

ACHIZIȚIE DIRECTĂ ANUNȚ DE PARTICIPARE

În temeiul prevederilor art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. nr. 395/2006, privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016, Municipiul Piatra Neamț **vă invită** să participați cu ofertă în cadrul achiziției directe pentru atribuirea contractului având obiectivul : Achiziționarea serviciului de audit financiar pentru proiectul ” **Modernizarea stațiilor de așteptare pentru transport public (TP)**” Cod SMIS **126607**, Codul de clasificare C.P.V.: 79212100-4 servicii de auditare financiară (rev.2)

1. Tip contract: **servicii**;

2. Descriere :

Auditul financiar se realizează obligatoriu la fața locului. Auditorul se va deplasa la sediul autorității contractante și va elabora următoarele rapoarte, ce vor descrie toate activitățile desfășurate, auditarea tuturor cheltuielilor (eligibile, neeligibile și TVA aferent acestora) derulate în cadrul proiectului. Acestea vor fi prezentate pe parcursul prezentului contract de servicii astfel:

- **Minim 10 (zece) Rapoarte de audit** ce vor cuprinde auditarea tuturor cheltuielilor (eligibile, neeligibile și TVA aferentă acestora) realizate în cadrul proiectului pe toată perioada de implementare a proiectului, începând cu data de 01.03.2018 până la data de 31.03.2022.

Rapoartele de audit vor fi eșalonate pe întreaga perioadă de implementare a proiectului conform Graficului privind serviciile și organizarea activității de audit financiar, corelat cu Graficul Cererilor de rambursare/plată – Anexa 4 la contractul de finanțare.

Fiecare raport va cuprinde, pe lângă perioada auditată, o situație cumulată cu toate cheltuielile auditate (eligibile, neeligibile și TVA aferentă acestora) realizate și plătite în cadrul proiectului, de la începutul perioadei de implementare până la data realizării raportului. Rapoartele vor fi realizate în timp util, astfel încât să poată fi anexate la Cererile de Plată/Rambursare.

Ultimul Raport de audit va conține, pe lângă perioada auditată, o situație finală cu toate cheltuielile (eligibile, neeligibile și TVA aferentă acestora) realizate și plătite în cadrul proiectului. Acest raport va fi depus la Cererea de rambursare finală.

2. Durata de valabilitate a contractului va începe odată cu semnarea contractului de către părți și se va încheia odată cu încheierea duratei de valabilitate a contractului de finanțare, respectiv data de **31 martie 2022**. Orice prelungire a duratei de valabilitate a contractului de finanțare atrage după sine prelungirea duratei contractului de prestări servicii, prin act adițional, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

3. Valoarea estimată a achizițiilor este de **41.650 lei fără TVA**

4. **Condiții de participare** : Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SEAP;

Personalul responsabil de derularea contractului, nominalizat în formularul nr. 9, va prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care să rezulte că are calitatea de auditor financiar recunoscut de CAFR, că nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de Monitorizare și Competență Profesională al CAFR , carnetul de membru vizat la zi.

Nu se solicită constituirea garanției de participare;

5. **Condiții Contract** : se solicită constituirea garanției de bună execuție – **10% din valoarea contractului fără TVA**.

Documentația de atribuire completă, inclusiv modelele de formulare și draftul de contract sunt postate pe site-ul www.primariapn.ro la secțiunea Informații publice/Achiziții .

6. **Criteriu de atribuire**: Pretul cel mai scăzut . Valoarea ofertată va fi detaliată ca preț pe rapoarte de audit financiar. În situația în care se prelungește perioada de implementare a proiectului și, implicit, crește numărul rapoartelor de audit financiar, valoarea rapoartelor rămase de realizat va fi recalculată astfel încât valoarea contractului de audit financiar să rămână neschimbată.

Ofertantul va anexa la formularul de ofertă un **Grafic privind serviciile și organizarea activității de audit financiar** - document de planificare și programare care va conține un program de lucru general ce

cuprinde toate activitățile de verificare ce vor fi întreprinse; perioada în care se va desfășura activitatea de audit și valoarea estimată a activităților ce urmează a fi prestate.

După semnarea contractului de prestări servicii de audit de către ambele părți, Graficul privind serviciile și organizarea activității de audit financiar va fi modificat prin notificare scrisă din partea prestatorului, ori de câte ori se modifică Graficul Cererilor de rambursare/plată.

7. Termen limita primire oferte: 01.11.2019 ora 10:00

8. Informatii suplimentare: Toti operatorii economici interesati vor transmite ofertele pe adresa de mail carmen.buliga@primariapn.ro si/sau prin depunerea la registratura institutiei, pana la data limita de depunere a ofertelor ; termenul se încheie la **01.11.2019 ora 10:00**.

Dacă operatorii economici interesați, vor opta pentru depunerea ofertelor la registratura Autorității Contractante, oferta va fi introdusă într-un plic, marcat astfel :

Adresa Autoritatii Contractante: Municipiul Piatra Neamt, str. Stefan cel Mare, nr. 6 – 8, jud. Neamt, **cod postal 610101**

Denumirea contractului pentru care se depune oferta: ” ”

Precizarea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA....., ORA.....”

Ofertele depuse după termenul limita se considera intarziate si vor fi respinse.

Ofertele vor conține :

1. documente de calificare – se vor completa *formularele : 1-7*;
2. Propunerea tehnica – *conform formularelor 9 - 13*.
3. Propunerea financiară - *conform formularului nr. 8*;

In cazul in care ofertantul selectat nu va indeplini conditiile de participare sau refuza incheierea contractului, va fi selectat/ contactat operatorul economic situat pe urmatorul loc, in baza criteriului de adjudecare. Ofertele financiare trebuie sa fie intocmite in moneda nationala si sa fie valabile 90 de zile de la termenul limita de depunere a acestora .

Ofertantii vor fi instiintati cu privire la rezultatul procedurii de achizitie în termen de o zi lucratoare, orice persoana care a suferit, suferă sau risca să sufere un prejudiciu ca o consecință a rezultatului procedurii, poate transmite autoritatii contractante o notificare in acest sens.

Limba de redactare – limba română

Solicitățile de clarificări se vor transmite la adresa de email carmen.buliga@primariapn.ro. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire cel mai târziu cu 2 zile lucrătoare înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Autoritatea contractanta va răspunde, în scris, în mod clar și complet, prin mijloace electronice (e-mail) tuturor ofertanților, în maximum 1 (una) zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări scrise.

Persoana de contact Carmen Buliga, e-mail : carmen.buliga@primariapn.ro.