

Contract de servicii

Municipiului Piatra Neamț
Nr _____/_____.2019

S.C. _____
Nr _____/_____.2019

S.R.L.

Având ca temei legal:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare; s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică de servicii, între :

Municipiul Piatra Neamț , adresa sediului Piatra Neamț, Strada Stefan Cel Mare, nr. 6-8, jud. Neamț, telefon 0233/218991, fax 0233/215374, cod fiscal 2612790, cont RO TREZ deschis la Trezoreria Municipiului Piatra Neamț, reprezentată prin Primar, dl. **Dragoș CHITIC**, în calitate de Achizitor (numit în continuare și în Condițiile de Contract **Beneficiar**), pe de o parte,

și
S.C..... S.R.L. având sediul în , str. , nr. , jud. , cod poștal , telefon , e-mail , număr de înmatriculare O.R.C. J / / , cod fiscal RO , cont Trezoreria - RO TREZ _____, reprezentată prin dl./d-na , având funcția director general, **în calitate de prestator**, pe de alta parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciului de **Dirigentie de santier / supervizare** pentru proiectul, „**Regenerare urbană a coridorului secundar de mobilitate pe axa est-vest - Etapa I (Bulevardul 9 Mai - Strada Dimitrie Leonida din Piatra Neamț)**”, proiect cod SMIS 126609,, Codul de clasificare C.P.V 71521000-6 Servicii de supraveghere a șantierului(rev.2);

1.2. Documentatiile elaborate în baza prezentului Contract se vor utiliza exclusiv în vederea realizării obiectivului de investiții menționat la punctul 1.1.

1.3. Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul contractului se transfera și devin proprietatea achizitorului.

2. PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul de _____ lei fără TVA, convenit pentru îndeplinirea contractului: Achiziționarea serviciului de **Dirigentie de santier / supervizare** pentru proiectul, „**Regenerare urbană a coridorului secundar de mobilitate pe axa est-vest - Etapa I (Bulevardul 9 Mai - Strada Dimitrie Leonida din Piatra Neamț)**”, proiect cod SMIS 126609,, Codul de clasificare C.P.V 71521000-6 Servicii de supraveghere a șantierului

2.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ lei la care se adaugă cota legală de TVA conform legii, de _____ lei

3. Durata contractului

3.1. Durata de valabilitate a contractului va începe odată cu semnarea contractului de către părți și se va încheia odată cu finalizarea implementării Proiectului de către Autoritatea Contractantă.

Orice prelungire a duratei contractului de finanțare nr. **4721/29.08.2019**, conduce automat la prelungirea duratei contractului de prestări servicii de dirigentie de santier / supervizare, prin act adițional la contract și nu va genera costuri suplimentare în sarcina autorității contractante.

3.2. Durata de prestare a serviciului, începe din momentul emiterii Ordinului de începere a activitatilor contractului, ce va fi comunicat și Prestatorului și se va încheia la data de **30.09.2022**, cu posibilitatea prelungirii acesteia. Responsabilitatile prestatorului de servicii de supervizare prin diriginți de șantier atestați vor continua pe toata perioada de execuție, pana la emiterea procesului verbal de receptie finala a lucrarilor si a certificatului de performanta aferent și nu mai târziu de expirarea duratei de valabilitate a contractului de finanțare 4721/29.08.2019

3.3. Prestatorul are obligatia ca pe durata valabilitatii contractului de finantare și 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse), sa fie la dispozitia oricaror institutii/ organisme aflate in misiuni de verificare si control, care se vor desfasura in cadrul Proiectului (Organismul Intermediar – ADR Nord-Est, MDRAP, Autoritatea de Audit, Curtea de Conturi, etc.) si care pot solicita prezenta acestuia. In acest sens, Prestatorul serviciului care face obiectul prezentului Caiet de sarcini va fi notificat in termen de o zi de la primirea comunicării, de catre UAT Municipiul Piatra Neamț.

4. DEFINIȚII

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

“**Părțile contractante**” sunt achizitorul și prestator așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.

„**Achizitor**” - este beneficiarul serviciilor de proiectare în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.

„**Prestator**” - este persoana juridică/ fizică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.

„**Contract**” - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

„**Prețul Contractului**” - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

„**Standard**” - orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate

„**Specificații tehnice**” - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante; *(nu a fost numerotat ca sa se poata identifica eventuale trimiteri)*

„**Forța majoră**” - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă.

„**Asistenta tehnică**” – înseamnă asistenta tehnică acordată de proiectant pe durata execuției lucrărilor, reprezentând toate activitățile prevăzute de lege și de prezentul contract pe care trebuie să le îndeplinească personalul proiectantului pe durata execuției lucrărilor până la recepția finală a acestora.

„**Subcontractant**” - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața prestatorului/executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

„**Penalitate contractuală**” – despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract(majorări de întârziere și/sau daune-interese);

„**Proiect**” – înseamnă totalitatea pieselor scrise și desenate, precum și variantele electronice (scanate și editabile) elaborate, editate, și dispuse într-o formă coerentă de către prestator, absolut necesare și suficiente pentru realizarea în condițiile legislației române a obiectivului de investiții oricare etapă prevăzută în conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

„**Proiectant**” – este elaboratorul proiectului. Acesta poate fi prestatorul însuși sau un subcontractant al acestuia.

„**Obiectiv de investiții**” – rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unui sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma "obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă

„**Zi**,- zi calendaristică; an - 365 de zile.

5. APLICABILITATE SI INTERPRETĂRI

5.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

5.2. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini – inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul - **Anexa 1**;
- b) propunerea tehnică - **Anexa 2** și propunerea financiară - **Anexa 3** (inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul ;
- c) garanția de bună execuție a contractului **Anexa 4**;
- d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț , dacă este cazul - **Anexa 5**;
- e) contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul - **Anexa 6**;
- f) acord de asociere - dacă este cazul - **Anexa 7**;
- g) graficul de îndeplinire a contractului fizic și valoric – **Anexa 8**;

h) alte documente relevante

7. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

7.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate în următoarele faze ale proiectului :

- pre- constructia lucrarilor;
- mobilizarea;
- executia lucrarilor
- receptia la terminarea lucrarilor
- perioada de garantie
- receptia finala

7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract, în conformitate cu Atributiile, Responsabilitatile și Obligațiile inginerului prevăzute în Ordinul 1496/2011, cu modificările și completările ulterioare.

7.3 Prestatorul prin Dirigintii de șantier autorizați se obligă să presteze servicii de:

a) Supervizarea lucrărilor; aprobarea furnizorilor de materiale, alții decât cei prezentați în oferta constructorului, materialelor, echipamentelor și a forței de muncă; verificarea și aprobarea situațiilor de lucrări; verificarea, justificarea și aprobarea acelor propuneri de modificare a contractului de lucrări care nu afectează condițiile asumate de beneficiar prin semnarea contractului de finanțare;

b) Asistenta tehnică pentru Beneficiar în contractul de lucrări și sprijin pentru echipa de implementare a proiectului, prin diriginți de șantier autorizați conform prevederilor legale pentru următoarele domenii de autorizare: **3.2 Drumuri, poduri, tunele, piste de aviație, transport pe cablu - de interes județean; 8.1 Rețele electrice; 8.3 Instalații gaze naturale. În Proiectul tehnic de execuție vor fi definite domeniile de autorizare a diriginților de șantier.**

c) Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform prevederilor legislației române în vigoare (Legea nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr.1496/2011, actualizat, cu modificările și completările ulterioare).

7.4. Prestatorul se obligă să furnizeze personalul corespunzător și autorizat în condițiile legii (din punct de vedere al expertizei și al alocării timpului), precum și echipamentele necesare în vederea finalizării eficiente a tuturor activităților solicitate precum și realizării în final a obiectivelor specifice și generale ale proiectului.

Prestatorul trebuie să ia în considerare reglementările Legii nr.10/1995 – privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare referitor la prezenta personalului atestat necesar pentru supervizarea și asistenta tehnică pentru construcția lucrărilor pentru fiecare domeniu în parte.

Dirigintele/dirigintii de șantier vor fi autorizați pe domenii specifice în conformitate cu prevederile Ordinului 1496/2011-**3.2 Drumuri, poduri, tunele, piste de aviație, transport pe cablu - de interes județean; 8.1 Rețele electrice; 8.3 Instalații gaze naturale. În Proiectul tehnic de execuție vor fi definite domeniile de autorizare a diriginților de șantier.**

7.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

8.1. Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

9.1.În relația dintre Părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra Documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea lor de către Achizitor, data la care devin proprietatea acestuia.

9.2. Dreptul de proprietate asupra bunurilor, drepturile de proprietate intelectuală, atât industrială (ex.brevetele de invenție, desenele și modelele industriale, mărcile), cât și dreptul de autor asupra creațiilor rezultate sunt drepturi exclusive ale Municipiului Piatra Neamț, cu respectarea legislației în vigoare și a prevederilor Caietului de sarcini.

Toată documentația tehnică (elaborată sub orice formă) este și va rămâne în proprietatea Municipiului Piatra Neamț. Prestatorul serviciului va realiza cesiunea exclusivă a tuturor drepturilor de autor în conformitate cu Legea nr.8 din 14 martie 1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, actualizată cu modificările și completările ulterioare

9.3. De la data aprobării și recepționării de către Achizitor, Prestatorul cedează drepturile patrimoniale ale acestuia către achizitor. Cesiunea va fi exclusivă și va fi făcută conform legii.

9.4. Se consideră că (prin semnarea Contractului) Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită Documentele de proiectare/alte documente elaborate de către Prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

9.5. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.

9.6. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

9.7. Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI DE SERVICII

10.1.(1) Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție a contractului conform legii și prezentului contract pentru realizarea corespunzătoare a contractului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(4) Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea serviciilor, de către acesta și remedierea/completarea documentației ori de câte ori a intervenit această necesitate.

(5) Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar prestatorul nu este îndreptățit la aceasta, cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, prestatorul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când serviciile vor fi terminate așa cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.

10.2. (1) Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de servicii reprezintă **10% din valoarea contractului fără TVA**, și se va constitui în termen de 5 zile de la semnarea Contractului, astfel:

a) de regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau

b) părțile vor conveni ca Garanția de Bună Execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturi parțiale. În acest caz Prestatorul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de **0,5%** din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite Prestatorului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție.

(2) În situația în care instrumentul de garantare prevăzut la alin. (1), lit. a) nu acoperă toată perioada de valabilitate a Contractului, Prestatorul are obligația prelungirii acestuia cu 5 zile înainte de data de expirare.

(3) Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 42 din HG nr. 395/2016.

10.3. Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

(a) Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut la art.

10.1.(5), situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

(b) prestatorul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentației tehnico-economice în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.

(c) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția, atât Prestatorului cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

10.4. Asigurare de răspundere profesională din partea Prestatorului

Odată cu dovada constituirii garanției de bună execuție, Prestatorul va prezenta o asigurare de răspundere civilă profesională pentru acte de neglijență, erori sau omisiuni în activitatea pe care o va desfășura în cadrul contractului care face obiectul Caietului de sarcini, parte integrantă a acestuia. Proiectantul are obligația să încheie asigurarea de răspundere civilă profesională în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică.

11. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI - Activitățile specifice care fac obiectul contractului

11.1 Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni, conform prevederilor caietului de sarcini:

ATRIBUTIA 1: Actioneaza ca Inginer al Municipiului Piatra Neamt

Atributiile, Responsabilitatile si Obligatiile Inginerului sunt cele prevazute in Ordinul nr. 1496 din 2011 cu modificarile si completarile ulterioare.

Documente de realizat:

- agenda intalnirii saptamanale, cuprinzand temele ce urmeaza a fi discutate
- minuta fiecarei intalniri, cuprinzand subiectele discutate in cadrul întâlnirii
- documente justificative pentru orice propunere de modificare transmisă echipei de implementare a proiectului, respectiv managerului de proiect.

ATRIBUTIA 2: Supervizarea implementarii contractului de lucrari

Prestatorul va nominaliza un Lider de echipa care isi va asuma rolul de „Inginer” responsabil de contract.

Prezentul contract va acoperi perioadele de **pre-constructie, constructie, post-constructie** si va include urmatoarele atributii, asa cum sunt descrise in cadrul activitatilor de mai jos.

Activitatea 2.1.: Perioada de pre - constructie

Dupa finalizarea procedurii de achizitie publica si semnarea contractului de lucrari, Inginerul isi va organiza o structura proprie pentru supervizarea contractului de lucrari astfel incat sa fie asigurata eficienta unei supervizări zilnice.

Principalele activitati ale Inginerului din aceasta etapa sunt urmatoarele:

- Mobilizează echipa de supervizare si nominalizarea unui Lider de Echipa;
- Verifica existenta autorizatiei de construire, precum si indeplinirea conditiilor legale cu privire la incadrarea in termenul de valabilitate;
- Verifica concordanta dintre prevederile autorizatiei de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor si ale proiectului;
- Studiaza proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizarea constructiilor;
- Verifica existenta tuturor pieselor scrise si desenate din proiect, inclusiv existenta studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize si concordanta dintre prevederile acestora;
- Verifica existenta expertizei tehnice, in cazul lucrarilor de interventii asupra constructiilor;
- Verifica respectarea reglementarilor cu privire la verificarea proiectelor de catre verificatori de proiecte atestati si insusirea acestora de catre expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- Verifica daca este precizata in proiect categoria de importanta a constructiei;
- Verifica existenta in proiect a programelor de faze determinante;
- Verifica existenta proiectului sau a procedurilor de urmarire speciala a comportarii in exploatare a constructiilor, daca aceasta va fi instituita;
- Preia amplasamentul si reperele de nivelment si le preda executantului, libere de orice sarcina;
- Participa, impreuna cu proiectantul si cu executantul, la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;
- Preda catre executant terenul aferent organizarii de santier;
- Verifica existenta "Planului calitatii" si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
- Verifica existenta anuntului de incepere a lucrarilor la emitentul autorizatiei si la I.S.C.;
- Verifica existenta panoului de identificare a investitiei, daca acesta corespunde prevederilor legale si daca este amplasat la loc vizibil.
- Verifica asigurările încheiate de Constructor care sunt solicitate prin contractul de lucrari.

Activitatea 2.2. Perioada de constructie

Perioada de constructie este timpul aferent executiei lucrarilor. Inginerul va furniza un serviciu de supervizare al lucrarilor de constructie in numele Autoritatii Contractante, UAT Municipiul Piatra Neamt, fiind singurul responsabil de asigurarea unui serviciu de supervizare continuu si eficient, de monitorizare in concordanta cu specificul lucrarilor executate.

Inginerul va asigura continua supervizare a lucrarilor pe timpul acestei perioade, principalele atributii fiind urmatoarele:

- urmareste realizarea constructiei in conformitate cu prevederile autorizatiei de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare;
- verifica existenta documentelor de certificare a calitatii produselor pentru constructii, respectiv corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in proiecte;
- interzice utilizarea produselor pentru constructii fara certificate de conformitate, declaratii de conformitate sau acord tehnic;
- interzice utilizarea de procedee si echipamente noi, neacordate tehnic sau cu acord tehnic la care avizul tehnic a expirat;

- verifica respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica si in reglementarile tehnice;
- verifica respectarea "Planului calitatii", a procedurilor si instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
- verifică, corectează și certifica situatiile de lucrari intocmite de constructor, din punct de vedere al cantitatiilor de lucrari realizate, respectarea prețurilor unitare, încadrarea în prețurile aprobate, certifică conformitatea situației de lucrări cu stadiului fizic al lucrarilor la data la care constructorul solicita la plata lucrarile realizate;
- certifica eligibilitatea cheltuielilor aferente lucrarilor executate de constructor, la fiecare situatie de lucrari inaintata de acesta; certifică și cheltuielile neeligibile ale proiectului, dacă este cazul;
- intocmeste documentele solicitate de OI si AM POR cu privire la lucrările executate pe care le depune la UAT Municipiul Piatra Neamt, împreuna cu situatiile de lucrari ale constructorului;
- interzice executarea de lucrari de catre personal neautorizat și/sau necalificat;
- participa la verificarea lucrarilor ajunse in faze determinante;
- efectueaza verificarile prevazute in reglementarile tehnice, semneaza si stampileaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor, respectiv procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de receptie calitativa a lucrarilor ce devin ascunse etc.;
- asista la prelevarea de probe de la locul de punere in opera;
- transmite catre proiectant, prin intermediul investitorului, sesizarile proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei;
- informeaza operativ investitorul privind deficientele calitative constatate, in vederea dispunerii de masuri si, dupa caz, propun oprirea lucrarilor;
- urmareste respectarea de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- verifica, in calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale in cazul schimbarii solutiilor tehnice pe parcursul executiei lucrarilor;
- anunta I.S.C. privind oprirea/sistarea executarii lucrarilor de catre investitor/beneficiar pentru o perioada mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, si verifica punerea in siguranta a constructiei, conform proiectului;
- anunta I.S.C. privind reluarea lucrarilor la investitiile la care a fost oprita/sistata executarea lucrarilor de catre investitor/beneficiar pentru o perioada mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
- preia documentele de la constructor si proiectant si completeaza cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
- urmareste dezafectarea lucrarilor de organizare de santier si predau terenul detinatorului acestuia.
- realizeaza impreuna cu constructorul masuratori si evaluari finale ale constructiei;
- preia manualul de intretinere si operare pentru lucrare, verifica daca acesta respecta specificatiile si-l transmite impreuna cu cartea tehnica a constructiei, Municipiului Piatra Neamt.

Documente de realizat:

- Notificari catre Contractant si echipa de implementare a proiectului, referitor la aspectele sesizate in cadrul activitatii de supervizare (documente emise intre rapoartele lunare de progres),
- Ordine de variatie,
- Acte aditionale la contractul de lucrari (daca este cazul),
- Declaratie privind certificarea cantitatilor de lucrari executate, al calitatii lucrarilor si al stadiului fizic al acestora la data transmiterii unei situatii de lucrari din partea Constructorului,
- Documentele solicitate prin Instructiunea AM POR nr. 50.
- Ține, la zi, Cartea Tehnica a Constructiei
- Orice alte documente solicitate pe catre autoritatea contractantă, organismele implicate în gestionarea și implementarea FESI, organismele de verificare si control abilitate care au ca scop clarificarea unor aspecte legate de cantitatile de lucrari executate, calitatea acestora si stadiul fizic.

Activitatea 2.3.: Perioada post - constructie

Principalele activitati ale Inginerului din aceasta etapa sunt urmatoarele:

- Recomandă autorității contractante (AC) convocarea Comisiei de receptie la terminarea lucrărilor și, justificat, admiterea recepției de către Investitor; asigura secretariatul comisiei de receptie la terminarea lucrarilor si intocmeste actele de receptie;
- După emiterea de către AC a procesului verbal de receptie la terminarea lucrărilor și finalizarea, dacă este cazul, a remedierilor propuse de comisia de receptie la terminarea lucrărilor, Inginerul emite Certificatul de Receptie la terminarea lucrarilor
- urmareste solutionarea obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si indeplinirea recomandarilor comisiei de receptie;
- preda catre investitor actele de receptie si cartea tehnica a constructiei dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor.

- la emiterea Certificatului de Recepție la terminarea lucrărilor, Inginerul/Dirigintele de șantier aprobă ELIBERAREA a 50% din Suma Retinută (DACA ESTE CAZUL) și 70% din GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE constituită, conform HG nr.395/2016;
- urmarește rezolvarea în termen a remediilor cuprinse în anexa procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- transmite o planificare de inspecții periodice a lucrărilor pe perioada de garanție pentru a asigura o funcționare adecvată, iar dacă sunt observate defecțiuni, informează atât autoritatea contractantă cât și constructorul, propune soluții pentru rezolvarea acestora și urmărește rezolvarea lor;
- soamează executantul în cazul nerespectării de către acesta a obligațiilor contractuale;
- notifica executantul cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, cu înștiințarea Achizitorului;
- asigură inspecții, pe perioada de garanție, împreună cu autoritatea contractantă și constructorul pentru a se asigura de faptul că remedierea lucrărilor (dacă este cazul) este realizată corespunzător și pentru a urmări comportarea construcției pe perioada de garanție ;
- recomandă și notifica autoritatea contractantă necesitatea extinderii/prelungerii perioadei de garanție ;
- participă la recepția finală a lucrărilor și asigură secretariatul acesteia;
- emite certificatul de recepție finală a lucrărilor;
- analizează și recomandă autorității contractante eliberarea garanției de bună execuție.
- participă la procesul de rezolvare/soluționare a eventualelor dispute ivite în cadrul contractului de lucrări.
- completează Cartea Tehnică a Construcției cu documentele aferente perioadei de garanție și cele de recepție finală și le predă Autorității contractante.

Documente de realizat:

- Certificatul de Recepție la terminarea lucrărilor
- Certificat de recepție finală a lucrărilor
- Certificat de plată finală
- Plan de realizare a inspecțiilor periodice în perioada de notificare a defectelor
- Notificări către UIP referitoare la necesitatea extinderii perioadei de garanție de bună execuție, eliberare sume (retinute, GBE, etc), alte aspecte sesizate.
- Alte documente solicitate de Municipiul Piatra Neamț pe parcursul derulării etapei de post-construcție, până la emiterea procesului verbal de recepție finală.

12. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

12.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice informații în legătură directă cu obiectul contractului și pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului.

12.2. Achizitorul pe parcursul derulării contractului de achiziție publică are obligația de a se implica activ prin reprezentanții săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea beneficiarului și de care depind îndeplinirea obligațiilor contractuale ale prestatorului.

12.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate;

Plățile în cadrul contractului de prestări servicii de Dirigentie de șantier / supervizare se vor face în baza unor Rapoarte Lunare /Trimestriale de activitate întocmite de către Prestator.

12.4. Rapoartele Lunare /Trimestriale de activitate vor conține informații referitoare la activitățile pe care le desfășoară Prestatorul serviciului de Dirigentie de șantier / supervizare, conform activităților descrise în prezentul Caiet de sarcini, aferente perioadei de raportare. Raportul Lunar /trimestrial de activitate va fi predat către Municipiul Piatra Neamț în baza unui proces verbal de predare - primire emis de Prestator, în primele 10 zile lucrătoare din luna următoare/luna din trimestrul ce urmează perioada de raportare, aferentă perioadei de raportare. Verificarea documentelor se vor face de către membrii EIP și Direcției Dezvoltare și Implementare Programe din cadrul Municipiului Piatra Neamț, comentariile (dacă este cazul) vor fi transmise Prestatorului în 10 zile de la primirea versiunii inițiale, iar Prestatorul va revizui și va depune versiunea finală a raportului în 5 zile de la data primirii comentariilor.

Recepția și aprobarea rapoartelor va fi realizată de către UAT Municipiul Piatra Neamț, în calitate de Autoritate Contractantă.

12.5. Emiterea facturii și înregistrarea ei în contabilitatea Municipiul Piatra Neamț se va face după parcurgerea etapelor prezentate în paragrafele de mai sus. Factura va fi însoțită de copii ale proceselor verbale de predare – primire, respectiv recepție.

12.6. Plata facturii se va face de către Municipiul Piatra Neamț conform mecanismului de plată descris de OUG nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

12.7. Dacă achizitorul nu onorează facturile în perioadele reglementate, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

13.1. Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului contract.

13.2. Achizitorul are dreptul de a verifica periodic modul de prestare a serviciilor și documentele pe parcursul furnizării/intocmirii acestora pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din caietul de sarcini/documentația de atribuire. Verificările efectuate periodic, vor fi în concordanță cu graficul convenit, după caz.

14. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

14.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a solicita dobânzi penalizatoare la nivelul dobânzii legale, respectiv a ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale, aplicată la contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite în termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

14.2. În cazul în care achizitorul nu efectuează plățile în termenul stabilit prin contract, atunci prestatorul are dreptul de a solicita dobânzi penalizatoare la nivelul dobânzii legale, respectiv a ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale, conform legislației în vigoare.

14.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

14.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

15. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor, astfel încât să se încadreze în termenul stabilit la Capitolul – Durata contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/ sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional, iar graficele cuprinse ca documente ale contractului vor fi corelate de către prestator cu noua perioadă de prestare și vor fi trimise către achizitor printr-o notificare.

15.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/ perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional, iar graficele cuprinse ca documente ale contractului vor fi corelate de către prestator cu noua perioadă de prestare și vor fi trimise către achizitor printr-o notificare.

15.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15.5. În cazul în care, în etapa postatribuire, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului, dar numai în perioada de valabilitate a acestuia, apar modificări care nu au fost prevăzute în documentele achiziției inițiale, se vor aplica prevederile art. 221, 222 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

16. MODIFICĂRI ȘI AMENDAMENTE

16.1. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute în legislația privind achizițiile publice, prin act adițional la prezentul contract.

16.2. Circumstanțele care pot determina *Modificarea Contractului* ca urmare a identificării de soluții, pe Durata Contractului, pentru obiectul Contractului și obiectivelor urmărite de Achizitor, astfel cum sunt precizate în *Caietul de Sarcini*, sunt:

- orice modificare a datelor de contact, reprezentanților autorizați ai *Părților*, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile;

- drepturile și obligațiile *Prestatorului* stabilite prin acest *Contract* sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin *Lege*;
- înlocuirea/introducerea de *Subcontractanți* cu respectarea clauzelor stipulate la clauza 23.1. – Subcontractarea din prezentul *Contract*;
- identificarea oricărei erori, omisiuni sau oricărui viciu în cerințele *Achizitorului*;
- identificarea necesității oricărei diminuări/majorări/modificări a *Contractului* sau a unei părți a acestuia;
- identificarea unor necesități care nu au fost incluse în *Contract*, dar care au devenit strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia și trebuie achiziționate de la *Prestator* întrucât schimbarea acestuia nu poate fi realizată din motive economice sau tehnice, legate, în principal, de cerințe privind interschimbabilitatea sau interoperabilitatea cu *Serviciile* deja incluse în *Contract*, respectiv cu obiectul *Contractului*, iar schimbarea *Prestatorului* cauzează *Achizitorului* dificultăți semnificative, materializate inclusiv prin creșterea semnificativă a costurilor;
- decalarea unui *Punct de reper* sau a unei activități din *Planul de lucru al activităților* generată de condițiile și în limitele stipulate la clauzele 3.1 și 3.2. din prezentul *Contract*;
- modificarea *Prețului inițial al Contractului* ca efect al modificărilor nesubstanțiale și/sau ca urmare a prevederilor stabilite la clauza 17 – *ajustarea prețului*;
- schimbări la nivelul *Legii*, *Regulamente CE*, *Reglementări*, *Standarde* comunicate prin intermediul *Caietului de Sarcini* și/sau "*Metodologia propusă*" din *Propunerea Tehnică*;

16.3. Modificarea *Contractului* ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor *Prestatorului* în cadrul *Contractului*, cu scopul completării activității *Prestatorului* la solicitarea expresă a *Achizitorului* și/sau revizuirea termenului/termenelor de prestare a *Serviciilor*, parțiale și finale, inclusiv a celor suplimentare se realizează în situații, cum ar fi dar fără a se limita la:

- ca urmare a unor cereri exprese a factorilor interesați ce au legătură cu activitățile din *Contract*, indiferent dacă acești factori interesați au fost incluși în documentele achiziției (*Caiet de Sarcini* sau *Propunere Tehnică*) sau dacă implicarea acestora în activitățile din cadrul *Contractului* a devenit necesitate ca urmare a dinamicii mediului extern în care se realizează activitățile din *Contract*.

16.4. Notificarea privind Modificările Contractului

- Fiecare *Parte* are obligația de a notifica cealaltă *Parte* de îndată ce are cunoștință de existența unor circumstanțe care pot întârzia sau împiedica prestarea *Serviciilor* sau care pot genera o revendicare pentru plată suplimentară;
- *Prestatorul* notifică *achizitorul* imediat ce consideră că domeniul de aplicare îi cere să facă ceva ce este ilegal sau imposibil. În cazul în care *Achizitorul* este de acord, se va realiza un document semnat de ambele parti în vederea aplicării măsurilor care se impun, care devine parte integrantă din prezentul contract;
- *Partea* care propune *Modificarea Contractului* are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de *Modificare a Contractului* cu cel puțin 30 (treizeci) zile înainte de data la care se consideră că *Modificarea Contractului* ar trebui să producă efecte;

17. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2. Prețul contractului nu se ajustează.

17.3. Eventuale modificări ale prețului pot fi generate doar de modificări legislative ulterioare semnării contractului.

18. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI

18.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- prin acordul părților consemnat în scris;
- prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

18.2. În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către *Prestator* a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

18.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, *Prestatorul* va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

18.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

18.5. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

18.6. *Achizitorul* își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării *Prestatorului* cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denuntării. **În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata**

corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită de prestator și recepționată de Achizitor, până la data denunțării unilaterale a contractului.

18.7. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

18.8. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

18.9. Daunele interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în cel mai scurt timp de la primirea notificării Achizitorului.

19. FORȚA MAJORĂ

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

19.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

19.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de timp, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

20.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

20.2. În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

21.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23. SUBCONTRACTAREA, TERT SUSTINATOR

23.1. Subcontractarea

23.1.1 La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți/experti (personal cheie, definit conform caietului de sarcini), este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Prestator cu subcontractanții nominalizați în oferta sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (dacă este cazul).

23.1.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți/experti în perioada de implementare a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

23.1.3. Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant/expert, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți/experti, va fi înaintată către Prestator în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți/experti.

23.1.4. În situația prevăzută la art. 23.1.2., Prestatorul poate înlocui/implica subcontractanții/experti în perioada de implementare a contractului, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților/experti nominalizați în oferta ai ale caror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți/experti;

b) declararea unor noi subcontractanți/experti, ulterior semnării contractului, în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.

c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract

23.1.5. În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți/experti sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini și a propunerii tehnice depusă de către Prestator la oferta, pentru activitățile supuse subcontractării.;

- contractele de subcontractare încheiate între Prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu dar fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului;

- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică

- aceleași documente solicitate la ofertare și privitoare la experti.

23.1.6. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți/experti nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

23.1.7. În vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita în condițiile legislației achizițiilor, iar Prestatorul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanții clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situație răspunderea Prestatorului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

23.2. Tertul Sustinător

23.2.1. Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin tertului sustinator în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Prestatorul consimte ca Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretentie la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta

23.2.2. În cazul în care Prestatorul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea tertului în baza angajamentului ferm, tertul sustinator este obligat să ducă la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Prestatorului inițial cu tertul sustinator, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

24. COMUNICĂRI

24.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract a fost încheiat în exemplare de valoare juridică egală, din care exemplar pentru achizitor și exemplar pentru prestator.

Achizitor,
Municipiul Piatra Neamț
Primar,
Dragoș Chitic

Prestator,
S.C. S.R.L.

Secretar General al Municipiului,
Oana Sârbu

Director Economic,
Cătălina Hizan

Direcția Dezvoltare și Implementare Programe
Olimpia Iuliana Adam

Viză CFP

Compartiment Juridic

Întocmit
consilier Manuela Anca Boacsa

CAPCSS/VI/BMA/2 ex.