

## **Primaria Municipiului Piatra Neamț**

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unui post vacant, funcție contractuală de conducere de **Șef Birou** din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Biroul Promovare Turistică și Organizare Evenimente.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei municipiului Piatra Neamț din strada Stefan cel Mare nr. 6-8.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei, Biroul Resurse Umane, cam. 25 et. 2, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial și a afișării pe site-ul instituției.

*Probele stabilite pentru concurs:*

- Selectia dosarelor - în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor
- **Proba PC – în data de 26.10.2017, ora 10:00**
- **Proba scrisă – în data de 27.10.2017, ora 10:00**
- Interviu – în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise

*Condiții specifice:*

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor administrative sau turism.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției – min. 2 ani.

Relații suplimentare: te. 0233 218991/ int. 219, e-mail: infopn@primariapn.ro