

**Fisa de date**

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OG 34**

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

**I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Municipiul Piatra Neamt

Adresa postala: Str. Stefan cel Mare, nr. 6 - 8, Piatra Neamt, jud.. Neamt, Localitatea: Piatra-Neamt, Cod postal: RO-610101, Romania, Punct(e) de contact: Neculai Munteanu, Tel. +40 233218991, Email: carmen.buliga@primariapn.ro, cristina.morosanu@primariapn.ro, viorica.nedelcu@primariapn.ro, Fax: +40 233215374, Adresa internet (URL): <http://www.primariapn.ro>, Adresa profilului cumparatorului (URL): [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

**I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)**

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

Altele: servicii publice locale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE - NU

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

**Achiziționare plicuri , Codul de clasificare C.P.V. 30199230-1 - plicuri ( rev.2)**

II.1.3) Anuntul implica - Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor – conform precizărilor din caietul de sarcini

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile) - 30199230-1 - plicuri ( rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice - Nu

II.1.8) Impartire in loturi - Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante - Nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul - conform Proiectului tehnic

Valoarea estimata fara TVA: **5.500 RON**

II.2.2) Optiuni - Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE : 12 luni, de la data semnării de ambele părți.

**II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**

II.4.1) Ajustarea pretului contractului - Nu

**SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare - Nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie - Nu

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante - Buget local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul : Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale - Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
  - c) HG nr. 1045 din 19 octombrie 2011 ; Ordinul nr. 509/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 302/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 313/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 314/2010 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 122/2009 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 107/2009 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 113/2008 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Legea nr. 193/2013
- Întregul pachet legislativ va putea fi studiat prin accesarea site-ului [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro).

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

1. Declaratie privind calitatea de participant la procedura; Formularul nr. 3 va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati;
  2. Art.180 Formularul nr. 4 - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare .  
Nota:Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.180 din O.U.G. nr.34/2006 vor fi solicitate obligatoriu si vor trebui prezentate si de tertul sustinator, daca este cazul.  
Art.181.
  3. Formularul nr. 5 - Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare .  
Nota :Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.181 lit.a), lit. c)1si lit. d) din O.U.G. nr.34/2006 vor fi depuse si de tertul sustinator, daca este cazul.
  4. Formularul nr. 6 - Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69 indice 1 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.  
Formularul va fi completat de catreofertant / ofertanti asociati / subcontractant / tert ;  
Conform prevederilor art. 69 indice 2, alin.1 din OUG nr. 34/2006, persoane ce detin functii de decizie în cadrul autorității contractante, conform prevederilor Ordinului ANRMAP nr. 170/2012, sunt urmatoarele: *p. Primar – Viceprimar desemnat Chitic Dragos - Victor, Administrator Public: Bogdan Valentin Puscasu , viceprimar - consilier local delegat Popescu Vasile , Director Economic - Dorina Staicu , Secretar Municipiu – Florin Fecic, Consilieri locali: Andrita Valeriu, Anton Monica Elena, Baidan Silvia, Cazacu Ion, Deaconu Gheorghe, Dumitreasa Gheorghe, Grigoras Adrian, Ilisei Petrica – Viorel , Iliesi Ecaterina, Ionita Ana, Marghidan Victor-Adrian, Misaila Ioan Catalin, Monda Ana, Ouatu Vasile, Strungariu Viorel, Aurelia Simionica, Teodorescu Constantin, Timaru Neculai, Toncu Ghiocel, Trapiel Iulius, Varlan Georgeta Luminita. Direcția Administrativă : Georgiana Rășpopa, Comp. Achizitii Publice: Buliga Carmen Irina, Moroșan Cristina.*
  5. Formularul nr. 7 - Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta (cf. Ordin ANRMAP Nr. 314/2010).  
Formularul va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati;
- III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale :
- **Certificat Unic de Înregistrare** – în copie simplă;

---

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii - Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective - Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire - Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii - **achizitie directa, conform art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 actualizata prin Legea 193/2013 care aproba modificari la OUG 77/2012, - Autoritatea contractantă achiziționează direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea achiziției, estimată conform prevederilor secțiunii a 2-a a prezentului capitol, nu depășește echivalentul în lei a 30.000 euro exclusiv T.V.A. pentru fiecare achiziție de servicii. Achiziția se realizează pe bază de document justificativ.**

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire - Pretul cel mai scazut

**Evaluarea ofertelor se va face cu respectarea prevederilor art. 82, alin. 4 din HGR nr. 925/2006.**

*Procedura de atribuire fiind offline fara etapa finala de licitatie electronica , dacă se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.*

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica - Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare - Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor) - **90 zile**

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta sa permita cu usurinta identificarea corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Se va prezenta formularul nr. 9 - Declaratia privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de muncă și de protectia muncii” .

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta îl reprezinta formularul de oferta – formular nr. 10 .

Se va comleta si formularul nr. 11, privind însusirea documentatiei de atribuire, inclusiv a raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari, a clauzelor contractuale.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa locului de depunere a ofertelor: Sediul Primariei Municipiului Piatra Neamt, Str. Stefan cel Mare, nr.6-8, cod postal 610101- registratura. Data limita de depunere a ofertei: depunerea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut în invitatia de participare. Oferta se va prezenta intr-un exemplar original care se va introduce intr-un plic inchis, corespunzator si netransparent, pe care se va indica: - Denumirea obiectivului supus procedurii de achizitie. Inscriptia “A nu se deschide inainte de data - deschiderea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut în invitatia de participare, publicată pe site-ul Primăriei Mun. Piatra Neamț.

In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente:

- scrisoarea de inaintare , in conformitate cu Formularul nr. 1
- imputernicirea pentru reprezentantul ofertantului (daca este cazul) Formularul nr.2 .

Originalul va fi numerotat , semnat si stampilat pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. In cazul in care din motive obiective ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta in original anumite documente emise de institutii/organisme oficiale, aceasta are obligatia de a prezenta originalele in sedinta de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformitatii copiilor cu originalele, sau sa prezinte copii autentificate. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei

sale, precum si costurile documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.

## **SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

### **VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC**

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### **VI.3) ALTE INFORMATII**

1) dacă se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

Compartiment Achiziții Publice  
Carmen Buliga

VI.8/1 ex.  
BCI/17.12.2015