

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2015 (SINTEZĂ)

1. ELEMENTE INTRODUCTIVE

Funcția de Administrator Public (în continuare AP) este reglementată de Legea 215/2001, cap. 8 art. 112. Conform legii, AP este subordonat atât Consiliului Local cât și Primarului.

Este important de precizat că AP face parte din categoria personalului contractual, cu toate că în anumite privințe (de ex. obligativitatea completării și publicării declarației de avere și interese) este asimilat funcționarilor publici.

În baza contractului de management, prin Hotărâri de Consiliul Local, prin fișa postului dar și prin dispoziții exprese, Administratorului Public i se pot stabili și delega, de către Consiliul Local și Primar, atribuții ce țin de managementul public al UAT și al entităților subordonate, coordonarea unor linii funcționale, reprezentarea Primăriei, alte sarcini și mandate punctuale, inclusiv calitatea de ordonator de credite.

AP întocmeste periodic un raport de activitate și este evaluat anual (de către Primar).

În cadrul UAT Municipiul Piatra Neamț, poziția de AP a fost creată în schema de personal și ocupată în anul 2008 (subsemnatul ocup funcția de Administrator Public din luna mai 2009).

2. PERIOADA DE REFERINȚĂ / SURSE DE INFORMARE

Întrucât ultimul raport de activitate s-a referit la anul 2014, prezentul Raport acoperă anul 2015. Informațiile prezentate au fost extrase din evidența UAT (documente primare, note, informări, rapoarte periodice, referate, planuri de măsuri, alte documente întocmite, inițiate sau avizate de AP, minute ale unor întâlniri, etc), dar și din mesajele informale (de ex. e-mail-uri).

3. ACTIVITĂȚI DESFAȘURATE ÎN 2015

În cadrul perioadei de referință, am selectat în principal activitățile ce țin de management, organizarea muncii, resurse umane, strategie și planificare, coordonare, urmărire și control, deci cele care (în general), exced sferă operațională.

Deși cea mai mare parte dintre activitățile și măsurile enumerate au produs și efecte imediate, mă voi referi în continuare doar la cele mai importante, care au produs sau urmează să producă efecte pe termen mediu (mai mare de 1 an):

- Am participat la întâlniri cu diverși investitori, în scopul promovării oportunităților de investiții (am făcut lobby și advocacy pentru Piatra Neamț ca destinație de vacanță dar și de investiții). Si în 2015, conducerea Primăriei a invitat și/sau primit reprezentanții unor companii din țară și străinătate, și i-au sprijinit (în ceea ce privește formalitățile de înregistrare, durata obținerii avizelor și autorizărilor ce țin de Primărie, furnizori locali, contacte de afaceri, etc) să deschidă afaceri noi, investiții sau puncte de lucru în orașul nostru (de ex NEPI - pentru viitorul mall din Piatra Neamț, după afirmațiile lor cel mai mare din Regiunea Nord-Est, compania multinațională ATENNA INTERNATIONAL - pentru relocarea din Scoția a activității de mentenanță și service playere multi-media pentru muzee si altele mai mici sau neconcretizate).

- Am participat la 3 conferințe naționale și regionale (în calitate de speaker) și la diverse alte târguri, am elaborat materiale și am prezentat Tinutul Neamtului și Piatra Neamt ca destinație de turism și investiții. În acest sens, am realizat și transmis (catre ADR NE, CCI, etc) un material exhaustiv privind atragerea de investiții, care conține și un model operational (vezi Anexa 1).
- În calitate de AP al Municipiului Piatra Neamt și de Vicepreședinte al Asociației Administratorilor Publici din România, am coordonat la Piatra Neamt (ca Manager de proiect), Proiectul „Aplicarea Instrumentului de Politici și Management pentru încurajarea valorii adăugate în activitatea administrațiilor publice, îmbunătățirea bunei guvernante și stimularea democrației la nivel local în România”, proiect finanțat de Ministerul de Externe din Olanda și derulat cu asistența și îndrumarea experților BMC Groep (Olanda).
În afara coordonării proiectului pilot local, am participat la analiza națională a proiectului și la conferința finală, care a avut loc în martie 2015 la București (vezi Anexele 2 și 3), am transmis părții olandeze și AAPRO rapoarte de activitate, am întocmit și transmis consilierilor locali informări periodice despre derularea proiectului (vezi Anexa 4), am colectat și diseminat informațiile de la și către departamentele funcționale din Primărie
- În calitate de coordonator al liniei funcționale Resurse umane, am participat activ la evaluarea profesională anuală a șefilor de departamente, ai entităților coordonate (de ex DTI) și alte categorii de personal (22 persoane), la întocmirea și urmărirea programului anual de pregătire profesională (în 2015 au participat la cursuri 24 persoane), la implementarea proiectelor din cadrul liniei funcționale RU, la optimizarea schemei de personal, la organizarea concursurilor de selecție și procedurilor de promovare din Primărie și entitățile subordonate, la actualizarea anuală a statului de funcții și organigramei, propunând și/sau avizând transferuri interne (pe orizontală), înființări sau comasări de compartimente sau externalizarea unor activități, ce au generat mișcări de resurse umane (11 situații)
- Am participat activ la și am coordonat activitățile specifice (analiza și sinteza, de transmitere informații și documente și stabilirea formei finale) a Strategiei de Dezvoltare Locală Integrată a Municipiului Piatra Neamt 2014-2020, Strategia fiind aprobată de Consiliul Local în ianuarie 2015 și completată ulterior, în special în ceea ce privește prioritizarea și includerea proiectelor viitoare în vederea accesării fondurilor europene și viziunea. Strategia este accesibilă pe site-ul Primăriei https://www.primariapn.ro/documents/87769/1206563/strategia_dezv_locala_2014_2020.pdf
- Am reprezentat (pe bază de mandat) Primarul, respectiv Municipiul Piatra Neamt, la Adunări Generale ale unor asociații în care sîntem membri (Asociația Municipiilor din România - AMR, ALZIAR, OER)
- Am contribuit la promovarea unei imagini corecte și transparente a Consiliului Local și Municipiului Piatra Neamt prin furnizarea de informații de la și către mass-media, mediul de afaceri, autoritățile locale, societatea civilă, instituțiile statului, Camera de Comerț și Industrie, Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est, etc, participând la cel puțin 1 întâlnire / lună, la emisiuni TV (inclusiv pe posturi naționale de ex. TVRi) și susținând prezentări la evenimente regionale, naționale și/sau cu participare internațională (vezi Anexa 5).
- Am contribuit, în ceea ce privește planificarea, bugetarea, finanțarea, achizițiile și plățile, dar și prin participarea (atunci cînd a fost cazul), la activități specifice (vizite în teren, întâlniri de lucru cu constructorii / diriginții de șantier / autoritățile de reglementare, etc), la realizarea lucrărilor executate în anul 2015 pentru 3 proiecte de investiții (la toate 3 am fost pe teren, de cel puțin câte 3 ori la fiecare) și reparații (personal am urmărit 9 lucrări din cele peste 100 executate)

- Am urmărit, împreună cu Secretarul Municipiului, Directorul Economic și Compartimentul Contencios, apărarea în instanță a intereselor Municipiului, am furnizat instanțelor documentele și informațiile cerute sau a celor invocate de noi pentru derularea acțiunilor legale, apelurilor și stingerii litigiilor și am luat măsuri pentru punerea în executare a acelor Hotărâri Judecătorești care au rămas definitive și irevocabile (și au produs efecte asupra Bugetului Local)
- Am contribuit (inclusiv prin participarea la negocieri) la eșalonarea unor datorii (unele istorice), inclusiv prin încheierea unor tranzacții de plată eșalonată, descărcând astfel efortul financiar (de ex: EON DISTRIBUȚIE, NEGURA SRL, AMR, etc) și am urmărit efectuarea plăților conform graficului (scadențelor) de plată
- În calitate de coordonator al Direcției de Dezvoltare și Implementare Programe, am coordonat activitățile de întocmire a documentelor, plăți și implementare efectivă pentru 3 proiecte cu cofinanțare guvernamentală sau europeană : aprobarea și urmărirea circuitului documentelor în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă; planificarea plăților și avizarea documentațiilor aferente Cererilor de Rambursare; urmărirea încasării alocațiilor financiare de la Autoritățile de Management; întâlniri periodice cu ADR privind Cererile de Rambursare; întâlniri lunare cu echipele de proiect, constructori, consultanți, diriginții de șantier, raportarea progreselor, concilierea situațiilor neprevăzute, etc.

În anul 2015 au au fost monitorizate 3 proiecte finalizate anterior "Platforma de instruire continua pentru angajatii Primariei Municipiului P.Neamț" - cod SMIS 23354, "Crearea de spații publice urbane în Municipiul P.Neamț, prin construirea unui pod și a unei arii de parcare, în zona intersecției Piața Ștefan cel Mare, Str. Orhei, B-dul Dacia și amenajarea complexă a pâ râului Cuejdiu" - cod SMIS 11176 și "Restaurarea și punerea în valoare a zonei istorice si culturale Curtea Domnească din Municipiul Piatra Neamț, prin reabilitarea, dotarea și punerea în valoare a siturilor și clădirilor de patrimoniu: Muzeul de Etnografie, Muzeul de Artă, Teatrul Tineretului, Turnul Clopotniță, Ruinele beciului și ruinele zidului de incintă ale Curții Domnești și muzeul aferent" - cod SMIS 5868 și s-au aflat în diverse faze (de elaboare a documentației, depunere, evaluare, semnare sau derulare) încă 5 proiecte, dintre care amintesc Proiectul "Centrul de informare și promovare turistică în Municipiul Piatra Neamț".

- Am participat la întâlnirile organizate de APASERV, OCIDE (antreprenor general), Consiliul Județean, consultant, ministerele de resort, etc referitoare la solutionarea situatiei privind executarea lucrărilor prevazute în proiectul Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în Judetul Neamț pe Str Petru Movila, care a facut obiectul unor lucrări și în cadrul proiectului "Modernizare Str. Petru Movila din Municipiul Piatra Neamț, care asigură singura ieșire din oraș spre zona de nord-vest a Judetului Neamț", cod SMIS 1015
- Am reiterat importanța constituirii unor structuri asociative ale UAT-urilor, de tip GAL, ADI, etc, scop în care am re-editat si transmis UAT-urilor din jurul Municipiului un material privind Zonele Metropolitane (vezi Anexa 6)
- Am documentat si inițiat "misiunea smart city" si Declarația "Piatra Neamț 2020 - Smart City", inclusiv prin elaborarea unui "Ghid pentru orașele care vor să devină (și mai) inteligente" si prezentarea publica a abordarii sustenabile de tip "smart" (conferinte de presa si o sectiune dedicata pe site-ul Primariei - <https://www.primariapn.ro/misiunea-smart-city>). Ca urmare, viziunea din Strategia de Dezvoltare Locala a fost completata cu sintagma "oras *inteligent*". In plus, Comunicarea stiintifica "Mic Ghid pentru orașele care vor să devină și mai inteligente", sustinuta de subsemnatul in dec 2015 la Conferinta Nationala "Orasul Inteligent" organizata de SNSPA, a fost selectata între lucrarile ce vor fi publicate (vezi Anexa 7)

- Am coordonat achizițiile publice din cadrul Primăriei, inclusiv cele rezultate din implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă - în total 187 de proceduri în 2015 (inclusiv cele directe, dar și cele derulate prin Sistemul Electronic de Achiziții Publice - SEAP)
- Împreună cu Directorul Economic, am monitorizat, analizat și luat măsuri pentru asigurarea surselor bugetare și cash-flow-ului zilnic pentru plățile de funcționare, dezvoltare și pentru plata arieratelor (scop în care s-au efectuat rectificări bugetare, transferuri între capitole și prioritizări)
- Am transmis și urmărit cereri de alocare a unor fonduri, decontarea unor sume de la Bugetul Statului (diverse Ministere) către Bugetul Local, informări sau clarificări cu privire la situația datoriei publice locale și riscurile financiare (MFP)
- Am participat la întâlnirile de clarificare și/sau de susținere a unor documentații, proiecte, solicitări, etc, la autoritățile centrale și Ministerele de resort (de ex MDRAP) și am informat executivul Primăriei despre rezultatul acestora
- Am colectat și transmis, împreună cu Directorul Economic și Secretarul Primăriei, informațiile și documentele solicitate pentru restructurarea unor credite (la BCR) și preluarea creditului Perla Invest de la ALPHA BANK, am participat la întâlnirile de la sediul ALPHA BANK, CEC și BCR ;
- Am inițiat și/sau urmărit folosirea, în interfața Primăriei și DTI cu publicul, a unor instrumente moderne de comunicare (online), plecând de la fluxurile de informații și documente ce pot fi asigurate on-line (de ex pagina de pe site-ul Primăriei <https://www.primariapn.ro/acte-necesare> cu informațiile și documentele necesare în diverse situații ce pot apărea în raporturile cetățenilor cu administrația locală)
- Am continuat introducerea și optimizarea în cadrul Direcției Taxe și Impozite a unor canale care să asigure o mai bună interfață cu contribuabilii, cum ar fi plățile on-line (peste 150 de plăți în 2015), infokioșk-urile și poșta electronică.
- În calitate de coordonator al Direcției de Taxe și Impozite (DTI) am urmărit, prin intermediul Aparatului de Specialitate al Primarului și DTI, realizarea veniturilor la Bugetul Local, am făcut propuneri privind nivelul unor taxe și impozite locale

La nivelul DTI au fost prelucrate în 2015 peste 73.000 documente, au fost emise peste 53.000 de decizii de impunere, au fost făcute aproape 750 de verificări privind expirarea autorizațiilor de construire și 307 privind valabilitatea autorizațiilor activităților de alimentație publică, au fost transmise peste 120 de invitații la clarificare și efectuate 65 de acțiuni de control încrucișat pentru identificarea unor bunuri impozabile.

În ceea ce privește debitorii restanți, au fost transmise peste 16.000 de somații și titluri executorii către persoane fizice, 121 titluri executorii pentru înscriere creanțe, 39 somații aferente sentințelor civile, au fost înființate peste 4.800 de popri și au fost întocmite peste 100 de procese verbale de sechestru, au fost transmise 138 de dosare de executare și transferate peste 200 de dosare fiscale.

Pentru debitorii aflați în insolvență, au fost emise 144 de puncte de vedere pentru adunările creditorilor și întocmite 53 de cereri de înscriere de creanțe pe tabloul creditorilor, și au fost făcute peste 250 verificări de existența a stării de insolvență.

În ceea ce privește veniturile nefiscale, pe parcursul anului 2015, au fost verificate/prelucrate în evidențele fiscale un număr de 43 contracte de atribuire a gestiunii delegate a serviciului de transport persoane în regim de taxi și au fost verificate și prelucrate în evidențele fiscale 2.307 contracte de concesiune/închiriere/asociere/organizare de șantier/ săpături și bransamente.

- Am transmis informațiile și documentele solicitate, am participat la fazele de conciliere, am stabilit măsuri de remediere a deficiențelor constatate de CURTEA DE CONTURI și alte organe de control și monitorizare (ANRMAP, ANT, Instituția Prefectului, etc), am urmărit punerea în practică a deciziilor, măsurilor și recomandărilor. În urma fiecărei acțiuni de control ale Camerei de Conturi Neamț, am întocmit planuri de măsuri, am urmărit și raportat îndeplinirea lor (prin intermediul compartimentului de Audit Intern)
- Am coordonat, în calitate de coordonator al echipei de proiect, implementarea Sistemului de Control Managerial Intern (Ordinul MFP 1649 din 2011) în cadrul Primăriei Municipiului Piatra Neamț și entităților subordonate (proiect aflat în derulare), scop în care am condus întâlnirile lunare ale grupului de lucru, am adus un aport concret prin transmiterea de modele, am transmis informații și documente secretariatului grupului de lucru, etc
- Am inițiat, coordonat și transmis (executivului și celor în cauză) rapoartele rezultate în urma a 11 misiuni de audit intern, planificate sau ad-hoc, efectuate în cadrul Primăriei Municipiului, al entităților subordonate (Direcția de Asistență Socială, Direcția de Taxe și Impozite, Poliția Locală), al unor unități din sistemul de învățământ, al unor societăți ale Consiliului Local (Perla Invest SRL, CMI Urban SA) și al unui prestator de servicii publice (Bratner SA)
- Am inițiat și condus întâlnirile organizate pentru constituirea și reprezentarea Clusterului Ținutul Neamțului (Primăria fiind unul dintre membrii fondatori), inclusiv primirea de noi membri, gestionarea grupului de lucru on-line, înregistrarea în bazele de date naționale și cea a UE, întâlniri cu reprezentanții ADR NE, participarea la evenimente naționale (de ex Conferința Asociației Naționale a Clusterelor din sept 2015 Covasna), votul electronic al noii Entități de Management al Clusterului, etc, am elaborat și susținut la diverse evenimente o prezentare a acestuia (vezi Anexa 8)
- Am participat la întâlnirile Asociației de Promovare și Dezvoltare Turistică Neamț, structură asociativă în care Municipiul este membru fondator (în calitate de reprezentant al acestuia) și ale Grupului de Lucru pe domeniul turism, organizat de ADR NE
- Am elaborat, împreună cu Serv. Comunicare și colaboratori externi, un Plan de acțiune pentru promovarea turistică a Municipiului și am urmărit realizarea lui. Deasemenea, am inițiat și demarat (prin contactarea oraselor înfrățite) un nou proiect de colaborare (vezi Anexa 9), concretizat prin 2 prezentări multimedia indoor și outdoor reciproce (urmate de participarea la Ziua Orașului Lod din Israel și de cei prezenți la Curtea Domnească de Zilele Orașului nostru)
- Am transmis Consiliului Județean (în etapa de consultare publică), o propunere de completare a Strategiei de Dezvoltare a Județului Neamț, referitoare la brand-ul turistic al Județului Neamț (vezi Anexa 10).
- M-am implicat personal în amenajarea și deschiderea, în Piatra Neamț, a Biroului pentru România al Coaliției Europene de Tineret pentru Sănătate și Mediu (EEHYC) și Centrului de informare, voluntariat, inovare și comunicare, prin coordonarea unor lucrări de reparații și amenajări ale spațiului, corespondență și întâlniri cu reprezentanții din România și membrii din străinătate ai acestei asociații
- Am promovat în mediul public, privat și societatea civilă, proiectul de educație non-formală Universitatea Vietii, (vezi Anexa 11)

- Am participat și/sau am fost implicat direct în organizarea, derularea și mediatizarea unor evenimente, competiții, conferințe (cele mai multe se repetă anual), cum ar fi : Zilele Orașului, Tare ca Piatra (downhill și skateboard), PriNeamt (eveniment de tip traveling & blogging), Filmul de Piatra (festival de scurt-metraj), Tuning Fest (auto show), Wild Bear Trophy 2015 (etapa de Campionat Național de offroad - mașini de teren), Noaptea Cercetătorilor (educație outdoor), Conferința Afaceri.ro (organizată de CCI Neamț), cu impact asupra turismului local, mediului de afaceri, societății civile, publicului, tinerilor, etc
- Am preluat (de la locuitorii orașului, turiști, mediul de afaceri, presă, în urma unor vizite la fața locului, etc) și transmis, direct celor cu atribuții sau prin intermediul Primarului și Viceprimarilor, probleme, situații, aspecte de remediat, propuneri, sugestii (peste 50 în 2015), am răspuns personal unora dintre emitenți, am transmis soluțiile și deciziile luate celor în măsură să le rezolve (liniilor funcționale, societăților Consiliului Local, etc).

Au fost menționate, și sunt atașate Raportului, următoarele documente, considerate relevante pentru acțiunile respective și/sau pentru implicarea Administratorului Public în managementul UAT:

- Anexa 1 Documentare și considerente privind atragerea de investiții în Regiunea Nord-Est
- Anexa 2 Prezentarea modelului olandez de politici publice PMI
- Anexa 3 Prezentarea analizei și concluziilor Proiectului PMI la Conferința de închidere
- Anexa 4 Informare periodică referitoare la derularea Proiectului PMI în UAT pilot
- Anexa 5 Argumente pentru a investi în Piatra Neamț
- Anexa 6 Documentare și argumente privind Zona Metropolitană Piatra Neamț
- Anexa 7 Lucrarea științifică "Mic Ghid pentru orașele care vor să devină și mai inteligente"
- Anexa 8 Prezentarea Clusterului Tinutul Neamțului
- Anexa 9 Propunere de colaborare transmisă Orașelor Înfrățite
- Anexa 10 Propunere privind completarea Strategiei de Dezvoltare a Județului Neamț
- Anexa 11 Prezentarea proiectului de educație non-formală Universitatea Vieții

ADMINISTRATOR PUBLIC,
Bogdan Pușcașu