

Atributiile postului:

- Asigura interfața dintre autoritatea publică tutelară și adunările generale a acționarilor ale întreprinderilor publice și întocmirea mandatelor în vederea prezentării acestora de către reprezentanții UAT în adunarea generală
- Monitorizează și evaluează indicatorii de performanță financiari și nefinanțari anexați la contractul de mandat și raportează către conducătorul autorității publice;
- Sprijină activitatea de verificare a bugetelor și a conturilor de execuție ale societăților la care UAT municipiul Piatra Neamț are calitatea de acționar, în vederea avizării și aprobării acestora
- Monitorizează și evaluează aplicarea ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă de către întreprinderile publice, astfel cum sunt definite la art. 2 pct. 2 b), și raportează Ministerului Finanțelor Publice cu privire la aceasta și cu privire la îndeplinirea atribuțiilor proprii în aplicarea prezentei ordonanței de urgență
- Propune conducerii autorității publice tutelare ceea ce consideră a fi indicatorii financiari și nefinanțari de performanță potriviți, în concordanță cu interesele întreprinderii publice
- Împreună cu compartimentele specializate ale autorității publice tutelare, precum și consiliul, selectează ICP(indicatori-cheie de performanță) relevanți pentru categoriile de întreprinderi publice prezentate în anexa nr. 2b la Normele metodologice aprobate prin HG nr. 722/ 2016 pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanțari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliului de administrație sau, după caz, de supraveghere, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului
- Coordonează procedura anuală de evaluare de către autoritatea publică tutelară privind performanța consiliului de administrație pentru asigurarea respectării principiilor de eficiență economică și profitabilitate în funcționarea întreprinderilor
- Evaluează administratorii în funcție, care solicită reînnoirea mandatului
- Elaborează anual, împreună cu compartimentele specializate din cadrul aparatului de specialitate al primarului și cu managementul întreprinderilor publice raportul privitor la activitatea acestora
- Monitorizează încheierea contractelor de administrare /mandat între consiliul de administrație și adunarea generală a acționarilor la întreprinderile publice –societăți la care municipiul Piatra Neamț este acționar unic , majoritar sau detine controlul
- Pastrează evidența contractelor de mandat încheiate între administratorii întreprinderilor publice și UAT municipiul Piatra Neamț
- Întocmește și actualizează periodic evidența structurilor de conducere ale întreprinderilor publice– societăți la care municipiul Piatra Neamț este acționar unic , majoritar sau detine controlul
- Participă la elaborarea programelor de reorganizare a întreprinderilor publice
- Se îngrijeste de publicarea, pe pagina de internet a instituției , a tuturor documentelor care rezultă din obligațiile impuse autorității publice tutelare prin legislația specifică , la termenele prevăzute de lege
- Furnizează conducerii autorității publice tutelare elementele de sinteză necesare fundamentării unor decizii în domeniul guvernantei corporative , pe baza documentațiilor întocmite de către managementul întreprinderilor publice
- Colaborează , pentru îndeplinirea atribuțiilor , cu compartimentele de specialitate din structura organizatorică a aparatului de specialitate al primarului , precum și cu structurile de guvernanta corporativă din cadrul întreprinderilor publice .
- Îndeplinește orice alte sarcini care intra în sfera de activitate a compartimentului , primite de la conducerea primăriei municipiului , ori care rezultă din actele normative în vigoare