

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Obiectiv : Întreținere preventivă anuală, revizie generală și autorizarea/reautorizarea funcționării (ISCIR) - lifturi (2 buc.) și service sistem CCTV și sistem control acces, în cadrul proiectului cod SMIS 11177, – Restaurarea și punerea în valoare a zonei istorice și culturale Curtea Domneasca din Municipiul Piatra Neamt – prin amenajări urbanistice, amenajări ale circulațiilor pietonale și carosabile – pasaj auto subteran, parcaje subterane, cod CPV - 50750000 - 7 - servicii de întreținere a ascensoarelor (rev.2),

1. CAIET DE SARCINI ;
2. FORMULARE ;
3. DRAFT CONTRACT

**CAIET DE SARCINI
PENTRU ACHIZITIA PUBLICA SERVICII DE INTRETINERE PREVENTIVA ANUALA,
REVIZII GENERALE SI AUTORIZAREA/REAUTORIZAREA FUNCTIONARII (IS CIR)**

**LIFTURI (2 BUCATI)
SI SERVICE SISTEM CCTV SI SISTEMUL CONTROL ACCES
ACHIZITIONATE IN CADRUL PROIECTULUI AVAND COD SMIS 11177
– Restaurarea si punerea in valoare a zonei istorice si culturale Curtea Domneasca din
Municipiul Piatra Neamt – prin amenajari urbanistice, amenajari ale circulatiilor pietonale si
carosabile – pasaj auto subteran, parcaje subterane,**

I. INTRODUCERE

Municipiul Piatra Neamt (**Achizitor**) a finalizat , in luna august 2015, proiectul **COD SMIS 11177 – Restaurarea si punerea in valoare a zonei istorice si culturale Curtea Domneasca din Municipiul Piatra Neamt – prin amenajari urbanistice, amenajari ale circulatiilor pietonale si carosabile – pasaj auto subteran, parcaje subterane**, finantat prin Programul Operational Regional 2007 – 2013, Axa prioritară 1 "Sprijinirea dezvoltării durabile a oraşelor - poli urbani de creştere", Domeniul major de intervenţie 1.1 "Planuri integrate de dezvoltare urbană", sub-domeniul "Centre urbane"

Descrierea Proiectului

Prin proiect s-au realizat amenajari urbanistice , amenajari ale circulatiilor pietonale si carosabile in zona Curtea Domneasca si lucrari restaurare si consolidare Muzeul Curtii Domnesti II”, astfel:

- a. **Amplificarea pieţii monumentale Piaţa Libertăţii** cu o nouă piaţă, extensie la aceasta, creată prin coborârea circulaţiei rutiere sub o dală urbană.

b. Crearea de parcaje si pasaj rutier - S-a realizat o parcare subterana pe doua nivele si un pasaj rutier, dotate cu scari de acces, ascensoare, scari rulante.

Pasajul rutier este format din calea carosabila, ce are o latime de 8,0 m, bordata pe partea sudica de zona rezervata pentru accesul autocarelor in pasaj, loc de parcare pentru autocare, zona de iesire a autocarelor din parcare, scari si **escalatoare** de urcare si acces pe dala pietonala, grup sanitar public , un spatiu monitorizare video , instalatii semnalizare si avertizare incendiu si ventilatie. Pe partea nordica, pasajul se deschide spre parcajul auto. Capacitatile pasajului rutier sunt: Ac= 2.246,0 mp, Ad = 2.246,0mp, din care scari, escalatoare =52,0 mp, grup sanitar = 60,2 mp, spatiu monitorizare video , instalatii semnalizare si avertizare incendiu si ventilatie = 34,0 mp.

Parcajul rutier etajat este o constructie de forma poligonala pe 2 nivele situată la cote intermediare față de pasaj , cu acces din pasajul rutier . Accesul și ieșirea sunt în pasajul carosabil. Acestea sunt realizate pe 2 nivele, cu acces pe sensul dinspre est și ieșirea din parcaje spre Primărie(spre vest). Înălțimea liberă a fiecărui nivel este de 2,40m.

Peste pasaj si parcare este realizata **Dala pietonală**. Accesul din parcare pe dala pietonală se face prin 2 scări de evacuare și **două ascensoare pentru cite 8 persoane**. Capacitatea spatiului creat se prezinta mai jos: Ac=1.597,0 mp, din care: scari, ascensoare =96,25 mp, sp. tehnice centrala de ventilatie =112,05 mp.

Caracteristicile celor doua ascensoare achizitionate sunt prezentate pe scurt, mai jos:

- Producator: NOVA LIFT BUCURESTI
- Tip/Model: Ascensoare persoane / Electric de persoane
- Numar de inregistrare ISCIR/ Numar fabricatie/An fabricatie / -1/NLE 310/2012 BC ASC 100208; NLE311/2012/-1/ BC ASC 100209
- Parametri:
 1. Sarcina [kg] = 630
 2. Numar de persoane = 8
 3. Cu insotitor = FARA
 4. Numar statii = 3
 5. Viteza [m/s] = 1
 6. Mod actionare usi = AUTOMATE
 7. mod actionare instalatie = ELECTRIC

II. Tema Achizitiei

Caracteristici tehnice și operațiuni ce trebuie executate : LIFTURI

Verificările tehnice și încercările funcționale se execută în condiții normale de exploatare, verificându-se cel puțin:

- funcționarea corespunzătoare a componentelor de securitate și reglarea acestora
- verificarea conexiunilor prizei de punere la pamant si a echipamentelor electrice
- verificarea functionarii mecanismelor
- funcționarea corespunzătoare a frânei;
- funcționarea normală a troliului și a motorului de acționare, urmărindu-se, dacă se produc încălziri, pierderi de ulei, vibrații etc.;
- funcționarea instalațiilor electrice de forță, comandă și semnalizare, conform schemelor electrice;
- ungerea / gresarea tuturor componentelor ce necesită acest lucru
- opririle cabinei în stații, ținându-se cont de toleranțele admise;
- elementele cinematice și statice ale ascensorului (glisiere, elemente de suspendare, cabina etc.);
- verificarea existentei instructiunilor de exploatare si a placutelor indicatoare

Se va asigura dispeceratul permanent, **zilnic între orele 7.00 – 18.00**, cu personal specializat .

Se vor asigura intervenții operative în cazul opririi sau funcționării defectuoase, timpul de prezentare la teren: maxim doua ore de la sesizare pentru orice situație reclamată .

Se solicita prestarea urmatoarelor servicii:

II.1 – Intretinere preventiva -LIFTURI:

Serviciile se vor realiza lunar, in zilele lucratoare, in timpul normal de lucru **8,00-16,30**.

Prestatorul/Executantul va efectua curatarea, lubrifierea, reglarea, controlul reglajelor, la urmatoarele subansamble:

- masina de actionare (motor + reductor), roti de cablu, lagăre;
- tablou de distributie;
- glisiere, patine;
- cabluri de tractiune, cabina, butoane de comanda;
- limitator de viteza;
- dispozitiv de intindere, aparate din fundatura puțului;
- contacte de siguranța;
- dispozitiv de actionare uși automate, broaște, zavoare;

Lucrări periodice de întreținere și revizii tehnice curente: trebuie să se execute cel puțin următoarele operații:

- verificarea stării de uzură a lagărelor și a bunei funcționari a sistemelor de ungere;
- stabilirea gradului de uzura al saboților frânei, verificarea funcționării frânei și reglarea acesteia;
- verificarea funcționării normale a sistemului electric de forță, comandă și semnalizare, verificare aparataj electric – calibrare siguranțe fuzibile, conexiuni, curățat și reglat contacte, funcționare rele, contactori, verificat legături electrice;
- verificarea siguranțelor fuzibile;
- verificarea și reglarea sistemului de demaraj;
- verificarea și reglarea opririi cabinei în stații;
- ungerea pieselor supuse frecării (balamale, dispozitive de închidere a ușilor cabinei etc.);
- verificarea uniformității întinderii cablurilor de tracțiune și egalizarea acestora;
- verificarea uzurii ghidajelor (patine, role etc.) cabinei și contragreutății, verificări pe puțul ascensorului;
- ungerea glisierelor cabinei și contragreutății; verificarea funcționării în cabină a contactilor de siguranță, iluminare, butoane de comandă, curățirea și verificarea echipamentului de pe cabină;
- uși acces – control electric al circuitelor broaștelor, verificarea zăvorârii ferme a ușilor, verificarea funcționării butoanelor de comandă;
- verificarea sistemului de semnalizare optică și acustică;
- verificarea funcționării normale a ascensorului după efectuarea întreținerii, verificări în fundătura puțului și eliminarea gunoaielor din fundătură;
- consemnarea lunară a intervențiilor și tuturor defecțiunilor constatate, a celor remediate și, dacă este cazul, a pieselor de uzură înlocuite în registrul de supraveghere a ascensorului;

II.2 – Revizii generale -LIFTURI:

În cadrul reviziilor generale: trebuie să se efectueze examinarea generală a scarilor rulante și a ascensoarelor, remedierea defecțiunilor constatate și rămase nerezolvate și să se execute cel puțin următoarele operații:

- verificarea stării de uzură a angrenajelor
- verificarea instalației electrice și a aparatajului electric
- redresori, conexiuni, punți cu diode, tensiunea de mers în gol și în sarcină;
- rele și temporizatoare:
- verificare semnalizări panou, curățat aparataj ;
- verificat tensiunile de alimentare
- verificat starea lagărelor, etanșeitate, ungere, joc axial, ansamblul mecanic de frână a troliului;
- verificarea funcționării corespunzătoare a troliului,
- verificat, reglat și curățat ansamblul de frânare, dispozitivul de cântărire, ansamblul deschidere uși automate, calea de rulare, ghidajele foilor de uși, limitatorii de cursă
- verificat, curățat și reglat instalațiile de semnalizare și iluminare din cabină și funcționarea dispozitivelor de supraveghere a închiderii ușilor;
- efectuat curățenie în fundul puțurilor ascensoarelor și pe palierul de ieșire din puțuri;

Prestatorul va asigura service-ul pentru sistemele de securitate – antiefracție, supraveghere video, control acces și avertizare început de incendiu, din Parcare subterana a celor două sisteme, după cum urmează :

- **Sistem CCTV :**

- Camere video cu IR

- Monitor color = 1 bc
- Digital video-recorder cu 16 canale = 1 bc
- Software DVR = 1 bc
- HDD 250 GB serial – ATA = 1 bc
- Sursa 12 V / 2,5 A = 4 bc
- Acumulator 12 V / 7 Ah = 4 bc
- Protector APC supratensiune si descarcari = 1 bc
- Cablu coaxial = 1550 ml
- Rack = 1 bc
- **Sistem control acces :**
 - Cititor de cartele proximitate HID = 6 bc

Prestatorul va asigura efectuarea Serviciului de Mentenanta – Supraveghere tehnica cu respectarea cerintelor beneficiarului si a proiectantului, conform Instructiunilor de Utilizare, Intretinere, Functionare si Reparatii .

Prestatorul se va asigura ca personalul responsabil pentru asigurarea functionarii instalatiilor si serviciile solicitate indeplineste conditiile prevazute de legea care reglementeaza domeniul respectiv .

Prestatorul va desemna o persoana care va indeplini functia de Manager de proprietate, accesibil 24 / 24 ore, pentru a interveni in orice situatie de urgenta . Managerul de proprietate cunoaste imobilul si este responsabil pentru toate actiunile necesare ingrijirii respective .

Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru ca Serviciul de Mentenanta-Supraveghere tehnica sa nu afecteze desfasurarea in bune conditii a activitatii beneficiarului .

Prestatorul/Executantul va efectua reviziile generale, conform prescriptiilor tehnice date de ISCIR, in perioada de valabilitate a contractului.

Revizia generala va fi efectuata anual.

Prestatorul / Executantul va fi responsabil , pe toata durata contractului de asigurarea autorizarii ISCIR pentru cele doua lifturi .

III. Obligatiile Prestatorului

Prestatorul va executa lucrari de bună calitate cu piesee și materialele originale sau echivalente necesare efectuării lucrărilor, fara pierderea garantiei.

Prestatorul/Executantul va anunta UAT Municipiul Piatra Neamt zilele in care va desfasura intretinerea preventiva, printr-o Notificare prealabila care va fi transmisa cu cel putin doua zile lucratoare inainte de data la care se va desfasura aceasta activitate.

UAT Municipiul Piatra Neamt va fi informat lunar, printr-un raport de intretinere lunar, cu privire la activitatile de intretinere preventiva pe care le-a desfasurat prestatorul .

Pentru fiecare echipament va exista un dosar cu inregistrarea activitatilor de intretinere efectuate.

Prestatorul/Executantul are obligatia sa raspunda solicitarilor de interventie din partea Municipiului Piatra Neamt in timpul normal de lucru, cu exceptia situatiilor in care persoanele sunt blocate in ascensoare.

Prestatorul/Executantul are obligatia de a respecta prescriptiile cuprinse in manualul de utilizare si mentenanta aferent fiecarui echipament .

Prestatorul/executantul va folosi personal calificat, materiale auxiliare si scule specializate.

IV.Obligatiile Achizitorului

- UAT Municipiul Piatra Neamt va asigura accesul la instalatii si va pune la dispozitia Prestatorului/Executantului cartile echipamentelor si rapoartele de inspectia anterioare incheierii acestui contract .

- UAT Municipiul Piatra Neamt va suporta cheltuielile necesare cu achizitionarea pieselor de schimb.

V. Durata Contractului

Durata contractului este de 24 de luni de la data semnarii contractului de catre ambele parti.

VI. Pretul Contractului. Plata Contractului. Garantia de buna executie

Valoarea totala estimata a contractului este **36.400 lei fara TVA**, dupa cum urmeaza:

- pentru fiecare tip de unitate in parte contractata (2 ascensoare) pretul estimat al **intretinerii preventive** este de 450 lei /luna fara TVA/fiecare unitate, adica **900 lei /luna fara TVA** pentru cele 2 unitati.Pentru toata durata contractului valoarea este de 900 lei / luna fara TVA X 24 de luni = **21.600 lei fara TVA**
- pentru **reviziile generale**, care se vor realiza anual,inclusiv pentru anul 2017, pretul estimat este 1300 lei fara TVA pentru fiecare unitate/an, adica 2600 lei fara TVA/an X 2 ani = **5.200 lei fara TVA**
- pentru **serviciul sistemelor de securitate** – antiefracție, supraveghere video, control acces si avertizare inceput de incendiu din parcare subterana, pretul estimat al intretinerii preventive este de **400 lei/luna fara TVA**.Pentru toata durata contractului valoarea este de **400 lei/luna/fara TVA x 24 luni = 9.600 lei fara TVA**

Servicii de intretinere preventiva lunara: Platile contractului se pot efectua lunar pentru serviciile de intretinere preventiva lunare in baza raportului de intretinere lunar pe care prestatorul / executantul il va preda Autoritatii Contractante in termen de maxim 10 zile de la efectuarea intretinerii preventive lunare. Prestatorul/Executantul poate alege si o alta modalitate de plata (trimestrial/ semestrial / anual) , iar aceasta situatie obligativitatea predarii si receptionarii lunare a raportelor lunare de intretinere preventiva sa mentine.

Predarea raportului de intretinere preventiva lunară se va realiza in baza unui proces verbal de predare – primire elaborat de catre prestator/executant si aprobat de catre Autoritatea Contractanta.

Receptia acestui raport se va realiza de catre autoritatea contractanta. In baza acestor documente prestatorul poate emite factura, iar plata acesteia se va realiza in maxim 30 de zile de la inregistrarea ei la sediul Autoritatii Contractante.

Servicii de revizii generale: Plata aferenta serviciilor/lucrarilor de revizie generala se va realiza anual, dupa transmiterea de catre prestator/executant a documentelor emise de catre ISCIR cu privire prestarea serviciului de inspectie tehnica in vederea autorizarii functionarii sau dupa caz a unui raport anual de inspectie generala care va fi elaborat de catre prestator/executant . Documentele aferente inspectiei generale anuale vor fi predate catre Achizitor in baza unui proces verbal de predare – primire elaborat de catre prestator/executant si aprobat de catre Autoritatea Contractanta. Receptia acestui raport se va realiza de catre autoritatea contractanta. In baza acestor documente prestatorul poate emite factura, iar plata acesteia se va realiza in maxim 30 de zile de la inregistrarea ei la sediul Autoritatii Contractante.

Garantia de buna executie va fi in valoare de 10 % din valoarea contractului fara TVA, constituirea si restituirea acesteia se vor face in conformitate prevederile legale in vigoare.

DIRECTIA PATRIMONIU,
DIRECTOR EXECUTIV
VESPASIAN PUIU FECIC

INTOCMIT
LUPU MAGDA

FORMULARE –
în cadrul ofertei se vor complete următoarele formulare :

Formularul nr. 1

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚA

ofertantului conform art. 63 alin. (2) din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Denumire ofertant	Cod fiscal	Adresa	Telefon	Fax	E-mail
0	1	2	3	4	5
Ofertant/Lider					
Ofertant asociat (dacă este cazul)					
Subcontractant/i (dacă este cazul)					
Terț/i susținător/i (dacă este cazul)					

Data completării (ziua, luna anul).

Ofertant/Lider de asociație,

.....
(numele operatorului economic)

.....
(numele persoanei autorizate și semnătura)

Notă:

Acest formular se va completa numai de către ofertant/liderul de asociație.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în prevederile art 59 și 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic) în calitate de ***candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător/ subcontractant*** al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că prin oferta depusa, nu mă aflu în situația generării unui conflict de interese, astfel cum este acesta definit la ***art 59 din Legea 98/2016***, respectiv:

- ***nu am drept membri*** în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- ***nu am nominalizat*** printre ***persoanele desemnate pentru executarea contractului***, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea, în ***cazul*** în care oferta noastră va fi declarată castigatoare, ***declar ca nu voi angaja***, sau încheia ***orice alte înțelegeri*** privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai autorității contractante, sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este menționat la art.61, din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice alte documente în susținerea celor declarate.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic

.....

(semnătura autorizată și stampila)

NOTA: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește implicarea în desfășurarea procedurii de atribuire, sau care pot influența rezultatul acesteia, sunt cele menționate în fișa de date a achiziției.

ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____
_____ (denumire autoritare contractanta) avand ca obiect
.....

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre S.C. _____ cu sediul in _____
(adresa), date de contact _____ (tel- fix/mobil., fax,e- mail,) date identificare (CUI, numar
inmatriculare) , reprezentata prin _____
(reprezentanti legali) , denumita in cele ce urmeaza contractant general

si

S.C. _____ cu sediul in _____ (adresa), date de contact _____ (tel-
fix/mobil., fax,e- mail,) date identificare (CUI, numar inmatriculare) , reprezentata prin _____
(reprezentanti legali), denumita in cele ce urmeaza subcontractant.

2. Obiectul contractului- lucrari ce urmeaza a fi subcontractate:

Art. 1. Lucrarile ce fac obiectul prezentului contract sunt parte componenta a lucrarilor ce se vor executa
pentru

- _____
- _____.

Art. 2. Valoarea lucrarilor este de lei din care lei fara TVA la care se adauga TVA in suma de
.... lei, conform ofertei prezentate de subcontractant, anexa la prezentul acord.

Art. 3. (1) Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general
a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea lucrarilor executate in perioada respectiva.
- plata lucrarilor se va face in limita asigurarii finantarii de catre beneficiarul lucrarilor .

(2) Plata se poate realiza direct de catre autoritatea contractanta daca subcontractantul va solicita acest
lucru cu conditia exprimarii optiunii in acest sens, conform art. 218 alin. (1) din Legea 98/2016. Daca
subcontractantul va solicita acest lucru, vor fi incidente prevederile art. 218 alin. (2) si (3) din Legea 98/2016 .

Art. 4. Durata de executie a lucrarilor este in conformitate cu contractul, esalonata conform graficului anexa
la contract.

Art. 5. Durata garantiei de buna executie este de ____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal
incheiat la receptia lucrarilor

Art. 6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile
legale.

3. Alte dispozitii:

Art. 7. Pentru nerespectarea termenului de executie a lucrarilor si neincadrarea din vina subcontractantului, in
durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va plati penalitati
de _____ % pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.

Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art. 3, contractantul general va plati penalitati
de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art. 8. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care
contractantul le are fata de autoritatea contractanta conform contractului de achizitie publica ce se va incheia.
Subcontractantul isi asuma respectarea prevederilor caietului de sarcini si a propunerii tehnice depuse de catre
contractant la oferta, aferenta activitatii supuse subcontractarii.

Art. 9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se
vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant	Subcontractant 1	Subcontractant 2	Subcontractant 3
0	1	2	3	4
<i>(numele operatorului economic)</i>	<i>(numele operatorului economic)</i>	<i>(numele operatorului economic)</i>	<i>(numele operatorului economic)</i>
<i>(numele persoanei autorizate)</i>	<i>(numele persoanei autorizate)</i>	<i>(numele persoanei autorizate)</i>	<i>(numele persoanei autorizate)</i>
<i>(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)</i>	<i>(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)</i>	<i>(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)</i>	<i>(semnătura persoanei autorizate să semneze acordul de subcontractare)</i>

Declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură a
(denumirea/numele operatorului economic / grupului de operatori economici care a/au depus oferta) și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe propria răspundere, având în vedere informațiile din invitația de participare, că niciun subcontractant nu se află în situația prevăzută de art. 60 din Legea 98/2016.

Data completării

ACORD DE ASOCIERE (model)
în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016.

Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de **LIDER**
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de **ASOCIAT (1.....)**
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
*(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea contractului /acordului cadru
*(obiectul contractului/acordului-cadru)*

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.*

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
- ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

3.2 Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

LIDERUL ASOCIERII

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

ASOCIAT 1,

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

ASOCIAT 2,

.....(*numele operatorului economic*)

..... (*numele persoanei autorizate și semnătura*)

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un **model orientativ** și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului.

**DECLARATIE
privind legalizarea asocierii**

- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant legal al:
- Asociatului (1) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant împuternicit al
- Asociatului (2) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)
.....

- Subsemnatul (numele și prenumele), în calitate de reprezentant împuternicit al
- Asociatului (n) (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

Ne angajăm ca în cazul declarării ofertei asociației formate din operatorii economici sus-menționați ca fiind câștigătoare, să prezentăm înainte de semnarea contractului de achiziție publică, contractul de asociere legalizat, în original.

Înțelegem că în cazul neconformării cu această cerință, încheierea contractului de achiziție publică cu autoritatea contractantă nu va fi posibilă.

Data completării

.....

Asociatul (1),

(semnătura autorizată)

Asociatul (2),

(semnătura autorizată)

.....
Asociatul (n),

(semnătura autorizată)

Notă: Acest formular se va completa de către toți asociați

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul/a, (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), în calitate de reprezentant legal al (ofertant individual / ofertant asociat) la procedura de achiziție publică (se menționează procedura), organizată de, în conformitate cu prevederile art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe propria răspundere că mă angajez ca pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări să respect reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

In calitate de contractant ne vom asigura ca toate aceste prevederi vor fi obligatorii pentru toti subcontractantii.

Data completării:

Operator economic

.....

(semnătura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către

Municipiul Piatra Neamț,
Str. Ștefan cel Mare, nr. 6-8, Piatra Neamț, jud. Neamț, cod poștal 610101

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm următoarele servicii: **Întreținere preventivă anuală, revizie generală și autorizarea/reautorizarea funcționării (ISCIR) - lifturi (2 buc.) și service sistem CCTV și sistem control acces, în cadrul proiectului cod SMIS 11177, – Restaurarea și punerea în valoare a zonei istorice și culturale Curtea Domneasca din Municipiul Piatra Neamț – prin amenajări urbanistice, amenajări ale circulațiilor pietonale și carosabile – pasaj auto subteran, parcaje subterane, cod CPV - 50750000 - 7 - servicii de întreținere a ascensoarelor (rev.2),**

1. pentru suma de lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile pe întreaga perioadă de derulare a contractului, respectiv în termen de 24 luni.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, (durată în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem oferta alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data

.....,
(nume, prenume, semnătură și stampilă)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

(denumirea/numele)

Anexă la formularul de ofertă pentru obiectivul :

Întreținere preventivă anuală, revizie generală și autorizarea/reautorizarea funcționării (ISCIR) - lifturi (2 buc.) și service sistem CCTV și sistem control acces, în cadrul proiectului cod SMIS 11177, – Restaurarea și punerea în valoare a zonei istorice și culturale Curtea Domneasca din Municipiul Piatra Neamt – prin amenajări urbanistice, amenajări ale circulațiilor pietonale și carosabile – pasaj auto subteran, parcaje subterane, cod CPV - 50750000 - 7 - servicii de întreținere a ascensoarelor (rev.2),

Detaliere valoare estimată/activitate, conform cerințelor din caietul de sarcini	Detaliere ofertă /activitate lei fără TVA
<p>pentru fiecare tip de unitate in parte contractata (2 ascensoare) pretul estimat al intretinerii preventive este de 450 lei /luna fara TVA/fiecare unitate, adica 900 lei /luna fara TVA pentru cele 2 unitati.Pentru toata durata contractului valoarea este de 900 lei / luna fara TVA X 24 de luni = 21.600 lei fara TVA</p>	
<p>pentru reviziile generale , care se vor realiza anual,inclusiv pentru anul 2017, pretul estimat este 1300 lei fara TVA pentru fiecare unitate/an , adica 2600 lei fara TVA/an X 2 ani = 5.200 lei fara TVA</p>	
<p>pentru serviciul sistemelor de securitate – antiefracție, supraveghere video, control acces și avertizare început de incendiu din parcarea subterana, pretul estimat al intretinerii preventive este de 400 lei/luna fara TVA.Pentru toata durata contractului valoarea este de 400 lei/luna/fara TVAx 24 luni = 9.600 lei fara TVA</p>	
TOTAL	

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și stampila)

.....
OPERATOR ECONOMIC

PERSOANELE RESPONSABILE PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR

Subsemnatul _____, reprezentant legal al(denumirea operatorului economic) declar pe propria răspundere că pentru obiectivul - **Întreținere preventivă anuală, revizie generală și autorizarea/reautorizarea funcționării (ISCIR) - lifturi (2 buc.) și service sistem CCTV și sistem control acces, în cadrul proiectului cod SMIS 11177, – Restaurarea si punerea in valoare a zonei istorice si culturale Curtea Domneasca din Municipiul Piatra Neamt – prin amenajari urbanistice, amenajari ale circulatiilor pietonale si carosabile – pasaj auto subteran, parcaje subterane, cod CPV - 50750000 - 7 - servicii de întreținere a ascensoarelor (rev.2),**

voi folosi următorul personal autorizat :

Nr. crt.	FUNCȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE Studiile se specialitate	Studiile de specialitate, atestari,
0	1	2	3
1	responsabil cu supravegherea lucrarilor la in stalatii de ridicat (RSL IR)		
2			

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

DECLARATIE DE DISPONIBILITATE

Declar prin prezenta ca informatiile din acest curriculum vitae sunt adevarate si imi exprim disponibilitatea si dorinta de a-mi asuma rolul pentru care sunt propus în cadrul contractului - **Întreținere preventivă anuală, revizie generală și autorizarea/reautorizarea funcționării (ISCIR) - lifturi (2 buc.) și service sistem CCTV și sistem control acces, în cadrul proiectului cod SMIS 11177, – Restaurarea si punerea in valoare a zonei istorice si culturale Curtea Domneasca din Municipiul Piatra Neamt – prin amenajari urbanistice, amenajari ale circulatiilor pietonale si carosabile – pasaj auto subteran, parcaje subterane, cod CPV - 50750000 - 7 - servicii de întreținere a ascensoarelor (rev.2),**

Semnatura & data:

Semnatura autorizata

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND OFERTA DEPUȘA

1. Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă elaborată în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și răspunsurile la clarificări postate în SEAP, atasate anunțului/invitației de participare;

2. Subsemnatul declar că:

informațiile cuprinse în **propunerea tehnică** sunt confidentiale/ clasificate/protejate de un drept de proprietate intelectuală;

informațiile cuprinse în **propunerea financiară** considerate a fi confidentiale/ clasificate/ protejate de un drept de proprietate intelectuală, sunt următoarele:

.....;
.....

(Se bifează opțiunea corespunzătoare și se completează, dacă este cazul)

Se completează cu MOTIVATIA/JUSTIFICAREA/documente suport, în susținerea celor declarate:

.....
.....

Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate, sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și stampila)

NOTA: Dacă este cazul, formularul completat se va atașa ofertei (propunerea tehnică/propunerea financiară)

Operator Economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
de însușire a documentației de atribuire

Ca urmare a anunțului de participare/ invitației de participare nr. din data de, prin care suntem invitați să depunem ofertă în scopul atribuirii contractului, *(denumirea contractului de achiziție publică)*, noi *(denumirea/numele ofertantului)* declarăm, prin prezenta, că ne însușim în totalitate **documentația de atribuire (caietul de sarcini, formularele și clauzele contractului atașat), clarificari aferente**, oferta depusă de noi respectând întru totul cerințele dumneavoastră.

În cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare, contul nostru de Trezorerie este următorul :

_____ TREZ _____, deschis la Trezoreria

_____ .
Persoana (ele) împuternicită(e) pentru semnarea contractului, având funcția de administrator este d-nul / d.na

Nota: Se precizeaza ca, în conformitate cu legislația în vigoare (OUG nr. 146/2002, cu modificările ulterioare, privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin Trezoreria Statului), operațiunile de încasări și plăți între instituțiile publice și agenții economici se vor derula numai prin conturi deschise la Trezoreria Statului, fiind obligatoriu pentru furnizorul contractant să deschidă un astfel de cont la trezoreria în a cărei rază teritorială are sediul și să-l comunice autorității contractante; se va preciza de asemenea contul bancar de restituire a garanției de participare.

Data:

.....

Operator economic,
L.S.

.....
(semnătura autorizată)

Contract de servicii

Municipiului Piatra Neamț
Nr _____/_____.2017

S.C. _____ S.R.L.
Nr _____/_____.2017

1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor LEGII nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de prestare de servicii,

între

Municipiul Piatra Neamț, adresa sediului Piatra Neamț, Strada Ștefan Cel Mare, nr. 6-8, jud. Neamț, telefon 0233/218991, fax 0233/215374, cod fiscal 2612790, cont RO _____ TREZ _____ deschis la Trezoreria Municipiului Piatra Neamț, reprezentată prin Primar, dl. **Dragoș CHITIC**, în calitate de Achizitor (numit în continuare și în Condițiile de Contract **Beneficiar**), pe de o parte,

și

S.C. _____ având sediul în _____, str. _____, nr. _____, jud. _____, cod poștal _____, telefon / fax _____ număr de înmatriculare O.R.C. J _____ / _____, cod fiscal RO _____, cont Trezoreria Piatra Neamț - RO _____ TREZ _____, reprezentată prin **d-l./d-na** _____, având funcția _____, **în calitate de prestator**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) achizitor și prestator – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) prețul contractului – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/ anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Tema de proiectare și în propunerea tehnică;
- g) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile
- i) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică care execută și/ sau furnizează anumite părți sau elemente ale lucrărilor sau ale construcției sau îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea, derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de **Întreținere preventivă anuală, revizie generală și autorizarea/reautorizarea funcționării (ISCIR) - lifturi (2 buc.) și service sistem CCTV și sistem control acces, în cadrul proiectului cod SMIS 11177, – Restaurarea și punerea în valoare a zonei istorice și culturale Curtea Domneasca din Municipiul Piatra Neamț – prin amenajări urbanistice, amenajări ale**

circulațiilor pietonale si carosabile – pasaj auto subteran, parcaje subterane, cod CPV - 50750000 - 7 - servicii de întreținere a ascensoarelor (rev.2),

în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract pentru prețul de **lei inclusiv TVA/ lună, respectiv prețul de lei inclusiv TVA/an.**

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul de _____ lei fără TVA/ lună, convenit pentru îndeplinirea contractului de **Întreținere preventivă anuală, revizie generală și autorizarea/reautorizarea funcționării (ISCIR) - lifturi (2 buc.) și service sistem CCTV și sistem control acces, în cadrul proiectului cod SMIS 11177, – Restaurarea si punerea in valoare a zonei istorice si culturale Curtea Domneasca din Municipiul Piatra Neamt – prin amenajari urbanistice, amenajari ale circulațiilor pietonale si carosabile – pasaj auto subteran, parcaje subterane, cod CPV - 50750000 - 7 - servicii de întreținere a ascensoarelor (rev.2),**

;

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de _____ lei la care se adaugă T.V.A. de _____ lei, astfel:

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de **24 luni** de zile de la data semnării contractului de către ambele părți.

6. Documentele contractului

6.1 - Urmatoarele documente sunt anexe și se constituie în parte integrală a contractului:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) garanția de bună execuție;
- d) lista subcontractanți cu date de identificare (dacă este cazul);
- e) contract de subcontractare încheiat cu SC (dacă este cazul);
- f) acord de asociere încheiat cu la data de (dacă este cazul);
- g) angajament de susținere din partea (dacă este cazul)

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/ perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate, conform cerințelor menționate în caietul de sarcini.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, anexă la contract.

Prestatorul/Executantul va anunța UAT Municipiul Piatra Neamt zilele în care va desfășura întreținerea preventivă, printr-o Notificare prealabilă care va fi transmisă cu cel puțin două zile lucrătoare înainte de data la care se va desfășura această activitate.

UAT Municipiul Piatra Neamt va fi informat lunar, printr-un raport de întreținere lunar, cu privire la activitățile de întreținere preventivă pe care le-a desfășurat prestatorul .

Pentru fiecare echipament va exista un dosar cu înregistrarea activităților de întreținere efectuate.

Prestatorul/Executantul are obligația să răspundă solicitărilor de intervenție din partea Municipiului Piatra Neamt în timpul normal de lucru, cu excepția situațiilor în care persoanele sunt blocate în ascensoare.

Prestatorul/Executantul are obligația de a respecta prescripțiile cuprinse în manualul de utilizare și mentenanță aferent fiecărui echipament .

Prestatorul/executorul va folosi personal calificat, materiale auxiliare și scule specializate.

7.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4 - Conform prevederilor art. 155, alin 3 din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită transferul drepturilor de proprietate intelectuală. Prestatorul cesionează exclusiv achizitorului drepturile patrimoniale și intelectuale asupra documentației care face obiectul prezentului contract în conformitate cu prevederile Legii nr.8/ 1996 completată și modificată.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1- Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate;

8.2- Plata prestării serviciilor se face în baza facturilor emise de Prestator, însoțite de documentele de

recepție . Plata facturilor se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea lor la registratura Autorității Contractante, cu condiția ca recepția prestărilor să fie efectuată anterior emiterii facturii.

8.3- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 8.3, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

8.4- Dacă este cazul, Achizitorul efectuează plăți corespunzătoare părții/ părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși, și-au exprimat opțiunea în acest sens. Subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică, sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor. Acesta. efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Autoritatea Contractantă, contractant și subcontractant sau de Autoritatea Contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant. (conform prevederilor art. 218 din legea nr. 98/2016)

Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, Autoritatea Contractantă are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/ subcontractanți pentru partea/ părțile din contract aferentă/ aferente acestuia/ acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2).

8.5 - UAT Municipiul Piatra Neamt va asigura accesul la instalatii si va pune la dispozitia Prestatorului/Executantului cartile echipamentelor si rapoartele de inspectia anterioare incheierii acestui contract .

8.6 - UAT Municipiul Piatra Neamt va suporta cheltuielile necesare cu achizitionarea pieselor de schimb.

9. Caracterul contractului

9.1- Contractul are caracter de document public. Accesul persoanelor la aceste informații se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii. Prestatorul nu are voie să facă public contractul sau orice alt document ce decurge în legătură cu acesta, decât cu aprobarea prealabilă a achizitorului.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a solicita dobânzi penalizatoare la nivelul dobânzii legale, respectiv a ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale, aplicată la contravaloarea obligațiilor contractuale neîndeplinite în termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2- În cazul în care achizitorul nu efectuează plățile în termenul stabilit prin contract, atunci prestatorul are dreptul de a solicita dobânzi penalizatoare la nivelul dobânzii legale, respectiv a ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale, conform legislației în vigoare.

10.3- Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4- Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului - ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție.

11.1- Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului;

11.2- Cuantumul garanției de bună execuție a contractului în valoare de lei, reprezintă **10%** din valoarea contractului fără TVA și se constituie în maximum 5 zile lucratoare de la data primirii contractului semnat de ambele părți. Perioada pentru care se constituie garanția de buna execuție trebuie să acopere întreaga durată de valabilitate a contractului.

11.3 – Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Achizitorul accepta

constituirea garanției de bună execuție , conform prevederilor art. 40/ HG 395/2016 , prin:

- virament bancar;
 - instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3)-(5) / HG 395/2016 aplicându-se corespunzător; în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 de lei, Autoritatea Contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.
 - dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest sens, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziția Autorității Contractante. Suma initiala care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție ;
- 11.4. Garanția de bună execuție, va fi eliberată conform prevederilor art. 42 din H.G. nr. 395/2016 , în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/ contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.5 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.6 - Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1- (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2)- Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului de către ambele părți ;

(2) Prestatorul are obligația de a publica informațiile transmise de către Autoritatea Contractantă în termen de maxim 24 ore sau la data specificată în comanda fermă.

(3) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/ sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2- (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului .

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional, iar

graficele cuprinse ca documente ale contractului vor fi corelate de către prestator cu noua perioadă de prestare și vor fi trimise către achizitor printr-o notificare.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/ perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional, iar graficele cuprinse ca documente ale contractului vor fi corelate de către prestator cu noua perioadă de prestare și vor fi trimise către achizitor printr-o notificare.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14.5- În cazul în care, în etapa postatribuire, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului, dar numai în perioada de valabilitate a acestuia, apar modificări care nu au fost prevăzute în documentele achiziției inițiale, se vor aplica prevederile art. 221 din Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

15. Ajustarea prețului contractului¹

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită – **nu este cazul**.

15.3 – Eventuale ajustări ale prețului pot fi generate doar de modificări legislative ulterioare semnării contractului.

16. Subcontractanți

16.1- Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2- (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3- (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4- Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1- Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorii și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România **de la sediul achizitorului** .

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

19. Cheltuieli pentru recuperarea creantei, conform **art. 9 din legea 72/2013**

19.1- Creditorul poate pretinde daune-interese pentru toate cheltuielile facute pentru recuperarea creantei, in conditiile neexecutarii la timp a obligatiei de plata de catre debitor.

20. Daune-interese suplimentare, conform **art. 10.1 din Legea nr.72/2013**

21. Limba care guvernează contractul

21.1- Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail .

23. Legea aplicabilă contractului

23.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prevederile contractului pot fi completate cu prevederile Codului Civil.

Prevederile care nu au obiect, se consideră neaplicabile.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
Municipiul Piatra Neamt

Prestator,
S.C._____ S.R.L.

VI.8/BCI

2ex.