

APROBAT,
Administrator Public,
Bogdan PUSCASU

**FISA DE DATE A ACHIZITIEI PENTRU SERVICIUL DE REVALUARE A ACTIVELO
FIXE CORPORALE DIN PATRIMONIUL MUN. PIATRA NEAMT**

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Municipiul Piatra Neamt

Adresa postala: Strada Stefan cel Mare, nr 6-8, Piatra Neamt, jud. Neamt, cod postal: RO-610101, Romania.

Punct(e) de contact: Mariana Ghica tel:0233-218.991, e-mail: mariana.ghica@primariapn.ro; viorica.nedelcu@primariapn.ro, Fax: +40 233/218.991 int.224, Adresa internet: www.primariapn.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 4

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

Altele: servicii publice locale

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE - NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta:

Servicii de Reevaluare a activelor fixe corporale aflate in patrimoniul mun. Piatra Neamt

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii:

Categoria serviciilor: nr.11 - Servicii de consultanta in management si servicii conexe

Locul principal de prestare: Municipiul Piatra Neamt.

Cod NUTS RO214 – Neamt

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)- nu este cazul

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de reevaluare a activelor fixe corporale din patrimoniul municipiului Piatra Neamt
Se vor reevalua imobilele din domeniul public si din domeniul privat la data de 31.12.2014 cuprinse in fisierile anexate.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

Cod clasificare CPV 79419000-4 Servicii de consultanta in domeniul evaluarii (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii – NU

II.1.8) Impartire in loturi - nu este cazul

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) - NU

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

1 contract de prestari servicii de reevaluare a activelor fixe corporale din patrimoniul mun. Piatra Neamt in conformitate cu prevederile caietului de sarcini;

Valoarea estimata fara TVA: 32.258,00 lei

II.2.2) Optiuni – Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 2 luni de zile (de la data atribuirii contractului): maxim **480 de ore**

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului - NU

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare – Da

III.1.1.b) Garantie de buna executie – Nu

III.1.1.a) Garantie de participare - Da, in cuantum de 1%din valoarea estimata, respectiv suma de 324 lei.

Garantia de participare se constituie, conform art. 86 din HG nr. 925/2006 prin :

1.Virament bancar , care va fi efectuat pina cel tirziu la data depunerii ofertelor, cu confirmarea bancii, in contul RO82TREZ4915006XXX000150, deschis la Trezoreria Piatra Neamt, cod fiscal 2612790;

2.Depunerea sumei in numerar la casieria autoritatii contractante;

3.Scrisoare de garantie bancara – Formular Nr.11

4.Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate de asigurari.

a) In cazul in care operatorul economic face dovada ca este IMM, atunci beneficiaza de prevederile art.16, alin.2 din Legea 346/2004, privind stimularea infiintarii si dezvoltarii IMM. Aceasta se

demonstreaza prin completarea declaratiei IMM – **Formular nr.14**, in baza art.6 din Ord.27/2006, anexa 1, care modifica Legea 346/2004.

b) In cazul unei asocieri, prevederile legii 346/2004 se aplica la **asocierea in ansamblu**.

Astfel, chiar daca toti asociatii se incadreaza, in mod individual, in categoria IMM, prevederile legii nu se vor aplica daca asocierea in ansamblu nu se incadreaza in categoria IMM-urilor. In acest sens, toti membrii asociatiei vor trebui sa depuna documentele respective. Ca urmare, in cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii, cu mentiunea ca acopera in mod solidar toti membrii grupului.

c) **Valabilitatea** garantiei de va fi de **60 de zile de la data depunerii ofertei**.

In cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garantiei pentru participare va fi prelungita in mod corespunzator. Ofertele care nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei pentru participare vor fi respinse la sedinta de deschidere.

d)Avind in vedere valoarea estimata, nu se va retine contestatorului contravaloare din garantia de participare in cazul in care CNSC respinge contestatia, in cond.art **278¹ alin 1, lit. a** din OUG nr.34/2006, actualizata.

Conditii de resituire a garantiei de participare:

Garantia de participare va fi restituita de autoritatea contractanta cu respectarea prevederilor art.88 din HG 925/2006 actualizata.

Restituirea se face in urma completarii de catre ofertant a **Formularului Nr.17** si depunerea acestuia la Registratura Primariei mun.Piatra Neamt, cam.20

Conditii de retinere a garantiei de participare:

Autoritatea Contractanta are dreptul de a retine garantia pentru participare, ofertantul pierzand suma constituita, atunci cind acesta din urma se afla din situatiile prevazute la art.87 alin. (1) din HG 925/2006 actualizata.

In cazul anularii procedurii de atribuire, garantia de participare se restituie dupa data expirarii termenului de depunere a unei contestatii cu privire la aceasta decizie, dar nu mai tirziu de 3 zile lucratoare de la aceasta data.

Ofertantii ale caror oferte au fost declarate necistigatoare au dreptul de a obtine eliberarea garantiei de participare inainte de expirarea perioadelor prevazute mai sus, daca transmit autoritatii contractante o solicitare in acest sens.

III.1.1.b) Garantie de buna executie - nu este cazul

Art. 97

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget Local 2014, cap. 51.02/20.01.30 – Autoritati publice

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Un ofertant poate participa la procedura de achizitie publica cu **o singura oferta**, fie in mod individual, fie ca subcontractant sau ca partener al unui consortiu/asociere/societate mixta.

In baza art. 46 din OUG nr.34/2006 actualizata:

„Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;

b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat”.

c) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca terț susținător în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.”

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, cu obligatia sa-si legalizeze asocierea in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare. Oferta comuna trebuie sa contina toate informatiile solicitate pentru fiecare partener din cadrul asocierii, precum si lucrarile pe care le va executa. Oferta trebuie semnata intr-un mod care obliga legal toti partenerii. Unul dintre membrii trebuie numit ca lider responsabil de contract, iar aceasta numire trebuie sa fie prezentata printr-o imputernicire scrisa si semnata de catre fiecare partener in parte. Oferta trebuie sa includa un acord de asociere prin care sa se statueze ca toti partenerii sunt responsabili in mod legal, uniti si individual pentru realizarea contractului si ca liderul asociatiei va fi autorizat sa primeasca si sa transmita instructiuni in numele tuturor partenerilor.

Toti partenerii trebuie sa ramana in forma asociativa pe toata durata de realizare a contractului. Orice modificare a asocierii se va putea face numai cu aprobarea prealabila a Autoritatii contractante si numai in situatii exceptionale, noul consortiu/asociere/societate mixta trebuind sa indeplineasca acelasi criterii de eligibilitate si de conformitate ca si cel initial.

Nota: In situatia in care din documentele solicitate reiese ca ofertantul se afla totusi intr-una din situatiile prevazute de art.181 din OUG 34/2006 acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale – Nu

III.1.5. Legislatia aplicabila

- a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- c) Hotararea Guvernului nr. 1045 din 19 octombrie 2011; Ordinul nr. 509/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 302/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 313/2011 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 314/2010 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 122/2009 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Ordinul nr. 107/2009 al presedintelui A.N.R.M.A.P.; Legea nr. 193/2013 de aprobare a OUG nr.77/2012.
- d) OG nr. 27/2006 pentru modificarea Legii nr. 346/14.07.2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, publicata in Monitorul Oficial nr. 88/31.01.2006 – actualizata la data procedurii;
- e) Legea 500/2002 privind finantele publice – actualizata la data procedurii
- f) Legea nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii, modificata si completata prin Ordonanta Guvernului nr. 27/2006;
- g) OUG nr. 24/2011 modificata cu Legea nr.99/2013 privind unele masuri in domeniul evaluarii bunurilor.

Intregul pachet legislativ va putea fi studiat prin accesarea site-ului www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

1. **Declaratie privind eligibilitatea (neincadrarea in situatiile prevazute la art. Nr 180 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Se solicita completarea **Formularului nr 3** din Sectiunea Formulare. Se solicita prezentarea formularului in original.**

Incadrarea in situatia prevazuta la art. 180 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular in original.

Nota: Documentele solicitate pentru neincadrarea in prevederile art. 180 nr 34/2006 vor fi solicitate obligatoriu si vor trebui prezentate si de tertul sustinator, daca este cazul.

- 2. Declaratie privind neincadrarea ofertantului in nici una din situatiile prevazute in art. 181 din O.U.G. 34/2006**, cu modificarile si completarile ulterioare. Completarea **Formularului nr. 3B** in original.

Incadrarea in una din situatiile prevazute la art. 181 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata privind atribuirea contractului de achizitie publica.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular in original.

In cazul in care ofertantul are terti sustinatori, acestia vor completa formularul numai pentru situatiile prevazute la art. 186 alin. (2) din OUG 34/2006.

- 3. Declaratie privind calitatea de participant la procedura: Completarea Formularului nr.2 in original**
- 4. Declaratie privind neincadrarea ofertantului in nici una din situatiile prevazute in art. 69 din O.U.G. 34/2006**, actualizata. Se solicita completarea **Formularului nr. 4** in original.

In acest formular sunt nominalizate persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire.

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator care se afla in situatia prevazuta la art. 69¹ din OUG nr. 34/2006, va fi exclus din procedura.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular in original.

In cazul in care ofertantul are subcontractanti si/sau terti sustinatori, formularul va fi prezentat si pentru acestia.

Persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea achizitiei publice sunt urmatoarele:

p.Primar – Viceprimar desemnat Dragos Victor Chitic, Viceprimari: Aurelia Simionica, p. Viceprimar – Consilier delegat Vasile Popescu, Administrator Public: Bogdan Valentin Puscasu, Secretar Municipiu – Florin Fecic, Director Economic – Dorina Staicu. Consilieri locali: Andrita Valeriu, Anton Monica Elena, Baidan Silvia, Cazacu Ion, Chitic Dragos-Victor, Deaconu Gheorghe, Dumitreasa Gheorghe, Grigoras Adrian, Iliesi Ecaterina, Iliesi Petrica-Viorel, Ionita Ana, Marghidan Victor-Adrian, Misaila Ioan Catalin, Monda Ana, Ouatu Vasile, Popescu Vasile, Simionica Aurelia, Strungariu Viorel, Teodorescu Constantin, Timaru Neculai, Tonco Ghiocel, Trapiel Iulius, Varlan Georgeta Luminita.

Comisia de evaluare: Responsabil achizitiei publice: Nedelcu Viorica – Presedinte fara drept de vot. Membrii comisiei de evaluare: Ana Russu, Maria Munteanu, Alisa Gadioi. Membri de rezerva: Andrei Voinea, Cristina Iacoboaei .

- 5. Declaratia privind participarea la procedura cu oferta independenta conform Ordinului ANRMAP nr. 314/2010. Se solicita completarea Formularului nr. 5** in original.

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular in original.

6. Certificate fiscale

Certificate constatatoare privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre stat, inclusiv a celor locale (Original, copie legalizata, copie conform cu originalul) **din care sa rezulte ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor**, emise de:

Directia Generala a Finantelor Publice si Directia de Taxe si Impozite Locale.

In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe propria raspundere – potrivit art. 11 alin.(4) din HG 925/2006. **(Formular Nr.9)**. Intr-o astfel de situatie devin aplicabile prevederile art. 9 alin (3) din Ordinul nr. 509/2011.

Daca din certificatele sus-mentionate rezulta ca operatorul economic nu si-a indeplinit obligatiile scadente in luna anterioara (are restante neachitate catre bugetul de stat sau local) **oferta acestuia va fi respinsa, tinand cont de prevederile art. 9 din Ordinul nr. 509/2011. In**

cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.

Nota: Cu exceptia impozitelor si taxelor pentru care s-au acordat inlesniri la plata de catre organele competente si in masura in care s-au respectat conditiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a exclude ofertantul care inregistreaza datorii exigibile la bugetul consolidat precum si la cel local.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1. Pentru persoane juridice:

- membru corporativ A.N.E.V.A.R. , calitate dobandita in conditiile art. 20 din OUG nr. 24/2011 privind unele masuri in domeniul evaluarii bunurilor;

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertantul va prezenta autorizatie de membru corporativ eliberata de ANEVAR - copie lizibila cu mentiunea „ conform cu originalul”; (calitatea de membru corporativ se dovedeste cu autorizatia eliberata de Uniune, conform art. 20 alin (5) din Ordonata Guvernului nr. 24/2011 privind unele masuri in domeniul evaluarii bunurilor, publicata in M. O. partea I nr. 628/2011);

2. Pentru persoanele fizice autorizate:

- membru titular sau membru acreditat evaluator autorizat ANEVAR, calitate dobandita in conditiile art. 16, respectiv 17 din OUG 24/2011.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertantul va prezenta legitimatie de membru titular sau membru acreditat ca evaluator autorizat ANEVAR si parafa care se vizeaza, respectiv se emite anual, conform art. 16 alin. (3) , respectiv 17 alin. (5) sau orice alt document echivalent care stabileste dreptul de exercitare a activitatii de evaluare prevazut de OUG 24/2011 actualizata. Cerinta minima: copie lizibila, „conform cu originalul”.

Se vor prezenta urmatoarele documente:

- O lista cu evaluatorii autorizati, desemnati pentru prestarea serviciilor
- Copie dupa certificatul de atestare (valabil) pentru fiecare evaluator cu mentiunea conform cu originalul
- O declaratie de disponibilitate din partea acestora pentru prestarea serviciilor (formular anexat).

Ofertantul va prezenta **Certificatul unic de inregistrare** – CUI / sau orice forma de inregistrare ca persoana fizica sau juridica – în copie conform cu originalul, din care sa rezulte ca ofertantul apartine categoriei profesionale impuse de indeplinirea contractului, respectiv sa aiba inregistrat codul CAEN corespunzator obiectului achizitiei publice.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii generale	Se va completa Formularul nr.6 -„Informatii generale”

III.2.3) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesar(e) pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitate de indeplinire
1. Lista principalelor prestari de servicii din ultimii 3 ani	Se va completa Formularul nr.7 atasat
2. Informatii privind subcontractantii	Se vor completa Formularele nr. 12A si 12B atasate. Nota: Formularele privind subcontractarea se vor introduce in documentaria de calificare chiar daca ofertantul nu are nevoie de subcontractanti. In

	acest caz, se va preciza (pe formular) „ Nu este cazul ”.
3. Informatii privind asocierea	Se vor completa Formularul nr. 9B atasat. Nota: Formularul privind asocierea se va introduce in documentaria de calificare chiar daca ofertantul nu are nevoie de asociati. In acest caz, se va preciza (pe formular) „ Nu este cazul ”.
4. Informatii privind insusirea documentatiei de atribuire si a contractului	Contractul va fi completat corespunzator cu toate informatiile solicitate, conform formularului anexat, si insusit de reprezentantul economic, imputernicit sa semneze oferta si sa angajeze ofertantul in procedura de achizitie pentru atribuirea contractului respectiv. Ofertantul va completa declaratia privind insusirea documentatiei de atribuire si a contractului - Formularul nr. 16 si Formularul de contract (Clauze contractuale)cu datele de identificare ale ofertantului.
5. Grafic de indeplinire a contractului	Se va completa Formularul nr. 28

III.2.3.B) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

- **Nesolicitat**

III.2.4. Contracte rezervate – Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii - **Da**

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective - **Da**

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1. a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire - Offline

IV.1.1. b) Tipul procedurii – Achizitie directa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire – Pretul cel mai scazut

Evaluarea ofertelor se va face cu respectarea prevederilor art. 82, alin. 4 din HGR nr 925/2006 actualizata.

Procedura de atribuire fiind offline fara etapa finala de licitatie electronica, daca se va constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

IV.2.2) Se va solicita o licitatie electronica – Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta-

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare- Romana

IV.3.4) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)- 60 de zile

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Prin depunerea ofertei se confirma acceptarea specificatiilor tehnice minime din caietul de sarcini.

Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta sa permita cu usurinta identificarea corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Ofertantul trebuie sa faca dovada conformitatii serviciilor care urmeaza a fi prestate cu cerintele prevazute in caietul de sarcini (va fi respectata ordinea si nr. de inventar din anexa la caietul de sarcini). In acest scop, propunerea tehnica va contine, un comentariu privind etapele (activitatile) ce se vor realiza de catre ofertant pentru indeplinirea cu succes a contractului. Fiecare etapa va avea alocat un numar de ore. Serviciile prestate in baza contractului se vor executa in termenul prevazut in propunerea tehnica.

Oferta tehnica va contine precizari ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de securitate si sanatate in munca si cele de prevenire si stingere a incendiilor – **Formular nr. 13.**

IV.4.2. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta îl reprezinta formularul de oferta împreună cu centralizatorul de preturi (**Anexa nr. 26 si 27 din Sectiune Formulare**). Se va completa si formularul privind însusirea documentatiei de atribuire, inclusiv a raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari, a clauzelor contractuale.

Atasat ofertei financiare se va transmite si un grafic de indeplinire a contractului ce va constitui anexa la contractul de servicii (**Formular nr.28**) corelat cu activitatile prezentate in propunerea tehnica.

Pretul unitar al serviciilor va fi exprimat in lei/ora de prestare a serviciilor de reevaluare, pentru fiecare din activitatile enumerate in propunerea tehnica , pret (tarif orar – lei/ora) ce trebuie sa nu depaseasca valoarea estimata , respectiv 67,20 lei/ora.

Oferta va fi exprimata in **lei fara TVA**, iar valoarea TVA va fi evidentiata distinct.

Lipsa propunerii financiare va duce la respingerea ofertei ca neconforma.

IV.4.3. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Adresa locului de depunere a ofertelor: Sediul Primariei Piatra Neamt, Strada Stefan cel Mare, nr 6-8, Piatra Neamt, jud. Neamt, cod postal: RO-610101 – Registratura

Data limita de depunere a ofertei: depunerea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut in invitatia de participare. Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei financiare si al documentelor de calificare in original insotit de un exemplar in copie.

In eventualitatea unei discrepante intre original si copie va prevala originalul. Originalul si copia trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate si stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul/ii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

Plicurile marcate „Original” respectiv „copie” se vor introduce intr-un plic exterior inchis, corespunzator si netransparent, pe care se va indica:

- Denumirea serviciilor : Servicii de Reevaluare active fixe corporale din patrimoniul Municipiului Piatra Neamt.
- Inscriptia: A nu se deschide inainte de data **27.02.2015, ora 12.00**

Deschiderea ofertelor are loc la data, ora si locul prevazut in invitatia de participare.

In exteriorul plicului sigilat se vor prezenta urmatoarele documente: scrisoare de inaintare – **Formularul nr. 1** si imputernicire **Formular nr. 1.1.** pentru reprezentantul ofertantului (daca este cazul)

Originalul si copia vor fi numerotate, semnate si stampilate pe fiecare pagina de reprezentantul/ii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”. Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa: „PRIMARIA MUN. PIATRA NEAMT, STR. STEFAN CEL MARE, NR 6-8” si cu inscriptia: „A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA **27.02.2015**, ORA **12:00**” si cu adresa si numele ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise in cazul in care sunt depuse la o alta adresa sau dupa data si ora limita de depunere a ofertelor.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si costurile documentelor care o insotesc, iar autoritatea contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective.

IV.4.3. SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

NU

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

VI.3) ALTE INFORMATII

Modalitatea de departajare a ofertelor

In cazul in care doua sau mai multe oferte contin, in cadrul propunerii financiare, acelasi pret minim (sunt situate pe primul loc), autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, pentru departajarea ofertelor.

POSIBILITATEA RETRAGERII SAU MODIFICARII OFERTEI

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta si/sau documentele care insotesc oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, cu exceptia cazurilor in care acest lucru este solicitat de catre comisia de evaluare conform prevederilor legale.

Autoritatea contractanta nu-si asuma raspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o alta adresa decat cea stabilita in anuntul sau invitatia de participare. Oferta care este primita dupa expirarea termenului limita pentru depunere, se returneaza nedeschisa. **Ora si data limita de depunere a ofertelor: 27.02.2015, ora 10.00**

DESCHIDEREA OFERTELOR:

DATA: **27.02.2015, ORA 12:00**

LOCUL DESCHIDERII: SEDIUL PRIMARIEI MUN. PIATRA NEAMT, STR. STEFAN CEL MARE, NR. 6-8, Sala de consiliu.

Conditii de participare la sedinta de deschidere: Fiecare ofertant va putea fi reprezentat oficial in sedinta de deschidere a ofertelor de catre o singura persoana.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: str. Stavropoleos, nr. 6, Sector 3, Bucuresti, localitatea: Bucuresti, cod postal: 030084, Romania, Tel: 021. 310.46.41, e-mail: office@cnsr.ro, Fax: 021. 310.46.42, Adresa internet: www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenul de depunere al contestatiei este de **maxim 5 zile** incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Municipiul Piatra Neamt – Serviciul Contencios - Juridic

Adresa postala: Strada Stefan cel Mare, nr. 6-8, Piatra Neamt, jud. Neamt, cod postal: RO-610101, Romania, Tel: +40 233-218.991

E-mail: viorica.nedelcu@primariapn.ro, Fax: +40 233/218.991 int. 224

**Avizat,
Director Economic,
Dorina STAICU**

**Sef Serviciu Financiar – Contabil
Mariana GHICA**

**Compartiment ACHIZITII PUBLICE,
Intocmit,
Viorica NEDELCU**