic=2 buc, set matur si faras=2 buc, paturi lemn copii=75 buc, saltele pat copii=75 buc, lenjerii pat=150 buc, vestiare copii=20 buc, banci vestiar copii=3 buc, vestiare individuale=10 buc, scaune copii=75 buc, dulap fiset=3 buc, masa sedinte=1 buc, scaun birou=7 buc, scaun ergonomic rotativ=7 buc, videoproiector=3 buc, suport proiector de tavan=3

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

buc, laptop=4 buc, multifunctional color=4 buc, masa consultatii pediatrice=1 buc, vestiar metalic 2 usi=1 buc.

Echipamente corp C2 anexa CT: tablou electric aparent=1 buc, kit senzor crepuscular si temperatura=2 buc, controler BMS centrala de masura electrica= 1 buc.

Dotari corp C2 anexa CT: dulap metalic obiecte curatenie=1 buc, vestiar metalic 2 usi=1 buc, kit masa calcat si statie calcat=2 buc, masina spalat rufe cu uscator=3 buc, stingator G2=2 buc, pictet incendiu complet echipat=1 buc.

Echipamente amenajari exterioare: ansamblu joaca=1 buc, groapa nisip=1 buc, balansoar pe arc figurina=6 buc, masa activitati copii=4 buc.

Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției stabiliți în DALI:

- a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general:

Valoare investiție	Total fără TVA (lei)	TVA (lei)	Total cu TVA (lei)
Valoarea totala a obiectivului de investiții	1.509.581,18	284.451,52	1.794.032,70
C+M	1.038.992,29	197.408,54	1.236.400,83

- b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare.

Prin reabilitarea termică se urmărește realizarea, în primul rând, a trei elemente de bază: confort termic adaptat, calitatea aerului interior și un iluminat interior conform standardelor.

Prin modernizare se urmărește modernizarea finisajelor și modernizarea echipamentelor aferente instalațiilor cu unele eficiențe energetice, pentru ridicarea nivelului performanțelor prevăzute în proiectul inițial.

Prin activitățile de dotare se urmărește achiziționarea de obiecte de inventar și/sau mijloace fixe necesare desfășurării etapelor procesului educational

Unitate de învățământ va fi dotată cu mobilier, sisteme informatice și didactice moderne, material și echipamente didactice și funcționale adecvate, la standardele europene.

- c) indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat operare:

Indicatori prestabiliți de realizare

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare țintă	Din care femei	Din care bărbați
Îngrijire a copiilor și educație: Capacitatea infrastructurilor de îngrijire a copiilor sau de educație care beneficiază de sprijin(educatie prescolara)	persoane	77	40	37

- d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni - conform DALI, durata estimată de execuție a obiectivului de investiții este de 18 luni.

Lucrarile de intervenție propuse prin proiect sunt (extras din DALI):

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

1) LUCRĂRI PENTRU ANVELOPAREA CLĂDIRII

Pentru realizarea termosistemului de fațadă se propune anveloparea cu un strat termoizolant de 10 cm pe partea opacă realizat cu vată minerală fixat mecanic și chimic, montarea unui strat hidroizolator de difuzie, schelet confecție metalică sau lemn, finisaj tencuială decorativă de exterior. Se vor executa lucrări de reparații și revizuirii ale trotuarelor de racord, cota terenului amenajat, desfacerea și refacerea hidroizolațiilor cu cordoane de mastic bituminos. Se propune refacerea instalației de preluare a apelor pluviale aferente acoperișului și montarea de sistem îngropat de colectare. Golurile de ferestre se vor borda cu polistiren extrudat 2-3 cm.

2) LUCRĂRI PENTRU ÎNLOCUIREA TÂMLĂRIEI

Prin prezentul proiect se propune bordarea golurilor de ferestre cu termosistem și înlocuirea tâmplăriei exterioare uși și ferestre cu tâmplarie PVC.

Panourile de sticla se vor monta in sistem TRIPAN din 3 foi de sticla dupa urmatoarea metoda: SOLAR 4S-CLAR-LOWE;

3) LUCRĂRI PENTRU MODERNIZAREA INSTALAȚIEI TERMICE

Modernizarea instalațiilor de producere, transport și distribuție agent termic pentru încălzire și apă caldă menajeră.

4) LUCRĂRI PENTRU MODERNIZAREA INSTALAȚIEI ELECTRICE CURENȚI TARI, CURENȚI SLABI:

Se propune modernizarea rețelei de distribuție, înlocuirea și echiparea tablourilor electrice, completarea aparatajului (prize, corpuri de iluminat, întrerupătoare, butoane) pentru instalația de curenți tari și curenți slabi. Pentru protecția la soc se va adapta un sistem de protecție format dintr-un mijloc de bază și măsuri complementare. TG-ul va fi prevăzut cu circuite de iluminat și prize. Instalatie de detectie, semnalizare si alarmare la incendiu:

Instalatia de detectie, semnalizare si alarmare la incendiu este de uz general si cuprinde urmatoarele elemente:

- Echipament de control si semnalizare tip ECS de capacitate mica avand 2 bucle de detectie pe a carui panou vor fi semnalizate starile de : veghe, de alarmare, defect, zona in alarma, locatia detectorului aflat in alarma. Acumulatorii ce vor asigura functionarea ECS-ului in regim normal de munca , vor trebui sa asigure un timp de functionare de minim 48h, necesarul de putere pentru semnalizarea unei alarme timp de 30 minute. Alimentarea ECS-ului se va face din cel puțin 2 surse de alimentare;
- Detectori automat de fum;
- Detector automat de temperatura;
- Butoane pentru declamnsarea automata a alarmei;
- Sirena de alarmare acustica de exeterior;
- Comunicator telefonic.

5) LUCRĂRI PENTRU MODERNIZAREA INSTALAȚIILOR SANITARE

Proiectul cuprinde următoarele categorii de instalații sanitare: - rețeaua de alimentare cu apă; - rețeaua de canalizare; - instalații sanitare – apă rece; - instalații sanitare – canalizare menajeră și pluvială.

Obiectele sanitare se vor înlocui și vor fi prevăzute cu armături de economisire a apei.

Echiparea grupurilor sanitare se vor realiza cu obiecte sanitare din portelan sanitar, iar dotarea acestora se vor face cu :

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

- Baterii monocomanda stativ din inox pentru lavoar;
- Robinete cu inchidere din oinox pentru vasele de closet;
- Robinete de retinere cu ventil si mufe;
- Sifon de pardoseala cu gratar de inox;

Apa calda se va prepara cu ajutorul unui boiler de acumulare termoelectric.

In cladire distributia apei reci si calde se va face prin tevi de polietilena tip P-EX, montate in sapa protejate in tub gofrat. Conductele de apa rece si calda ace alimenteaza distribuitorii vor fi din PPR.

Organizarea de șantier

Organizarea șantierului se va realiza în incinta obiectivului, accesul în șantier făcându-se din drumul de acces.

Modul de asigurare a utilităților:

Alimentarea cu apă

Clădirile vor fi alimentate cu apă potabilă de la rețeaua de apă potabilă a localității. Traseele rețelelor au fost stabilite astfel încât să nu fie afectate de dezvoltări ulterioare în zonă.

Evacuarea apelor uzate

Colectorul apelor menajere se va deversa în rețeaua de canalizare existentă a localității.

Concluzii determinate ca urmare a raportului de audit energetic:

Investigațiile realizate pe teren au evidențiat un grad de protecție termică foarte slab al clădirii analizate, care nu satisface exigențele minime actuale de confort higrotermic și consum de energie. Astfel se impun măsuri de protecție termică suplimentară a elementelor anvelopei și modernizarea instalațiilor. Aplicarea soluțiilor de reabilitare termică a elementelor anvelopei presupune adoptarea de soluții de izolare termică pentru pereții exteriori și protecția termică a acoperișului.

Se are în vedere îndeplinirea gradului de protecție termică impus pentru această categorie de clădiri, realizarea condițiilor de confort, eliminarea completă a riscului de condens și reducerea consumului de energie termică pentru încălzirea spațiilor utile.

Măsurile adoptate vor reduce considerabil impactul asupra mediului înconjurător prin micșorarea consumului de energie primară și reducerea emisiei de CO₂.

Soluții de intervenție alternative propuse (DALI)

- Realizarea unei anvelope către exterior cu vată minerală;
- Înlocuirea tâmplăriei și schimbarea acesteia cu tâmplărie ce va avea un coeficient de conductivitate termică redus;
- Înlocuirea, completarea și modernizarea echipamentelor aferente instalațiilor, echipamentelor electrice cu unele noi eficiente energetic;
- Refacerea hidroizolației elementelor supuse acțiunii directe și indirecte a apei
- Înlocuirea, completarea și modernizarea echipamentelor aferente instalațiilor cu unele noi eficiente energetic.

2. OBIECTIVELE CONTRACTULUI. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR

2.1 Obiectivul general:

Obiectivul general al contractului este asigurarea serviciilor de supervizare prin diriginți de șantier atestați, aferente proiectului **Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr. 2”, cod SMIS 128042** conform prevederilor tehnice și legislative în vigoare la data

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

prestării serviciilor, pentru a răspunde exigențelor Autorității Contractante, OI POR, AM POR și altor părți interesate în gestionarea Fondurilor Europene Structurale și de Investiții, în implementarea proiectului și/ sau controlul implementării acestuia.

Dirigintele de șantier își va desfășura activitatea ca reprezentant al Beneficiarului în relațiile cu Proiectanții, Constructorul, Furnizorii, Prestatorii de servicii și alte părți interesate în derularea contractului de execuție lucrări.

Scopul serviciilor de dirigenție de șantier pe care Dirigintele de șantier trebuie să le asigure pentru obiectivul de investiții, este de a oferi Beneficiarului garanția că Executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție lucrări își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice, proiectul tehnic, detaliile de execuție și caietele de sarcini.

Dirigintele de șantier va exercita **atribuții** în următoarele faze ale proiectului: pre-construcția lucrărilor; mobilizarea; execuția lucrărilor; recepția la terminarea lucrărilor; perioada de garanție; recepția finală.

Natura serviciilor furnizate de Dirigintele de șantier:

a) **Supervizarea lucrărilor:** Atribuțiile, Responsabilitățile și Obligațiile Dirigintelui de șantier (în calitate de Prestator) sunt cele prevăzute în contractul care va fi încheiat pentru realizarea proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr. 2”, cod SMIS 128042.

b) **Asistența tehnică** pentru Beneficiar în contractul de lucrări și sprijin pentru echipa de implementare a proiectului, prin diriginți de șantier autorizați conform prevederilor legale pentru lucrări de tipul: construcții (infrastructură, structură lemn, arhitectură), instalații sanitare, instalații termice, electrice .

c) **Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții** conform prevederilor legislației române în vigoare (Legea nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr.1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, actualizat, cu modificările și completările ulterioare).

2.2. Obiective specifice

Obiectivele specifice ale acestui contract sunt:

- Supervizarea lucrărilor prin Inginer (definitiv în accepțiunea contractelor tip FIDIC- Federația Internațională a Inginerilor Consultanți), în calitate de Diriginte de șantier;
- Asistentă tehnică pentru execuție lucrări, prin Diriginți de șantier autorizați în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

2.3. Rezultatele ce trebuie îndeplinite de Inginer:

- Supervizarea de înaltă calitate a lucrărilor; aprobarea furnizorilor de materiale, alții decât cei prezentați în oferta constructorului, materialelor, echipamentelor și a forței de muncă; verificarea și aprobarea situațiilor de lucrări; verificarea, justificarea și aprobarea acelor propuneri de modificare a contractului de lucrări care nu afectează condițiile asumate de beneficiar prin semnarea contractului de finanțare;
- Înregistrarea adecvată a progresului lucrărilor și planificarea lucrărilor, asigurându-se finalizarea în cadrul programului de lucrări;
- Recepția lucrărilor (la terminarea execuției lucrărilor și recepția finală);
- Elaborarea Cărții tehnice a construcției.

3. ACTIVITĂȚILE CARE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Activitățile care fac obiectul contractului

3.1.1. Descrierea generală a activităților

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

Prestatorul va acționa în calitate de Inginer pentru *supervizarea* Contractului de lucrări din cadrul proiectului „**Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr. 2**”, cod **SMIS 128042** și va asigura și *serviciile de dirigenție de șantier*, prin furnizarea de personal autorizat/atestat pe specialități, corespunzător cerințelor proiectului.

Atribuțiile, Responsabilitățile și Obligațiile Inginerului sunt cele prevăzute în Ordinul nr.1496 din 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Supervizarea contractului de lucrări din proiect se va efectua în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu respectarea condițiilor în care s-a obținut finanțarea nerambursabilă, a instrucțiunilor AM POR și a oricăror precizări ale autorității contractante, pe perioada de derulare a contractului și care au legătură cu obiectul acestuia.

3.1.2. Activități specifice

ACTIVITATEA 1: Acționează ca Inginer al Municipiului Piatra Neamț

Inginerul asigură interfața de comunicare dintre UAT Municipiul Piatra Neamț și Constructor.

Atribuțiile, Responsabilitățile și Obligațiile Inginerului sunt cele prevăzute în Ordinul nr. 1496 din 2011 cu modificările și completările ulterioare.

Se vor organiza întâlniri de progres a căror frecvență (săptămânală sau lunară sau ori de câte ori este necesar) va fi stabilită de managerul de proiect și comunicată Dirigintelui de șantier (în calitate de Prestator), Constructorului, Proiectantului, Consultantului în management de proiect, după caz.

Întâlnirile de progres vor fi conduse de Liderul de echipă nominalizat de Prestatorul, care asigură serviciile de dirigenție de șantier și asistență tehnică prin prezentul contract.

La sfârșitul fiecărei ședințe de progres, Liderul de echipă nominalizat va *întocmi Minuta întâlnirii* și o va comunica tuturor celor prezenți; aceasta va fi analizată/ comentată în vederea agreării și semnării, la următoarea ședință, de către reprezentanții entităților participante

Convocarea întâlnirilor se va realiza de Liderul de echipă nominalizat care va transmite, odată cu această convocare, și agenda întâlnirii.

Inginerul trebuie să ia la cunoștință că în România există o Autoritate Națională de Inspecție (Inspectoratul de Stat în Construcții – ISC), care are responsabilități statutare pentru inspectarea lucrărilor de construcții în diverse stadii. Inginerul trebuie să implice ISC la fazele determinante și să ia în calcul comentariile acestui organism în deciziile pe care le va lua.

Inginerul trebuie să respecte conținutul Legii nr. 10/1995 actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

Dirigintele/Diriginții de șantier autorizați în domeniul lor de expertiză vor efectua inspecții ale lucrărilor supervizate de Inginer (domenii de autorizare: 2.2 Construcții civile, industriale și agricole - categoria de importanță C; 8.1. Instalații electrice; 8.2. Instalații sanitare, termovenilații;)

În conformitate cu cerințele specifice legislației românești în domeniul construcțiilor, Inginerul își va asuma rolul de Diriginte de șantier și se va achita de toate atribuțiile acestei funcții, purtând toată responsabilitatea pentru respectarea standardelor de calitate.

Inginerul va solicita aprobarea prealabilă a Municipiului Piatra Neamț/ Angajatorului și a echipei de implementare a proiectului, așa cum este definită în contractul de finanțare/ Dispoziția primarului, pentru:

- Emiterea autorizațiilor pentru orice variație a scopului lucrărilor;
- Aprobarea furnizorilor de materiale, alții decât cei nominalizați în oferta constructorului;
- Aprobarea unui subcontractor care nu este nominalizat în Contract;

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

- Aprobarea unei prelungiri a perioadei de finalizare a construcției;
- Aprobarea unei variații a scopului lucrărilor, care va modifica prețul contractului sau orice schimbare a scopului lucrărilor, a caracterului acestora;
- Aprobarea Recepției parțiale a lucrărilor.

Documente de realizat:

- Agenda întâlnirii săptămânale, cuprinzând temele ce urmează a fi discutate;
- Minuta fiecărei întâlniri, cuprinzând subiectele discutate în cadrul întâlnirii;
- Documente justificative pentru orice propunere de modificare transmisă echipei de implementare a proiectului, respectiv managerului de proiect, directorului direcției.

ACTIVITATEA 2: Supervizarea implementării contractului de lucrări

Prestatorul va nominaliza un Lider de echipă care își va asuma rolul de „Inginer” responsabil de contract.

Prezentul contract va acoperi perioadele de **pre-construcție, construcție, post-construcție** și va include următoarele atribuții, așa cum sunt descrise în cadrul activităților de mai jos:

Activitatea 2.1: Perioada de pre- construcție

După finalizarea procedurii de achiziție publică și semnarea contractului de lucrări, Inginerul își va organiza o structură proprie pentru supervizarea contractului de lucrări astfel încât să fie asigurată eficiența unei supervizări zilnice.

Principalele atribuții ale Inginerului din aceasta etapă sunt:

- Mobilizează echipa de supervizare și nominalizarea unui Lider de Echipă;
- Verifica existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
- Verifica concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
- Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- Verifica existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
- Verifica existența expertizei tehnice, în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
- Verifica respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- Verifica dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
- Verifica existența în proiect a programelor de faze determinante;
- Verifica existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
- Preia amplasamentul și reperele de nivelment și le predă executantului, libere de orice sarcină;
- Participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
- Predă către executant terenul aferent organizării de santier;
- Verifica existența "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
- Verifica existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
- Verifica existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.
- Verifica asigurările încheiate de Constructor care sunt solicitate prin contractul de lucrări.

Activitatea 2.2: Perioada de construcție

Perioada de construcție este timpul aferent executiei lucrărilor. Inginerul va furniza un serviciu de supervizare al lucrărilor de construcție în numele Autorității Contractante, Municipiul Piatra Neamț, fiind singurul responsabil de asigurarea unui serviciu de supervizare continuu și eficient, de monitorizare în concordanță cu specificul lucrărilor executate.

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

Inginerul va asigura continua supervizare a lucrarilor pe timpul acestei perioade, principalele atribuții fiind urmatoarele:

- urmărește realizarea constructiei in conformitate cu prevederile autorizatiei de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare;
- verifică existenta documentelor de certificare a calitatii produselor pentru constructii, respectiv corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in proiecte;
- interzice utilizarea produselor pentru constructii fara certificate de conformitate, declaratii de conformitate sau agrement tehnic;
- interzice utilizarea de procedee si echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
- verifică respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica si in reglementarile tehnice;
- verifică respectarea "Planului calitatii", a procedurilor si instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
- verifică, corectează și certifica situatiile de lucrari intocmite de constructor, din punct de vedere al cantitatiilor de lucrari realizate, respectarea prețurilor unitare, încadrarea în prețurile aprobate, cerifică conformitatea situației de lucrări cu stadiului fizic al lucrarilor la data la care constructorul solicita la plata lucrarile realizate;
- certifică eligibilitatea cheltuielilor aferente lucrarilor executate de constructor, la fiecare situatie de lucrari inaintata de acesta; certifică și cheltuielile neeligibile ale proiectului, dacă este cazul;
- întocmește documentele solicitate de OI si AM POR cu privire la lucrările executate pe care le depune la Municipiul Piatra Neamt, împreuna cu situatiile de lucrari ale constructorului;
- interzice executarea de lucrari de catre personal neautorizat și/sau necalificat;
- participă la verificarea lucrarilor ajunse in faze determinante;
- efectuează verificarile prevazute in reglementarile tehnice, semneaza si stampileaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor, respectiv procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de receptie calitativa a lucrarilor ce devin ascunse etc.;
- asistă la prelevarea de probe de la locul de punere in opera;
- transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizarile proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei;
- informează operativ investitorul privind deficientele calitative constatate, in vederea dispunerii de masuri si, dupa caz, propun oprirea lucrarilor;
- urmarește respectarea de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- verifică, in calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale in cazul schimbarii solutiilor tehnice pe parcursul executiei lucrarilor;
- anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executarii lucrarilor de catre investitor/beneficiar pentru o perioada mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, si verifica punerea in siguranta a constructiei, conform proiectului;
- anunță I.S.C. privind reluarea lucrarilor la investitiile la care a fost oprita/sistata executarea lucrarilor de catre investitor/beneficiar pentru o perioada mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
- preia documentele de la constructor si proiectant si completeaza cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
- urmareste dezafectarea lucrarilor de organizare de santier si predau terenul detinatorului acestuia.
- realizeaza impreuna cu constructorul masuratori si evaluari finale ale constructiei;
- preia manualul de intretinere si operare pentru lucrare, verifica daca acesta respecta specificatiile si-l transmite impreuna cu cartea tehnica a constructiei, Municipiului Piatra Neamt.

Documente de realizat:

- Notificari catre Contractant si echipa de implementare a proiectului, referitoare la aspectele sesizate in cadrul activitatii de supervizare (*documente emise intre rapoartele lunare de progres*),
- Ordine de variatie;

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

- Acte aditionale la contractul de lucrari (daca este cazul);
- Declaratie privind certificarea cantitatilor de lucrari executate, al calitatii lucrarilor si al stadiului fizic al acestora la data transmiterii unei situatii de lucrari din partea Constructorului;
- Documentele solicitate prin Instructiunea AM POR nr. 50 (privind decontarea cheltuielilor diverse și neprevăzute din devizul general);
- Ține, la zi, Cartea Tehnica a Construcției;
- Orice alte documente solicitate pe catre autoritatea contractantă, organismele implicate în gestionarea și implementarea FESI, organismele de verificare si control abilitate care au ca scop clarificarea unor aspecte legate de cantitatile de lucrari executate, calitatea acestora si stadiul fizic.

Activitatea 2.3.: Perioada post - constructie

Principalele atribuții ale Inginerului din aceasta etapa sunt urmatoarele:

- recomandă autorității contractante (AC) convocarea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și, justificat, admiterea recepției de către Investitor; asigura secretariatul comisiei de receptie la terminarea lucrarilor si intocmeste actele de receptie;
- după emiterea de către AC a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și finalizarea, dacă este cazul, a remedierilor propuse de comisia de receptie la terminarea lucrărilor, Inginerul emite Certificatul de Receptie la terminarea lucrarilor
- urmareste solutionarea obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si indeplinirea recomandarilor comisiei de receptie;
- preda catre investitor actele de receptie si cartea tehnica a constructiei dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrărilor.
- la emiterea Certificatului de Receptie la terminarea lucrarilor, Inginerul/Dirigintele de santier aproba ELIBERAREA a 70% din GARANTIA DE BUNA EXECUTIE constituită, conform HG nr.395/2016;
- urmareste rezolvarea în termen a remedierilor cuprinse în anexa procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor;
- transmite o planificare de inspectii periodice a lucrarilor pe perioada de garantie pentru a asigura o functionare adecvata, iar daca sunt observate defectiuni, informeaza atat autoritatea contractanta cat si constructorul, propune solutii pentru rezolvarea acestora și urmărește rezolvarea lor;
- somează executantul în cazul nerespectării de către acesta a obligatiilor contractuale;
- notifică executantul cu privire la defectiunile care au aparut în perioada de garantie si pe care executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala sa, cu înștiințarea Achizitorului;
- asigură inspectii, pe perioada de garantie, impreuna cu autoritatea contractanta si constructorul pentru a se asigura de faptul ca remedierea lucrarilor (daca este cazul) este realizata corespunzator si pentru a urmări comportarea constructiei pe perioada de garantie ;
- recomandă si notifică autoritatea contractanta necesitatea extinderii/prelungerii perioadei de garantie ;
- participă la receptia finala a lucrarilor si asigura secretariatul acesteia;
- emite certificatul de receptie finala a lucrarilor;
- analizează si recomanda autoritatii contractante eliberarea garantiei de buna executie.
- participă la procesul de rezolvare/solutionare a eventualelor dispute ivite in cadrul contractului de lucrari.
- completează Cartea Tehnica a Construcției cu documentele aferente perioadei de garantie si cele de receptie finala și le predă Autorității contractante.

Documente de realizat:

- Certificatul de Recepție la terminarea lucrărilor;
- Certificat de recepție finală a lucrărilor;
- Certificat de plata finală;
- Plan de realizare a inspecțiilor periodice în perioada de notificare a defectelor;
- Notificări către EIP referitoare la necesitatea extinderii perioadei de garantie de buna executie, eliberare sume (retinute, GBE, etc), alte aspecte sesizate;

Servicii de supervizare prin diriginți de șantier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

- Alte documente solicitate de Municipiul Piatra Neam pe parcursul derularii etapei de post-construcție, până la emiterea procesului verbal de recepție finală.

3. Managementul proiectului

3.2.1. Organismul responsabil

- Municipiul Piatra Neamț, ca Autoritate Contractantă a numit, prin Dispoziția Primarului, o echipă de implementare a proiectului (EIP), din cadrul Direcției de Dezvoltare și Implementare Programe (DDIP). Persoana responsabilă în relația cu Prestatorul este managerul de proiect, șeful EIP și directorul executiv al DDIP.

3.2.2. Structura de management

- Pe parcursul implementării proiectului, Prestatorul va menține un contact permanent cu Autoritatea Contractantă, prin intermediul Direcției DIP.
- Structura de management a proiectului va fi organizată pe principiul coordonării zilnice, astfel încât să acopere și să prevină toate situațiile neprevăzute ce pot interveni pe parcursul implementării unui proiect de asemenea amplitudine.

3.2.3. Facilități puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă

- Municipiul Piatra Neamț va pune la dispoziție, pentru buna implementare a proiectului toate documentele și informațiile disponibile solicitate de Prestatorul de servicii de asistență tehnică și dirigenție de șantier pe perioada de implementare a proiectului.
- Autoritatea Contractantă va furniza toate informațiile aflate la dispoziția sa și va coopera cu Prestatorul pentru ca acesta să își atingă obiectivele și cele mai bune rezultate.

4. PERIOADA DE EXECUȚIE

Durata de valabilitate a contractului va începe odată cu semnarea contractului de către părți și se va încheia odată cu finalizarea implementării Proiectului de către Autoritatea Contractantă, respectiv data de 30.06.2022. Orice prelungire a duratei contractului de finanțare 5420/06.05.2020, conduce automat la prelungirea duratei contractului de prestări servicii, prin act adițional la contract și nu va genera costuri suplimentare în sarcina autorității contractante.

Durata de prestare a serviciului începe din momentul emiterii Ordinului de începere a activităților contractului, ce va fi comunicat Prestatorului și se va încheia la data de 30.06.2022, cu posibilitatea prelungirii acesteia.

Responsabilitățile prestatorului de servicii de supervizare prin diriginți de șantier atestați vor continua pe toată perioada de execuție, până la emiterea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor și a certificatului de performanță aferent și nu mai târziu de expirarea duratei de valabilitate a contractului de finanțare nr. 5420/06.05.2020

Prestatorul are obligația ca pe durata valabilității contractului de finanțare și 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse), să fie la dispoziția oricărui institutii/ organisme aflate în misiuni de verificare și control, care se vor desfășura în cadrul Proiectului (Organismul Intermediar – ADR Nord-Est, MDRAP, Autoritatea de Audit, Curtea de Conturi, etc.) și care pot solicita prezenta acestuia. În acest sens, Prestatorul serviciului care face obiectul prezentului Caiet de sarcini va fi notificat în termen de o zi de la primirea comunicării, de către Municipiul Piatra Neamț.

5. PERSONAL

Prestatorul va furniza personalul corespunzător și autorizat în condițiile legii (din punct de vedere al expertizei și al alocării timpului), precum și echipamentele necesare în vederea finalizării eficiente a tuturor activităților solicitate precum și realizării în final a obiectivelor specifice și generale ale proiectului.

Pentru diriginții de șantier atestați pe domeniile indicate în conținutul prezentului caiet de sarcini, Prestatorul va include în Propunerea tehnică documente relevante privind experiența profesională specifică:

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

- CV-ul persoanei desemnate, semnat de aceasta si datat;
 - Copie dupa diploma/diplomele de studii/calificari;
 - Copie atestari;
 - Documente pentru experții propuși care sa faca dovada, în mod clar și fără echivoc, a îndeplinirii cerinței privind experienta profesională:
 - recomandari de la beneficiarul serviciilor de diriginție și asistență tehnică;
- si/sau:
- certificate constatatoare, certificate de buna executie, procese verbale de receptie ale unor contracte cu obiect similar prezentei proceduri de achizitie, insotite de copii ale unor parti relevante ale contractelor mentionate in respectivele certificate, PV-uri, ca: 1) extrase din propunerea tehnica si/sau financiara care sunt parte a contractelor aprobate de Beneficiari (din care rezulta informatii despre componenta echipei de diriginți de șantier/Inginer si rolul atribuit fiecarui expert); 2) in cazul in care respectivul expertul nu apare in propunerea tehnica/financiara, Ofertantul va prezenta aprobarea acestuia, de catre Beneficiarul serviciului de diriginție, in urma solicitarii Prestatorului privind inlocuirea expertului.

Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv Beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență profesională a experților cheie, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Neîndeplinirea de către ofertant a acestei cerințe atrage respingerea ofertei, ca neconformă.

Modul in care operatorul economic si-a asigurat accesul la resursa umana/expertul propus, in cazul atribuirii contractului:

- Declaratie de disponibilitate, data pe proprie raspundere, din partea expertului propus pentru perioada contractului/activitatilor din cadrul contractului;
- Copii dupa contractul de munca, de prestari servicii sau alte documente relevante, daca este cazul, din care sa reiasa relatia dintre ofertant si expertul propus.

Înlocuirea vreunui diriginte de șantier, pe perioada execuției lucrărilor este permisă doar cu aprobarea Beneficiarului, pe baza unei justificări fundamentate, a Prestatorului și cu respectarea aceluiași condiții ca cele precizate în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul trebuie să ia în considerare reglementările Legii nr.10/1995 – privind calitatea în constructii, cu modificările si completările ulterioare referitor la prezenta personalului atestat necesar pentru supervizarea si asistenta tehnica pentru constructia lucrărilor pentru fiecare domeniu în parte.

Prestatorul trebuie să se asigure că personalul nominalizat pentru îndeplinirea contractului care face obiectul prezentului caiet de sarcini are la dispoziție suportul logistic și echipamentele necesare desfășurării activității.

Inginerul va fi prezent permanent în zona de proiect pentru coordonarea și gestionarea contractului. Inginerul va asigura relația cu Autoritatea Contractantă și cu reprezentantul Antreprenorului.

Dirigintele/diriginții de șantier vor fi autorizați pe domenii specifice în conformitate cu prevederile Ordinului 1496/2011. În echipa de proiect a Inginerului vor fi angajați Diriginți de Șantier autorizați pe domeniile de activitate, în funcție de specificul lucrărilor descrise în conținutul proiectului domeniile 2.2 Construcții civile, industriale și agricole , domeniul 8.1 Instalatii electrice , domeniul 8.2, Instalatii sanitare, termoventilatii.

6. FACILITĂȚI CE VOR FI ASIGURATE DE INGINER

Inginerul trebuie să asigure suportul logistic și echipamentele necesare desfășurării activității. De asemenea, Inginerul trebuie să aloce fondurile necesare pentru a susține activitățile ce urmează a fi executate în cadrul contractului.

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădiniței cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

7. ECHIPAMENTE

Niciun echipament nu va fi achiziționat în cadrul acestui contract în numele Autorității Contractante.

8. CHELTUIELI DE REZERVĂ

Pentru acest proiect nu sunt prevăzute cheltuieli neprevăzute.

9. LIVRABILE

9.1. Cerințe

Documentele care trebuie realizate în cadrul contractului sunt menționate la fiecare activitate în parte și vor fi enumerate în conținutul rapoartelor lunare/ trimestriale.

Conținutul pentru o parte din documente este reglementat de legislația în vigoare, pentru restul documentelor Prestatorul va propune spre aprobarea prealabilă a Managerului de proiect, directorului direcției și conducerii instituției, conținutul acestora.

Toate documentele vor fi concise, clare și scrise în limba română.

În afara de documentele menționate, Prestatorul va întocmi lunar/ trimestrial rapoarte de activitate care vor constitui baza pentru plata activității prestate. Frecvența întocmirii acestor rapoarte de activitate (lunare sau trimestriale) va fi aleasă de către prestator și ea va fi luată în calcul la elaborarea propunerii tehnice și a ofertei financiare.

Rapoartele vor conține un minim de informații, după cum urmează:

Document	Conținut	Termen predare
Raportari lunare/trimestriale	Vor face un sumar al activităților desfășurate de către Prestator, precum și informații privind evoluția lucrărilor: forța de muncă; progresul lucrărilor față de progresul anticipat; analiza progresului însoțită de observațiile și recomandările Prestatorului; fotografii care să demonstreze progresul lucrărilor; probleme legate de sănătate și siguranță; probleme legate de asigurarea calității; rezumat al planșelor primite și trimise; rezumat al testelor efectuate; rezumat al aprobărilor. Anexe: corespondența relevantă; documentele relevante emise în perioada de raportare.	Lunar -în primele 10 zile ale lunii care urmează perioadei de raportare Trimestrial – în primele 10 zile ale primei luni din trimestrul ce urmează perioadei raportate

9.2. Depunerea și aprobarea documentelor

Documentele în versiunea inițială vor fi depuse pentru revizuire la Municipiul Piatra Neamț/ EIP, conform termenelor menționate în paragrafele anterioare.

Verificarea documentelor se va face de către membrii EIP și Direcției Dezvoltare și Implementare Programe din cadrul Municipiului Piatra Neamț, comentariile (daca este cazul) vor fi transmise Prestatorului în 10 zile de la primirea versiunii inițiale, iar Prestatorul va revizui și va depune versiunea finală a raportului în 5 zile de la data primirii comentariilor.

Recepția și aprobarea rapoartelor va fi realizată de Municipiul Piatra Neamț, în calitate de Autoritate Contractantă.

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

Rapoartele vor fi distribuite în format electronic (format editabil și .pdf) și pe hârtie și vor fi însoțite de procese verbale de predare – primire, către:

Instituția	Documente	Nr. de exemplare pe suport hartie
Municipiul Piatra Neamț Director DDIP/Manager proiect	Toate documentele pe suport de hartie si electronic	1 exemplar

9.3. Condiții de plată

După aprobarea și recepția rapoartelor de către Municipiul Piatra Neamț, Prestatorul poate emite factura aferentă plății.

Serviciile se vor deconta procentual, raportat la valoarea situațiilor de lucrări înaintate de executant și acceptate la plată de beneficiar. Ultima plată către prestator se va efectua după semnarea Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor și semnarea Procesului Verbal de predare - primire a întregii documentații privind Cartea Construcției, pe capitole, conform legii.

Plata facturii se va face de Municipiul Piatra Neamț conform mecanismului de plată descris de OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Nicio factură nu va fi înregistrată de Primăria Piatra Neamț dacă nu va fi însoțită de copii ale procesului verbal de predare-primire și procesului verbal de recepție, care certifică aprobarea raportului de activitate.

10. MONITORIZARE, VERIFICARE ȘI CONTROL, NEREGULI

Contractul de servicii de supervizare a lucrărilor prin diriginți de șantier va fi monitorizat în baza rapoartelor de activitate pregătite de Prestator pentru Municipiul Piatra Neamț .

Progresul realizat în vederea atingerii obiectivelor contractului va fi discutat de reprezentanții ambelor părți (Manager proiect, director direcție, conducerea instituției și Liderul echipei) și va avea la baza:

- Finalizarea eficientă și la timp a activităților;
- Livrarea la timp a rapoartelor precum și a sarcinilor cerute în baza acestui Caiet de sarcini, conținând informații complete;
- Calitatea documentelor prezentate astfel încât să permită aprobarea lor.

Prestatorul are obligația să permită, pe întreaga durată de valabilitate a contractului de finanțare în baza căruia este realizat proiectul „**Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr. 2**”, cod SMIS 128042,, autorităților abilitate și autorizate în domeniul verificărilor, monitorizării și controlului (Organismul Intermediar, Autoritatea de Management POR, Autoritatea de Certificare și Plata, Autoritatea de Audit, Direcția de Constatare și verificare nereguli, Comisia Europeană, etc.) să verifice sau să realizeze controale/auditori asupra modului de implementare a proiectului, să verifice cu ocazia vizitelor la fața locului, prin examinarea documentelor originale și obținerea de copii ale acestora, modul de implementare a proiectului. Obligația punerii la dispoziția organelor abilitate a documentelor originale ale proiectului se extinde pe o perioadă de 5 ani de la încheierea oficială a POR 2014-2020.

Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea și prezenta personalului implicat în derularea contractului care face obiectul prezentului caiet de sarcini pe întreaga durată a verificărilor și de a sprijini Municipiul Piatra Neamț în obligația acestuia de a realiza în termenele specificate toate măsurile incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a unor misiuni de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României.

Constatarea neregulilor, stabilirea acestora și recuperarea sumelor plătite necorespunzător se realizează conform prevederilor legale în domeniu. În situația în care, în urma verificărilor realizate

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

În perioada de implementare și/sau durabilitate a proiectului, organele de control abilitate, constată nereguli de la aplicarea legislației în vigoare sancționate corespunzător, acestea generează răspunderea patrimonială contractuală a autorului.

În cazul în care se dovedește săvârșirea neregulilor de către Prestator, pentru stingerea creanțelor rezultate, va răspunde solidar cu achizitorul.

11. OFERTA TEHNICĂ

Prestatorul va nominaliza în cadrul Propunerii Tehnice personalul care va fi implicat în desfășurarea activităților din prezentul caiet de sarcini și va asigura, pe parcursul derulării contractului, orice alt diriginte de șantier, conform domeniilor de autorizare ce rezultă din specificul activităților, așa cum sunt descrise în proiectul tehnic.

Prestatorul va nominaliza Inginerul, care va reprezenta interfața între echipa prestatorului din cadrul contractului și echipa Municipiului Piatra Neamț.

Simpla copie a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante, o astfel de ofertă urmând a fi declarată neconformă.

Criterii de atribuire: prețul cel mai mic

12. OFERTA FINANCIARĂ

Valoarea ofertată va fi o sumă globală care să acopere toate cheltuielile ofertantului, necesare pentru asigurarea serviciilor, în conformitate cu cerințele din Documentația de atribuire. Oferta va fi elaborată în lei, precizându-se valoarea fără TVA, valoarea TVA-ului, și valoarea totală cu TVA.

În funcție de frecvența întocmirii rapoartelor de activitate (lunare sau trimestriale) care va fi aleasă de către Prestator, acesta va prezenta o detaliere a ofertei financiare sub forma unui grafic de plăți (valoare și termene). Pentru aceasta, Prestatorul va utiliza Graficul de implementare a activităților prezentat în Anexa 1.

13. FACILITATI SI INFORMATII FURNIZATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA

Înainte de emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor de dirigintie de șantier și supervizare a execuției lucrărilor, Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Dirigintelui/Dirigintilor cu care va încheia contractul, următoarele documente:

- Un exemplar din documentația tehnică de execuție;
- Detaliile de execuție;
- Caietele de sarcini pe specialități;
- Un exemplar din contractul de lucrări încheiat cu constructorul;
- Avizele, acordurile și autorizația de construire.

14. ALTE CERINȚE/PRECIZĂRI

Prestatorul se va asigura că documentele de plată vor certifica la plată numai acele lucrări executate și testate conform cu cerințele specificațiilor tehnice și normativelor în vigoare.

Prestatorul răspunde, în numele Autorității Contractante, de realizarea lucrărilor de construcții astfel încât să se asigure minimizarea riscurilor de accidentare, evitarea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale. În acest scop, Prestatorul are obligația de a analiza toată documentația din punct de vedere al asigurării sănătății și securității în muncă și, dacă este cazul, va solicita proiectantului modificările necesare conform prevederilor legale.

Pe toată perioada execuției, Prestatorul are obligația de a aplica toate prevederile cuprinse în legislația și normele referitoare la sănătatea și securitatea în muncă precum și prescripțiile din caietele de sarcini.

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

Prestatorul va monitoriza măsurile și procedurile, așa cum sunt acestea stipulate în documentația pentru sănătate și securitatea în muncă și pentru mediu, inclusiv “Planul de Management al Mediului”, și “Planul de sănătate securitate în muncă”.

Prestatorul se va asigura că au fost desemnați “responsabili pentru prevenirea accidentelor”, cât și alți manageri pentru aspectele de sănătate și securitate în muncă și de mediu conform angajamentului din documentația de sănătate și securitate în muncă și de mediu.

Prestatorul verifică dacă aceste persoane au calificarea și experiența potrivită și va verifica periodic dacă acestea sunt prezente pe șantier.

Prestatorul, ca parte a inspecțiilor obișnuite pe șantier, va verifica dacă Antreprenorul păstrează șantierul în stare bună în ceea ce privește sănătatea și securitatea în muncă și mediul și dacă acesta își derulează activitățile într-un mod sigur.

15. CONFLICTUL DE INTERESE

În înțelesul prezentului Caiet de sarcini, conflictul de interese reprezintă orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract de către parti, în mod obiectiv sau imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emotionale, or al altor legături sau interese comune. Prestatorul are obligația de a întreprinde toate diligentele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să informeze Municipiul Piatra Neamț în termen de maxim 5 zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în derularea contractului care face obiectul prezentului Caiet de Sarcini trebuie notificat fără întârziere către Municipiul Piatra Neamț. Municipiul Piatra Neamț își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.

16. CESIUNEA

Contractul care face obiectul prezentului Caiet de sarcini, în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din îndeplinirea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii.

17. DREPTURI DE PROPRIETATE

Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute din executarea sau ca urmare a executării contractului care face obiectul prezentului Caiet de sarcini, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi în proprietatea Municipiului Piatra Neamț.

18. LEGISLATIA, REGLEMENTARI TEHNICE- OFERTE DE REFERINTA

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.7/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și pentru modificarea și completarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 Republicată privind protejarea monumentelor istorice;
- ORDINUL M.C.P.N. nr. 2495 din 26 august 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice;
- Hotărâre Guvernului nr. 925/1995 privind Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor; (Proiectantul are obligația de a

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

prelua, analiza și opera solicitările de completări venite de la avizatori / instituții competente și îndreptățite, inclusiv cele de la comisia de avizare a autorității contractante, fără alte pretenții financiare din partea sa).

- Hotărârea Guvernului nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Ordinului M.L.P.A.T. nr. 77/N/1996 pentru aprobarea ”Îndrumător privind aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare”.
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Reglementările tehnice specifice domeniului Af, A1, A2, B1 și C și standardele corespunzătoare, incluse ca referințe în corpul reglementărilor tehnice în vigoare la data efectuării Raportului tehnic,
- OUG nr. 195/ 2005 – privind protecția mediului;
- OUG nr. 91/ 2002 – pentru modificarea și completarea Legii nr. 137/1995;
- Ord. MAPPM nr. 756/ 1997 – Reglementări privind evaluarea poluării mediului;
- Legea nr. 26/ 1996 – privind Codul Silvic;
- Legea nr. 107/ 1996 – Legea apelor;
- HG nr. 525/ 1996 – de aprobare a Regulamentului General de Urbanism;
- OUG nr. 54/ 2006 – privind proprietatea publică;
- OUG nr. 34/ 2006 – privind concesionarea proprietăților publice;
- Legea nr. 13/ 2007 – a energiei electrice;
- Ord. MIC nr. 1587/ 1997 – de aprobare a listei categoriilor de construcții și instalații industriale generatoare de riscuri tehnologice;
- Ord. MIR nr. 344/ 2001 – pentru prevenirea și reducerea riscurilor tehnologice.
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
- H.G. nr. 1.739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu și protecția civilă,
- Ordinul M.A.I. nr. 3/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă,
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul 1370/25.07.2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor – indicative PCF 002
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Cod de proiectare seismică – prevederi de proiectare pentru clădiri P100/2013 (înlocuiește P100/2006), Cod de proiectare.
- Evaluarea acțiunii zăpezii asupra construcțiilor CR 1-1-3/2012, Cod de proiectare.
- Evaluarea acțiunii vântului asupra construcțiilor CR 1-1-4/2014
- Normativul privind documentațiile geotehnice pentru construcții NP 074/2014 (înlocuiește NP 074/2007).
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări etc., necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care să poate fi implementat,
- Ghidul Solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de Proiecte nr. POR/2018/3/3.1/C/1/BI, Instrucțiuni MDRAP, etc.

CAIET DE SARCINI

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Grădinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS 128042

Notă: sunt valabile actele normative aflate în vigoare la data elaborării prezentului caiet de sarcini; livrabilele ce fac obiectul contractului vor respecta legislația și normativele tehnice valabile la data recepției lor de către autoritatea contractantă.

Director Executiv DDIP
Olimpia Iuliana ADAM

Manager proiect
Irina Stoicovici

Responsabil Tehnic
Cristian Zăgărin

Ds.VIII, DDIP
OIA/IS/CZ 2 ex.
23.06.2020

CAIET DE SARCINI

Servicii de supervizare prin diriginti de santier aferente proiectului „Reabilitarea, modernizarea și dotarea Gradinitei cu program prelungit nr.2”, cod SMIS

128042

ANEXA

NR	ACTIVITATEA	SUBACTIVITATE	2020									2021												2022					
ACTIVITATEA	CONTRACT SI ELABORARE PT	PROCEDURA DE ATRIBUIRE,CONTRACT	MA I	IU N	IU L	AU G	SEP T	OC T	NO V	DE C	IA N	FEB R	MAR T	AP R	MA I	IU N	IU L	AU G	SEP T	OC T	NO V	DE C	IA N	FEB R	MAR T	AP R	MA I	IU N	
		REALIZAREA SERVICIILOR PT SI ASISTENTA																											
ACTIVITATEA	CONTR VERIFICARE TEHNICA PT/PAC	PROCEDURA DE ATRIBUIRE,CONTRACT																											
		REALIZAREA SERVICIILOR																											
ACTIVITATEA	CONTRACTARE EXEC LUCRARI	PROCEDURA DE ATRIBUIRE,CONTRACT																											
		REALIZAREA SERVICIILOR EXEC																											
ACTIVITATEA	CONTRACT DIRIGENTIE	PROCEDURA DE ATRIBUIRE,CONTRACT																											
		REALIZ SERVICII																											
ACTIVITATEA 7	INFORMARE SI PUBLICITATE	PROCEDURA DE ATRIBUIRE,CONTRACT																											
		REALIZAREA SERVICIILOR																											
ACTIVITATEA	AUDIT FINANCIAR	PROCEDURA DE ATRIBUIRE,CONTRACT																											
		REALIZAREA SERVICIILOR EXEC																											
ACTIVITATEA	AUDIT ENERGETIC	PROCEDURA DE ATRIBUIRE,CONTRACT																											
		REALIZAREA SERVICIILOR EXEC																											