

APROBAT,
ADMINISTRATOR PUBLIC
BOGDAN PUȘCAȘU



- SECTIUNEA II -

CAIET DE SARCINI PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Lucrari de constructii, instalatii, procurare si montaj utilaje/echipamente specifice pentru obiectivul de investitie „CENTRUL DE INFORMARE SI PROMOVARE TURISTICA IN MUNICIPIUL PIATRA NEAMT”, cod SMIS 37815

Coduri de clasificare C.P.V.: 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2) ; 45310000-3 -
Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)
45232460-4 - Lucrari sanitare (Rev.2)
45332000-3 - Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (Rev.2)
45232141-2 - Instalatii de incalzire (Rev.2)
77310000-6 - Amenajare si intretinere de spatii verzi (Rev.2)
09331200-0 Module solare fotovoltaice (Rev.2)
39715210-2 Echipament de incalzire centrala (Rev.2)
45331100-7 - Lucrari de instalare de echipamente de incalzire centrala (Rev.2)

1. Denumirea Obiectivului de Investitii

„CENTRUL DE INFORMARE SI PROMOVARE TURISTICA IN MUNICIPIUL PIATRA NEAMT”, COD SMIS 37815

2. Amplasament

Municipiul Piatra Neamt, B-dul Decebal, Piata Petrodava, parcela cu suprafata de 60 mp.

3. Titularul investitiei

UAT Municipiul Piatra Neamt

4. Beneficiarul Investitiei

UAT Municipiul Piatra Neamt

5. Descrierea lucrarilor

Descrierea lucrarilor se regaseste in Proiectul Tehnic, anexat documentatiei de atribuire, publicata pe website-ul www.primariapn.ro

6. Obiectul achizitiei

Executie lucrari aferente proiectului „CENTRUL DE INFORMARE SI PROMOVARE TURISTICA IN MUNICIPIUL PIATRA NEAMT”, COD SMIS 37815

Autoritatea contractanta va solicita ca oferta sa fie intocmita conform Proiectului tehnic care se gaseste in format electronic, anexat documentatiei de atribuire, publicata pe website-ul www.primariapn.ro.

Ofertantul nu va ofera dotarile acestui proiect, acestea urmand sa se achizitioneze printr-o alta procedura.

Ofertantul poate efectua **vizita in teren**, dar aceasta **nu este obligatorie**. Daca se va face vizita in teren, aceasta va fi consemnata intr-un proces verbal care va insoti oferta. **Efectuarea sau nu a vizitei in teren nu afecteaza in nici un fel termenele referitoare la clarificari, care raman neschimbate.**

Ofertantul va intocmi oferta conform listelor de cantitati anexate.

Cerinte principale pe care trebuie indeplinite de ofertantii participanti la procedura:

1. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine un responsabil tehnic cu executia lucrarii atestat potrivit Legii nr. 10/1995 și Ordinului MLPAT 777/2003, art. 9, alin. (1), pentru categoria de lucrari constructii civile.

2. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine un responsabil cu controlul tehnic de calitate (CQ).

3. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine atestat A.N.R.E. de tip Be - executare de instalatii electrice exterioare/ interioare pentru incinte/ constructii civile si industriale, bransamente aeriene si subterane, la tensiunea nominala de 0,4 kV, emis conform Legii 123/2012 si ordinului ANRE nr. 24/20.07.2007.

4. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine un responsabil instalatii.

5. Responsabil cu protectia si securitatea Muncii care sa fi urmat un program de pregatire in domeniul securitatii si sanatatii in munca in conformitate cu H.G. 1425/2006 cu completari si modificari ulterioare. Temei legal: Legea 319/2006, HG 955/2010, HG 1425/2006 Ordin 242/ 23.03.2007.

Ofertantul va depune: **Certificat conform Legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006 - decizia de numire**, eventual declaratia de disponibilitate, semnata in original daca nu este angajat al ofertantului.

Modalitatile de indeplinire a cerintelor se regasesc in Fisa de date a achizitiei.

Garantia de participare: Se va constitui în condițiile menționate în fișa de date a achiziției. IMM-urile beneficiaza de reducere cu 50% din quantumul garantiei de participare, cu conditia demonstrarii ca se incadreaza in categoria IMM-urilor.

În cazul unei asocieri, pentru a beneficia de reducerea de 50% conform Legii nr. 346/2004, fiecare participant va trebui să se încadreze în categoria întreprinderilor mici și mijlocii.

Garantia de buna executie: Quantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea de atribuire a contractului, fara TVA si se va constitui în condițiile menționate în fișa de date a achiziției.

Propunerea tehnica

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini.

In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

Propunerea tehnica va avea in vedere:

- respectarea cantitatilor din listele cu cantitățile de lucrări;
- respectarea nivelului de calitate cerut prin proiectul tehnic;
- respectarea materialelor propuse de proiectant în proiectul tehnic.

a) În cazul în care pe parcursul evaluării ofertelor se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietele de sarcini, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a respinge oferta în cauza.

b) Nu se admite înlocuirea operatiunilor prevazute în listele de cantitati / articolelor din Indicatoarele de norme de deviz prevazute în listele de cantitati cuprinse în caietul de sarcini, ofertantii având obligatia de a realiza încadrările pe articole din indicatoarele de norme de deviz si libertatea de a-si prevedea propriile consumuri si tehnologii de executie cu respectarea cerintelor cantitative si calitative prevazute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementeaza executia lucrarilor.

c) Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în propunerea tehnică, în raport cu prevederile legislatiei în vigoare, respectiv cu normativele tehnice aplicabile, poate conduce la respingerea ofertei.

d) În cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata sunt incidente prevederile de la lit. a) de mai sus.

Propunerea tehnica va cuprinde:

1. Organizarea, metodologia si planul de lucru conceput pentru realizarea contractului. Vor fi descrise activitatile si sarcinile concrete care vor fi încredintate personalului implicat în îndeplinirea contractului. Cerintele din caietul de sarcini sunt obligatorii.
2. Etapizarea, planificarea în timp, succesiunea si durata activitatilor, luându-se în calcul si timpul necesar pentru mobilizare. Se vor identifica si planifica activitatile necesare propuse pentru atingerea obiectivelor contractului si se completa graficul fizic si valoric .
3. Prezentarea sistemului calitatii propriu aplicat la lucrare, inclusiv procedurile aferente sistemului calitatii propriu aplicat la lucrare, procedurile tehnice de executie a lucrarii care urmeaza sa fie aplicate în vederea acoperirii cerintelor de calitate, aprovizionare, verificari, încercari, referiri la utilizarea de materiale, echipamente si utilaje agrementate tehnic.

4. Se va descrie clar împartirea activitatilor între membrii asocierii, în cazul unei oferte depuse de o asociere.
5. Planul cu masurile privind protectia mediului.
6. Durata de garantie acordata lucrarilor. Perioada de garantie minim acordata este de minim 5 ani (60 de luni). Pentru perioada de garantie mai mica de 60 de luni, oferta va fi considerata neconforma.
7. Durata de garantie ofertata va fi justificata de ofertant, prezentând prevederile legale si alte conditii in baza carora a ofertat aceasta durata de garantie. Ofertantul trebuie sa aiba in vedere faptul ca durata de garantie acordata de producator pentru echipamentele si instalatiile care fac obiectul achizitiei este diferita de durata de garantie acordata lucrarilor. Ofertantul trebuie sa extinda perioadele de garantie aferente echipamentelor/instalatiilor oferite de producatori , pentru aceeași durata de acordare a garantiei lucrarilor.
8. Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor în perioada de garantie acordata. Documentul prezentat va avea in vedere precizarea modalitatilor, termenului de interventie si a duratelor de remediere a potentialelor defectiuni datorate viciilor de executie, a resurselor financiare, materiale, mecanice si de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului. Se va prezenta descrierea detaliata a lucrarilor din punct de vedere tehnologic. In mod conexe, se vor prezenta descrierea facilitatilor tehnice pe care ofertantul le poate pune la dispozitia autoritatii contractante dupa experirarea perioadei de grantie acordata, dar si conditiile în care se angajeaza la acest demers. Ofertantul va detalia cerintele pentru mentenanta inclusiv pentru echipamente incluse în oferta. Detaliile vor fi prezentate sub forma de liste si vor include: descrierea fiecarui echipament, cerintele pentru mentenanta periodica, durata de viata.
9. Se va completa Formularul - Declaratie privind sanatatea si protectia muncii – formularul 13, prin care Ofertantul sa dovedeasca faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrari.
10. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul : <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>
11. Contractul de executie de lucrari – asumat sub semnatura si stampila, cu sau fara obiectiuni. Ofertantii vor prezenta, de asemenea, o Declaratie privind insusirea cu/fara obiectiuni a modelului de contract propus de catre autoritatea contractanta. Ofertantii trebuie sa-si insuseasca clauzele contractuale obligatorii, dar pot face propuneri referitoare la clauzele contractuale specifice propuse de autoritatea contractanta. In cazul in care propunerile formulate la contract sunt, in mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele specifice respective, oferta va fi respinsa ca neconforma, conform art.36 (2) b) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Ofertantul are dreptul de a include in Propunerea tehnica posibilitatea de a subcontracta o parte din contract.

In acest caz, autoritatea contractanta solicita ofertanților să prezinte urmatoarele formulare:

1. partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze (respectiv natura lucrarilor ce se vor subcontracta, valoarea acestora si procentul de lucrari pe care intentioneaza sa le subcontracteze) precum și datele de recunoaștere ale subcontractanților popuși; Ofertantul va depune **Formularele 12A,12B,12C** completate si semnate in original.

2. la încheierea contractului de achiziție respectiv, va solicita prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă.

Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini, proiectul tehnic si detaliile de executie.

NOTA: Intreaga documentatie tehnica va fi elaborata cu respectarea solutiilor tehnice stabilite prin proiectul tehnic – conditie obligatorie.

PROPUNEREA TEHNICA VA FI ELABORATA, NUMEROTATA SI PREZENTATA IN ORDINEA MENTIONATA ANTERIOR SI VA CONTINE TOATE CAPITOLELE SI SUBCAPITOLELE EVIDENTIAE.

Neprezentarea ofertei tehnice atrage dupa sine excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica. Oferta va fi respinsa ca inacceptabila dacă propunerea tehnica nu va fi întocmita în conformitate cu cuprinsul mai sus prezentat. De asemenea, ofertele ce nu satisfac in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini vor fi respinse ca neconforme, potrivit art.36(2) din HG nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Propunerea financiară

Ofertantul va evidenția, prin completarea formularelor corespunzătoare, următoarele:

1. Prețul total al lucrărilor exprimat în lei care va include toate cheltuielile necesare pentru ca lucrările realizate să corespundă cerințelor caietelor de sarcini, precum și toate taxele legale și alte cheltuieli care vor fi angajate de constructor, în condițiile caietului de sarcini.
2. Valoarea cheltuielilor pentru executia lucrarilor se va determina folosind preturile proprii ale ofertantului, aplicate in Listele de cantitati de lucrari pe categoriile de lucrari. Aceste liste de cantitati de lucrari vor reprezenta:
 - a) volumele de lucrari asa cum sunt stabilite prin proiectul tehnic aprobat de Autoritatea Contractanta si care fac parte din caietul de sarcini;
 - b) orice alte cheltuieli ce se considera necesare pentru realizarea lucrarilor in vederea indeplinirii cerintelor caietului de sarcini.

3. Pretul inclus in oferta financiara va include si cheltuielile pentru organizarea de santier si capitolul diverse si neprevazute, cu evidentierea distincta a celor doua cheltuieli.
4. Autoritatea contractanta va declara castigatoare oferta cu cel mai scazut pret ofertat, cu conditia respectarii tuturor solicitarilor din documentatia de atribuire si a limitelor prevazute pentru fiecare capitol de buget.
5. Organizarea de şantier va reprezenta max. 2,33 % din valoarea pentru construcţii şi instalaţii.
6. Formularul F1 va include si cheltuielile diverse şi neprevăzute. Eventualele cheltuieli pentru lucrări diverse şi neprevăzute care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului se vor contracta conform legislaţiei în vigoare, în limita a max. 9,11% din valoarea contractului fara diverse si neprevazute, fara TVA.
7. Taxa pe valoarea adăugată va fi evidenţiată separat.
8. Toate listele de cantitati de lucrari si graficul fizic si valoric general de realizare a lucrarilor, precum si centralizatoarele cheltuielilor pe obiectiv, respectiv pe categorii de lucrari vor contine preturile exprimate în lei, calculate cu 2 zecimale.

Propunerea financiara va cuprinde:

- Formularul de Oferta si Anexa la acesta depuse in original.
- Listele cuprinzand cantitatile de lucrari, conform Ordinului 863/2008:
 - o Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
 - o Formular F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte;
 - o Formular F3 - Listele cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari pe obiectiv;
 - o Formular F4 - Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari
 - o Formular F5 - Fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice;
 - o Listele cu cantităţi de lucrări pentru organizare de şantier (Se poate utiliza formularul F3).
 - o Formular F6 - Graficul general de realizare a investitiei publice;
 - o Graficul general de realizare a investiţiei publice reprezintă eşalonarea fizică a lucrărilor de investiţii/intervenţii.
 - o Formular C6 - Lista privind consumurile de resurse materiale;
 - o Formular C7 - Lista privind consumurile cu mâna de lucru;
 - o Formular C8 - Lista privind consumurile de ore de functionare a utilajelor;
 - o Formular C9 - Lista privind consumurile cu transporturile.

Formularele reprezentând oferta financiara vor fi prezentate obligatoriu si pe suport electronic, (CD sau DVD) in format Excel.

Prezentarea ofertei

1. Oferta si documentele care insotesc oferta se vor depune la sediul Primariei Piatra Neamt, Strada Stefan cel Mare, nr 6-8, Piatra Neamt, jud. Neamt, cod postal: RO-610101 – Registratura, direct sau prin posta.

2. Modul de prezentare, sigilare si marcare a ofertelor si a documentelor care insotesc oferta: Oferta va fi prezentata asa cum este descris in Fisa de date la Cap.IV.3.

Manager Proiect

Lucica Popirda



DDIP XVI
2 ex
LP/CC
27.03.2015