

APROBAT
ADMINISTRATOR PUBLIC,
Bogdan PUȘCAȘU

Fisa de date

Tip anunț: Invitație de participare

Tip legislație: O.G. 34

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Adresa po tala: Str. Stefan cel Mare, nr. 6 - 8, Piatra Neam , jud.. Neam , Localitatea: Piatra-Neam , Cod po tal: RO-610101, Romania, Punct(e) de contact: Neculai Munteanu, Tel. +40 233218991, Email: carmen.buliga@primariapn.ro, cristina.morosanu@primariapn.ro, viorica.nedelcu@primariapn.ro, Fax: +40 233215374, Adresa internet (URL): <http://www.primariapn.ro>, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Num rul de zile pana la care se pot solicita clarific ri înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activit i)

Altele: servicii publice locale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE - NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

PRESTĂRI SERVICII DE PAZĂ ÎN PASAJUL CURȚII DOMNEȘTI ȘI ÎN MALL FORUM CENTER, din municipiul Piatra Neamț

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor Servicii:

Categoria serviciilor: nr. 12

Locul principal de prestare municipiul Piatra Neamt.

Cod NUTS RO214 ó Neamt

II.1.3) Anun ul implic - Un contract de achizi ii publice

II.1.5) Descrierea succint a contractului sau a achizi iei/achizi iilor ó conform preciz rilor din caietelor de sarcini

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizi iile) - **79713000-5 – Servicii de pază**

II.1.7) Contractul intra sub inciden a acordului privind contractele de achizi ii publice - Nu

II.1.8) Împ r ire în loturi - Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante - Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul - conform caietului de sarcini

Valoarea estimata f r TVA: **9.300 lei / lună fără TVA x 12 luni = 111.600 lei**

II.2.2 Op iuni - Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE : 12 luni

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pre ului contractului - Nu

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garan ii solicitate (dup caz)

III.1.1.a) Garan ie de participare - Nu

III.1.1.b) Garan ie de bun execu ie - Nu

Cuantumul garan iei de buna execu ie a contractului - 5 % din pre ul contractului, f r TVA.

Antreprenorul are obliga ia de a constitui garan ia de bun execu ie a contractului printr-un instrument de garantare emis în condi iile legii de o societate bancar sau de o societate de asigur ri i care se va constitui în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data încheierii contractului ósau prin re ineri succesive din sumele datorate pentru facturi par iale. In acest caz contractantul are obliga ia deschiderii unui cont la dispozi ia autorit ii contractante, suma ini ial depusa fiind de 0,5% din pre ul contractului, conform prevederilor H.G.R. nr. 1045/2011.

III.1.2) Principalele modalit i de finan are i plat i/sau trimitere la dispozi iile relevante - Buget local

III.1.3) Forma juridic pe care o va lua grupul de operatori economici c ruia i se atribuie contractul : Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modific rile i complet rile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supus altor condi ii speciale - Nu

III.1.5) Legisla ia aplicabil

a) Ordonan a de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizi ie public , a contractelor de concesiune de lucr ri publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobat cu modific ri i complet ri prin Legea nr. 337/2006, cu modific rile i complet rile ulterioare;

b) Hot rârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizi ie public din Ordonan a de urgen a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizi ie publica, a contractelor de concesiune de lucr ri publice i a contractelor de concesiune de servicii;

c) HG nr. 1045 din 19 octombrie 2011 ; Ordinul nr. 509/2011 al pre edintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 302/2011 al pre edintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 313/2011 al pre edintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 314/2010 al pre edintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 122/2009 al pre edintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 107/2009 al pre edintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 113/2008 al pre edintelui A.N.R.M.A.P.; Legea nr. 193/2013

Întregul pachet legislativ va putea fi studiat prin accesarea site-ului www.anrmap.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situa ia personal a operatorilor economici, inclusiv cerin ele referitoare la înscrierea în registrul comer ului sau al profesiei

III.2.1.a) Situa ia personala a candidatului sau ofertantului

1. Declara ie privind calitatea de participant la procedura; **Formularul** va fi completat de c tre ofertan i / ofertan i asocia i;
2. Art.180 **Formularul** ó Declara ie privind neîncadrarea in situa iile prev zute la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modific rile i complet rile ulterioare .

Nota:Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.180 din O.U.G. nr.34/2006 vor fi solicitate obligatoriu si vor trebui prezentate i de ter ul sus in tor, daca este cazul.

Art.181.

3. **Formularul** ó Declara ie privind neîncadrarea în situa iile prev zute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modific rile i complet rile ulterioare .

Nota :Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.181 lit. a), lit. c)1si lit. d) din O.U.G. nr.34/2006 vor fi depuse i de ter ul sus in tor, daca este cazul.

4. **Formularul** - Declara ie privind neîncadrarea în prevederile art. 69 indice 1 din OUG nr. 34/2006 cu modific rile i complet rile ulterioare .
5. Formularul va fi completat de c tre ofertant / ofertan i asocia i / subcontractant / ter ;
Conform prevederilor art. 69 indice 2, alin.1 din OUG nr. 34/2006, persoane ce de in func ii de decizie în cadrul autorit ii contractante, conform prevederilor Ordinului ANRMAP nr. 170/2012, sunt urm toarele: : p. Primar Viceprimar desemnat ó Drago Chitic i p. Viceprimar desemnat Vasile Popescu, Administrator public - Bogdan óValentin Pu ca u, Secretar municipiu ó Florin Fecic, Director Economic ó Dorina Staicu.

Consilieri locali: Aurelia Simionic , Ilisei Petrica ó Viorel, Ionita Ana, Iliesi Ecaterina, Baidan Silvia, Marghidan Victor-Adrian, Grigoras Adrian, Anton Monica Elena, Misaila Ioan Catalin, Trapiel Iulius, Cazacu Ion, Andrita Valeriu, Deaconu Gheorghe, Dumitreasa Gheorghe, Monda Ana, Ouatu Vasile, Strungariu Viorel, Timaru Neculai, Toncu Ghiocel, Varlan Georgeta Luminita.

6. Formularul - Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta (cf. Ordin ANRMAP Nr. 314/2010). Formularul va fi completat de c tre ofertant / ofertan i asocia i;

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activit ii profesionale ó **Certificat Unic de Înregistrare** – copie lizibila cu men iunea șconform cu originalulö.

III.2.2) Capacitatea economic i financiar

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea	Motivul de îndeplinire
Formularul 0 Informații generale În cazul în care oferta este depusă de o asocieră de operatori economici, fiecare asociat va prezenta acest document, iar cerința minimă se va considera îndeplinită în mod cumulativ.	Se solicită prezentarea - Fișei de informații generale.

III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea	Motivul de îndeplinire
Experiența similară - DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PREȘTERII DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI. Minim o experiență similară.	Ofertantul trebuie să prezinte sintetic <i>principalele</i> servicii similare derulate în ultima perioadă (3 ani), Ofertantul va prezenta cel puțin în un contract, cu recomandări din partea beneficiarului, pentru activități similare.
Personalul de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului 0 declarație referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani, lista cu persoanele responsabile pentru prestarea serviciilor.	Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de personal de specialitate necesar pentru îndeplinirea contractului.

- **Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele specificate în caietul de sarcini.**

III.2.4) Contracte rezervate 0 Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii - Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective - Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire - Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii - **achiziție directă, conform art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 actualizată prin Legea 193/2013 care aprobă modificări la OUG 77/2012, - Autoritatea contractantă achiziționează direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea achiziției, estimată conform prevederilor secțiunii a 2-a a prezentului capitol, nu depășește echivalentul în lei a 30.000 euro exclusiv T.V.A. pentru fiecare achiziție de servicii. Achiziția se realizează pe bază de document justificativ.**

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire 0 **Prețul cel mai scăzut**

Evaluarea ofertelor se va face cu respectarea prevederilor art. 82, alin. 4 din HGR nr. 925/2006.

Procedura de atribuire fiind offline fără etapa finală de licitație electronică, dacă se va constata că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică - Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 08.10.2015, ora 09:00

IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor: 08.10.2015, ora 11:00

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare - Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie să îmen în oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor) - 90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice: **Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerințele specificate în caietul de sarcini.**

Se prezintă informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta să permită cu ușurință identificarea corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. Se va prezenta și Declarația privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare: **Propunerea financiara va fi exprimata in lei, pe întregul pachet de servicii, iar TVA-ul va fi evidențiat separat.**

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de oferta. Se va completa și formularul privind însusirea documentației de atribuire, inclusiv a răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări, a clauzelor contractuale.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa locului de depunere a ofertelor: Sediul Primăriei Municipiului Piatra Neamț, Str. Stefan cel Mare, nr.6-8, cod postal 610101-registratura. Data limita de depunere a ofertei: depunerea ofertelor are loc la data, ora și locul prevăzut în invitația de participare. Oferta se va prezenta într-un exemplar original.

Originalul propunerii tehnice, documentelor de calificare, precum și cele ale propunerii financiare (prezentat într-un **DOSAR DIN PLASTIC CU ȘINĂ ȘI PERFORAȚII**) care se vor introduce în plicuri separate și marcate corespunzător "original". Plicul marcat original se va introduce într-un **plic exterior închis, corespunzător și netransparent**, pe care se va indica: - Denumirea serviciilor supuse procedurii de achiziție. Inscrisia oă nu se deschide înainte de data - deschiderea ofertelor are loc la data, ora și locul prevăzut în invitația de participare.

In exteriorul plicului sigilat și stampilat se vor prezenta următoarele documente:

- Declarație IMM (daca este cazul) și **formular**,
- Scrisoarea de înaintare- **formular**,
- Împuternicirea pentru reprezentantul ofertantului (daca este cazul) **formular**.

Originalul va fi numerotat, semnat și stampilat pe fiecare pagină de reprezentantul / reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. În cazul în care din motive obiective ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta în original anumite documente emise de instituții/organisme oficiale, aceasta are obligația de a prezenta originalele în ședința de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformității copiilor cu originalele, sau să prezinte copii autentificate. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și costurile documentelor care o însoțesc, iar autoritatea contractantă nu va fi responsabilă sau răspunzătoare pentru costurile respective.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.3) ALTE INFORMAȚII

1) dacă se va constata că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

Serviciul P.A.T
Dan ANDREI

Compartiment Achiziții Publice,
Cristina MORO AN

CM - 1 ex 6 VI.8

01.10.2015