

APROBAT,
Administrator Public,
Bogdan PUSCASU

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

**Lucrari de constructii, instalatii, procurare si montaj utilaje/echipamente specifice
pentru obiectivul de investitie „CENTRUL DE INFORMARE SI PROMOVARE
TURISTICA IN MUNICIPIUL PIATRA NEAMT”, cod SMIS 37815**

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Municipiul Piatra Neamt		
Adresa: Strada Stefan cel Mare, nr. 6 – 8		
Localitate: Piatra Neamt	Cod postal: 610101	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Compartiment Achizitii Publice In atentia: Viorica Nedelcu	Telefon: +40 233-218.991	
E-mail: viorica.nedelcu@primariapn.ro	Fax: +40 233-215.374	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.primariapn.ro Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Pentru intrebari legate de caietul de sarcini, proiectul tehnic, liste de cantitati . devize, va rugam sa va adresati in scris la adresa de e-mail: lucica.poparda@primariapn.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior Altele: <i>completati anexa A.II</i>

Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

Altele: *completati anexa A.III*

Numar de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor : **6** (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor).

Ofertantii vor completa **Formularul Nr. 22** : Model de Solicitari de clarificari

Continutul solicitarilor de clarificari precum si Raspunsurile la solicitarile de clarificari vor fi postate pe site-ul www.primariapn.ro, fara a dezvalui identitatea ofertantului care a solicitat clarificarile respective.

Modalit ile obligatorii de comunicare si transmitere a datelor: comunic rile, solicit rile, inform rile, notific rile, alte informatii cu privire la procedura vor fi formulate in scris si vor putea fi transmise prin: posta, fax, mijloace electronice (e-mail).

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora Agentie/birou national sau federal Colectivitate teritoriala Agentie/birou regional sau local Organism de drept public Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): Autoritate regionala sau locala	Servicii publice generale Aparare Ordine si siguranta publica Mediu Afaceri economice si financiare Sanatate Constructii si amenajari teritoriale Protectie sociala Recreere, cultura si religie Educatie <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): servicii publice locale
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante	
da nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta		
Lucrari de constructii, instalatii, procurare si montaj utilaje/echipamente specifice pentru obiectivul de investitie „CENTRUL DE INFORMARE SI PROMOVARE TURISTICA IN MUNICIPIUL PIATRA NEAMT”, cod SMIS 37815		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input checked="" type="checkbox"/>	B) Produse	c) Servicii

Executare <input checked="" type="checkbox"/> Proiectare si executare Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	<input checked="" type="checkbox"/> Cumparare Leasing Inchiriere Inchiriere cu optiune de cumparare O combinatie intre acestea	Categoria serviciilor: nr. (Pentru categoriile de servicii 1-27, consultati anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare Municipiul Piatra Neamt Cod NUTS: RO214 – Neamt	Locul principal de livrare Cod NUTS	Locul principal de prestare Cod NUTS
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/> Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) Incheierea unui acord-cadru		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz) . <i>Nu este cazul.</i>		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
<p>Contractul are ca scop executarea lucrarilor necesare pentru implementarea Proiectului „CENTRUL DE INFORMARE SI PROMOVARE TURISTICA IN MUNICIPIUL PIATRA NEAMT”, COD SMIS 37815, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, Proiectului Tehnic si a detaliilor de executie.</p> <p>Valoarea totala supusa licitatiei calculata pe baza bugetului centralizator aprobat, asa cum rezulta din devizul general intocmit de proiectant , este de 352.050,70 lei, fara TVA din care: - Valoarea estimata fara diverse si neprevazute: 322.670 lei, cuprinde:</p> <p>Cap. 4.1. Cheltuieli pentru Constructii si instalatii: 215.887 lei</p> <p>Cap. 4.2. Instalatii si echipamente specifice centrelor turistice: 38.454 lei (Procurare utilaje/echipamente: 32.080 lei si montaj/instalare: 6.374 lei)</p> <p>Cap. 1.2 Amenajarea terenului (Sistematizare verticala si retele exterioare): 29.577 lei</p> <p>Cap. 1.3. Amenajarea terenului pentru protectia mediului: 9.348 lei (Refacerea cadrului natural)</p> <p>Cap. 2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor: 21.882 lei (Bransament apa, canalizare, bransament electric)</p> <p>Cap.6.1.: Organizare de santier : 7.522 lei (6.1.1 Lucrari de constructii: 5.397 lei, 6.1.2. Cheltuieli conexe organizarii de santier: 2.125 lei)</p> <p>Cap.6.3.: Cheltuieli diverse si neprevazute: Maxim 29.380,70 lei, reprezentind un procent de 9,1055% (aprox.9,11%) din valoarea estimata a contractului de lucrari fara diverse si neprevazute. 29.380,70 lei = 9,11% x 322.670 lei</p>		

Aceste cheltuieli sunt mentionate conform Notificarii ANRMAP emisa in 02.07.2013, cu privire la aplicarea procentului de diverse si neprevazute.

Cheltuielile diverse si neprevazute se deconteaza doar daca este cazul, conform clauzelor de variatie, mentionate la punctul IV.4.2 . Modul de prezentare a propunerii financiare.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)	45310000-3 - Lucrari de instalatii electrice (Rev.2) 45232460-4 - Lucrari sanitare (Rev.2) 45332000-3 - Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (Rev.2) 45232141-2 - Instalatii de incalzire (Rev.2) 77310000-6 - Amenajare si intretinere de spatii verzi (Rev.2) 09331200-0 Module solare fotovoltaice (Rev.2) 39715210-2 Echipament de incalzire centrala (Rev.2) 45331100-7 - Lucrari de instalare de echipamente de incalzire centrala (Rev.2)	

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

(GPA) da nu

II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati)

da nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (*inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile*)

Terenul pe care se vor realiza lucrarile de constructii, cu suprafata de 715 mp. situat in Piata Petrodava, este proprietatea Municipiului Piatra Neamt, conform inscrisului din Extrasul de Carte funciara pentru informare nr.20450 din 29.06.201. P-ta Petrodava . Piata de circulatie . a fost denumita si delimitata perimetral prin H.C.L. nr.16 din 25.01.2001, Anexa 1 . Piete de circulatie.

Terenul mentionat, aferent constructiei %Centrul de Informare si Promovare Turistica in Municipiul Piatra Neamt+, va fi folosit conform procedurii prevazute in Programul Operational Regional 2007-2013, Axa Prioritara 5 . Dezvoltarea si promovarea turismului, Domeniul major de interventie 5.3 . Promovarea potentialului turistic si crearea infrastructurii necesare in scopul cresterii atractivitatii Romaniei ca destinatie turistica, Operatiunea . Crearea Centrelor Nationale de Informare si Promovare Turistica (CNIPT) si dotarea acestora.

Lucrarile ce urmeaza a fi efectuate pentru constructia Centrului de Informare si

Promovare Turistica in mun. Piatra Neamt constau din realizarea urmatoarelor obiective:

Obiect 1: CONSTRUCTII SI INSTALATII care presupun realizarea unei constructii ce se va amplasa pe parcela situata in Municipiul Piatra Neamt, pe B-dul Decebal, Piata Petrodava, delimitata perimetral prin H.C.L. nr.16 din 25.01.2001, parcela cu suprafata de 60 mp. Obiectivul propus are in plan forma circulara, cu regim de inaltime parter, si se va amplasa pe o platforma de beton. Constructia va cuprinde: spatiu standuri; spatiu informare; vestiare depozitare; grup sanitar. Instalatii : termice interioare, sanitare interioare, electrice si paratrasnet.

Valoare estimata totala Obiect 1/Cap. 4.1 din Bugetul proiectului : 215.887 lei , alcatuita din:

- Infrastructura: 23.178 lei; Structura de lemn: 29.284 lei; Arhitectura: 120.672 lei; Instalatii electrice si paratrasnet: 10.334 lei; Instalatii sanitare interioare: 14.999 lei; Instalatii termice interioare: 17.421 lei

Obiect 1.1.: PROCURARE SI MONTAJ UTILAJE/ECHIPAMENTE SPECIFICE CENTRULUI DE INFORMARE TURISTICA:

Valoare estimata totala Obiect 1.1/Cap.4.2. din Bugetul proiectului: 38.454 lei, alcatuita din:

Procurare utilaje si echipamente: centrala electrica, panouri fotovoltaice: 32.080 lei; Montaj/instalare echipamente: 6.374 lei

Obiect 2: SISTEMATIZARE VERTICALA, RETELE EXTERIOARE care presupune, in principal, realizarea devierii retelelor de utilitati (retele electrice, canalizare si apa).

Pentru executia constructiei se va proceda la devierea urmatoarelor utilitati: alimentare cu energie electrica, alimentare cu apa si canalizare.

Valoare estimata totala Obiect 2/ Cap.1.2. din Bugetul proiectului: 29.577 lei, alcatuita din: - Parcaje: 11.005 lei; Deviere retele electrice: 4.861 lei; Deviere retele canalizare: 7.648 lei; Deviere retele de apa: 6.063 lei

Obiect 3: UTILITATI

Valoare estimata totala Obiect 3/ Cap.2.1. din Bugetul proiectului: 21.882 lei, alcatuita din: Bransament apa: 6.374 lei; Bransament canalizare: 7.011 lei; Bransament electric: 8.498 lei.

Obiect 4: AMENAJAREA TERENULUI PENTRU PROTECTIA MEDIULUI:

Valoare estimata totala Obiectiv 4/Cap.1.3. din Bugetul proiectului: 9.348 lei, care include Refacerea cadrului natural.

Obiect 5: ORGANIZARE DE SANTIER cuprinde lucrarile descrise in proiectul de Organizare de santier

Valoare estimata totala Obiect 5/Cap.6.1. din Bugetul proiectului: 7.522 lei, alcatuita din: Organizare de santier: 5.397 lei; Cheltuieli conexe organizarii de santier: 2.125 lei

Cantitatile de lucrari sunt Conform cerintelor Caietului de sarcini si Proiectului Tehnic, respectarea acestora fiind obligatorie.

Cheltuielile diverse si neprevazute Cap.6.3 din Bugetul proiectului, sunt in procent de maxim 9,11% din valoarea estimata a contractului de lucrari, fara cheltuielile diverse si neprevazute. Pentru modul de calcul, autoritatea contractanta invita ofertantii sa studieze Notificarea ANRMAP Nr. 2283/02.07.2013.

Art.29 alin.2[^]1) din OUG nr.34/2006:

„Valoarea estimată cuprinde și quantumul aferent procentului de diverse și neprevăzute, astfel cum acestea au fost definite de către proiectant în devizul general, prin raportarea acestui procent la valoarea estimată a contractului și fără a aduce atingere prevederilor art. 122 lit. i), respectiv art. 252 lit. j).”

II.2.2) Optiuni (dupa caz)

da nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: **5 luni** de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da nu

Pretul final ce urmeaza a fi platit va fi determinat doar dupa executia lucrarilor, corelat cu cele mentionate la p.IV.2 din fisa de date si cu p. 4.5, 4.6 si 17.4 din contract, fara a depasi valoarea contractului.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da nu

Cuquantumul garantiei de participare:

Ofertantul trebuie sa constituie garantia de participare in cuquantumul de 1% din valoarea contractului de achizitie publica, mai putin valoarea aferenta cheltuielilor diverse si neprevazute, respectiv 3.227 lei.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare: **90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.** In caz de prelungire a duratei de valabilitate a ofertei, durata de valabilitate a garantiei de participare va fi prelungita in mod corespunzator. Pentru depunerea garantiei de participare intr-o alta moneda decat LEI se va utiliza cursul de schimb valutar comunicat de BNR valabil pentru data publicarii invitatiei de participare.

Nota: Cuquantumul garantiei de participare este stabilit in conformitate cu Notificarea nr. 2283 publicata in 2.07.2013 pe site www.anrmap.ro care precizeaza la art.III: sAtunci cind impune niveluri pentru cerintele de calificare si pentru garantia de participare, autoritatea contractanta se raporteaza la valoarea estimata a contractului de achizitie publica, fara a fi avuta in vedere valoare aferenta procentului de diverse si neprevazute (aparitia unor cheltuieli suplimentare suportate din aceasta valoare nefiind o certitudine)+

Garantia de participare va fi depusa conform prevederilor art. 86, alin (1), (2) si (3) din Hotararea Guvernului Romaniei nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a

prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Garantia de participare G.P. trebuie sa fie irevocabila si se poate constitui prin:

a)Virament bancar, care va fi efectuat pina cel tirziu la data depunerii ofertelor, cu confirmarea bancii, in contul RO82TREZ4915006XXX000150, deschis la Trezoreria Piatra Neamt, cod fiscal 2612790;

b) Scrisoare de garantie bancara . Ofertantul va completa **Formularul nr.11**

c) Depunerea sumei in numerar la casieria autoritatii contractante; Se va prezenta copia dupa chitanta.

d)instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta în original.

Acest document trebuie sa fie irevocabil si sa prevada ca plata garantiei de participare sau retinerea partiala a unor sume se va executa conform art. 87 din HG 925/2006.

IMM-urile beneficiaza de reducere cu 50% din cuantumul G.P., cu conditia demonstrarii ca se incadreaza in categoria IMM-urilor. Ofertantul va prezenta Declaratia privind încadrarea în categ. IMM - **Formularul nr.14.**

Asocierea formata exclusiv din operatori economici incadrati în categ IMM-urilor, beneficiaza de aceeasi reducere a GP. Pentru o protectie adecvat a intereselor autorit ii contractante, instrumentul de garantare, prezentat de o asociere de operatori economici, ca dovad a constituirii garantiei de participare, va fi emis în numele asocierii si va cuprinde mentiunea expres c respectivul instrument de garantare acoper , în mod similar, toti membrii asocierii (cu nominalizarea acestora), emitentul instrumentului de garantare declarând c va pl ti, din garantia de participare, sumele prev zute de dispozitiile legale aplicabile, în cazul culpei oric ruia dintre membrii asocierii.

Pentru a beneficia de prevederile art.16 alin.(2) din Legea nr. 346/2004, aprobata cu completarile si modificarile ulterioare, se va face dovada ca fiecare dintre membrii asocierii se incadreaza in categoria IMM.

Ofertele care nu sunt insotite de G.P. in cuantumul, forma si avand perioada de valabilitate solicitate in documentatia de atribuire **vor fi respinse in cadrul sedintei de deschidere.**

Restituirea G.P. se face dupa semnarea contractului, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei, in urma unei solicitari scrise inregistrate la Registratura Autoritatii Contractante (**Formular nr.17**). Dupa primirea comunicarii rezultatului procedurii, ofertantii a caror oferte au fost declarate necastigatoare au dreptul de a obtine eliberarea garantiei de participare în conditiile precizate de art. 88, alin.(4) din H.G. 925/2006.

În orice situa ie, dovada constituirii garan iei de participare trebuie s fie prezentat cel mai târziu la data i ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da nu

Cuquantumul garantiei de buna executie este de 10 % din valoarea de atribuire a contractului, fara TVA.

Modalitate de constituire: conform prevederilor legale, respectiv art. 90 alin. (1) - alin. (3) din H.G. nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Garantia de buna executie poate fi constituita printr-un instrument de garantie emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari si trebuie sa fie irevocabila, sau prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, cu respectarea prevederilor art. 90, alin.(3) din HG 925/2006 completata cu HG 1045/2011. In cazul constituirii garantiei de buna executie prin retineri succesive , **contractantul are**

obligatia de a deschide un cont de disponibil distinct, la dispozitia autoritatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului, fara TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractant urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin reineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractant va înștiința contractantul despre valoarea mântului efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse până atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea creia este constituită garanția de bună execuție, în situația prevăzută la art. 91 din HG 925/2006 actualizată. Contul astfel deschis este purtător de dobând în favoarea contractantului.

IMM-urile sau asocierile formate exclusiv din operatori economici încadrați în categoria IMM-urilor beneficiază de reducere de 50% din cuantumul garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție va fi valabilă pe toată durata de execuție a lucrărilor și pe perioada de garanție a lucrărilor.

Este recomandabil ca instrumentul de garantare să fie emis de către o societate bancară sau de asigurări care are corespondent în România.

Garanția de bună execuție **se constituie în termen de maxim 15 zile** de la semnarea contractului de lucrări de către ambele părți.

Restituirea garanției de bună execuție se va face conform art. 92 alin. 4 din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare: În cazul contractelor de lucrări, autoritatea contractant are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează :

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.+

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Sursa de finanțare, conform contract de finanțare nr. 4610 / 03.09.2014:

- FEDR . 90,37 %;
- Bugetul de Stat . 7,63 %
- Bugetul local, cap. 87.02, titlu 56 . Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile . 2 %

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (după caz)

Asociere conform art. 44 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

În acest caz, ofertantul va depune Acordul de asociere, completat și semnat, în original, conform **Formularului 9B** din Secțiunea Formulare.

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Situația personală a ofertantului (Cap.III.2.1.a) și Capacitatea de exercitare a activității

profesionale (inregistrare) (Cap.III.2.1.b) se demonstreaza de catre fiecare dintre asociati in parte, prin formularele prevazute la capitolele respective.

Ofertantul, in cazul in care este format dintr-o asociatie la care participa mai multi operatori economici, va depune o **declaratie** pe propria raspundere semnata de toti membrii asocierii prin care se obliga ca in cazul in care oferta sa este declarata castigatoare va legaliza asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat Beneficiarului, inainte de data semnarii contractului.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) da nu

III.1.5. Legislatia aplicabila

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- c) Hotararea Guvernului Romaniei nr. 942/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica;
- d) Hotararea Guvernului Romaniei nr. 1587/2003 privind aplicarea procedurii de conciliere pentru solutionarea divergentelor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica;
- e) Ordonanta de Urgenta a Guvernului Romaniei, nr. 30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica, cu modificarile si completarile ulterioare;
- f) Hotararea Guvernului nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;
- g) Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ;
- h) Legea 364/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr.681/29.07.2004;
- i) Ordonanta de Urgenta a Guvernului Romaniei, nr.19/2009 privind unele masuri in domeniul legislatiei referitoare la achizitiile publice;
- j) Ordinul 314/2010 privind punerea in aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independenta;
- k) Ordinul 302/2011 privind aprobarea formularelor standard ale Procesului-verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si Raportului procedurii, aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- l) Ordinul 509/2011 privind formularea criteriilor de calificare si selectie;
- m) Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
- n) Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale.
- o) Notificarea nr.2283 publicata in 02.07.2013 pe site www.anrmap.ro privind cheltuielile diverse si neprevazute
- p) Instructiunea ANRMAP privind modalitatea de aplicare a prevederilor art.122 lit.i), respectiv 252 lit.j) din OUG 34/2006
- q) Ordinul nr. 23 din 17 aprilie 2013 actualizat, privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiecteaza, executa si verifica instalatii electrice emis de Autoritatea Nationala de reglementare in domeniul energiei

- r) Legea 10/1995 privind calitatea lucrarilor in constructii
- s) HG766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construc ii
- t) HG nr.28/2008 privind aprobarea coninutului-cadru al documenta iei tehnico-economice aferente investi iilor publice, precum i a structurii i metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investi ii i lucr ri de interven ii
- u) HG 273/1994 priv. aprobarea Reg. de rec. a lucrarilor de constructii si inst.aferente acestora
- v) Regulamentele si Directivele CE
- w) Normativele si reglementarile prevazute in Caietul de sarcini
- x) Masuri de protectia muncii si prevenirea incendiilor

Pentru consultarea legislatiei in domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul www.anrmap.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului: Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor

Ofertantii vor depune urmatoarele documente:

1. Declaratie privind eligibilitatea

Ofertantii vor prezenta **Declaratie privind eligibilitatea**, completata pe propria raspundere, privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337 / 2006, cu modificarile si completarile ulterioare . conform **Formularului 3**, completat, datat, semnat si stampilat, **in original**.

Acest formular se va prezenta de catre fiecare ofertant, ofertant asociat si tert sustinator (unde este cazul).

Art.180 din OUG 34/2006: sAutoritatea contractant **are obligatia** de a exclude din procedura aplicat pentru atribuirea contractului de achizitie public orice ofertant/candidat despre care are cuno tin c , în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hot rarea definitiv a unei instan e judec tore ti, pentru participare la activit i ale unei organiza ii criminale, pentru corup ie, pentru fraud i/sau pentru sp lare de bani.+

Incadrarea oricaruia dintre ofertanti, asociati sau sustinatori in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.

2. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181

Ofertantii vor prezenta o Declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337 / 2006, cu modificarile si completarile ulterioare . conform **Formularului 3B**, completat, datat, semnat si stampilat, in oricare din formele: **in original/ copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”**

In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentul mentionat.

In cazul in care ofertantul este sustinut de catre un tert sustinator financiar sau tehnic, acesta din urma va depune Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.181 lit a), lit c^1) si lit d) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Incadrarea oricaruia dintre ofertanti sau asociati in situatiile corespunzatoare prevazute la art. 181 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului

din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica.

Persoana care asigura sustinerea financiara sau tehnica (Tertul sustinator) nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 181 lit. a), c¹) si d) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

2.1. Certificat de atestare fiscala privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat eliberat de autoritatile legale competente din care sa reiasa ca ofertantul **nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare** celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor - in original, in copie legalizata sau copie s^onform cu originalul+

Se va prezenta de catre fiecare ofertant, ofertant asociat.

2.2.Certificat de atestare fiscala privind plata obligatiilor (Impozite si taxe locale) catre bugetul local eliberat de catre autoritatile competente de pe lânga Unitatea Administrativ Teritoriala (U.A.T.) in a caror raza teritoriala activeaza ofertantul, **pentru punctul de lucru implicat in prezenta procedura**, din care sa reiasa ca ofertantul **nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare** celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor - in original, copie legalizata sau copie cu mentiunea s^onform cu originalul+.

Se va prezenta de catre fiecare ofertant, ofertant asociat.

In cazul in care ofertantul este persoana juridica straina, vor fi prezentate formulare-tip eliberate de autoritatile competente din tara in care ofertantul este rezident, traduse in limba româna de traducator autorizat si legalizate.

Nota: In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere (**Formular nr.9 si Anexa 1 la Formularul nr.9**) potrivit art.11 alin.(4) din HG nr. 925/2006, urmind ca autoritatea contractanta sa aplice prevederile art.9 alin.(3) din Ordinul nr. 509/2011.

In conformitate cu principiul nediscriminarii si avand in vedere scopul O.U.G. nr. 34/2006, reglementate de art.2 din ordonanta, nu se solicita deschiderea sediului permanent in Romania. Se solicita prezentarea unei declaratii pe propria raspundere din care sa reiasa ca in cazul in care este declarat castigator ofertantul isi va deschide un punct de lucru pe teritoriul Romaniei.

Nota : Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului ca si-au îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, în conformitate cu cerintele autoritatii contractante si/sau cu reglementarile aplicabile în tara de origine/tara în care operatorul economic este stabilit, eliberate de autoritatile competente din aceste tari (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente), precum si un certificat de rezidenta fiscala (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul calendaristic în curs.

3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69¹ din O.U.G. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Ofertantii vor prezenta **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69¹ din O.U.G. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare** . conform **Formularului 4**, completat, datat, semnat si stampilat, **in original**.

Formularul 4 . Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69¹ din O.U.G. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare va fi prezentata si de catre ofertantul asociat/tertul sustinator/financiar sau tehnic/subcontractanti – dupa cum este cazul.

Având în vedere art. 69¹ privind conflictul de interese, operatorul economic ofertant trebuie s prezinte declaratia prin care subcontractantii nu se afl sub incidenta unui potential conflict de interese.

Persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste

organizarea, derularea si finalizarea achizitiei publice sunt urmatoarele:

p.Primar . viceprimar desemnat Dragos Victor Chitic, Viceprimar Constantin Teodorescu, p.Viceprimar . Consilier local delegat Vasile Popescu, Administrator Public: Bogdan Valentin Puscasu, Secretar Municipiu . Florin Fecic, Director Economic - Dorina Staicu.
Consilieri locali: Andrita Valeriu, Anton Monica Elena, Baidan Silvia, Cazacu Ion, Chitic Dragos . Victor, Deaconu Gheorghe, Dumitreasa Gheorghe, Grigoras Adrian, Iliesi Ecaterina, Ilisei Petrica . Viorel, Ionita Ana, Marghidan Victor-Adrian, Misaila Ioan Catalin, Monda Ana, Ouatu Vasile, Popescu Vasile, Simionica Aurelia, Strungariu Viorel, Teodorescu Constantin, Timaru Neculai, Tonco Ghiocel, Trapiel Iulius, Varlan Georgeta Luminita.
Responsabil cu aplicarea procedurii: Nedelcu Viorica . Presedinte fara drept de vot.
Membrii comisiei de evaluare: Directia de Dezvoltare si Implementare Programe: Lucica Poparda, Mariana Lefter, Florin Balusescu, Compartiment Contencios-Juridic: Mioara Moroflei, Serviciul Financiar-Contabil: Cristina Iacoboaei; Membri de rezerva: Carmen Buliga, Anca Chiuariu, Simona Alupului, Radu Botu.
Expert cooptat fara drept de vot din partea consultantului in managementul proiectului: Marieana Serediuc. Expert cooptat membru de rezerva : Cornel Chifu.

4. Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform Ordinului presedintelui ANRMAP nr. 314/2010.

Ofertantii vor prezenta **Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta** . conform **Formularului 5**, completat, datat, semnat si stampilat, **in original**.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Persoane fizice/ juridice române :

Cerinta nr.1: Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea economica specifica contractului de fata.

Se solicita **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului**, sau alt document echivalent, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic - in original/copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea «conform cu originalul» Obiectele contractului trebuie sa aiba corespondent in codurile CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Din Certificatul constatator trebuie sa rezulte: denumirea operatorului economic si toate datele de identificare; codul unic de inregistrare; sediul social, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati (adrese); structura actionariatului; numele reprezentantilor legali ai operatorului economic; domeniul de activitate principal; domeniile de activitate secundare.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document.

Pentru persoane fizice/juridice straine:

Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident si faptul ca obiectul de activitate corespunde cu obiectul contractului. Documentele trebuie sa contina informatii reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor si vor fi prezentate in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea «conform cu originalul», insotite de traducerea autorizata si legalizata a acestora in limba romana.

In cazul unei oferte in asociere, fiecare asociat va demonstra indeplinirea acestei cerinte pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Persoanele juridice straine vor depune si **Certificatul de rezidenta fiscala** (evidenta dublei impunerii) **si o declaratie** din care sa reiasa ca in cazul in care este declarat castigator, ofertantul isi va deschide un punct de lucru pe teritoriul Romaniei, valabile la data deschiderii ofertelor.

Documentele trebuie sa ateste faptul ca ofertantul apartine categoriei profesionale impuse de indeplinirea contractului/in domeniile de activitate ale ofertantului sunt cuprinse activitati necesare in vederea indeplinirii contractului.

Se permite depunerea documentelor solicitate in cadrul acestei sectiuni in oricare din formele: original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul+

In situatia in care ofertantul se claseaza pe primul loc si a depus certificatul in copie, autoritatea contractanta ii va solicita prezentarea acestuia in original sau copie legalizata, inainte de a transmite comunicarea privind rezultatul procedurii.

Cerinta nr. 2: Atestat A.N.R.E. de tip Be in baza Ordinului Presedintelui ANRE nr.23/2013 - executare de instalatii electrice exterioare/ interioare pentru incinte/ constructii civile si industriale, bransamente aeriene si subterane, la tensiunea nominala de 0,4 kV, emis conform Legii 123/2012 si ordinului ANRE nr. 24/20.07.2007, in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor.

Mod de indeplinire a cerintei:

Ofertanții vor depune Atestatul A.N.R.E. de tip Be - executare de instalatii electrice exterioare/ interioare pentru incinte/ constructii civile si industriale, bransamente aeriene si subterane, la tensiunea nominala de 0,4 kV, in sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul+; in termen de valabilitate la data limita de depunere a ofertelor.

Autorizarile se prezinta de ofertant/ ofertant asociat/subcontractant.

Tertul nu poate sustine, prin prezentarea unei astfel de autorizatii, un operator economic ofertant, din considerentul ca acest gen de autorizare se poate utiliza numai in nume propriu, nefiind o resursa transferabila, conform Ordinului ANRMAP Nr. 509/2011 art.7 alin.(2).

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita operatorilor economici îndeplinirea anumitor cerinte în ceea ce priveste situatia economică si financiară (art. 184-186 din OUG nr. 34/2006). Aceste solicitări trebuie să fie clare, si proportionale cu riscul neîndeplinirii contractului sub aspect financiar.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Cerinta nr.1

Declaratie privind cifra de afaceri globala pe ultimii 3 ani (2012, 2013, 2014).

- Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 (trei) ani (2011, 2012, 2013) a ofertantului trebuie sa fie cel putin egala cu valoarea estimata a contractului:

322.670 lei fara TVA (raportata la valoarea estimata fara cheltuieli diverse si neprevazute).

- In cazul în care ofertantul face dovada ca se încadreaza in categoria IMM, în conf. cu prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înfiintarii si dezvoltarii I.M.M.-urilor, beneficiaza de reducerea cu 50% pentru criteriul legat de cifra de afaceri.

Forma de depunere a acestor documente: conf. art. 5 din Ordinul nr. 509/2011. In cazul unei asocieri, fiecare asociat este

1. Se va completa Fisa de informatii generale **Formularul nr.6**. Valorile vor fi exprimate in lei. Convertirea valorii cifrei de afaceri globale respectiv media cifrei de afaceri globale exprimate in euro se va face la cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a Romaniei, aferent fiecarui an.

Conversia leu/valuta se face prin raportarea la cursul mediu BNR aferent fiecarui an (2012: 1 euro=4,4560 lei; 2013: 1 euro=4,4190 lei; 2014: 1 euro = 4,4446 lei).

Aceste informatii vor fi furnizate in masura in care ele sunt disponibile, autoritatea contractanta va lua in considerare si data la care operatorul economic a fost infiintat sau si-a inceput activitatea comerciala.

In situatia in care un ofertant si-a inceput activitatea economica de mai putin de 3 ani, se va lua in considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate.

obligat sa prezinte aceste documente. Ofertantii nerezidenti vor prezenta traducerea autorizata si legalizata in limba romana a documentelor solicitate mai sus.

2. Ofertantul va face dovada ca este IMM, prin completarea corespunzatoare a **Formularului nr.14.**

În cazul în care oferta este depusă de un grup de asociați care se încadrează în categoria IMM, fiecare asociat are obligația de a depune Formularul 14 (declarația de încadrare în categ. IMM) , pentru a beneficia de reducerea cu 50% a cifrei de afaceri.

3.1. Autoritatea contractantă lasă la latitudinea operatorilor economici să aleaga documentele edificatoare care reflectă o imagine fidelă a situației economico-financiare a acestora ce vor fi prezentate în vederea îndeplinirii cerinței nr.1 de calificare din această secțiune.

3.2. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților persoane juridice române și persoane juridice străine - prezentarea și a altor documente în cazul în care cele nominalizate la alineatul precedent nu sunt relevante.

OUG 34/2006 Art. 186. (2) În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară **invocând și susținerea acordată de către o altă persoană**, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin **prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective . Formular nr.19 și Anexa 1 la Formular nr.19 . Angajament Tert sustinator financiar privind cifra de afaceri** prin care aceasta confirmă faptul că **va pune la dispoziția ofertantului resursele financiare invocate.** Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor [art. 180](#) și ale [art. 181](#) lit. a), c¹) și d), precum și art. 69¹ din OUG 34/2006 actualizată, prezentând în acest sens [Formularele nr.3, 3B și 2.](#) (a se compara cu articolul 47 (2) din Directiva 2004/18).

In baza art. 186 alin.(3) din OUG 34/2006:
Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună, situația economică și financiară se demonstrează

	prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea financiară a unei/unor terțe persoane, situația economică și financiară se demonstrează în condițiile prevăzute la alin. (2).+
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
<p><u>Cerința nr. 1</u></p> <p>Experiența similară</p> <p>Lista lucrărilor executate în ultimii 5 ani, (până la data limită de depunere a ofertelor), însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, prin care să se confirme că ofertantul a executat lucrări similare (construcții civile, instalații).</p> <p>Documentele se vor prezenta <i>in original /copie legalizată sau o copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul"</i>.</p>	<p>1. Se va completa și depune, în original, Formularul 12F din Secțiunea Formulare.</p> <p>Lista va fi însoțită de documente (contract, proces-verbal de recepție, recomandări sau alte documente emise sau contrasemnate de clientul beneficiar etc) prin care să se confirme executarea lucrărilor (construcții, instalații).</p> <p>Din certificările de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, trebuie să rezulte: denumirea lucrării, categoriile de lucrări executate, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor, modul de îndeplinire a obligațiilor și beneficiarii lucrărilor (indiferent dacă aceștia sunt clienți privați sau autorități contractante) precum și precizarea dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit sau sunt în curs de execuție.</p> <p>Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lucrări recepționate parțial care sunt însoțite de proces-verbal de recepție parțială sau - lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor sau - lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală. <p>Vor fi excluși din procedura ofertanților care nu și-au îndeplinit sau și-au îndeplinit defectuos obligațiile contractuale asumate privind executia unui contract, precum și ofertanții care prezintă sau primesc, la solicitarea autorității contractante, referințe negative.</p> <p>În situația în care contractele au fost semnate înainte de perioada de 5 ani, autoritatea contractantă va lua în considerare lucrările executate și duse la bun sfârșit în perioada solicitată și va avea în vedere doar lucrările executate în</p>

	<p>aceasta perioada, referinta fiind data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 190 alin. (1), (2) si (3) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modif. si compl. ulterioare.</p> <p>In cazul in care candidatul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana (conform art. 190 din OUG 34/2006), atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, conform Formular nr. 20b – Angajament privind sustinerea tehnica – experienta similara si Anexa nr.1 la Formular 20b prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice invocate. Persoana ce asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conf.prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c¹) si d) si art .69¹ din OUG 34/2006, cu modif. si completari ulterioare.</p> <p>Mod de indeplinire a cerintei:</p> <p>2.1a. Ofertantul va completa si va depune, in original, Formularul nr.7a – Declaratie privind efectivul mediu anual si al cadrelor de conducere.</p> <p>2.1.b Ofertantul va depune, in original, Formularul nr.7b Declaratie privind personalul responsabil pentru indeplinirea contractului.</p> <p>Având în vedere obiectul achizitiei si partea contractual c reia îi revine responsabilitatea executiei lucr rilor contractului, autoritatea contractant solicita doar nominalizarea personalului calificat al ofertantului pentru aceste pozitii reglementate legislativ.</p> <p>2.2. Ofertantul va depune: certificat de atestare pentru calitatea de R.T.E. pe domeniul solicitat, valabil la data limita de depunere a ofertei in original/copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea sc conform cu originalul+.</p> <p>Daca specialistul nominalizat nu este angajat al ofertantului, se va depune o declaratie de disponibilitate, semnata in original de specialist sau un angajament de participare din partea acestuia, dupa</p>
<p>Cerinta 2</p> <p>2.1.Informatii privind personalul Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de personal minim de executie pentru toate tipurile de lucrari specifice prezentului contract, in conformitate cu caietele de sarcini. Informatii referitoare la pregatirea profesionala si calificarea personalului responsabil pentru executia lucrarilor.</p> <p>Personal de specialitate - nivel minim:</p> <p>2.2.Responsabil tehnic cu executia (R.T.E.) . Atestat potrivit Legii nr. 10/1995 si Ordinului MLPTL 777/2003, art. 9, alin. (1), pentru categoria de lucrari de constructii civile.</p>	

	<p>economici care prezinta experti straini ce detin certificat/atestat echivalent emis de autoritatile de certificare abilitate din alt stat nu se va impune obtinerea atestatului/certificatului recunoscut de autoritatile române la momentul depunerii ofertelor/candidaturilor.</p> <p>Alin (2): În baza principiului recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta certificate echivalente.</p> <p>Alin (3): Operatorul economic trebuie sa întreprinda, acolo unde legislatia nationala impune, demersurile necesare pentru a putea prezenta la momentul semnarii contractului de achizitie publica atestatul recunoscut de autoritatile române."</p> <p>Ordinul 509/2011 Art.8 alin.(1): sÎn cazul în care se impune, la criteriul de calificare scapacitatea tehnic i/sau profesional + autorizarea AFER, ANR, ISCIR etc. pentru personalul implicat, îndeplinirea cerintei se poate demonstra prin luarea în calcul a resurselor tuturor membrilor unui grup ce depune ofertă comună sau pe cele ale subcontractantului, cu conditia ca cel care dispune de resursele umane autorizate s realizeze partea din contract pentru care se impun autoriz rile solicitate.+</p> <p>(2) Tertul poate sustine un operator economic prin punerea la dispozitia sa a resurselor umane/tehnice autorizate cu care se va realiza ulterior partea din contract pentru care aceste autoriz ri se impun.</p>
<p><u>Cerinta 3</u></p> <p>Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune, in vederea executarii de lucrari aferente prezentului contract, de utilaje, instalatii si echipamente care acopera necesarul conform extraselor de resurse si corelate cu graficul de executie propus.</p> <p>Se solicita prezentarea de documente care atesta faptul ca ofertantul poate dispune (dotare proprie/prin contract de inchiriere sau alte forme de punere la dispozitie) a utilajelor/echipamentelor implicate în realizarea contractului de lucrari.</p>	<p>3.1.Ofertantul va prezenta o declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de lucrari - Formular nr.8 din Sectiunea Formulare.</p> <p>Nota: Daca operatorul economic nu detine in proprietate un utilaj/ echipament/ statie/laborator/etc, pe langa posibilitatea prezentarii unui contract/precontract de inchiriere, se poate prezenta un angajament.</p> <p>Autoritatea contractant are obligatia de a lua în considerare pentru calificarea ofertantului resursele materiale si umane pe</p>

	<p>care subcontractantul le pune la dispozitia ofertantului, in cazul in care ofertantul are subcontractanti.</p> <p>Cu toate acestea, ofertantul este cel care r spunde fat de autoritatea contractanta pentru îndeplinirea contractului.</p> <p>Resursele materiale care pot fi acceptate din partea subcontractantului sunt cele regăsite la art. art. 188, alin. (3), lit. f) din OUG nr. 34/2006.</p>
<p><u>Cerinta 4</u></p> <p>In cazul in care parti din contractul ce urmeaza a fi atribuit trebuie sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.</p> <p>Se solicita Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.</p> <p>Resursele umane si materiale care pot fi acceptate din partea subcontractantului sunt cele regăsite la art. 188, alin. (1), lit. c), art. 188, alin. (2), lit. c), d), g) si art. 188, alin. (3), lit. b),c), f) din OUG nr. 34/2006.</p>	<p>4.1. Ofertantii vor depune formularele atasate Formularele nr. 12A, 12B si 12C.</p> <p>12A . Declaratie privind subcontractantul/subcontractanti</p> <p>12B . Lista subcontractantilor cu partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa le indeplineasca, datele de recunoastere ale acestuia/acestora</p> <p>12C . Acordul de subcontractare</p> <p>Nota: Formularele privind subcontractarea se vor introduce in documentatia de calificare chiar daca ofertantul nu are nevoie de subcontractanti. In acest caz, se va preciza (pe formular) „Nu este cazul”.</p> <p>Art. 25 din Directiva 2004/18/EC con ine prevederi privind subcontractarea contractului de achizitie public , respectiv: sîn caietul de sarcini, autoritatea contractant poate solicita sau poate fi obligat de un stat membru s solicite ofertantului s indice, în oferta sa, partea din contract pe care intentioneaz s o subcontracteze unor terti, precum si subcontractantii propusi. Aceast precizare nu aduce atingere aspectului responsabilit ii operatorului economic principal+. Prevederea din legislatia european este transpus în legislatia national prin prevederile art. 45 din O.U.G. nr. 34/2006, care men ioneaz la alin. (1) dreptul ofertantului de a subcontracta o parte din contractul respectiv, cu precizarea c subcontractarea nu poate să ducă la diminuarea răspunderii contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului în cauză.</p> <p>În acela i timp, potrivit alin. (2) al aceluia i</p>

	articol, autoritatea contractant are dreptul de a solicita operatorilor economici care depun ofertă să precizeze ce parte din contract urmează să subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.
<p>Cerinta 5 Graficul de lucrari si Graficul de plati In estimarea duratei de executie de catre ofertanti vor trebui luate in considerare, Durata de executie estimata de proiectant, estimarea semnarii contractului de lucrari in luna aprilie 2015, tipul de lucrari de executat si perioada calendaristica in care se vor realiza lucrarile.</p>	<p>5.1. Ofertantul va completa Formularul nr.21 Graficul pregătit de executant care se actualizează ori de câte ori este nevoie, și care trebuie să justifice listele de cantități care trebuie executate în perioada de referință în vederea monitorizării și evaluării ritmului evoluției lucrărilor în conformitate cu contractul.</p>
<p>Cerinta 6 Declaratie privind asigurarile</p>	6.1. Ofertantul va completa Formular nr.15
<p>Cerinta 7 Declaratie de insusire a documentatiei de atribuire si a contractului atasat Ofertantul va depune modelul de formular de contract, cu datele de identificare, cu sau fara obiecțiuni. Daca ofertantul isi asuma si semneaza contractul in forma prezentata de autoritatea contractanta, orice modificare pe parcursul derularii contractului va trebui sa tina cont de faptul ca prevederile acestuia sa nu modifice elemente care au stat la baza desemnarii ofertei castigatoare si sa nu distorsioneze rezultatul procedurii (prevederi din caietul de sarcini, criteriile de calificare sau factorii de evaluare).</p>	<p>7.1. Ofertantul va depune Formular nr. 16 Ofertantul are dreptul de a solicita modificări/completări ale clauzelor contractuale până la data limită de depunere a ofertelor.</p>
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii – Nu este cazul.	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)	da nu <input checked="" type="checkbox"/>

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII – Nu este cazul.

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	Achizitie Directa <input checked="" type="checkbox"/>
Conform art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 actualizata prin Legea 193/2013 care aproba modificari la OUG 77/2012 - Autoritatea contractant achizitioneaza direct produse, servicii sau lucruri, în măsura în care valoarea achizitiei, estimat conform prevederilor secțiunii a 2-a a prezentului capitol, nu depășește echivalentul în lei a 30.000 euro exclusiv T.V.A. pentru fiecare achiziție de produse ori servicii, respectiv a 100.000 euro exclusiv T.V.A. pentru fiecare achiziție de lucruri. Achiziția se realizează pe bază de document justificativ.	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criteriul de atribuire	
Pretul cel mai scazut <input checked="" type="checkbox"/> Evaluarea ofertelor se va face cu respectarea prevederilor art. 82, alin. 4 din H.G. nr 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Procedura de atribuire fiind offline fara etapa finala de licitatie electronica, daca se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.	
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica	nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) _____
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (in cazul unei licitatii deschise, cerere de oferte) Durata in zile: 90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat, in procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita cu usurinta identificarea corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini, proiectul tehnic si detaliile de executie.

ART. 45 alin. (1) din OUG 34/2006:

Se reduce si se diminueaza raspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv.+

În acest caz, autoritatea contractantă solicită ofertanților să prezinte următoarele formulare:

1. partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze (respectiv natura lucrărilor ce se vor subcontracta, valoarea acestora și procentul de lucrări pe care intenționează să le subcontracteze) precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși; Ofertantul va depune **Formularele 12A,12B,12C** completate și semnate în original.

2. la încheierea contractului de achiziție respectiv, va solicita prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă .

1. Propunerea tehnica va cuprinde minim următoarele capitole/sectiuni:

1. Organizarea, metodologia și planul de lucru conceput pentru realizarea contractului. Vor fi descrise activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului. Cerințele din caietul de sarcini sunt obligatorii.

2. Etapizarea, planificarea în timp, succesiunea și durata activităților, luându-se în calcul și timpul necesar pentru mobilizare. Se vor identifica și planifica activitățile necesare propuse pentru atingerea obiectivelor contractului și se completează graficul fizic și valoric .

3. Prezentarea sistemului calitatii propriu aplicat la lucrare, inclusiv procedurile aferente sistemului calitatii propriu aplicat la lucrare, procedurile tehnice de executie a lucrării care urmează să fie aplicate în vederea acoperirii cerințelor de calitate, aprovizionare, verificări, încercări, referiri la utilizarea de materiale, echipamente și utilaje agrementate tehnic.

4. Se va descrie clar împartirea activităților între membrii asocierii, în cazul unei oferte depuse de o asocierie.

5. Planul cu măsurile privind protecția mediului.

6. Durata de garanție acordată lucrărilor. **Perioada de garanție minimă acordată este de minim 5 ani (60 de luni). Pentru perioada de garanție mai mică de 60 de luni, oferta va fi considerată neconformă.**

Durata de garanție oferită va fi justificată de ofertant, prezentând prevederile legale și alte condiții în baza cărora a oferit această durată de garanție. Ofertantul trebuie să aibă în vedere faptul că durata de garanție acordată de producător pentru echipamentele și instalațiile care fac obiectul achiziției este diferită de durata de garanție acordată lucrărilor. Ofertantul trebuie să extindă perioadele de garanție aferente echipamentelor/instalațiilor oferite de producători , pentru aceeași durată de acordare a garanției lucrărilor.

7. Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată. Documentul prezentat va avea în vedere precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de executie, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului. Se va prezenta descrierea detaliată a lucrărilor din punct de vedere tehnologic. În mod conex, se vor prezenta descrierea facilităților tehnice pe care ofertantul le poate pune la dispoziția autorității contractante după expirarea perioadei de garanție acordată, dar și condițiile în care se angajează la acest demers. Ofertantul va detalia cerințele pentru mentenanță inclusiv pentru echipamente incluse în ofertă. Detaliile vor fi prezentate sub formă de liste și vor include: descrierea fiecărui echipament, cerințele pentru mentenanță

periodica, durata de viata.

8. Se va completa **Formularul 13** - Declaratie privind sanatatea si protectia muncii, prin care Ofertantul sa dovedeasca faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrari.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii,

securitatii si sanataii în munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul : <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>

9. Contractul de executie de lucrari . asumat sub semnatura si stampila, cu sau fara obiectiuni. Ofertantii vor prezenta, de asemenea, o Declaratie privind însusirea cu/fara obiectiuni a modelului de contract propus de catre autoritatea contractanta. Ofertantii trebuie sa-si însuseasca clauzele contractuale obligatorii, dar pot face propuneri referitoare la clauzele contractuale specifice propuse de autoritatea contractanta. In cazul in care propunerile formulate la contract sunt, in mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele specifice respective, oferta va fi respinsa ca neconforma, conform art.36 (2) b) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

NOTA: Intreaga documentatie tehnica va fi elaborata cu respectarea solutiilor tehnice stabilite prin proiectul tehnic – conditie obligatorie.

PROPUNEREA TEHNICA VA FI ELABORATA, NUMEROTATA SI PREZENTATA IN ORDINEA MENTIONATA ANTERIOR SI VA CONTINE TOATE CAPITOLELE SI SUBCAPITOLELE EVIDENTIASTE.

Neprezentarea ofertei tehnice atrage dupa sine excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica. Oferta va fi respinsa ca inacceptabila daca propunerea tehnica nu va fi întocmita în conformitate cu cuprinsul mai sus prezentat. De asemenea, ofertele ce nu satisfac in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini vor fi respinse ca neconforme, potrivit art.36(2) din HG nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Propunerea tehnica se va prezenta in plic separat de oferta financiara.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va fi elaborata astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de executie de lucrari.

Garantia acordata lucrarilor va fi de minim 5 ani (60 de luni), ofertele care prezinta o perioada de garantie mai mica vor fi respinse.

Pretul ofertat va include toate cheltuielile si comisioanele care vor fi angajate de catre executant in vederea asigurarii executiei lucrarilor solicitate prin prezenta documentatie (transport, utilaje si echipamente necesare executiei, resurse materiale, organizare de santier, faze de lucrari conexe . manipulari materiale etc.). Preturile vor include toate taxele, impozitele si contributiile legate de orice natura in legatura cu obiectul contractului.

In cazul unei discrepante intre pretul unitar si pretul total, se va lua in considerare pretul unitar.

Pretul va fi calculat la cursul BNR din data de 15.05.2015.

Oferta financiara nu poate depasi valoarea estimata si va cuprinde: Valoarea pentru investitia de baza (incluzand constructii, instalatii, procurare si instalare echipamente/utilaje, sistematizare verticala . retele exterioare, utilitati, amenajare teren) + Valoare pentru organizarea de santier + Diverse si neprevazute in procentul stabilit **de maxim 9,11% din**

(Valoarea pentru investitia de baza + Valoare pentru organizarea de santier).

In conformitate cu prevederile art. 36, alin (1), lit. e) din H.G. nr. 925/2006, cu completarile si modificarile ulterioare, ofertele a caror propunere financiara depaseste valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Propunerea financiara totala prezentata de fiecare operator economic trebuie sa contina, ca element constitutiv si distinct al acesteia, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute (comunicat la sectiunea II.2.1) la valoarea propunerii financiare constituite/depuse (fara diverse si neprevazute), conform Notificarii ANRMAP nr.2283/2013.

Suma ofertata pentru capitolul %diverse si neprevazute+va putea fi decontata in conformitate cu prevederile legale.

Precizari legate de Cheltuielile diverse si neprevazute:

Din valoarea fixa aferenta procentului de diverse si neprevazute vor fi decontate, **doar dacă apar**, cheltuielile cu lucrari care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului. Clauzele de variatie indica faptul ca pretul final ce urmeaza a fi platit va fi determinat doar dupa executia lucrarilor, pe baza cantitatilor exacte de materiale efectiv utilizate (dupa masuratori) pentru executia proiectului (in stricta conformitate cu proiectul si cerintele initiale), costul acestor materiale fiind calculat pe baza preturilor unitare fixate in contract.

Variatiile nu reprezinta o modificare a contractului de executie de lucrari daca sunt respectate in mod cumulativ urmatoarele conditii:

1. sunt datorate diferentelor normale dintre estimarea cantitatilor/articolelor de lucrari prevazute in contracte si masuratorile finale exacte si nu reprezinta rezultatul unei modificari majore si substantiale a specificatiilor tehnice sau a altor cerinte initiale ale autoritatii contractante;

2. se reflecta asupra pretului efectiv ce urmeaza a fi platit, calculat ca produs al preturilor fixe unitare si cantitatile exacte de materiale/articolele de lucrari utilizate pentru executarea contractului

3. au fost clar anticipate in contract prin "clauze de variatie", cunoscute de catre toti ofertantii.

In cazul contractelor de lucrari al caror pret este determinat **pe baza preturilor unitare** ale cantitatilor estimate de materiale necesare pentru lucrari, modificarile datorate diferentelor normale dintre estimarea cantitatilor/ articolelor de lucrari prevazute in contracte si masuratorile finale exacte nu reprezinta o modificare a contractului initial.

Modificarea nu este considerata substantiala daca valoarea modificarii nu depaseste valoarea ce rezulta din aplicarea procentului de diverse si neprevazute cu conditia ca respectiva modificare **sa fie strict necesara** pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.

Pretul inclus in oferta financiara va include si cheltuielile pentru organizarea de santier si capitolul diverse si neprevazute, cu evidentierea distincta a celor doua cheltuieli.

Propunerea financiara se elaboreaza conform Formularului de Oferta . **Formularul 10A**, si va fi insotit de **Anexa 10B la Formularul de Oferta**. Aceste formulare vor fi depuse in original. Pentru organizarea de santier, ofertantii vor prezenta proiectul organizarii de santier, cu devizul financiar aferent.

Listele cuprinzand cantitatile de lucrari, completate pe capitole, aferente categoriilor de lucrari vor fi folosite de catre ofertant in descrierea lucrarilor, a conditiilor de masurarea a lucrarilor, a evaluarii resurselor necesare, a consumurilor specifice de materiale, manopera, utilaje si transport. Elementele constitutive ale ofertei financiare sunt, conform Ordinului 863/2008 :

Formular F1 . Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;

Formular F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte;

Formular F3 - Listele cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari pe obiectiv;
Formular F4 - Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari
Formular F5 . Fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice;
Listele cu cantit i de lucr ri pentru construc ii provizorii OS (organizare de antier) (Se poate utiliza formularul F3.).
Formular F6 - Graficul general de realizare a investitiei publice;
Graficul general de realizare a investitiei publice reprezint e alonarea fizic a lucr rilor de investii/interven ii.
Formular C6 - Lista privind consumurile de resurse materiale;
Formular C7 - Lista privind consumurile cu mâna de lucru;
Formular C8 - Lista privind consumurile de ore de functionare a utilajelor;
Formular C9 - Lista privind consumurile cu transporturile.

NOT :

Formularele F1-F5, completate cu pre uri unitare i valori, devin formulare pentru devizul ofertei i vor fi utilizate pentru întocmirea situa iilor de lucr ri executate, în vederea decont rii.

Formularele reprezentând oferta financiara vor fi prezentate obligatoriu si pe suport electronic, (CD sau DVD) in format Excel. In cazul in care oferta nu contine aceasta cerinta, va fi considerata neconforma si respinsa.

Toate listele de cantitati de lucrari si graficul fizic si valoric general de realizare a lucrarilor, precum si centralizatoarele cheltuielilor pe obiectiv, respectiv pe categorii de lucrari vor contine preturile exprimate in lei, calculate cu 2 zecimale.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate a ofertei, de 90 de zile si va fi exprimata in lei, iar TVA-ul va fi evidentiat separat.

Cursul pentru care se determina echivalenta este cursul euro-leu al BNR din data de 15.05.2015.

Important: *Conditia de prezentare a listelor de cantitati cu respectarea legislatiei in vigoare, se refera la obligativitatea utilizarii **Formularului F2**, astfel încât sa poata fi urmarit modul de formare a pretului ofertei.*

Valoarea cheltuielilor pentru executia lucrarilor se va determina folosind preturile proprii ale ofertantului, aplicate in Listele de cantitati de lucrari pe categorii de lucrari - **Formularul F3**. Aceste liste de cantitati de lucrari vor reprezenta:

- a) volumele de lucrari asa cum sunt stabilite prin proiectele tehnice aprobate de Autoritatea Contractanta si care fac parte din caietul de sarcini;
- b) orice alte cheltuieli ce se considera necesare pentru realizarea lucrarilor in vederea indeplinirii cerintelor caietului de sarcini.

Autoritatea contractanta va declara castigatoare oferta cu cel mai scazut pret ofertat, cu conditia respectarii tuturor solicitarilor din documentatia de atribuire si a limitelor prevazute pentru fiecare capitol de buget.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

1. Oferta si documentele care insotesc oferta se vor depune la sediul Primariei Piatra Neamt, Strada Stefan cel Mare, nr 6-8, Piatra Neamt, jud. Neamt, cod postal: RO-610101 . Registratura, direct sau prin posta.

2. Modul de prezentare, sigilare si marcare a ofertelor si a documentelor care insotesc oferta:

2.1.Oferta se va prezenta intr-un exemplar ORIGINAL (A) si 2 exemplare COPIE (B si C) , cuprinzand fiecare:

PLIC1 - Documentele de calificare - ORIGINAL

PLIC 2 - Propunerea tehnica - ORIGINAL

PLIC 3 - Propunerea financiara . ORIGINAL

Plicurile 1,2,3 se vor introduce intr-un plic A, marcat cu inscriptia A . ORIGINAL.

PLIC 4 - Documentele de calificare - COPIE

PLIC 5 - Propunerea tehnica - COPIE

PLIC 6 - Propunerea financiara . COPIE

PLIC 7 - Documentele de calificare - COPIE

PLIC 8 - Propunerea tehnica - COPIE

PLIC 9 - Propunerea financiara . COPIE

O copie a documentelor aflate in plicurile numerotate (4,5,6) se va depune in alt plic marcat cu inscriptia B . COPIE si copia documentelor aflate in plicurile numerotate 7,8,9 se va depune in plicul marcat C . COPIE.

In eventualitatea unei discrepante intre original si copie va prevala originalul.

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copiile in plicuri separate pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, marcând corespunzator plicurile cu %ORIGINAL A+ si, respectiv, %COPIE B+%COPIE C+. Plicurile A, B, C se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent.

2.2. Plicul exterior trebuie sa poarte urmatoarele mentiuni:

- adresa autoritatii contractante : Municipiul Piatra Neamt, str. Stefan cel Mare, nr. 6-8, cod postal 610101, Registratura
- adresa si numele ofertantului ; telefon/fax pentru a putea fi contactat in cazul in care oferta este depusa la o alta adresa sau dupa data si ora limita de depunere a ofertelor
- denumirea achizitiei . Lucrari de constructii, instalatii, procurare si montaj utilaje/echipamente specifice pentru obiectivul de investitie „**CENTRUL DE INFORMARE SI PROMOVARE TURISTICA IN MUNICIPIUL PIATRA NEAMT**”, cod SMIS 37815+
- **SA NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 21.05.2015, ORA 11.00**

Deschiderea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut în invitatia de participare .

2.3. In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta atasat, **in original**, in plic nesigilat, **documentele care insotesc oferta**:

- Declaratie IMM (daca este cazul) . **formular nr. 14**,
 - Scrisoarea de inaintare , in conformitate cu **Formularul nr. 1**
 - Imputernicirea pentru reprezentantul ofertantului (daca este cazul) - **Formularul nr.1.1**
- Imputernicirea va fi insotita de **o copie a actului de identitate** al persoanei imputernicite (buletin de identitate, carte de identitate, pasaport).
- **Dovada constituirii Garantiei de participare**

3. Documentele de calificare se vor indosaria in ordinea in care au fost solicitate in fisa de date a achizitiei. In cazul in care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi asociatii, dupa care subcontractantii).

4. Originalul si copiile trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila, sa fie lizibile, vor fi numerotate si semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

5. Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.

Deschiderea ofertelor va avea loc la Primaria Piatra Neamt, Strada Stefan cel Mare, nr 6-8, Piatra Neamt, jud. Neamt, cod postal RO-610101, Sala de Consiliu, la data **21.05.2015 ora 11.00**, asa cum a fost stabilit in Invitatia de participare.

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: membrii comisiei de evaluare a ofertelor, experti cooptati, persoanele imputernicite de ofertanti, pe baza imputernicirii in original si a actului de identitate.

Oferta va contine toate documentele/certificatele/formularele, asa cum au fost ele solicitate in documentatia de atribuire.

Ofertantii care fac uz de art. 11, alin (4) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare vor prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care

probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare la solicitarea in acest sens a Autoritatii contractante, in termenul prevazut de Autoritatea contractanta in solicitare. Dupa acest termen, ofertantii care fac uz de art. 11, alin (4) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare nu mai au dreptul de a completa/depune documentele/certIFICATELE/formularele.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da nu

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri

comunitare

da nu

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Programul Operational Regional 2007 . 2013, Axa prioritara 5, Domeniul Major de Interventie 5.3 . Operatiunea Crearea Centrelor Nationale de Informare si Promovare Turistica (CNIPT) si dotarea acestora, Cod SMIS 37815. Contractul de finantare nr. 4610/2014

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

1. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

2. Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare prevazute la art.176 din O.U.G nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca indeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate in Documentatia de Atribuire. Declaratia va fi insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte . inclusiv, daca au fost solicitate, diverse valori, cantitati sau altele asemenea. **(Formular nr.9 si Anexa).**

In cazul in care uzeaza de acest drept de mai sus, ofertantul are obligatia de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma indeplinirea cerintelor de calificare, atunci când primeste din partea autoritatii contractante o solicitare in acest sens, in termenul prevazut in respectiva solicitare.

3. Declaratie privind calitatea de participant la procedura

Se va completa si depune **Formularul 2** din sectiune Formulare, completat, datat, semnat si stampilat, **in original**.

4. La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinct al acesteia, valoarea rezultat în urma aplicării procentului de diverse si neprevzute la valoarea propunerii financiare constituite/depuse (f r diverse si neprevzute), conform Notificarii ANRMAP nr.2283 din 2.07.2013, notificare emisa in aplicarea prevederilor art.28 alin.7 si art.29 alin.21 din OUG 34/2006, cu completarile si modificarile ulterioare.

Valoarea procentului de diverse si neprevazute este maxim 9,11% din valoarea contractului fara diverse si neprevazute.

5. Toate criteriile prezentate in cap.III.2. sunt considerate cerinte minime de calificare

Oferta depusa de un ofertant care nu indeplineste cerintele minime de calificare sau care prezinta un pret mai mic de 80% din valoarea estimata a contractului si urmare a verificarilor prevazute la art. 202 si 203 din ordonanta de urgenta nu fundamenteaza oferta financiara pe categorii de costuri, va fi considerata inacceptabila.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: **Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, BUCURESTI		
Localitate: BUCURESTI	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: 021.3104641	
Adresa Internet (URL): www.cnscl.ro	Fax: 021.3104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3) Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 256 ² din O.U.G. nr. 34/2006.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: Municipiul Piatra Neamt – Serviciul Contencios – Juridic		
Adresa: Strada Stefan cel Mare, nr. 6-8		
Localitate: Piatra Neamt	Cod postal: RO-610101	Tara: Romania
E-mail pentru informatii legate de continutul fisei de date: viorica.nedelcu@primariapn.ro E-mail pentru informatii legate de caietul de sarcini, proiectul/memoriul tehnic si listele de cantitati: lucica.poparda@primariapn.ro	Telefon: +40 233-218.991	
Adresa Internet (URL)	Fax: +40 233-215.374	

Intocmit,
Compartiment Achizitii Publice
Viorica Nedelcu

VI.8./V.N.

11.05.2015 1 ex.