

APROBAT
ADMINISTRATOR PUBLIC,
Bogdan PUȘCAȘU

Fisa de date

Tip anunț: Invitație de participare

Tip legislație: O.G. 34

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Adresa po tala: Str. Stefan cel Mare, nr. 6 - 8, Piatra Neam , jud.. Neam , Localitatea: Piatra-Neam , Cod po tal: RO-610101, Romania, Punct(e) de contact: Neculai Munteanu, Tel. +40 233218991, Email: carmen.buliga@primariapn.ro, cristina.morosanu@primariapn.ro, viorica.nedelcu@primariapn.ro, Fax: +40 233215374, Adresa internet (URL): <http://www.primariapn.ro>, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Num rul de zile pana la care se pot solicita clarific ri înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activit i)

Altele: servicii publice locale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE - NU

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

o Service rețele electrice interioare 220 V, Service sisteme de telecomunicații, Service rețele calculatoare cu echipamentele aferente și Service sisteme de securitate – antiefracție, supraveghere video, control acces și avertizare început de incendiu”

II.1.3) Anun ul implic - Un contract de achizi ii publice

II.1.5) Descrierea succint a contractului sau a achizi iei/achizi iilor ó conform preciz rilor din caietelor de sarcini

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizi iile) - **50324100-3 Servicii de reparare a sistemelor, 50312300-8 – Reparare și întreținere echipamente de rețea de date, 50116100-2 Servicii de reparare a sistemelor electrice**

II.1.7) Contractul intra sub inciden a acordului privind contractele de achizi ii publice - Nu

II.1.8) Împ r ire în loturi - Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante - Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul - conform caietului de sarcini, listelor de cantit i

Valoarea estimata f r TVA: **3.401,94 lei/lună fără TVA, (793,67 lei / lună; 928,16 lei / lună; 511,19 lei / lună; 1168,92 lei / lună)**

II.2.2) Op iuni - Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE : Conform art. 19 din OUG nr. 34/2006 valoarea estimata, până la 31. dec. 2015 și prelungirea contractului conform art. 6, alin. 3 din HGR nr. 925/2006.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pre ului contractului - Nu

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garan ii solicitate (dup caz)

III.1.1.a) Garan ie de participare - Nu

III.1.1.b) Garan ie de bun execu ie - Nu

Cuantumul garanției de bună execuție a contractului - 5 % din prețul contractului, fără TVA.

Antreprenorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări care se va constitui în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data încheierii contractului și/sau prin reineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația deschiderii unui cont la dispoziția autorității contractante, suma inițial depusă fiind de 0,5% din prețul contractului, conform prevederilor H.G.R. nr. 1045/2011.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plăți/sau trimitere la dispozițiile relevante - Buget local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărora i se atribuie contractul : Asocieră conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale - Nu

III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) HG nr. 1045 din 19 octombrie 2011 ; Ordinul nr. 509/2011 al președintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 302/2011 al președintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 313/2011 al președintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 314/2010 al președintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 122/2009 al președintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 107/2009 al președintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 113/2008 al președintelui A.N.R.M.A.P.; Legea nr. 193/2013

Întregul pachet legislativ va putea fi studiat prin accesarea site-ului www.anrmap.ro.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Declarație privind calitatea de participant la procedura; **Formularul** va fi completat de către ofertanți / ofertanți asociați;
2. Art.180 **Formularul** ó Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare .

Nota:Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.180 din O.U.G. nr.34/2006 vor fi solicitate obligatoriu și vor trebui prezentate și de terțul sus înțeles, dacă este cazul.

Art.181.

3. **Formularul** ó Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare .

Nota :Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.181 lit. a), lit. c)și lit. d) din O.U.G. nr.34/2006 vor fi depuse și de terțul sus înțeles, dacă este cazul.

4. **Formularul** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69 indice 1 din OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare .
5. Formularul va fi completat de către ofertant / ofertanți asociați / subcontractant / terț ;
Conform prevederilor art. 69 indice 2, alin.1 din OUG nr. 34/2006, persoanele de încredere în cadrul autorității contractante, conform prevederilor Ordinului ANRMAP nr. 170/2012, sunt următoarele: p. Primar Viceprimar desemnat ó Drago Chitic, Viceprimari ó Aurelia Simionici Vasile Popescu, Administrator public - Bogdan óValentin Pucau, Secretar municipiu ó Florin Fecic, Director Economic ó Dorina Staicu.

Consilieri locali: Ilisei Petrica ó Viorel, Ionita Ana, Iliesi Ecaterina, Baidan Silvia, Marghidan Victor-Adrian, Grigoras Adrian, Teodorescu Constantin, Anton Monica Elena, Misaila Ioan Catalin, Trapiel Iulius, Cazacu Ion, Andrita Valeriu, Deaconu Gheorghe, Dumitreasa Gheorghe, Monda Ana, Ouatu Vasile, Strungariu Viorel, Timaru Neculai, Toncu Ghiocel, Varlan Georgeta Luminita.

Compartiment Achiziții Publice: Cristina Moroian, Carmen Buliga; Serv. G.C.I: Marcel Macovei, Ștefan Crețu, Cătălin Curalariu, Marina Gavril; Direcția Economică : Claudia Baciu

6. Formularul - Certificat de participare la licitație cu oferta independentă (cf. Ordin ANRMAP Nr. 314/2010). Formularul va fi completat de către ofertanți / ofertanți asociați;

1) III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale ó **Certificat Unic de Înregistrare** – copie lizibilă cu mențiunea șconform cu originalul.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea	Motivul de îndeplinire
Formularul 5 Informatii generale In cazul in care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, fiecare asociat va prezenta acest document, iar cerinta minima se va considera indeplinita in mod cumulativ.	Se solicita prezentarea - Fisei de informatii generale.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea	Motivul de îndeplinire
Experien a similara - DECLARA IE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PREST RI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI. Minim dou experien e similar .	Ofertantul trebuie s prezinte sintetic <i>principalele</i> servicii similare derulate în ultima perioad (3 ani), recomandari pentru activit i similare.
Personalul de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului ó declara ie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani, lista cu persoanele responsabile pentru prestarea serviciilor.	Ofertantul trebuie sa fac dovada ca dispune de personal de specialitate necesar pentru îndeplinirea contractului .
Atestat (conform caietului de sarcini)	ANRE gradul B
Licen e (conform caietului de sarcini)	<p><u>-pentru service sisteme de securitate ó detectie si avertizare efracție, supraveghere video, control acces :</u></p> <p><i>- licenta IGPR a societatii precum si dovada existentei in cadrul societatii a personalului atestat /calificat pentru proiectare (in caz de extinderi ale sistemelor existente), instalare si mentenanta ptr lucrari de specialitate, conform Legii nr. 333 din 2003 republicata si actualizata si Hotararea nr. 301 din 2012 privind paza obiectivelor , bunurilor , valorilor si protectia persoanelor.</i></p> <p><u>- pentru service sisteme de detectie si avertizare a inceputului de incendiu :</u></p> <p><i>- cele doua licente distincte emise de catre IGSU ale societatii ptr : <u>proiectare</u> (in caz de extinderi ale sistemelor existente), <u>instalare si mentenanta</u> precum si dovada existentei in cadrul societatii a personalului atestat /calificat pentru proiectare si executie lucrari de instalare si intretinere , conform Legii nr.307 din 2006 si Ordinul nr. 87 din 2010 al ministrului administratiei si internelor pentru Metodologia de autorizare a persoanelor care efectueaza lucrari in domeniul apararii impotriva incendiilor.</i></p>

- **Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerințele specificate în caietele de sarcini.**

III.2.4) Contracte rezervate ó Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii - Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obliga ia s indice numele i calific rile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective - Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii i modalitatea de desf urare

IV.1.1.a) Modalitatea de desf urare a procedurii de atribuire - Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii - **achiziție directă, conform art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 actualizata prin Legea 193/2013 care aproba modificări la OUG 77/2012, - Autoritatea contractantă achiziționează direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea achiziției, estimată conform prevederilor secțiunii a 2-a a prezentului capitol, nu depășește echivalentul în lei a 30.000 euro exclusiv T.V.A. pentru fiecare achiziție de servicii. Achiziția se realizează pe bază de document justificativ.**

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire ó **Prețul cel mai scăzut**

Evaluarea ofertelor se va face cu respectarea prevederilor art. 82, alin. 4 din HGR nr. 925/2006.

Procedura de atribuire fiind offline fără etapa finala de licitație electronică , dacă se va constata că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

IV.2.2) Se va organiza o licita ie electronica - Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Num r de referin a atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.4) Data limita de depunere a ofertelor: 06.05.2015, ora 09:00

IV.3.5) Data si ora deschiderii ofertelor: 06.05.2015, ora 11:00

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare - Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul c reia ofertantul trebuie s î i men in oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor) - **90 zile**

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice: **Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta sa respecte în totalitate cerințele specificate în caietele de sarcini.**

Se prezint informa iile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta sa permita cu usurinta identificarea corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Se va prezenta Declaratia privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munc si de protectia munciö .

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare: **Propunerea financiara va fi exprimata in lei, lunar, pe pachet servicii, iar TVA-ul va fi evidențiat separat.**

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta îl reprezinta formularul de oferta . Se va comleta si formularul privind însusirea documentatiei de atribuire, inclusiv a raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari, a clauzelor contractuale.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa locului de depunere a ofertelor: Sediul Primăriei Municipiului Piatra Neamt, Str. Stefan cel Mare, nr.6-8, cod postal 610101- registratura. Data limita de depunere a ofertei: depunerea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut în invitatia de participare. Oferta se va prezenta într-un exemplar original (prezentat într-un **DOSAR DIN PLASTIC CU ȘINĂ ȘI PERFORAȚII**).

Originalul propunerii tehnice, documentelor de calificare, precum si cele ale propunerii fiananciare **se vor introduce in plicuri separate si marcate corespunzator "original"**. Plicul marcat cõoriginalõ se va introduce într-un **plic exterior închis, corespunzător și netransparent**, pe care se va indica: - Denumirea serviciilor supuse procedurii de achizi ie. Inscrip ia õA nu se deschide înainte de data - deschiderea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut în invita ia de participare.

In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente:

- Declaratie IMM (daca este cazul) ó **formular**,
- Scrisoarea de înaintare- **formular**,
- Împuternicirea pentru reprezentantul ofertantului (daca este cazul) **formular**.

Originalul va fi numerotat, semnat si stampilat pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. In cazul in care din motive obiective ofertantul nu are posibilitatea de a prezenta in original anumite documente emise de institutii/organisme oficiale, aceasta are obligatia de a prezenta originalele in sedinta de deschidere a ofertelor, pentru demonstrarea conformitatii copiilor cu originalele, sau sa prezinte copii autentificate. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si costurile documentelor care o însotesc, iar autoritatea contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.3) ALTE INFORMATII

1) dac se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departaj rii ofertelor.

Serviciul G.C.I. ,
Marina GAVRIL C t lin CURALARIU

Compartiment Achizitii Publice,
Cristina MORO AN

C.A.P. - V

CM - 2 ex

29.04.2015