

Directia Taxe si Impozite a mun. Piatra Neamt

Nr. 14930 / 23.01.2019

APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV
Claudia Grigorică

Fisa de date

Tip anunț: Invitație de participare

Tip legislație: Legea 98/2016

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Directia Taxe si Impozite a mun. Piatra Neamt, adresa poștala: Str. Alexandru cel Bun, nr. 12, Piatra Neamt, jud.. Neamt, Cod poștal: RO-610004, Romania, Punct(e) de contact: Alexandru Saon, Tel. +40 233213884, Email: taxesiimpozite@primariapn.ro, Fax: +40 233213894, Adresa internet (URL): <http://www.primariapn.ro>.

Numărul de zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 1 zile lucrătoare

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate locala

Activitate: Colectarea de Taxe si Impozite

Altele: servicii publice locale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE - NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Prestari servicii de distribuire a corespondentei

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii de distribuire a corespondentei

Locul principal de execuție: Livrarea corespondentei la orice adresa postala de pe teritoriul Romaniei

II.1.3) Anunțul implică – Comandă fermă transmisă de Compartimentele specializate

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor – conform precizărilor din caietul de sarcini

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) - CPV: 61002000-4 – Servicii de distribuire a corespondentei (Anexa nr. 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice)

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice - Nu

II.1.8) Împărțire în loturi - Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante - Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Conform caietului de sarcini

Cantitatea estimata de expedieri:

Volumul total de trimiteri estimat anual: **56.600, astfel:**

- Volumul trimitărilor neprioritare cu confirmare de primire până la 0-20 gr: 55.000 buc
- Volumul trimitărilor neprioritare cu confirmare de primire 51-100 gr.: 900 buc
- Volumul trimitărilor neprioritare simple până la 0-20 gr: 700 buc

Valoarea estimata fără TVA: **165.000 lei fără TVA**

II.2.2) Opțiuni - Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE : **11 luni**

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea prețului contractului - Nu

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare - Nu

III.1.1.b) Garanție de bună execuție - Nu

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante - Buget local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: Conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016;

b) Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice;

c) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016;

Consultarea legislației privind achizițiile publice se poate efectua accesând site-ul www.anap.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (conflictul de interese), va fi prezentată de ofertanți, terți susținători și subcontractanți, (după caz) doar la solicitarea autorității contractante, ofertantului aflat pe primul loc în clasament după aplicarea criteriului de atribuire .

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sunt următoarele: Director Executiv, Grigorică Claudia.

➤ Responsabil Achiziții Publice: Saon Alexandru;

➤ Comisia de evaluare: Horghidan Anastasia – membru, Iotu Marlena – membru, Cozma Claudia – membru, Saon Alexandru – președinte fără drept de vot.

III.2.1) Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea autorității contractante, a următoarelor informații și documente:

- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art 60 din Legea 98/2016;**

- **Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare**, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia așa cum rezultă din:

- **Certificat ANAF;**

- **Certificat Taxe și Impozite Locale;**

- **Certificat constatator emis de ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență;**

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/ limba în care au fost emise însoțite de traducere în limba română, după caz.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea	Motivul de îndeplinire
Formularul "Informații generale" În cazul în care oferta este depusă de o asocieră de operatori economici, fiecare asociat va prezenta acest document, iar cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ.	Se solicită prezentarea Fișei de informații generale.

III.2.3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

- **Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele specificate în caietul de sarcini.**

III.2.4) Contracte rezervate – Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii - Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective - Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire - Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii - Procedura proprie. În baza prevederilor art. 7 alin. (2) și a Art. nr. 68 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cât și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Având în vedere articolele de lege menționate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică / acordurilor cadru ce au ca obiect serviciile din categoria celor cuprinse în Anexa 2 la Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât cea prevăzută la art. 7 alin. (1) lit.d) din Lege, cuprinsă în intervalul de la 135.060 la 3.376.500 lei, **întreaga documentație va fi publicată pe site-ul Municipiului Piatra Neamț / Informații publice / Achiziții publice / Taxe și Impozite.**

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire – **Cel mai bun raport calitate-preț**

Factori de evaluare, puncte, modalitate de calcul a punctelor:

Factori de evaluare	Pondere	Punctaj maxim
---------------------	---------	---------------

1) Prețul ofertei	80%	80 puncte
--------------------------	------------	------------------

Descriere: componenta financiară

Algoritm de calcul: Pentru oferta cu cel mai mic preț se acordă 80 de puncte. Pentru restul ofertelor, punctele se vor acorda după formula:

Puncte pentru criteriul prețul ofertei = (prețul cel mai mic/prețul ofertei) x 80

2) Acoperire locală (mun. Piatra Neamț)	20%	20 puncte
--	------------	------------------

Descriere: acoperire locală (puncte/locatii de ridicare corespondență)

Algoritm de calcul: Pentru oferta cu cel mai mare număr de puncte (locatii) de ridicare corespondență de către contribuabili amplasate în municipiu, se acordă 20 de puncte. Pentru restul ofertelor punctele se vor calcula după formula:

Puncte pentru criteriul acoperire locală = (număr locatii ridicare corespondență din oferta/număr locatii din oferta cu cel mai mare număr de locatii) x 20

Total puncte ofertă = Puncte pentru criteriul prețul ofertei + Puncte pentru criteriul acoperire locală

Va fi declarată câștigătoare oferta cu cel mai mare punctaj obținut.

Punctaj maxim = 100 puncte

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică - Nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă.

IV.3.2) Data limită de depunere a ofertelor: 04.02.2019, ora 13:00

IV.3.3) Data și ora deschiderii ofertelor: 04.02.2019, ora 14:00

IV.3.4) Limba sau limbile în care pot fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare - Română

IV.3.5) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor) - 90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice: **Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele specificate în caietul de sarcini.**

Se prezintă informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta să permită cu ușurință identificarea corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare: **Propunerea financiara va fi exprimata in lei, iar TVA-ul va fi evidențiat separat.** Propunerea financiara va fi însoțita de centralizator de preturi sau alte formulare ce contin detalierea elementelor de cost ce formeaza propunerea financiara.

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta îl reprezinta formularul de oferta. Se va completa si formularul privind însusirea documentatiei de atribuire, inclusiv a raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari, a clauzelor contractuale. Oferta are un caracter ferm si obligatoriu, trebuie sa fie semnata, pe proprie raspundere de catre ofertant.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa locului de depunere a ofertelor: Sediul Directiei Taxe si Impozite a municipiului Piatra Neamt, Str. Alexandru cel Bun, nr. 12, cod postal 610004- registratura. Data limita de depunere a ofertei: depunerea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut în invitatia de participare. Oferta se va prezenta într-un exemplar original.

Originalele propunerii tehnice, a documentelor de calificare, precum si cele ale propunerii financiare (prezentat într-un **DOSAR DIN PLASTIC CU ȘINĂ ȘI PERFORAȚII**) care **se vor introduce într-un plic închis, corespunzător și netransparent**, pe care se va indica:

- denumirea serviciilor supuse procedurii de achiziție;
- inscripția "A nu se deschide înainte de data";
- deschiderea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut în invitația de participare.

In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare- **formular**,
- Împuternicirea pentru reprezentantul ofertantului (daca este cazul) **formular**.

Originalul va fi numerotat, semnat si stampilat pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. In cazul in care, din motive obiective, ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de institutii/organisme oficiale, acesta are obligatia de a prezenta originalele in sedinta de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformitatii copiilor cu originalele, sau sa prezinte copii autentificate. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si costurile documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.

SECȚIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC: Da

V.2) ALTE INFORMATII

Dacă se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

V.3) CAI DE ATAC

V.4) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8, alin (1), lit. b) din Legea nr. 101/2016..

V.5) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Directia Taxe si Impozite a mun. Piatra Neamt, Adresa postala: str. Alexandru cel Bun, nr. 12,, Localitatea: Piatra Neamt, Cod postal: 610004, Romania, Tel. +40 233213884, Email:taxesiimpozite@primariapn.ro, Fax: +40 233213894.

Compartiment Registratura,
Claudia Cozma



Responsabil Achiziții Publice,
Alexandru Saon

