

MUNICIPIUL PIATRA NEAMT
DIRECȚIA PATRIMONIULUI

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
PIATRA NEAMT

Aprob
DRAGOS CHITIC

BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea functiei de administrator – Ștrand Municipal

1. LEGEA NR. 477/2004 PRIVIND CODUL DE CONDUITA AL PERSONALULUI CONTRACTUAL;
2. CODUL MUNCII, REPUBLICAT – TITLUL II, CAPITOLUL II : "EXECUTAREA CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCA" SI TITLUL XI, CAPITOLUL II "RASPUNDEREA DISCIPLINARA";
3. LEGEA NR. 22/1969 PRIVIND ANGAJAREA GESTIONARILOR, CONSTITUIREA DE GARANTII SI RASPUNDEREA IN LEGATURA CU GESTIONAREA BUNURILOR, CU COMPLETARILE SI MODIFICARILE ULTERIOARE;
4. H.C.M NR. 2230/1969 PRIVIND GESTIONAREA BUNURILOR MATERIALE;
5. REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL ȘTRANDULUI MUNICIPAL PIATRA NEAMT;



A) Atribuțiile postului

1. Organizarea activitatelor personalului din cadrul Compartimentului;
2. Gestionarea si administrarea spatii si dotarile din cadrul obiectivului;
3. Inaparte facturile pentru ocuparea spatiului inchiriat si urmasirea in acest sens;
4. Respecta regulamentul de organizare si functionare a Ștrandului municipal si a Pădii comunale aprobat de către Consiliul Local;
5. Monitorizarea incalzirii localei si rapoartele de la agentii economici sau persoane fizice autorizate, precum si indeplinirea clauzelor contractuale;
6. Monitorizeaza actele de stat la baza inchirierii contractelor de inchiriere pentru spatiu, teren sau