

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

privind administrarea Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din municipiul Piatra Neamț

CAPITOLUL I.

Noțiuni și definiții

1.Piața Centrală Sf. Gheorghe a municipiului Piatra Neamț : **imobil** ce face parte din domeniul public al municipiului Piatra Neamț și este ansamblul de construcții și teren, alcătuit din: corp principal:

Parter zona legume-fructe –echipata cu 150 tarabe inox

Corp B si corp C: zona P+1E:

- zona carne si peste – extindere pe latura nordica –echipare cu 27 camere frigorifice;
- zona lactate si oua -22 boxe
- zona vanzari produse panificatie -20 boxe
- zona cantare;
- zona expozitie (amenajata in hol) ;
- zona unelte agricole (amenajata in hol) ;
- punct control veterinar, cu acces si din exterior ;
- spatii depozitare ;
- grupuri sanitare separate pe sexe si persoane cu handicap ;
- fast food ;
- zona pentru copii – hol

La etaj - partial:

- birou administratie pozitionat astfel incat sa aiba o buna vizualizare a halei;
- scari si lifturi de acces pentru marfa, personal si clienti ;
- zone pentru amenajarea de unitati alimentatie publica;
- zona pentru desfacerea de produse agro-alimentare, unelte, etc. (40 boxe)
- grupuri sanitare, vestiare si dusuri ; formand proprietatea imobiliara situată în Piatra Neamț, strada Baltagulului nr.8

2.Administrator: Municipiul Piatra Neamț - prin Serviciul Patrimoniu Autorizări și Transport;

3. Chirias : persoana juridică care desfășoară activități de comercializare cu amănuntul a produselor, întreprindere familială, persoane fizice autorizate inclusiv meșteșugari, producători agricoli individuali și asociațiile acestora care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare, persoane fizice care își vând ocazional bunuri proprii în piețe, căruia administratorul i-a acordat dreptul de **folosință** și utilizare în **baza contractului de închiriere** încheiat pe o perioadă determinată.

4. a) Administrarea Pieței Centrale Sf. Gheorghe : finanțarea cheltuielilor privind salariile personalului de deservire a Pieței Centrale Sf. Gheorghe, finanțarea cheltuielilor privind plata utilităților aferente funcționării pieței (energie electrică, apă-canal, salubritate, materiale de curățenie, materiale de întreținere, produse specifice de întreținere, materiale specifice necesare desfășurării activităților specifice, asigurare, etc.) precum și gestionarea bunurilor Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe (obiecte de inventar, mijloace fixe, dotari, consumabile, etc.);

b) Lucrări de întreținere : lucrările care se execută periodic în scopul de a menține în stare normală de funcționare ansamblul de construcții, instalații, anexe, aferente Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt;

5. Paza și protecția : sunt activități desfășurate prin forțe și mijloace specifice, în scopul de a asigura siguranța obiectivului, a bunurilor împotriva oricăror acțiuni ilicite care lezează dreptul de proprietate, existența materială a acestora precum și a protejării clienților împotriva oricăror acte de violență care le pot periclita viața, integritatea fizică sau buna desfășurare a activităților din incinta Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe;

6. Obiectivul : imobilul – piață agroalimentară la care este necesară derularea unui program de pază și protecție;

CAPITOLUL II. Dispoziții generale

7. Prezentul regulament a fost elaborat în baza următoarelor acte legislative :

- Hotărârea de Guvern nr. 1356/2001 privind atestarea domeniului public al județului Neamt;
- Legea 215/2001 a Administrației Publice Locale,
- Legea 213/1998 privind Proprietatea Publică și Reglementarea Juridică a acesteia,
- Hotărârea nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- Legea 227/2015 modificată privind codul fiscal
- Legea 333/2003 privind Paza Obiectivelor, Bunurilor, Valorilor și Protecția Persoanelor actualizată,
- Legea 477/2005 privind Codul de Conduită a Personalului Contractual din autoritățile și instituțiile publice.
- OG.nr.71/2002 și HG nr.955/2004

8. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind administrarea Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea acestui serviciu.

9. Regulamentul stabilește raporturile dintre administrator și chiriaș privind dreptul de folosință și utilizare a spațiilor, dotărilor și utilităților din incinta Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe, drepturile și obligațiile administratorului, a chiriașilor în scopul desfășurării corespunzătoare a activităților comerciale pentru care a fost realizat obiectivul Piața Centrală Agroalimentară Sf. Gheorghe, precum și desfășurarea în condiții optime a activității de administrare și întreținere a acestuia;

10. Prevederile prezentului regulament se vor aplica beneficiarilor în raport cu fiecare contract de închiriere, încheiat cu administratorul Pieței Centrale Agroalimentare Sf.

Gheorghe.

11. Piața Centrală Agroalimentară Sf. Gheorghe este asigurată cu servicii care să faciliteze desfășurarea activităților în condiții optime, dimensionate în funcție de numărul locurilor de vânzare.

CAPITOLUL III. Reglementări și obligații privind accesul în incinta Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt

12. Accesul în incinta Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt, **se face în intervalul** orar stabilit de către administrator **și care este** afișat la fiecare intrare;

12.1. Orice modificări ale orarului vor fi aduse la cunostinta beneficiarilor prin afisare sau prin înștiințări scrise, când se consideră necesar.

12.2. Dreptul de acces la acest bun este garantat tuturor utilizatorilor fără discriminare .

CAPITOLUL IV.

Drepturile și obligațiile administratorului

13. Administratorul are următoarele drepturi și obligații:

- elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre avizare autorităților locale, cu bunurile conform anexei nr.3;
- verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale;
- verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
- afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul , orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
- să asigure minim 40% din spațiile destinate producătorilor agricoli,
- sprijină organele de control autorizate;
- nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
- propune tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora; tarife ce sunt aprobate de Consiliul Local;
- elaborează regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea licitațiilor publice deschise privind închirierea bunurilor aparținând domeniului public al municipalității din Piața Centrală Agroalimentară Sf. Gheorge – anexa 4;
- asigură evidenta solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor ,dacă sunt mai multe solicitări pentru același bun atunci atribuirea se va face în urma unei licitații desfășurate în conformitate cu legislația privind închirierea bunurilor aparținând domeniului public,
- controlează dacă mijloacele de măsurare sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;

- asigură verificarea periodică din punct de vedere metrologic a cântarelor pe care le oferă spre închiriere utilizatorilor pieței;
- asigură gratuit cântar de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
- asigura salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
- sa nu permita accesul in incinta pietei a persoanelor in stare de ebrietate, care au tulburat ordinea si linistea publica in incinta pietei, care au provocat daune patrimoniului acesteia ,etc.;
- sa aplice, prin angajatii insarcinati cu paza si protectia pietei, toate masurile de sanctionare a faptelor savarsite de catre utilizatori in incinta pietei si care constituie contraventie, sa sesizeze angajatii Politiei locale sau ai Politiei municipale in cazul in care utilizatorii savarsesc fapte prin care tulbura linistea si ordinea publica in incinta pietei sau in cazul in care faptele savarsite de utilizatori constituie infractiuni;
- să obțină de la autoritățile competente avizele, autorizațiile și licențele, potrivit legii;
- să asigure accesul nediscriminatoriu al tuturor utilizatorilor in incinta pietei,
- să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- sa asigure pastrarea integritatii, protejarea si valorificarea optima a patrimoniului ;
- sa realizeze achizitii de masini, utilaje si instalatii pentru modernizarea si imbunatatirea activitatilor si serviciilor prestate, din surse proprii, in conditiile stabilite de legislatia in vigoare;
- sa asigure functionarea sistemului de iluminat din incinta pietei; precum si ori de cate ori este necesar, lucrarile de investitii, intretinere si reparatii curente asupra bunurilor aflate in patrimoniul obiectivului „ Piata Centrala Agroalimentara SF. Gheorghe” (mentinere in permanenta stare de functionare a constructiilor de orice tip, din incinta pietei, precum si a instalatiilor de utilitate publica, refacere tencuieli interioare si exterioare, zugraveli, vopsitorii, refacere placaje de faianta si gresie deteriorate, reparatii curente la instalatiile sanitare si electrice, inlocuire instalatii sanitare, electrice si termice, refacere hidroizolatii constructii, cu respectarea prevederilor legale in vigoare;
- sa raspunda de aplicarea masurilor privind protectia mediului inconjurator, protectia sanatatii publice, protectia si securitatea muncii, paza si stingerea incendiilor;
- sa colaboreze cu institutii publice si private in vederea optimizarii serviciilor prestate; sa dezvolte relatii firesti de respect, colaborare cu persoanele juridice cu capital privat care isi desfasoara activitatea in piata;
- sa doteze punctul de prim ajutor cu dulapioare cu medicamente, tub oxigen, aparat pentru respiratie artificiala, etc.;
- sa asigure paza pietei ;
- sa asigure gospodaria judicioasa a materiilor prime, materialelor, apei, energiei electrice si termice, astfel incat sa nu se incarce artificial costurile de operare;
- sa verifice corectitudinea facturilor de plata a energiei electrice, apa-canal, gunoi si sa achite in termenele legale respectivele facturi;
- să defalce cheltuielile comune cu utilitățile pe chiriași,
- sa asigure in incinta pietei conditiile de igiena cerute de reglementarile legale in vigoare, prin intretinerea si inlocuirea, atunci cand este necesar, a cosurilor si pubelelor de gunoi, prin efectuarea in permanenta a curateniei cladirilor in care isi desfasoara activitatea, a locurilor de depozitare si de desfacere a marfurilor, prin efectuarea operatiunilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, ori de cate ori este necesar;
- sa asigure realizarea lucrarilor de salubritate, dezinsectie, dezinfectie si deratizare numai cu operatori autorizati;
- sa nu schimbe destinatia constructiilor de orice tip din incinta pietei
- sa raspunda cu promptitudine tuturor sesizarilor din partea utilizatorilor sau oricaror alte

instituti publice sau private.

CAPITOLUL V.

Drepturile și obligațiile comercianților, producătorilor și prestatorilor de servicii a pieței

14. Pentru închirierea zilnică de mese și cântare:

- producătorii vor prezenta certificat de producător vizat pe semestrul în curs și un act de identitate,
- comercianții vor prezenta Certificatul de Înregistrare de la Oficiul Registrului Coertului în care este menționat codul unic.

15. Administratorul și comercianții, producătorii și prestatorii de servicii sunt obligați să respecte și să aplice prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe, astfel încât utilizatorii pieței au următoarele drepturi:

- a) să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
- b) producătorii agricoli au posibilitatea de a închiria de la Administrația Pieței Piatra Neamț cântare verificate metrologic;
- c) au dreptul să practice prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care comercializează;
- d) au drept de acces la toate serviciile oferite de Administrația Pieței;
- e) să fie informați asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței
- f) să folosească taraba închiriată pe durata unei zile corespunzător programului de funcționare a pieței, iar cei care au contract de închiriere beneficiază de drepturile prevăzute în acesta;

16. Comercianții/producătorii din piață au următoarele obligații:

- a) afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare;
- b) să respecte legislația în vigoare privind normele sanitare, sanitar-veterinare, fito-sanitare, PSI, protecția muncii, a mediului, normelor privind siguranța alimentelor, altor reglementări privind comerțul cu produse agroalimentare și prevederile prezentului regulament;
- c) etalarea instrumentelor de măsură;
- d) folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic,
- e) inscripționarea denumirii persoanelor juridice (persoane fizice autorizate sau întreprinderi familiale) la loc vizibil, ușor de citit care să nu poată fi ștersă,
- f) menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia;
- g) transportarea gunoiului la locurile special amenajate,
- h) să nu expună și să comercializeze mărfurile în afara locului amenajat,
- i) să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia,
- j) accesul în piață și comercializarea produselor de către producătorii particulari se face numai în baza certificatului de producător, de către titular sau persoanele menționate în certificat, conform legii,
- k) comercializarea produselor în piețe se face numai pe mobilierul pus la dispoziție în acest scop de către Compartiment Administrare Piață,
- l) este interzisă vânzarea produselor pe trotuare, căii de acces sau pe spațiile dintre rândurile de mese,

- m) producătorii, comercianții și prestatorii de servicii au obligația de a păstra curățenia în perimetrul în care își desfășoară activitatea prin strângerea și depozitarea resturilor în containerele din dotarea piețelor,
- n) este interzisă comercializarea și consumul de băuturi alcoolice, pe platforma piețelor, în alte locuri decât cele special amenajate,
- o) nu este permisă comercializarea în piețe a animalelor vii ce fac obiectul vânzării în târguri,
- p) este interzisă vânzarea substanțelor toxice, inflamabile sau explozibile, precum și a armelor de foc și a muniției,
- r) este interzisă aprinderea focului pe platformele sau în jurul piețelor și a târgului și/ în/ lângă containerele din dotarea Compartimentului Administrare Piața Sf. Gheorghe,
- s) este interzisă staționarea autovehiculelor de orice tip în afara zonelor de parcare, atât pe timp de zi cât și pe timp de noapte, cu excepția timpului legal de încărcare/ descărcare a mărfurilor, stabilit pentru accesul în piețe,
- t) comercianții și producătorii particulari au obligația de a nu muta, modifica, degrada sau distruge mijloacele fixe sau obiectele de inventar care aparțin Compartimentului Administrare Piață Sf. Gheorghe ,
- ț) toți comercianții și producătorii din piețe au obligația să prezinte cu ocazia controalelor efectuate documentele legale de comercializare, precum și chitanțele privind plata taxelor încasate de Compartimentul Administrare Piață Sf. Gheorghe,
- u) comercianții și producătorii particulari au obligația să aibă o comportare civilizată față de personalul Compartimentul Administrare Piață Sf. Gheorghe și să nu-l obstrucționeze în luarea măsurilor privind aplicarea legislației în vigoare,
- v) să folosească spațiile pe care le ocupă pe proprie răspundere, să nu permită unui terț să utilizeze chiar parțial locul de vânzare atribuit sau să-l subînchirieze,
- x) să plătească pentru locul ocupat în piață un tarif de utilizare stabilit și făcut public conform reglementărilor în vigoare.
- z) să plătească pentru locul ocupat, factura reprezentând cheltuielile comune cu utilitățile pentru spațiul ocupat și cotele părți comune ce le revin.
- y) cu aprobarea prealabilă a locatorului poate aduce modificări, îmbunătățiri spațiului închiriat.

17. În spațiile închise din Piața Centrală Agroalimentară Sf. Gheorghe municipiului Piatra Neamț este interzis:

- a) fumatul,
- b) ocuparea cu ambalaje sau marfă a altor mese, de pe o zi pe alta, decât cele pentru care s-a plătit în ziua respectivă,
- c) expunerea produselor la capătul meselor este permisă în limita a 50 cm lângă masă, la înălțimea mesei, pentru care se va plăti tarif separat față de tarabă, la același nivel tarifar,
- d) blocarea accesului la altă masă decât cea pentru care s-a plătit, în cazul în care accesul este blocat se va achita tarif separat pentru marfa depozitată care blochează accesul la mese.

Structura organizatorică administrativă a

Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt

18. În cadrul Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe își vor desfășura activitatea :

- 1 inspector
- 1 consilier economic
- 1 consilier comercial
- 3 casieri
- 1 instalator
- 1 electrician
- 3 muncitori **necalificați**
- **1 îngrijitor**

18.1. Structura organizatorică a Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe (organigrama) se va prezenta astfel, după cum rezultă din noua organigramă a Serviciului Patrimoniu Autorizări și Transport din cadrul Primăriei Municipiului Piatra Neamț, organigrama ce urmează a fi supusă aprobării Consiliului Local, conform anexei nr.2,

18.2. Salarizarea personalului angajat la Piața Centrală Agroalimentară Sf. Gheorghe din Piatra Neamț se face potrivit legii similar cu salarizarea personalului **contractual** din unitățile bugetare.

18.3. Statul de funcții, evidența personalului angajat la Piața Centrală Agroalimentară Sf. Gheorghe din Piatra Neamț și a altor date în legătură cu evidența personalului, se țin prin grija Biroului Resurse Umane din cadrul Primăriei Municipiului Piatra Neamț..

18.4. Finantarea cheltuielilor de personal se asigură din bugetul local în condițiile legii.

18.5. Atribuțiile, sarcinile de serviciu, responsabilitățile personalului angajat la Piața Centrală Agroalimentară Sf. Gheorghe Piatra Neamț se stabilesc prin **fișa de post**, la propunerea Șefului Serviciului Patrimoniu Autorizări și Transport

18.6. Evaluarea performanțelor profesionale individuale, stimularea personalului angajat se realizează prin Serviciul Patrimoniu, Autorizări și Transport evidența tehnico – operativă **și salarială** a acestora fiind condusă prin Biroului Resurse Umane din cadrul Primăriei Municipiului Piatra Neamț.

18.7. Organizarea serviciului de pază se realizează prin Serviciul Patrimoniu, Autorizări și Transport conform planului de pază. Serviciul de pază a pieței se va derula permanent în ture, 24 de ore din 24, prin Poliția Locală sau firmă specializată.

18.8. Curățenia pieței se realizează prin grija Compartimentului Administrare Piață Sf. Gheorghe și va fi asigurată prin personalul de deservire.

18.9. Protecția împotriva incendiilor va fi asigurată de către personalul angajat la Piața Centrală Agroalimentară Sf. Gheorghe, conform planului PSI avizat de către Inspectoratul de Pompieri al Județului Neamț.

18.10. Serviciul de paza și de mentenanță, supraveghere tehnică (lift, instalație PSI,

supraveghere video, instalație ventilație, etc), se vor externaliza prin licitație publică deschisă.

CAPITOLUL VI.

Reglementări privind organizarea și atribuirea bunurilor aparținând Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe

19. Diagrama privind amplasamentul activelor care fac obiectul închirierii din piață, sectorizarea platourilor piețelor pe specific de produse comercializate vor fi modificate la propunerea Șefului Serviciului Patrimoniu, Autorizări și Transport- Compartiment Administrare Piață.

20. Producătorii agricoli și comercianții pot achiziționa maxim 3 tarabe/spații.

21. (1) Tarabele din inox vor fi atribuite producătorilor agricoli și comercianților în ordinea depunerii cererilor,

(2) Spațiile vor fi atribuite producătorilor agricoli și comercianților prin licitație desfășurată în conformitate cu legislația privind închirierea bunurilor aparținând domeniului public.

22. Foștii chiriași care aveau îndeplinite la zi obligațiile de plată față de fostul administrator, vor beneficia de închiriere directă, cu excepția cazului când 2 sau mai mulți foști chiriași solicită același spațiu, caz în care se va organiza licitație

23. Pentru bunurile pentru care se organizează licitație, tariful de pornire va fi cel prevăzut în prezentul Regulament de organizare și funcționare, anexa nr. 1

24. Închirierea pe bază de contract se poate face pe o perioadă de:

- maxim 1 an cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, pe bază de contract de închiriere
- 1 zi până la 1 lună – pe bază de chitanță fiscală(factură)/abonament;

25. (1) Administrația pieței va elibera chitanță fiscală pentru spațiile comerciale, tarabele din inox care sunt ocupate în baza unui contract de atribuire sau contract de închiriere, utilitățile consumate fiind facturate separat.

(2) Pentru cei ce ocupă tarabe pentru 1 zi până la 1 lună, pe lângă chiria aferentă se va factura 3 lei/zi reprezentând taxă servicii cheltuieli comune cu utilitățile.

CAPITOLUL VII. Administrarea resurselor financiare

26. Resursele financiare ale Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe Piatra Neamt sunt administrate prin intermediul Municipiului Piatra Neamt - Direcția Economică și sunt gestionate prin grija Serviciului Patrimoniu Autorizări și Transport.

27. Tarifarea, facturarea, încasarea vor fi realizate nemijlocit de către Primăria Municipiului Piatra Neamt.

28. Primarul municipiului Piatra Neamt are calitatea de ordonator principal de credite revenindu-i în acest sens toate răspunderile și obligațiile prevăzute de legislația în vigoare privind gestionarea resurselor publice.

29. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt este asigurată astfel:

- din venituri proprii și reântregirea de credite bugetare
- din subvenții
- din donații și sponsorizări
- din alte surse constituite în condițiile prevăzute de actuala legislație în vigoare

30. Evidența contabilă asigură evidența patrimoniului, a mijloacelor bănești, precum și a principalelor operațiuni patrimoniale ale Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt fiind organizată distinct prin intermediul Direcției Economice - Serviciul Financiar Contabil astfel:

- evidența mijloacelor fixe
- evidența decontărilor cu terți
- evidența mijloacelor bănești
- evidența fondurilor
- evidența cheltuielilor
- evidența veniturilor
- evidența materialelor
- evidența finanțărilor din bugetul local.

31. Bugetul de venituri și cheltuieli al Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt se aprobă odată cu aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al municipiului Piatra Neamt, având următoarea structură:

a) la venituri:

- venituri din închirierea bunurilor din incinta Pieței Centrale Agroalimentare din Piatra Neamt
- donații și sponsorizări
- alte surse constituite în condițiile legii;

b) la cheltuieli;

- cheltuieli de personal
- cheltuieli materiale și servicii
- cheltuieli de capital

32. Contul de execuție bugetară se aprobă în condițiile legii odată cu aprobarea contului de execuție bugetară al Municipiului Piatra Neamt.

33. Darea de seamă contabilă a Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt este componentă a dării de seamă a Municipiului Piatra Neamt, care se preda trimestrial la organele de specialitate conform legii.

34. Din bugetul local se aprobă

finanțarea următoarelor categorii de cheltuieli:

- cheltuieli de personal
- cheltuieli materiale si prestări servicii
- cheltuieli de capital

35 Veniturile din donații si sponsorizări sunt venituri cu destinație specială fiind utilizate numai pentru **administrarea și îmbunătățirea pieței** realizarea obiectului pentru care au fost finanțate.

36.Venituri din chirii sunt venituri la bugetul local.

37.Exercitarea atribuțiilor de audit public intern si control financiar preventiv propriu se realizează prin intermediul compartimentului de audit intern, respectiv Direcția Economică din cadrul Municipiului Piatra Neamt.

CAPITOLUL VIII. Sanctiuni și contravenții

38. Nerespectarea obligațiilor precizate mai sus conduce la aplicarea de avertismente și sancțiuni contravenționale, după cum urmează:

- în cazul reprezentanților persoanelor juridice care încalcă prezentul regulament, se va trece la informarea superiorilor și/sau conducerii acestora, iar în cazul recidivei se vor dispune măsuri suplimentare de sancționare contravențională între 500 - 1.000 lei (RON);

- în cazul nerespectării **Regulamentului de Organizare și Funcționare** de către agenții economici, agenții constatatori din cadrul Poliției Locale vor sancționa fapta cu amendă contravențională între 1.001 - 1.500 lei (RON) iar în cazul recidivei va proceda la rezilierea contractului de închiriere

-sancțiunile de mai sus se aplică și pentru nerespectarea ordinii și curățeniei din incinta Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe;

-la producerea de pagube sau exploatarea defectuoasă a bunurilor din dotare, persoanele fizice, persoanele juridice, agenții economici sau persoanele stabilite vinovate vor suporta integral paguba produsă;

-refuzul prezentării documentelor solicitate, prevăzute în prezentul regulament, conduce la interzicerea desfacerii activităților comerciale în incinta pieței.

39. Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de pagube prin distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricăror alte bunuri puse la dispoziție de către administrator, atrage după sine răspunderea materială sau penală, prevăzută de reglementările și legislația în vigoare.

40.Nerespectarea oricăror alte reglementări, norme și prevederi legale în vigoare, atrage după sine suportarea consecințelor de către persoanele vinovate.

41.Administratorul Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt nu își asumă responsabilitatea pentru nerespectarea prezentului regulament de către beneficiar, respectiv nu va acorda despăgubiri morale sau financiare în cazul producerii de accidente, pagube morale sau materiale.

42.Orice litigiu sau neînțelegere va fi rezolvat pe cale amiabilă între părți, iar în cazul nerezolvării acestora, litigiile vor fi soluționate în instanță.

CAPITOLUL IX. Dispoziții finale și tranzitorii

43.Acest regulament se supune dezbaterii publice și intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local al Municipiului Piatra Neamt.

44. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin HCL

45. La efectuarea lucrărilor de întreținere a Pieței Centrale Agroalimentare Sf. Gheorghe din Piatra Neamt, administratorul va înștiința programul de acces și măsurile suplimentare ce se impun, atunci când este cazul.

46. Informații suplimentare, reclamații, solicitări altele decât cele menționate în prezentul regulament vor fi adresate sau depuse în scris administratorului prin serviciile de relații cu publicul din cadrul Municipiului Piatra Neamt.

Șef Serviciul Patrimoniu, Autorizări și Transport
Vespasian-Puiu Fecic

Întocmit,
Alisa Gădioi