

MUNICIPIUL PIATRA NEAMȚ

Directia Dezvoltare și Implementare Programe

Nr. 7954 / 11.03.2020

**APROBAT
/ PRIMAR
DRAGOȘ CHITIC**



CAIET DE SARCINI

PENTRU ACHIZIȚIA SERVICIILOR DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Titlul proiectului:

„ Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest - strada Mihai Viteazu”

COD SMIS 126606

CONTRACT DE FINANȚARE nr. 5054/28.01.2020

Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 4: Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritate de investiții 4.e Promovarea unor startegii cu emisii reduse de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusive promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare,

Obiectivul specific 4.1 Reducerea emisiilor de carbon în municipiile resedință de județ prin investiții bazate pe Planurile de Mobilitate Urbană Durabilă

Obiectul contractului:

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul „Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest - strada Mihai Viteazu”, cod SMIS 126606

Conform Planului de achiziții, codul CPV este: 79341000-6 - Servicii de publicitate

I. CADRUL GENERAL

1.1. Informații generale relevante

Municipiul Piatra Neamț a depus, prin intermediul aplicației electronice My SMIS2014, proiectul „Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest - strada Mihai Viteazu”, finanțat în cadrul Programul Operațional Regional 2014-2020, AP 4, Pe OS 4.1, cod SMIS 126606.

Proiectul a fost aprobat la finanțare și s-a încheiat, între MLPDA-ADR Nord-Est și Primăria municipiului Piatra Neamț, Contractul de finanțare nr.5054/28.01.2020.

Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 14.549.926,50 lei, după cum urmează:

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea totală contribuție publică	Valoare eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA aferentă cheltuielilor neeligibile	Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
lei	lei	lei	lei	%	lei	%	lei	%	lei	lei
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
14.549.926,50	13.492.911,47	13.492.911,47	11.468.974,75	85,00	1.754.078,45	13,00	269.858,27	2,00	1.057.015,03	0

1.2. Localitatea beneficiară: Municipiul Piatra Neamț

1.3. Autoritatea Contractantă: UAT Municipiul Piatra Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 6-8

Cod de Înregistrare fiscală: 2612790

Adresa postală: Str. Ștefan cel Mare nr.6-8, municipiul Piatra Neamț, județul Neamț

Adresa posta electronică: infopn@primariapn.ro

REPREZENTANTUL LEGAL AL SOLICITANTULUI

Nume, prenume: CHITIC Dragoș

Funcție: Primar

Numar de telefon: 0233 218991

Numar de fax: 0233 215374

Adresa poștă electronică: infopn@primariapn.ro

PERSOANA DE CONTACT

Nume, prenume: Cristina IORGA

Funcție: Manager proiect – Șef serviciu MP

Numar de telefon: 0233 218991-int.123

Numar de fax: 0233 218918

Adresa posta electronică: cristina.iorga@primariapn.ro

Banca / Trezoreria:

Banca/ Sucursala: Trezoreria Municipiului Piatra Neamț

Adresa: Bd. Traian, nr. 19 bis

1.4. Situația actuală în domeniul de activitate relevant

Proiectul „Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest – Strada Mihai Viteazu”, cod SMIS 126606 este finanțat prin intermediul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4: Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de investiții 4e: Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile de teritorii, în special pentru zonele

urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare, Obiectivul specific 4.1: Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile de mobilitate urbane durabilă.

Realizarea acestui Proiect are la bază următoarele considerente:

- Planul de Mobilitate Urbană Durabilă și Strategia de Dezvoltare Locală Integrată a Municipiului Piatra Neamț pentru perioada 2014-2020, aprobate prin Hotărârea de Consiliu Local nr.98/02.04.2018, respectiv nr.99/02.04.2018, prevăd realizarea proiectului „**Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest – Strada Mihai Viteazu**”;
- Contractul de finanțare nr.5054/28.01.2020 semnat între MLPDA-ADR Nord-Est și Municipiul Piatra Neamț pentru implementarea proiectului „**Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest – Strada Mihai Viteazu**”, cod SMIS 126606
- HCL nr.313/ 28.11.2017 privind aprobarea notei conceptuale, HCL nr.350/ 21.12.2017 privind aprobarea temei de proiectare aferentă investiției,
- HCL nr. 221/01.07.2019 privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza DALI) și a indicatorilor tehnico-economici, de modificare a HCL nr.197/29.05.2019, care modifică HCL nr.345/28.11.2018
- HCL nr.196/29.05.2019 privind aprobarea proiectului și cheltuielilor aferente implementării proiectului „Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest – Strada Mihai Viteazu”, cod SMIS 126606.

1.5 Obiectivele Proiectului. Amplasament. Indicatorii Proiectului. Descriere. Rezultate anticipate.

Obiectivul general al proiectului de investiție îl reprezintă reconfigurarea coridorului de mobilitate est-vest reprezentat de strada Mihai Viteazu, într-o manieră modernă și integrată cu celelalte moduri de transport, în vederea realizării următoarelor obiective specifice:

- Creșterea atractivității transportului public și implicit a numărului de utilizatori și a cotei modale aferente, la nivelul municipiului;
- Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor prin îmbunătățirea calității aerului în municipiul Piatra Neamț, în urma reducerii transportului motorizat individual și implicit a emisiilor de gaze cu efect de seră generate de acesta
- Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor prin îmbunătățirea aspectului mediului urban antropic în urma regenerării urbane a zonelor de intervenție a proiectului investițional și a valorificării oportunităților de dezvoltare economică și imobiliară generate indirect de proiectul investițional
- Susținerea și dezvoltarea modurilor de transport nemotorizat de-a lungul coridorului de mobilitate urbană, prin oferirea de infrastructuri moderne, integrate și dedicate, care va conduce la creșterea numărului de pietoni și bicicliști.

Obiectivele specifice:

Obiectivul de investiție presupune modernizarea infrastructurii străzii Mihai Viteazu într-o manieră integratoare a elementelor de infrastructură destinată deplasărilor auto, pietonale, velo și ale transportului public. Astfel, obiectul de investiție va avea următoarele funcționalități:

- asigurarea căii de rulare în condiții ridicate calitativ pentru deplasările auto, având la dispoziție o structură rutieră cu două benzi pe sens, de minim 3,5 m fiecare;
- asigurarea benzilor dedicate pentru transportul în comun, pe întreaga lungime a traseului care face obiectul proiectului;
- asigurarea unor trotuare modernizate, lățime de minim 1.5 m, pe ambele părți ale drumului, pentru asigurarea deplasărilor pietonale în deplină siguranță. Pentru protecția pietonilor și a stării tehnice a trotuarelor, acestea vor fi prevăzute cu sisteme de siguranță care să împiedice accesul auto pe trotuar.

- asigurarea pistelor de bicicleta, de o parte și de alta a drumului, cu lățime de minim 1.5 m, separate de fluxul pietonal și cel rutier prin sisteme de siguranță sau alinamente de spațiu verde.
- asigurarea de spații verzi în aliniament și plantarea de arbori/arbuști, acolo unde spațiu permite. Pentru întreținerea spațiului verde se va prevedea o rețea de irigare a acestuia. Selecția speciilor de arbori și arbuști de către proiectant va trebui să ia în considerare următoarele aspecte: condițiile pedo-climatice ale zonei și gradul de adaptare a speciilor propuse la aceste condiții, capacitatea specifică de retenție a CO₂ în cazul speciilor propuse, măsurile necesare pentru asigurarea calității peisajului urban, nevoia de toaletare. Astfel, pe lângă funcția principală de retenție a emisiilor de CO₂, acești arbori și arbuști plantați vor putea avea și funcția de ameliorarea a calității peisajului urban, prin umbrirea spațiilor publice, mai ales a celor destinate deplasărilor nemotorizate.

Localizarea proiectului

Amplasamentul investiției care face obiectul contractului este reprezentat prin strada Mihai Viteazul, alcătuind tronsonul ce pornește de la intersecția cu Strada Petru Rareș, inclusiv pasajul rutier peste râul Cuejdi, până la Sala Polivalentă/ limita administrativă.

Amplasamentul investiției care face obiectul contractului de prezentare - tronsonul Mihai Viteazu – are o lungime de 1.875 m și lățimi variabile de carosabil de la 14,00 la 24,00 m. Tronsonul este o stradă urbană intens circulată, cu valori medii sau ridicate ale traficului auto, facilitând accesul către zona centrală și asigurând legături pe direcția est-vest.

II. OBIECTIVELE CONTRACTULUI

Obiectivul general al contractului este :

2.1. Asigurarea serviciilor de informare și publicitate,

2.2. Realizarea unei campanii de promovare a proiectului „Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest - strada Mihai Viteazu”, cod SMIS 126606, conform prevederilor tehnice și legislative în vigoare la data prestării serviciilor, pentru a răspunde exigențelor Autorității Contractante, OI POR, AM POR și altor părți interesate în gestionarea Fondurilor Europene Structurale și de Investiții, în implementarea proiectului și/sau controlul implementării acestuia.

În conformitate cu prevederile regulamentelor europene privind informarea și publicitatea proiectelor dezvoltate cu fonduri europene, publicul larg trebuie informat în ce privește contribuția Uniunii Europene la implementarea politicilor de dezvoltare, cu scopul de a sprijini promovarea transparenței utilizării fondurilor europene, generând, astfel, încredere în procesul de alocare și utilizare a acestora.

Pentru a răspunde cerințelor din regulamentele europene și pentru a promova o imagine unitară și profesionistă a finanțării alocate în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, a fost elaborat un Manual de Identitate Vizuală dedicat acestui Program.

Manualul promovează Programul Operațional Regional 2014-2020 sub brandul REGIO, stabilind elementele de identitate vizuală ce pot fi utilizate pentru informare și publicitate și regulile de utilizare a acestor elemente.

Beneficiarii sunt obligați ca toate produsele de comunicare realizate în cadrul proiectelor finanțate prin REGIO să corespundă cerințelor din Manualul de Identitate Vizuală. Prin produse de comunicare se înțelege: fluturări, pliante, broșuri, afișe, bannere, comunicate de presă, website-uri, newsletters, spoturi radio-TV, insertii în presa scrisă, standuri expoziționale, autocolante, materiale promotionale sau orice alte materiale prin care este promovat proiectul și rezultatele acestuia.

Obiectivul general al contractului de servicii îl reprezintă prestarea de servicii de publicitate și informare necesare promovării proiectului „Modernizare coridor integrat de mobilitate Est – Vest – Strada Mihai Viteazu” Cod SMIS 126606, implementat de Piatra Neamț, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Prioritatea de investiții 4e- Promovarea unor strategii cu emisii scăzute de dioxid de carbon pentru toate tipurile

de teritorii, în special pentru zonele urbane, inclusiv promovarea mobilității urbane multimodale durabile și a măsurilor de adaptare relevante pentru atenuare, Obiectiv specific 4.1. – Reducerea emisiilor de carbon în municipiile reședință de județ prin investiții bazate pe planurile mobilitate urbană durabilă.

II.1. Măsurile de informare și publicitate care se vor realiza prin proiect sunt:

1. Panou temporar (1 bucată) – întrucât contribuția publică totală (i.e. FEDR + buget de stat), aferentă prezentului proiect, depășește 500.000 euro, prestatorul va monta un panou temporar care să fie expus pe toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului, cu dimensiunea 1 3m x h 2m, care va fi confecționat dintr-un material rezistent. În cazul în care acesta se deteriorează din cauza condițiilor meteo sau este vandalizat, prestatorul îl va înlocui în maximum 15 zile lucrătoare, pe cheltuiala sa.

Panoul temporar trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: “Uniunea Europeană”, fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională ;
- (b) logo-ul Guvernului României;
- (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”;
- (d) logo-ul beneficiarului
- (e) logo-ul Instrumentelor Structurale;
- (f) numele proiectului;
- (g) numele beneficiarului;
- (h) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- (i) valoarea totală a proiectului;
- (j) valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- (k) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- (l) textul: “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”.

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Prestatorul va asigura realizarea machetei, transmiterea acesteia către beneficiar pentru avizare, execuția panoului temporar, montajul și mentenanța acestuia. Această etapă se va realiza în urma obținerii de către AC a certificatului de urbanism și a întocmirii de către Ofertant a memoriilor tehnice necesare obținerii avizelor solicitate prin CU.

Garanția panoului temporar va fi asigurată de prestator, de la recepția acestuia până la data montării panoului/ plăcii permanente. În timpul perioadei de garanție, ofertantul va repara, când este necesar, panoul temporar, în termen de maxim 10 zile de la anunțarea defecțiunii, pe cheltuiala sa.

2. Anunț începere proiect (1 bucată) ce trebuie publicat într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate. Anunțul începere proiect va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/ comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori poate fi unicat poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare:

- a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul de vizitatori unici;
- b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici;

c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici. Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/ anunțul de presă sunt: sigla Uniunii Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă” , sigla Instrumentelor Structurale în România, numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului (pe scurt), valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia, iar în partea de jos: pagina de internet a programului - www.inforegio.ro, pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), disclaimer-ul: „Conținutul acestui

material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României” și textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”. În plus, în partea de sus, se vor trece data și titlul anunțului de presă, iar în partea de jos, datele de contact.

Comunicatul/ anunțul de presă dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc).

Prestatorul va face dovada apariției anunțului începând de la livrarea către mass media online pe care le-au selectat conform cerințelor de la paragraful anterior, prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/ anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției.

Aceste printscreen-uri vor fi atașate proceselor verbale de predare-primire.

3. Placă permanentă (1 bucată) – va fi confecționată dintr-un material rezistent, va avea dimensiuni minime de 80 cm x 50 cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul beneficiarului, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire.

Prestatorul va include obligatoriu pe placa permanentă informațiile următoare:

- (a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: “Uniunea Europeană”, fără abrevieri, însoțit de textul Fondul European de Dezvoltare Regională;
- (b) logo-ul Guvernului României;
- (c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”;
- (d) logo-ul Instrumentelor Structurale;
- (e) numele proiectului;
- (f) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- (g) numele beneficiarului;
- (h) logo-ul beneficiarului;
- (i) textul “Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”.

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Placa permanentă va rămâne instalată la locul implementării proiectului pe o perioadă de 5 ani de la data închiderii oficiale a Programului Operațional Regional 2014 – 2020.

Prestatorul va asigura realizarea machetei, transmiterea acesteia către beneficiar pentru avizare, execuția plăcii permanente, montajul și mentenanța. Se va avea în vedere asigurarea stâlpilor suport pentru placa permanentă.

Termenul de garanție a plăcii permanente este de 5 ani de la recepția plăcii permanente. În timpul perioadei de garanție, ofertantul va repara, când este necesar, produsele, în termen de maxim 10 zile de la anunțarea defectiunii, pe cheltuiala sa.

4. Anunț finalizare proiect (1 bucată) ce trebuie publicat într-o publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate.

Anunțul de finalizare proiect va rămâne postat minimum 3 zile. Acest portal va avea minimum 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/ comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numărul de vizitatori poate fi unici și poate fi identificat printr-una dintre modalitățile următoare:

- a) o declarație a reprezentantului legal al publicației online cu privire la numărul de vizitatori unici;
 - b) situația care se generează prin activarea butonului TRAFIC RANKING (trafic.ro) din care reiese numărul de vizitatori unici;
 - c) situații elaborate de instituții specializate (SATI etc.) din care reiese numărul de vizitatori unici.
- Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/ anunțul de presă sunt: sigla Uniunii

Europene, inclusiv textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”, sigla Instrumentelor Structurale în România, numele proiectului, numele beneficiarului, obiectivele proiectului (pe scurt), valoarea totală a proiectului, inclusiv finanțarea nerambursabilă, data începerii și finalizării proiectului și codul MySMIS al acestuia, iar în partea de jos: pagina de internet a programului - www.inforegio.ro, pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro), disclaimer-ul: „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României” și textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”. În plus, în partea de sus, se vor trece data și titlul anunțului de finalizare proiect, iar în partea de jos, datele de contact.

Anunțul de finalizare proiect dat publicității la finalizarea proiectului va conține obligatoriu cel puțin următoarele informații: numele proiectului/investiției, beneficiarul, obiectivele și rezultatele proiectului, valoarea proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR, precum și codul MySMIS al proiectului. De asemenea, acest material distribuit în mass media va conține și informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc).

Prestatorul va face dovada apariției anunțului de finalizare proiect, livrat către mass media online pe care le-a selectat conform cerințelor de la paragraful anterior, prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul știrii/ anunțului, numele publicației/publicațiilor online și data apariției.

Aceste printscreen-uri vor fi atașate proceselor verbale de predare-primire.

5. Autocolante (150 bucăți) - Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe/ obiecte de inventar au fost achiziționate în cadrul prezentului proiect cofinanțat de Uniunea Europeană, vor fi folosite autocolante. Acestea se vor aplica pe bunurile achiziționate în cadrul proiectului. Autocolantele vor fi aplicate pe partea cea mai vizibilă, pentru public, a mijloacelor fixe/ obiectelor de inventar.

Autocolantele vor avea dimensiunea de 100 x 100 mm și vor fi confecționate dintr-un material rezistent, plastifiat. Elementele obligatorii pentru aceste autocolante sunt: sigla Uniunii Europene împreună cu textul Fondul European de Dezvoltare Regională, sigla Guvernului României, sigla Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul „Călătoria continuă”, sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020, textul „Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020”, pagina de internet a programului - www.inforegio.ro și pagina de Facebook a programului (facebook.com/inforegio.ro).

Aplicarea autocolantelor va fi dovedită prin fotografii martor.

Materialele publicitate vor fi realizate în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala (MIV) pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, ce se găsește la adresa
<http://www.inforegionordest.ro/identitate-vizuala>

Prestatorul serviciilor de promovare și publicitate a proiectului este obligat să parcurgă următoarele etape:

- Conceperea/realizarea design-ului materialelor
- Transmiterea machetei materialului către beneficiar, cu 10 zile înainte de solicitarea avizului de la OI, astfel încât să fie respectate termenele de realizare a activităților
- Realizarea efectivă a materialului publicitar după aprobarea design-ului de către Organismul Intermediar și/sau Autoritatea Contractantă.
- Montarea/instalarea panoului temporar, a plăcii permanente, aplicarea autocolantelor,
- Asigurarea menținerii panoului temporar și a plăcii permanente în bună stare de funcționare pe toată durata contractului (refacerea panourilor ori de câte ori sunt deteriorate),

Materialele realizate se predau pe bază de Proces verbal de predare-primire însoțit de print screen-uri pentru comunicat /anunț începere proiect, respectiv comunicat/anunț finalizare proiect și fotografii martor pentru panoul temporar respectiv panoul/ placă permanentă, cât și pentru autocolante, pe

măsura realizării lor conform termenelor prevăzute mai sus, urmând a se recepționa de către beneficiar și, după caz, a se preda prestatorului pentru montaj.

Activitate	Valoare planificata	Data/perioada de prestare
Panou temporar	1 buc.	60 de zile de la semnarea contractului
Anunț începere proiect	1 buc.	30 de zile de la semnarea contractului
Placă permanentă	1 buc.	Ultima lună de implementare
Anunț finalizare proiect	1 buc.	Ultima lună de implementare
Autocolante	150 buc.	Penultima lună de implementare

II.2. CAMPANIA DE PROMOVARE A PROIECTULUI

Context

Deoarece proiectul „Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest - strada Mihai Viteazu” este un proiect mare de infrastructură, viața cotidiană și confortul localnicilor vor fi afectate în mod inevitabil de lucrările de modernizare, care vor dura circa trei ani (proiectul va fi finalizat la 30.11.2022).

Campania de promovare trebuie să țină seama de contextul creat de proiectul aflat în implementare, prin sprijinirea cu informații intensive și derularea unei campanii de conștientizare și sensibilizare a publicului despre problemele de mediu și efectele traficului, care să demonstreze că bicicletele și autobuzele sunt mai rapide și sigure decât autoturismele private, că infrastructura nu se realizează doar pentru autoturisme private, urmărindu-se scăderea tendinței de utilizare a mașinilor private, creșterea ratei de utilizare a transportului public și încurajarea transportului inter-modal, îmbunătățind astfel raportul cost-beneficiu al investițiilor în infrastructura de transport.

Astfel, **obiectivele campaniei de promovare** sunt:

- 1) de a *informa* publicul în legătură cu obiectivele proiectului de investiții;
- 2) de a *sensibiliza* cetățenii municipiului cu privire la problemele de mediu și efectele traficului;
- 4) de a *crește gradul de responsabilizare* a publicului privind scăderea ratei de utilizare a autoturismelor proprii și respectiv, creșterea ratei de utilizare a transportului inter-modal.

Grupul țintă este format din utilizatorii finali: cetățenii municipiului Piatra Neamț.

Prestatorul trebuie:

- să elaboreze o strategie de comunicare și
- să planifice campania de promovare, în ansamblul său (corelat cu graficul de lucrări).

Selectarea canalelor de comunicare în cadrul campaniei trebuie să aibă în vedere:

- utilizarea mai multor media pentru atingerea grupurilor țintă
- organizarea unor activități ce presupun interacțiunea cu persoanelor afectate de proiect
- inițierea unor activități care să implice nemijlocit comunitatea locală.

Mesajul principal:

Proiectul „Modernizare coridor integrat de mobilitate est-vest - strada Mihai Viteazu”, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, AP 4, Pe OS 4.1, este un proiect de interes general, de care vor beneficia toți locuitorii municipiului Piatra Neamț și care va contribui la îmbunătățirea standardelor de viață ale populației și a standardelor de mediu, prin reducerea emisiilor de carbon generate de transportul rutier motorizat de la nivelul Municipiului Piatra Neamț.

În mixul de comunicare, Prestatorul va trebui să livreze/presteze următoarele acțiuni:

- un concept creativ de comunicare al campaniei de promovare;
- un sondaj de opinie inițial (de referință)
- creație, producție și difuzare a două spoturi TV/video, de maxim 30 de secunde, care vor fi difuzate pe posturi locale de știri și pe rețele de socializare, pagină web etc;

- organizarea a **două conferințe de presă** – la începutul execuției lucrărilor și la sfârșitul acestora – pentru informarea mass mediei cu privire la activitățile proiectului;
- organizarea a **trei întâlniri de informare** pentru beneficiari;
- **promovare și reclame plătite pe Facebook**, inclusiv pentru pagina de Facebook instituțională;
- **tipărirea și distribuirea de afișe (indoor)** cu informații despre proiect – **500 bucăți**;
- publicitate în spațiul public - panouri outdoor pe diferite suporturi publicitare;
- documentare, creație, scriere, editare și publicare unui număr de **zece reportaje** în diverse publicații (tipărite: 5 și online: 5);
- **crearea unei pagini web a proiectului**, care să conțină informații actualizate permanent cu privire la progresul proiectului, la facilități, sfaturi pentru mersul în siguranță cu bicicleta sau siguranța rutieră.
- **organizarea unui eveniment** de tip **”Ziua fără mașină”**, în care să se încurajeze renunțarea la automobilul personal, oferind în schimb diverse activități în care să se promoveze mijloacele de transport inter-modale – transport public și cu bicicleta, (de exemplu, lecții practice de ciclism pentru elevi/copii, jocuri, concursuri - cu oferirea de stimulente pentru participanți, tombole); evenimentul va avea două ediții, în anii 2021 și 2022, eventual corelat cu Săptămâna europeană a Mobilității;
- un sondaj de opinie final (de angajament) care să ajute la evaluarea impactului campaniei de promovare.

Este obligatorie respectarea regulilor de identitate vizuală ale Manualului de Identitate Vizuală **pentru Programul Operațional Regional 2014-2020**, ce se găsește la adresa <http://www.inforegionordest.ro/identitate-vizuala>.

Autoritatea Contractantă va colabora cu Prestatorul și va facilita obținerea informațiilor necesare realizării campaniei de informare.

ABORDAREA CAMPANIEI DE PROMOVARE A PROIECTULUI

Pentru buna organizare a campaniei, se vor planifica întâlniri de lucru între Beneficiar și Prestator, în vederea monitorizării progresului activităților și de analiză a rezultatelor intermediare, pentru coordonarea resurselor și a activităților.

Campania de promovare implică următoarele activități:

1. Realizarea conceptului creativ al campaniei

Această etapă se va desfășura în primele două luni după semnarea contractului de servicii de Publicitate.

Ofertantul va propune un concept al campaniei de promovare, un mesaj și un slogan pentru întregul proiect. Elementele definitorii ale conceptului (mesajul, slogan, identitatea vizuală specifică proiectelor finanțate din Instrumente Structurale 2014-2020) se vor regăsi/adapta/ la toate materialele aferente campaniei (se va ține seama de materialele prin intermediul cărora se operaționalizează campania de promovare).

Conceptul creativ al campaniei de comunicare trebuie să fie original, accesibil și atractiv pentru publicul țintă și va îndeplini următoarele criterii generale:

- impact general de comunicare;
- memorabilitate;
- abordare pozitivă, ton optimist;
- accesibilitate: mesaj clar, simplu și la obiect;
- imaginile și elementele vizuale să fie corelate cu mesajele și textul și să se completeze reciproc.

După atribuirea contractului, conceptul creativ de comunicare al campaniei, propus de ofertantul declarat câștigător, va fi adaptat/ajustat în funcție de rezultatele sondajului de referință realizat în cadrul campaniei. Utilizarea conceptului creativ în materialele concrete al campaniei va fi realizată pe baza consultărilor cu Beneficiarul și de comun acord cu acesta.

2. Realizarea sondajului de opinie inițial (de referință)

Sondajul se va derula în primele două luni după semnarea contractului de servicii.

Prestatorul va elabora un set de întrebări pentru un esantion considerat reprezentativ - care va constitui sondajul de referință. Întrebările se vor referi la comportamentul de deplasare, la disponibilitatea modului de deplasare, la sănătate, întrebări pentru segmentare și etape ale schimbării.

De exemplu, grupul țintă poate fi constituit din persoane care efectuează deplasări scurte cu mașina, dar care se pot înlocui în mod realist prin mersul pe jos sau cu bicicleta.

Se poate utiliza o gamă largă de canale de comunicare: e-mail, mesaje text sms, carti postale cu returnare gratuita, scrisori de prezentare, interviuri față în față, mediul online.

3. Spoturi TV – creație, producție și difuzare

Spoturile se vor concentra pe promovarea informațiilor referitoare la funcționalitățile realizate prin modernizarea arterelor de circulație care fac obiectul proiectului și pe rezultatele/beneficiile asupra utilizatorilor/cetățenilor municipiului, care se vor adapta schimbărilor și vor opta pentru mijloacele alternative de transport (inter-modale).

Ofertantul selectat va asigura toate serviciile necesare realizării spotului TV, în toate etapele de producție:

a) pre-producție sau planificarea proiectului video: realizarea planificării activităților, documentare și redactare conținut informativ, realizarea scenariului, organizarea și planificarea activității de filmare, etc.

b) producție sau filmarea propriu-zisă, în prezența personalului de specialitate necesar;

c) post-producție – etapa de editare și montaj a filmărilor video, de adăugare a muzicii, graficii, efectelor speciale, etc. în conformitate cu formatul agreed cu Autoritatea Contractantă. Ofertantul va asigura voice-over și jingle/muzică care să sprijine conținutul spotului, să-l facă memorabil și să marcheze elementele cheie.

Prestatorul va preda Beneficiarului:

- * spoturile în format digital, full HD, formate difuzabile în social media (Youtube, Facebook), site-ul propriu, pe ecrane de tip cinema la evenimente;
- * fotografiile din timpul filmării, minim 25 fotografii care se pretează la realizarea vizualurilor campaniei de promovare;
- * planul media pe baza caruia se va realiza difuzarea spotului.

Ofertantul selectat va organiza difuzarea spotului video pe un pachet de difuzare format din posturi TV locale și alte publicații online (conform <https://www.media-max.ro/lisat-posturi-tv-local-regionale/> la data de 11.02.2020, TV M Neamt, 1TV Neamt, Tele M Neamt, Turn TV – post online).

Difuzarea se va face pe o perioadă de patru săptămâni, o dată pe zi, în intervalul orar 17-20, pentru fiecare din cele două spoturi (primul va fi difuzat înaintea demarării lucrărilor, iar cel de-al doilea, în ultimele două luni de implementare).

În cazul **materialelor video** finanțate din proiecte, pregătite pentru difuzare publică la TV și/sau online (spot TV, filme, știre, reportaj, emisiune etc.), la sfârșitul producției video va fi afișat pe tot ecranul un carton final, care va conține în partea de sus sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, titlul proiectului și textul „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”, pentru un timp suficient ca informațiile să poată fi citite. Se recomandă dublarea cu vocea unui narator, a textului „Proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”, cu ritm normal (aproximativ două cuvinte/ secundă). Pentru alte materiale video (știre, reportaj, interviu, emisiune, prezența unui invitat în cadrul unei emisiuni etc.), care sunt finanțate parțial sau integral din proiecte cu fonduri europene, moderatorul sau invitatul se va asigura că în cadrul materialului se va rosti textul „Ace(a)st(ă) știre/ reportaj/ interviu/ (prezență în) emisiune/ este posibilă cu finanțare dintr-un proiect cofinanțat din Fondul ... prin Programul ...”.

4. Conferințe de presă

În cadrul campaniei de Comunicare se vor organiza două conferințe de presă, la începutul execuției lucrărilor și la sfârșitul acestora, la care vor participa jurnaliști, reprezentanți ai echipei campaniei, atât din partea Prestatorului, cât și din partea Autorității Contractante, reprezentanți ai grupurilor țintă. Prima conferință de presă va fi organizată în scopul informării debutului proiectului, asigurând transparența privind fondurile nerambursabile alocate prin POR 2014-2020, precum și informarea grupurilor țintă privind activitățile ce se vor realiza și rezultatele așteptate; a doua conferință de presă

va informa mass-media despre rezultatele și beneficiile proiectului, respectiv impactul acestuia asupra beneficiarilor.

La conferințele de presă ofertantul va oferi, într-un suport de păstrare personalizat, corespunzător conținutului, 150 kit-uri ale campaniei media formate din:

- ☐ Un (1) suport de memorie electronică externă cu capacitate de 64 GB pe care vor fi încărcate spoturile campaniei de comunicare și 5 fotografii reprezentative pentru campanie, alese împreună cu Autoritatea Contractantă, posibil a fi publicate în articolele de presă.
- ☐ Comunicatul de presă aferent evenimentului, în format tipărit într-o mapă de prezentare, și în format electronic, încărcat pe suportul de memorie electronică.
- ☐ Un obiect promoțional reprezentativ pentru tema campaniei de comunicare, inscripționat cu însemnele campaniei – pix inscripționat.

Ofertantul va asigura:

- ☐ realizarea și transmiterea invitațiilor la eveniment,
- ☐ echipa de organizare/personal pentru desfășurarea evenimentului;
- ☐ prezența unei persoane din echipa de proiect a Prestatorului care va prezenta conceptul campaniei și va răspunde întrebărilor jurnaliștilor;
- ☐ prezența unui fotograf care să asigure arhiva fotografică a evenimentului;
- ☐ Coffee break pentru participanți: băuturi calde și reci, produse de patiserie, dulci și sărate.

Prestatorul nu va putea promova în cadrul evenimentului personalități politice, produse și servicii, în scop comercial.

Prestatorul va pune la dispoziția Autorității Contractante în termen de maximum 2 zile lucrătoare materialele foto/ video/ audio realizate în cadrul evenimentului.

Scenariul evenimentului, spațiul de desfășurare, conținutul kit-ului se vor decide împreună cu Autoritatea contractantă.

5. Organizarea a trei întâlniri de informare pentru beneficiari

Întâlnirile de informare pentru beneficiari vor avea loc începând cu demararea execuției lucrărilor, până la sfârșitul perioadei de implementare a proiectului.

La acestea vor fi invitați locuitori ai municipiului, reprezentanți ai mediului de afaceri și ai societății civile, reprezentanți ai instituțiilor publice locale, etc.

În cadrul primei întâlniri de informare se va solicita participanților completarea chestionarelor inițiale (de referință).

Scenariul evenimentului și spațiul de desfășurare se vor decide împreună cu Autoritatea contractantă.

6. Promovare și reclame platite pe Facebook, inclusiv pentru pagina de Facebook instituțională

Va avea ca obiect:

- * promovarea paginii (pagina dedicată și cea a municipiului Piatra Neamt) zilnic, pe toată perioada execuției lucrărilor și corelat cu graficul de difuzare a spotului TV,
- * direcționarea către pagina web dedicată proiectului.

Prestatorul va administra reclamele dintr-un cont de Publicitate dedicat. Prestatorul este responsabil de crearea propriu-zisă a reclamei și activarea trackingului, va monitoriza desfășurarea campaniei pe Facebook, va prezenta rapoarte și va îmbunătăți planul campaniei, în funcție de rezultatele înregistrate.

7. Tipărirea și distribuirea de afișe (indoor)

Se vor realiza două tipuri de afișe, astfel:

- * **200 bucăți** afișe generice format A2, policromie, hârtie min. 190g/mp, mată.
- * **300 bucăți** afișe tematice format A3, policromie, hârtie min. 190 g/mp, mată.

Ofertantul va crea grafica afișelor, iar forma finală se va decide împreună cu Autoritatea contractantă.

Distribuția și postarea afișelor se va face doar în locuri stabilite împreună cu Beneficiarul și va fi asigurată de către prestator.

8. Publicitate în spațiu public: panouri outdoor pe diferite suporturi publicitare

Prestatorul va asigura creația, producția și amplasarea reclamelor campaniei de Comunicare, după consultări cu Beneficiarul (minim 20 bucăți). Se vor utiliza locațiile existente ale operatorilor de publicitate, precum și spațiile disponibile din stațiile de așteptare transport public.

Achitarea taxelor de închiriere și a altor taxe aferente, conform legislației în vigoare, inclusiv taxa locală de publicitate este în sarcina Prestatorului.

Poz. 7 și poz. 8: PUBLICITATE INDOOR ȘI OUTDOOR

Materialele de informare/ promovare realizate pentru signalistica de interior sau de exterior vor conține setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema Uniunii Europene, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora, numele proiectului, precum și fraza „Proiect 23 cofinanțat din Fondul ... prin Programul Operațional ...”. Exemplele de materiale nu sunt exhaustive. Pentru orice alt material indoor și outdoor se aplică regulile menționate anterior.

9. Reportaje pentru mediul online și tipărite — documentare, creație, scriere, editare și publicare online a 10 reportaje, cu frecvența de apariție la interval de aproximativ șase săptămâni, începând cu luna dinaintea demarării execuției lucrărilor.

Prestatorul este responsabil de următoarele activități:

- a) propunerea temelor reportajelor;
- b) documentare, concepere, scriere, redactare și editare materiale: limbajul folosit va fi unul simplu, cât mai natural, informațiile de ordin tehnic fiind prezentate astfel încât să fie relevante și accesibile pentru publicul țintă.
- c) realizare a fotografiilor care vor ilustra materialul: fiecare reportaj va fi ilustrat cu cel puțin o fotografie;
- d) publicare în mediul online: fiecare reportaj va fi publicat pe 5 site-uri locale (primele cinci înregistrate în studiul de audiență și trafic internet – criteriul ”clienți unici”).

10. Pagina web dedicată proiectului

Prestatorul va realiza web-site-ul dedicat proiectului și va asigura găzduirea și mentenanța pe perioada valabilității contractului de finanțare (30.11.2022) și, ulterior, pe perioada de monitorizare (cinci ani după finalizare). Beneficiarul va deține dreptul de proprietate intelectuală.

Site-ul va fi înscris în cel puțin unul dintre sistemele de monitorizare a traficului (de exemplu Google Analytics).

Prestatorul va preda un manual de utilizare și administrare al site-ului.

Prestatorul va asigura suport tehnic gratuit pe durata implementării și va asigura gratuit remedierea eventualelor disfuncționalități.

Prestatorul va efectua actualizările necesare site-ului, postarea de articole noi, materiale și gestionarea structurii acestuia, la cererea beneficiarului, în maxim 24 de ore. De asemenea, va realiza statistici ale vizitatorilor, actualizări periodice ale securității site-ului, intervenții pentru schimbări/completări, analiza ranking-ului în motorul de căutare Google.

Site-ul va conține un sistem dedicat monitorizării grupului țintă, ce va permite configurarea de formulare online de monitorizare/evaluare (chestionare).

Site-ul va conține un forum care să permită schimbul de idei, care va fi moderat de către membrii echipei de proiect/administrator.

Sistemul de administrare a conținutului trebuie să fie flexibil, relativ simplu de configurat și modificat, să permită editare/adaugare/ștergere/ordonare informații.

Structura propusă trebuie să fie astfel construită încât să permită dezvoltări ulterioare și integrări cu alte sisteme cu un efort mic.

Codul sursă al site-ului va fi livrat pe suport DVD, inclusiv componentele software.

Se vor transmite beneficiarului statistici trimestriale privind accesările, ranking-ul, activitatea de actualizare a informațiilor, activitatea de suport oferită.

Conform Manualului de Identitate Vizuală pentru POR 2014-2020, **website**-urile realizate în cadrul proiectelor cu finanțare din Instrumentele Structurale/ pagina web dedicată proiectului din cadrul site-ului existent vor afișa siglele obligatorii în varianta policromă. Emblema UE trebuie să fie vizibilă în partea superioară a conținutului afișat de un dispozitiv digital (monitor PC, laptop, tabletă etc.) fără să fie nevoie de derularea paginii. Trimiterea la fondul relevant din care este finanțat proiectul sau PO

trebuie să fie vizibilă. Website-urile realizate în cadrul proiectelor cu finanțare din Instrumentele Structurale/ pagina web dedicată proiectului într-un site deja existent vor afișa citatul „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României” într-un loc vizibil, pe pagina principală. Website-ul/ pagina dedicată proiectului va conține un link către site-ul www.fonduri-ue.ro, cu mențiunea „Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro”.

11. Organizare eveniment de tip ”Ziua fără mașină”

Evenimentul poate fi transformarea temporară a unor străzi principale în zone pietonale/ o zi fără automobile, care va avea ca scop conștientizarea efectelor negative ale traficului motorizat individual și a efectelor pozitive ale mersului pe jos, cu bicicleta și transportului public, inclusiv impactul asupra mediului și asupra stării de sănătate.

În ziua evenimentului se vor organiza diverse activități în care să se promoveze mijloacele de transport intermodale – transport public și cu bicicleta (de exemplu, lecții practice de ciclism pentru elevi/copii, jocuri, concursuri - cu oferirea de stimulente pentru participanți, tombole), care se vor stabili de către Prestator, împreună cu Beneficiarul (de exemplu: șapcă, tricou, vestă reflectorizantă, rucsac, bloc notes, termos, accesorii bicicletă, umbrelă, breloc, etc).

12. Anunțuri pe parcursul implementării proiectului, la cererea beneficiarului – minim 3 bucăți
(Se vor respecta cerințele MIV – 2018), corelat cu progresul lucrărilor.

13. Sondaj de opinie final (de angajament) – chestionare elaborate și completate

Pe parcursul ultimelor două luni de implementare a proiectului, se va realiza sondajul final, care va servi la evaluarea impactului campaniei de promovare (prelucrarea informațiilor obținute din chestionare și concluzii calitative privind beneficiile renunțării la deplasarea cu autoturismul personal (combustibil economisit, timp economisit, loc de parcare economisit, reducerea stresului, îmbunătățirea stării de sănătate prin deplasarea cu bicicleta sau mersul pe jos).

II.3. LIVRABILE

Fiecare etapă parcursă de Prestator va fi comunicată Beneficiarului printr-un proces-verbal de predare-primire a raportului de progres/monitorizare în care se vor detalia activitățile și materialele realizate, la care se vor atașa documente martor: material, fotografii, print-screen-uri, CD-uri/DVD-uri etc.

Derularea activităților prestate se va descrie în Rapoarte narrative de monitorizare lunare, care vor conține situația difuzărilor pe TV, inclusiv audiența, contrasemnat de societățile de televiziune, etc.

Prestatorul va înainta rapoartele în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte. Beneficiarul va analiza rapoartele și, dacă sunt necesare revizuirii, va solicita Prestatorului corecturile necesare, iar acesta va efectua modificările în cel mai scurt timp posibil, fără a depăși 10 zile calendaristice.

III. Prezentarea ofertei – PROPUNEREA TEHNICA

Ofertantul va prezenta o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților, pentru realizarea acestora și atingerea rezultatelor.

Propunerea va conține o descriere a modului în care se face corelarea dintre conceptul creativ și elementele campaniei de promovare, alte informații considerate relevante de către ofertant. Planificarea va conține titlul și descrierea activităților și subactivităților, corelarea activităților cu resursele necesare (resurse umane, material și de timp).

Trebuie prezentate:

- modul în care ofertantul înțelege obiectivele contractului și cerințele stabilite prin caietul de sarcini;
- modul de abordare a prestării serviciilor, inclusiv descrierea conceptului utilizat pentru atingerea obiectivelor contractului;
- identificare și explicitarea aspectelor cheie privind îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor așteptate;
- modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al contractului, succesiunea și inter-relationarea acestora; activitățile descrise trebuie prezentate ca durată și trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric, la nivel de activitate;
- descrierea infrastructurii pe care Prestatorul o utilizează pentru realizarea activităților propuse, care trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele

solicitate de legislația în vigoare (se va prezenta echipamentul necesar și propus pentru desfășurarea contractului).

Personalul Prestatorului

Echipa Prestatorului va fi formată din minim trei experți cheie, cu experiență în implementarea unei campanii de promovare a proiectelor finanțate prin fonduri europene.

Demonstrarea participării ca expert în cadrul campaniilor de promovare relevante pentru obiectul contractului se va face prin atașarea de documente relevante (ex. recomandări, contracte, etc), în care să fie menționate: titlul campaniei, componentele acesteia (ex. TV, radio etc) și rolul deținut de expert în implementare.

Expert cheie 1: Manager de proiect

- Monitorizează implementarea proiectului
- Coordonează echipa de experți pentru realizarea proiectului;
- Elaborează planuri de lucru detaliate și monitorizează respectarea implementării acestora;
- Identifică și evaluează la timp problemele ce apar în legătură cu implementarea contractului și oferă soluții pentru remedierea acestora;
- Actualizează planul de implementare, în caz de necesitate;
- Planifică și organizează activitățile contractului, conform planului de proiect și calendarului de implementare;
- Asigură un circuit informațional adecvat între diferiții actori implicați în proiect, potrivit clauzelor contractuale.

Cerințe privind calificarea și experiența profesională:

- studii universitare finalizate cu diploma de licență sau echivalentă;
- experiență în calitate de manager de proiect/coordonator în minim o campanie de publicitate/promovare care are integrat publicitate radio-TV/ publicitate outdoor și/sau publicitate online; se vor prezenta recomandări emise de beneficiar sau certificate constatatoare pentru contractele nominalizate.

Expert cheie 2: Expert comunicare

- Realizează materialele promotionale conform cerințelor Caietului de sarcini
- Alege conceptul materialelor, în funcție de obiectivele proiectului finanțat
- Asistă la realizarea materialelor promotionale, asigurându-se de buna execuție a acestora
- Este responsabil de distribuția materialelor promotionale
- Organizează baza de date cu participanți, împreună cu AC
- Transmite invitațiile participanților
- Asigură buna implementare a evenimentului
- Mentine relațiile cu presa

Cerințe privind calificarea și experiența profesională:

- Studii universitare finalizate cu diploma de licență sau echivalentă;
- Experiența profesională – implicarea în cel puțin o campanie de publicitate care are integrat publicitate radio-TV/ publicitate outdoor și/sau publicitate online- se vor prezenta recomandări emise de beneficiar sau certificate constatatoare pentru contractele nominalizate.

Expert cheie 3: Expert grafică

- Realizează grafica materialelor necesare implementării proiectului
- Respectă ideea surprinsă în conceptul creativ
- Propune identitatea grafică a evenimentului, conform cerințelor

Cerințe privind calificarea și experiența profesională:

- Studii absolvite cu diploma de licență/ certificate de calificare sau echivalente
- Experiența profesională în domeniul graficii de materiale publicitare - se vor prezenta recomandări emise de beneficiar sau certificate constatatoare pentru contractele nominalizate.

Prestatorul va include în echipa și personal administrativ non-cheie pentru desfășurarea activității echipei sale.

Recomandăm ofertantului să includă în echipă și un **responsabil de planificare media**, care ar putea avea următoarele responsabilități:

- Realizează planificarea media a campaniei integrate de comunicare, conform obiectivelor campaniei;
- Colaborează cu difuzorii media pentru respectarea planificării media a campaniei de comunicare;
- Gestionează activitățile de media buying;
- Realizează rapoartele de difuzare ale materialelor campaniei de comunicare.

Calificare educațională: studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent.

Experiență profesională: a participat ca responsabil de planificarea media la realizarea a cel puțin o campanie de publicitate care au integrat publicitate radio-TV, publicitate outdoor și publicitate online. Pentru fiecare expert se va prezenta un CV datat și semnat, declarație de disponibilitate și documentele indicate anterior și orice alt document care atestă îndeplinirea cerințelor.

Prestatorul va include în echipa și personal administrativ non-cheie pentru desfășurarea activității echipei sale.

IV. OFERTA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi detaliată pe activități și materiale și durata de realizare a acestora, elemente ce se vor regăsi în rapoartele Prestatorului. Ofertantul va anexa la formularul de ofertă, un grafic ce va conține perioada estimată în care se va desfășura activitatea de publicitate și informare și, respectiv valoarea estimată a activităților/materialelor ce urmează a fi prestate, indicând, de asemenea, responsabilul/responsabilii pentru fiecare activitate.

V. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PARTILOR

A) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului și prezentat în cadrul acestui document;
- b. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- c. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite, inclusiv prin furnizarea asigurării că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;
- d. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor;
- e. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini;
- f. asigurarea gradului de flexibilitate solicitat de Autoritatea Contractantă în prestarea serviciilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment în derularea contractului.
- g. prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele Autorității Contractante;
- h. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);
- i. informarea de urgență a Autorității contractante despre orice eveniment sau circumstanțe ce pot împiedica îndeplinirea la timp și cu eficiență a obiectului achiziției;
- j. **asigurarea personalului calificat corespunzător** pentru a duce la bun sfârșit sarcinile cerute în documentația de atribuire. **Prestatorul va desemna un responsabil** care va fi persoana de contact al Beneficiarului.

B) **Autoritatea Contractantă** este responsabilă pentru:

- a. punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate și pentru buna desfășurare a campaniei integrate de comunicare.

b. desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului, constând într-un dialog sistematic cu operatorul economic câștigător, pentru a explica și discuta în detaliu cerințele specifice referitoare la derularea contractului.

c. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.

VI. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție aferentă contractului care face obiectul prezentului caiet de sarcini este în cuantum de 10% din valoarea contractului (în lei fără TVA).

Garanția de bună execuție va fi constituită în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de presări servicii de Publicitate și informare, în condițiile legii.

Restituirea garanției de bună execuție se va face conform HG nr. 395/ 2016.

VII. DURATA CONTRACTULUI

Durata de valabilitate a contractului va începe odată cu semnarea contractului de către părți și se va încheia odată cu finalizarea implementării Proiectului de către Autoritatea Contractantă, respectiv 30.11.2022. Orice prelungire a duratei contractului de finanțare nr. 5054/28.01.2020, conduce automat la prelungirea duratei contractului de prestări servicii, prin act adițional la contract și nu va genera costuri suplimentare în sarcina autorității contractante.

Durata de prestare a serviciului de informare și publicitate începe din momentul emiterii Ordinului de începere a activităților contractului, ce va fi comunicat Prestatorului și se va încheia la data de 30.11.2022, cu posibilitatea prelungirii acesteia.

Prestatorul are obligația ca pe durata valabilității contractului de finanțare și 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse), să fie la dispoziția oricăror instituții/ organisme aflate în misiuni de verificare și control, care se vor desfășura în cadrul Proiectului (Organismul Intermediar – ADR Nord-Est, MDRAP, Autoritatea de Audit, Curtea de Conturi, etc.) și care pot solicita prezenta acestuia. În acest sens, Prestatorul serviciului care face obiectul prezentului Caiet de sarcini va fi notificat în termen de o zi de la primirea comunicării, de către UAT Municipiul Piatra Neamț.

VIII. PLATA CONTRACTULUI

Plata serviciilor prestate conform contractului de Servicii de publicitate și informare va fi efectuată în baza proceselor verbale de predare-primire ale rapoartelor narative de monitorizare întocmite de Prestator și pe baza proceselor verbale de recepție a acestora și a materialelor întocmite de către beneficiar.

Factura va fi însoțită de procesele verbale de predare primire, respectiv recepție a tuturor rapoartelor și materialelor realizate conform prezentului Caiet de sarcini. Plata facturii se va face conform mecanismului de plată descris de OUG nr. 40/2015.

IX. CONFLICTUL DE INTERESE

În înțelesul prezentului Caiet de sarcini, conflictul de interese reprezintă orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract de către părți, în mod obiectiv sau imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, ar al altor legături sau interese comune. Prestatorul are obligația de a întreprinde toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să informeze UAT Municipiul Piatra Neamț în termen de maxim 5 zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui conflict astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în derularea contractului care face obiectul prezentului caiet de sarcini trebuie notificat fără întârziere către UAT Municipiul Piatra Neamț. UAT Municipiul Piatra Neamț își va rezerva dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.

X. NEREGULI

Constatarea neregulilor, stabilirea acestora și recuperarea sumelor plătite necorespunzător se realizează conform prevederilor legale în domeniu. În situația în care, în urma verificărilor realizate în perioada de implementare și/sau durabilitate a proiectului, organele de control abilitate, constată nereguli de la aplicarea legislației în vigoare sancționate corespunzător, acestea generează răspunderea patrimonială contractuală a autorului.

În cazul în care se dovedește săvârșirea neregulilor de către prestator atunci pentru stingerea creanțelor rezultate din acesta va răspunde solidar cu achizitorul.

XI. CESIUNEA

Contractul care face obiectul prezentului caiet de sarcini, în integralitatea sa, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din îndeplinirea acestuia, nu pot face obiectul cesiunii.

XII. DREPTURI DE PROPRIETATE

Toate datele, rapoartele, materialele achiziționate, realizate sau pregătite de către Prestator pe durata contractului, vor fi confidențiale și proprietatea absolută a Autorității Contractante.

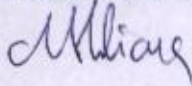
Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute din executarea sau ca urmare a executării contractului care face obiectul prezentului caiet de sarcini, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, vor fi în proprietatea UAT Municipiul Piatra Neamț.

Toate materialele achiziționate prin acest proiect și nedistribuite în cadrul evenimentelor aferente contractului vor rămâne în posesia Autorității Contractante, acestea urmând a fi distribuite ulterior categoriilor de public vizate de proiectele prin care se finanțează achiziția.

Anexe la contract vor fi:

- Cererea de finanțare;
- Manualul de Identitate Vizuală (MIV – februarie 2018);
- Propunerea Tehnică și Financiară.

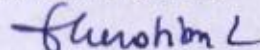
Director Executiv
Olimpia Iuliana Adam



Manager proiect
Cristina Iorga



Responsabil publicitate
Liliana Gherasim



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMARUL
MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ



DISPOZIȚIE

Pentru constituirea comisiei de evaluare, privind atribuirea contractului de achiziție publică, pentru obiectivul: Servicii de elaborare documentații tehnico-economice etapa Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (PAC), proiect tehnic de execuție (PTE) și detalii de execuție (DE), asistență tehnică din partea proiectantului precum și furnizarea de echipamente specifice și execuția lucrărilor pentru proiectul: Implementare sistem management inteligent al traficului în Municipiul Piatra Neamț, cod SMIS 126608

În temeiul prevederilor art. 3 alin. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, „prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă ale autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu și în interesul populației locale, o parte importantă a treburilor publice”;

În conformitate cu prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G.nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului –cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice și Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări, a concesiunii de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

PRIMARUL MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ

Având în vedere prevederile din Programul anual al achizițiilor publice aferent anului 2020, poziția nr. 6;

Luând în considerare referatul de necesitate nr. 4682/14.02.2020;

Văzând referatul înregistrat sub nr: 7066 din 04.03.2020, prin care Compartimentul Achiziții Publice și Contractarea Serviciilor Sociale, propune constituirea comisiei de evaluare, privind atribuirea contractului de achiziție publică, pentru obiectivul: Servicii de elaborare documentații tehnico-economice etapa Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (PAC), proiect tehnic de execuție (PTE) și detalii de execuție (DE), asistență tehnică din partea proiectantului precum și furnizarea de echipamente specifice și execuția lucrărilor pentru proiectul: Implementare sistem management inteligent al traficului în Municipiul Piatra Neamț, cod SMIS 126608 ;

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. 1 lit.(d) alin. 4 lit. (a), alin. 5 lit. (a) și ale art. 196 alin.1 lit. (b) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ;

DISPUN:

ART.1 – Se constituie comisia de evaluare, privind atribuirea contractului de achiziție publică, pentru obiectivul: Servicii de elaborare documentații tehnico-economice etapa Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (PAC), proiect tehnic de execuție (PTE) și detalii de execuție (DE), asistență tehnică din partea proiectantului precum și furnizarea de echipamente specifice și execuția lucrărilor pentru proiectul: Implementare sistem management inteligent al traficului în Municipiul Piatra Neamț, cod SMIS 126608, în următoarea componență:

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| • Carmen Irina Buliga | - Președinte; |
| • Radu Borcea | - Membru; |
| • Ioviță Marius Petru | - Membru ; |
| • Luies Emanuela Stingu | - Membru de rezervă; |
| • Olimpia Iuliana Adam | - Membru de rezervă |

ART.2 – Președintele comisiei de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție publică, are calitate de membru în cadrul comisiei și are drept de vot.

ART.3 – Serviciul Administrație Publică și Juridic va înregistra prezenta dispoziție și o va comunica Prefectului Județului Neamț, în vederea exercitării controlului de legalitate și Compartimentului Achiziții Publice și Contractarea Serviciilor Sociale în vederea comunicării către persoanele desemnate la art. 1, pentru luarea la cunoștință și aducerea la îndeplinire.

PRIMAR,
Dragoș Chitic

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretarul General Al Municipiului,