

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

Municipiul Piatra Neamt

Adresa postala: Str. Stefan cel Mare, nr. 8, Piatra Neamt, jud.. Neamt , Localitatea: Piatra-Neamt , Cod postal: RO-610101 , Romania , Punct(e) de contact: Neculai Munteanu , Tel. +40 233218991 , Email: nicu.munteanu@primariapn.ro, cristina.apetroaie@primariapn.ro, carmen.buliga@primariapn.ro, vlad.postolica@primariapn.ro, cristina.morosanu@primariapn.ro, viorica.nedelcu@primariapn.ro , Fax: +40 233215374 , Adresa internet (URL): <http://www.primariapn.ro> , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

Altele: servicii publice locale

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante - Nu

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI - **Studiul privind analiza indeplinirii indicatorilor din cadrul proiectului Elaborare program de îmbunătățire a eficienței energetice cu măsuri pe termen scurt și pe următorii 3 – 6 ani, pentru Mun. Piatra Neamț**

II.1) CREAREA PROGRAMULUI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A EFICIENȚEI ENERGETICE

- II.1.1
- 1 Determinarea nivelului de referin
 - 2 Formularea obiectivelor
 - 3 Proiecte prioritare
 - 4 Mijloace financiare

II.1.2 Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor - servicii

Locul principal de executare: Municipiul Piatra Neamt

Codul NUTS: RO214 - Neamt

II.1.3 Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4 Informatii privind acordul-cadru

II.1.5

II.1.6 Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile) : **71314200-4 - Servicii de gestionare a energiei electrice (rev. 2)**

II.1.7 Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice : Nu

II.1.8 Impartire in loturi - Nu

II.1.9 Vor fi acceptate variante - Nu

II.2 Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1 Cantitatea totala sau domeniul : conform precizarilor din caietul de sarcini

Valoarea estimata fara TVA: **21.271,2 lei fara TVA**

II.2.2) Optiuni - Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Termen de predare a documenta iei ó **25.09.2015.**

II.4) Ajustarea pretului contractului - Nu

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice i garantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare - nesolicitat

III.1.1.b) Garantie de buna executie - nesolicitata

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c) HG nr. 1045 din 19 octombrie 2011 ; d) Ordinul nr. 509/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; e) Ordinul nr. 302/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; f) Ordinul nr. 313/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P. ; g) Ordinul nr. 314/2010 al presedintelui A.N.R.M.A.P. ; h) Ordinul nr. 122/2009 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; i) Ordinul nr. 107/2009 al presedintelui A.N.R.M.A.P. ; j) Ordinul nr. 113/2008 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; k) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 30/12.04.2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica, cu modificarile si completarile ulterioare. Întregul pachet legislativ va putea fi studiat prin accesarea site-ului www.anrmap.ro.

III.2) Conditii de participare

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Art. 180 Declaratie privind neîncadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare ó formular nr. 3 .

2. Declaratie privind neîncadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare ó formular nr. 4 .

3. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69 indice 1 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare ó formular nr. 5

Persoane ce detin functii de decizie în cadrul autorității contractante, conform prevederilor Ordinului ANRMAP nr. 170/2012, sunt urmatoarele: p. Primar – Viceprimar desemnat Chitic Dragos - Victor, Administrator Public: Bogdan Valentin Puscasu , viceprimar - consilier local delegat Popescu Vasile , Director Economic - Dorina Staicu , Secretar Municipiu – Florin Fecic, Consilieri locali: Andrita Valeriu, Anton Monica Elena, Baidan Silvia, Cazacu Ion, Deaconu Gheorghe, Dumitreasa Gheorghe, Grigoras Adrian, Ilisei Petrica – Viorel , Iliesi Ecaterina, Ionita Ana, Marghidan Victor-Adrian, Misaila Ioan Catalin, Monda Ana, Ouatu Vasile, Strungariu Viorel, Aurelia Simionica, Teodorescu Constantin, Timaru Neculai, Toncu Ghiocel, Trapiel Iulius, Varlan Georgeta Luminita.

4 Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta (cf. Ordin ANRMAP Nr. 314/2010) ó formular nr. 6. Formularul va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati;

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale ó se va prezenta in copie simpla Certificatul Unic de inregistrare.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Structura personalului ó se va prezenta declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat i al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani, lista cu persoanele responsabile pentru prestarea serviciilor ó formularele 7.1 ó 7.3.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de personalul necesar pentru îndeplinirea obiectivelor contractului :

Minim o persoana specializata potrivit **Legii 121/ 2014** privind eficien a energetic

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii - Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective - Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire - Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii - **achiziţie directă**

Autoritatea contractantă achiziţionează direct servicii, în măsura în care valoarea achiziţiei, estimată conform prevederilor secţiunii a 2-a a prezentului capitol, nu depăşeşte echivalentul în lei a 30.000 euro exclusiv T.V.A. pentru fiecare achiziţie de servicii. Achiziţia se realizează pe bază de document justificativ.

Art. 19.1 - (1) În situaţia prevăzută la art. 19, autoritatea contractantă transmite în SEAP o notificare cu privire la achiziţia directă a cărei valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 5.000 euro fără TVA, în cel mult 10 zile de la data primirii documentului justificativ ce stă la baza achiziţiei realizate.

4.800 euro < 5.000 euro < 30.000 euro

Conform Ordinului ANRMAP nr. 313/29.06.2011, cu privire la interpretarea anumitor dispozi ii privind procedurile de atribuire a contractelor de achizi ie public , a contractelor de concesiune de lucr ri publice i a contractelor de concesiune de servicii, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 464/01.07.2011, art. 1, ó atunci când valoarea estimat a achizi iei, f r TVA, este mai mic sau egal cu echivalentul în lei al cuantumului în euro prev zut la art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modific rile i complet rile ulterioare, în ceea ce prive te regulile privind achizi iile publice, nu vor fi solicitate autorit ii contractante alte documente decât cele prev yute de legisla ia în domeniul achizi iilor publice (documente justificative : factur i sau contract).

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire - Pretul cel mai scazut

Evaluarea ofertelor se va face cu respectarea prevederilor art. 82, alin. 4 din HGR nr. 925/2006.

Procedura de atribuire fiind offline fara etapa finala de licitatie electronica , dacă se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica ó Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare - Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute în caietul de sarcini.

Se va completa Formularul - Declaratie privind sanatatea si protectia muncii ó formularul nr. 8 , prin care Ofertantul sa dovedeasca faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul : <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Toate documentele reprezentând propunerea tehnica se vor introduce într-un plic ce va fi închis, sigilat si marcat cu textul şPropunere tehnica ö.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare ó formulare nr. 9.

Actul prin care operatorul economic îsi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta îl reprezinta formularul de oferta împreun cu anexa la formularul de oferta.

Se va completa si formularul nr. 10 , privind însusirea documentatiei de atribuire, inclusiv a raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari, a clauzelor contractuale, cu eventualele amendamente referitoare la conditiile specifice.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa locului de depunere a ofertelor: Sediul Primariei Municipiului Piatra Neamt, Str. Stefan cel Mare, nr.6-8, cod postal 610101- registratura. Data limita de depunere a ofertei: depunerea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut în invitatia de participare. Oferta se va prezenta într-un exemplar original insotit de un exemplar in copie. In eventualitatea unei discrepante între original si copie va prevala originalul. Originalul si copiile propunerii tehnice, documentelor de calificare, precum si cele a le propunerii fiananciare se vor introduce in plicuri separate si marcate corespunzator öoriginalö respectiv öcopieö. Plicurile marcate öoriginalö respectiv öcopieö se vor introduce într-un plic exterior inchis, corespunzator si netransparent, pe care se va indica: - Denumirea serviciilor supuse procedurii de achizitie. Inscriptia öA nu se deschide înainte de data - deschiderea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut în invitatia de participare. In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente: scrisoarea de inaintare ó ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de inaintare in conformitate cu Formularul nr. 1 , împuternicire ó formular nr. 2. Originalul si copia vor fi numerotate, semnate si stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si costurile documentelor care o însotesc, iar autoritatea contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC - Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.3) ALTE INFORMATII

1) Dac se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

in termen de 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta a unui act emis de autoritatea contractanta si considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Municipiul P. Neamt

Adresa postala: str. Stefan cel Mare nr.6- 8, Localitatea: Piatra Neamt, Cod postal: 610101, Romania, Tel. +40 233218991, Email: carmen.buliga@primariapn.ro, Fax: +40 233215374

Compartiment Achizi ii Publice,
Carmen Buliga