

Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OG 34

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Municipiul Piatra Neamt

Adresa postala: Str. Stefan cel Mare, nr. 6 - 8, Piatra Neamt, jud. Neamt, Localitatea: Piatra-Neamt, Cod postal: RO-610101, Romania, Punct(e) de contact: Neculai Munteanu, Tel. +40 233218991, Email: carmen.buliga@primariapn.ro, cristina.morosanu@primariapn.ro, viorica.nedelcu@primariapn.ro, Fax: +40 233215374, Adresa internet (URL): <http://www.primariapn.ro>, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

Altele: servicii publice locale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE -
NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta - **Service rețea semafoare în Municipiul Piatra Neamț,**

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor - servicii

Locul principal de executie : Municipiul Piatra Neamt, Codul NUTS: RO214 - Neamt

II.1.3) Anuntul implica - Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor : Conform precizarilor din caietul de sarcini.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile) - 50232200-2 servicii de întreținere a semafoarelor (rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice - Nu

II.1.8) Impartire in loturi - Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante - Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul - conform Proiectului tehnic

Valoarea estimata fara TVA: **3.606,99 lei / lună**

II.2.2) Optiuni - Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE : de la data semnării lui de ambele părți, până în data de 31 decembrie 2015, cu posibilitatea prelungirii, până în data de 30 aprilie 2016, conform art. 6, alin. 3 din H.G.R. nr. 925/2006.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului - Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare - nu

III.1.1.b) Garantie de buna executie - nu

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante – buget local, cap. 70.02 / 20.01.30

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul : Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale - Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

HG nr. 1045 din 19 octombrie 2011 ; Ordinul nr. 509/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 302/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 313/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 314/2010 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 122/2009 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 107/2009 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 113/2008 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Legea nr. 193/2013

Întregul pachet legislativ va putea fi studiat prin accesarea site-ului www.anrmap.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Art.180 - Declaratie privind neîncadrarea in situatiile prevazute la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare – **formular nr. 3**,

Nota:Documentele solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.180 din O.U.G. nr.34/2006 vor fi solicitate obligatoriu si vor trebui prezentate si de tertul sustinator, daca este cazul.

Art.181. Declaratie privind neîncadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare - **formular nr. 4** ,

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 69 indice 1 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Formularul va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati / subcontractant / tert ; - **formular nr. 5**,

Persoane ce detin functii de decizie în cadrul autorității contractante, conform prevederilor Ordinului ANRMAP nr. 170/2012, sunt urmatoarele: p. Primar – Viceprimar desemnat Chitic Dragos - Victor, Administrator Public: Bogdan Valentin Puscasu , Viceprimar: Aurelia Simionica si p. viceprimar - consilier local desemnat Popescu Vasile , Director Economic - Dorina Staicu , Secretar Municipiu – Florin Fecic, Consilieri locali: Andrita Valeriu, Anton Monica Elena, Baidan Silvia, Cazacu Ion, Deaconu Gheorghe, Dumitreasa Gheorghe, Grigoras Adrian, Ilisei Petrica – Viorel ,Iliesi Ecaterina, Ionita Ana, Marghidan Victor-Adrian, Misaila Ioan Catalin, Monda Ana, Ouatu Vasile, Strungariu Viorel, Teodorescu Constantin, Timaru Neculai, Toncu Ghiocel, Trapiel Iulius, Varlan Georgeta Luminita.

Responsabil achizitii publice: Buliga Carmen Irina, serv. Gospodărie Comunală și Investiții : Marina Gavril, Curalariu Cătălin, Marcel Macovei.

Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta - **formular nr. 6** (cf. Ordin ANRMAP Nr. 314/2010).
Formularul va fi completat de catre ofertant / ofertanti asociati.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale – **certificat unic de înregistrare (CUI)** – se va prezenta în copie simplă

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Personalul propus pentru indeplinirea contractului – declaratie referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere în ultimii 3 ani – formular nr. 7.1 , lista cu persoanele responsabile pentru prestarea serviciilor– formularul nr. 7.2 si 7.3.</p> <p>Pentru personalul de specialitate necesar pentru îndeplinirea contractului se vor prezenta atestate conform reglemenarilor legale in vigoare .</p>	<p>Se vor completa formularele nr. 7.1, 7.2 si 7.3.</p> <p>Se va prezenta echipa de personal si pentru fiecare dintre membrii echipei nominalizati mai sus se vor prezenta: declaratie de disponibilitate-in original, copii atestate.</p>
<p>Lista principalelor prestări din ultimii 3 ani(calculati pana la data limita de depunere a ofertei – 2012, 2013 și 2014) – formular nr. 8.1.</p> <p>Pentru demonstrarea experientei similare, in lista principalelor prestări din ultimii 3 ani, se vor prezenta cel putin două prestări similare , pentru care se vor prezenta certIFICATE DE BUNA EXECUTIE / RECOMANDĂRI – formular nr. 8.2.</p> <p>Documentele prezentate in alta limba decât limba româna vor fi prezentate in copie "conform cu originalul" si vor fi, insotite de o traducere autorizata in limba româna.</p>	<p>Documentele prezentate in alta limba decât limba româna vor fi prezentate in copie "conform cu originalul" si vor fi, insotite de o traducere autorizata in limba româna.</p>
<p>Dotarea tehnico-materiala a prestatorului.</p>	<p>ofertantul trebuie să prezinte sintetic o declarație pe proprie răspundere privind dotarea tehnico-materială.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului - nesolicitat

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
--	-----------------------------------

Contracte rezervate – Nu

III.2.4)

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii - Da

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective - Da

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire - Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii - achiziție directă

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire - Pretul cel mai scăzut

Evaluarea ofertelor se va face cu respectarea prevederilor art. 82, alin. 4 din HGR nr. 925/2006.

Procedura de atribuire fiind offline fără etapa finală de licitație electronică, dacă se va constata că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică - Nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare - Română

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor) - **90 zile**

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea Tehnică trebuie să conțină:

Se vor identifica și planifica activitățile necesare propuse pentru atingerea obiectivelor contractului.

2. Se va completa Formularul - Declarație privind sănătatea și protecția muncii – formularul nr. 9, prin care Ofertantul să dovedească faptul că, la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspectoria Muncii sau de pe site-ul :

<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>

Toate documentele reprezentând propunerea tehnică se vor introduce într-un plic ce va fi închis, sigilat și marcat cu textul „Propunere tehnică”.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare – formulare nr. 10.1, 10.2 și 10.3.

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă **formularul de oferta împreună cu o fișă de tarifyare pentru fiecare dintre componentele documentației tehnice**. Se va completa și formularul privind însusirea documentației de atribuire, inclusiv a răspunsurilor la eventualele solicitări de clarificări, a clauzelor contractuale obligatorii, cu eventualele amendamente referitoare la condițiile specifice.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Adresa locului de depunere a ofertelor: Sediul Primăriei Municipiului Piatra Neamț, Str. Ștefan cel Mare, nr.6-8, cod postal 610101- registratura. Data limită de depunere a ofertei: depunerea ofertelor are loc la data, ora și locul prevăzut în invitația de participare. Oferta se va prezenta într-un exemplar original însoțit de un exemplar în copie. În eventualitatea unei discrepanțe între original și copie va prevala originalul. Originalul și copiile propunerii tehnice, documentelor de calificare, precum și cele ale propunerii financiare se vor introduce în plicuri separate și marcate corespunzător “original” respectiv “copie”. Plicurile marcate “original” respectiv “copie” se vor introduce într-un plic exterior închis, corespunzător și netransparent, pe care se va indica: - Denumirea lucrărilor supuse procedurii de achiziție. Inscrisă “A nu se deschide înainte de data - deschiderea ofertelor are loc la data, ora și locul prevăzut în

invitatie de participare. In exteriorul plicului sigilat si stampilat se vor prezenta urmatoarele documente: scrisoarea de inaintare – formular nr. 1 și împuternicire – formular nr. 2 .

Originalul si copia vor fi numerotate, semnate si stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si costurile documentelor care o însotesc, iar autoritatea contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC - Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.3) ALTE INFORMATII

- Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantul are dreptul de a prezenta initial doar o declaratie pe propria raspundere, semnata de reprezentantul sau legal, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. Declaratia va fi însoțita de o anexa în care ofertantul trebuie sa mentioneze succint, dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinte În cazul în care uzeaza de dreptul prevazut anterior, ofertantul are obligatia de a prezenta/completa documentele edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintelor de calificare, atunci când primeste din partea autoritatii contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevazut în respective solicitare.

Dacă se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

Daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt in defavoare, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor. Prin urmare, clauzele contractuale obligatorii pot fi modificate si aduse la cunostinta tuturor celor interesati pana la data limita de depunere a ofertelor , in timp ce clauzele specifice pot fi negociate/modificate atata timp cat nu introduc conditii care ar fi permis atribuirea contractului unui alt operator economic sau daca modificarea nu schimba balanta economica a contractului in favoarea contractantului.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL):

<http://www.cncsc.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac - termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.256² din OUG nr.34/2006

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac - Municipiul P. Neamt, Adresa postala: str. Stefan cel Mare nr.6- 8, Localitatea: Piatra Neamt, Cod postal: 610101, Romania, Tel. +40 233218991, Email:

carmen.buliga@primariapn.ro, Fax: +40 233215374.

Comp. Achiziții Publice

Carmen Buliga