

REGULAMENT

privind **eliberarea / vizarea anuală** a **Acordului de funcționare**
pentru agenții economici care desfășoară activități de comerț și servicii de piață,
inclusiv cele de alimentație publică, în municipiul Piatra Neamț

Baza Legală:

Prezentul Regulament este întocmit în baza O.G. nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață aprobată prin Legea nr. 650/2002 cu modificările ulterioare; H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000; Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal; Legea nr. 61/1991, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice; O.U.G nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale; Ordin nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor; Ordin nr. 536/1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață a populației; Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor; Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă; Legea nr. 265/2006, privind protecția mediului; Legea nr. 215/2004, privind organizarea activității veterinare; Legea nr. 359/2004, privind simplificarea formalităților la înregistrarea în Registrul Comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice; H.C.L nr. 694/2008 privind tipurile de unități de alimentație publică pentru care se aprobă schimbarea destinației spațiilor comerciale existente din construcție la parterele imobilelor de locuințe colective; H.C.L. privind stabilirea impozitelor și taxelor locale în vigoare.

Art. 1 Prezentul Regulament, împreună cu anexele, stabilește procedura de eliberare / vizare anuală a Acordului pentru deschiderea exercițiilor comerciale în zonele destinate folosinței publice din municipiul Piatra Neamț și desfășurarea efectivă a exercițiilor comerciale în municipiul Piatra Neamț.

Art. 2 Noțiuni explicative:

Potrivit prevederilor art. 4 din O.G. nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, următorii termeni se definesc astfel:

1. Comerciant - persoană fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață;
2. Exercițiu comercial - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de tip cash and carry, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant.
3. Comerț cu ridicata / de gros - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;
4. Comerț cu amănuntul / de detail - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regula, direct consumatorilor, pentru uzul personal al acestora;
5. Comerț ambulant - activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile, chioșcuri mobile sau în vehicule special amenajate;
6. Serviciul de alimentație publică - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate sau la domiciliul / locul de muncă al consumatorilor;
7. Serviciul de piață - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării-cumpărării pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;
8. Structura de vânzare - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale;
9. Suprafață de vânzare - suprafața destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului / serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor;

Art. 3 Orice activități comerciale și de prestări servicii se pot desfășura de către persoane fizice sau juridice **care îndeplinesc următoarele condiții:**

- a) Sunt constituite și înregistrate legal;
- b) Au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- c) Dețin autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare
- d) Au Acordul Primarului municipiului Piatra Neamț pentru exercitarea activităților comerciale în zone publice, sau în orice altă zonă destinată folosinței publice, în structuri de vânzare cu sediu fix sau ambulant, permanent sau sezonier, după caz.

Art. 4 (1) Exercițarea activității de comercializare în zone publice este supusă Acordului autorității administrației publice locale cu respectarea regulamentelor proprii ale acestora și a planurilor de urbanism.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul transferului, mutării sau extinderii unui exercițiu comercial, precum și în cazul modificărilor aduse structurii de vânzare.

(3) Procedura privind obținerea Acordului de funcționare este următoarea :

(a) Pentru obținerea Acordului de funcționare, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale sau persoanele juridice vor depune următoarele documente:

- Cerere pentru deschiderea exercițiului comercial – formular tip ;
- Actul constitutiv al societății comerciale, PFA, II, IF, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
- Certificat de înregistrare conținând numărul de ordine din registrul comerțului;
- Certificate constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în temeiul Legii nr. 359 / 2004 care atestă că s-a înregistrat declarația-tip pe propria răspundere, din care rezultă că sunt îndeplinite condițiile de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului și protecției muncii, pentru activitățile declarate și încadrate în clasa CAEN respectivă ;
- Titlul care permite utilizarea terenului și / sau spațiului ;
- Autorizație de construire sau de schimbare a destinației spațiului emisă de Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei Piatra Neamț ;
- Contract de prestări servicii de salubritate ;
- Taxă de autorizare conform reglementărilor legale în vigoare (Legea nr. 571 / 2003 – Codul fiscal, H.C.L. privind stabilirea impozitelor și taxelor locale în vigoare).
- Cererea pentru aprobarea orarului de funcționare (**pentru funcționarea după ora 22.00**, se va anexa acordul vecinilor adiacenți și / sau a Asociației de proprietari, dat în acest sens în original / autentificat).
- Acordul tuturor proprietarilor pentru folosirea partilor comune aflate în indiviziune, dacă este cazul.

b) În vederea verificării existenței tuturor documentelor necesare obținerii Acordului de funcționare, solicitantul se va prezenta la Direcția Corp Control și Autorizări - Biroul Autorizări Comerciale, cererea cu anexele depunându-se la Registratura Primăriei municipiului Piatra Neamț, camera 20.

c) După verificarea în teren a respectării dispozițiilor O.G. nr. 99/2000 cu modificările ulterioare și a Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000, aprobate prin H.G. nr. 333/2003, Direcția Corp Control și Autorizări – Biroul Autorizări Comerciale, va întocmi Acordul pentru desfășurarea exercițiului comercial, conform modelului prezentat în anexa 1 ce face parte integrantă din prezentul Regulament.

d) Dacă condițiile de acordare nu sunt îndeplinite va notifica solicitantului motivele pentru care acordul nu poate fi eliberat și actele în completare ce sunt necesare a fi depuse .

(4) Prin excepție de la prevederile alineatului 1, procedura de autorizare a desfășurării activităților cod CAEN 5610 - Restaurante și 5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor este următoarea :

a) Actele necesare pentru emiterea Acordului de funcționare sunt cele prevăzute la alin. (3), la care se adaugă :

- declarația de clasificare pe categorii de încadrare a unității de alimentație publică – formular tip ;
- certificat de calificare profesională în domeniu, pentru personalul angajat în efectuarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică;
- taxa de autorizare / vizare anuală, care se percepe în funcție de suprafața de servire conform Legii nr. 571 / 2003 – Codul fiscal și H.C.L. privind stabilirea impozitelor și taxelor locale în vigoare.

b) În cazul avizării favorabile, Direcția Corp Control și Autorizări – Biroul Autorizări Comerciale va întocmi Acordul de funcționare, acordându-i număr din Registrul special de evidență a Acordurilor pentru desfășurarea de activități economice cod CAEN 5610 și 5630, conform modelului prezentat în anexa 2.

c) În cazul avizării nefavorabile, Direcția Corp Control și Autorizări – Biroul Autorizări Comerciale, va notifica agentului economic condițiile care trebuie îndeplinite în vederea obținerii acordului de funcționare.

Art. 5 (1) La stabilirea orarului de funcționare, comerciantul va avea în vedere respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementărilor în vigoare privind liniștea și ordinea publică și în conformitate cu solicitările autorităților administrației publice locale privind continuitatea unor activități comerciale sau de prestări servicii, în funcție de necesitățile consumatorilor, precum și cele cuprinse în H.C.L nr. 694 / 27.11.2008.

2) Orarul de funcționare pentru desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii pe raza municipiului Piatra Neamț este următorul :

a) **6.00 – 22.00** Pentru structurile de vânzare în care se comercializează produse și / sau servicii de piață.

b) **Peste ora 22.00**, acestea pot funcționa în condiția obținerii acordului vecinilor adiacenți și / sau a Asociației de proprietari, dat în acest sens în original / autentificat.

c) Unitățile de alimentație publică care funcționează în spații dispuse la parterul blocurilor de locuințe și fac obiectul H.C.L. nr. 694 / 27.11.2008 **vor fi deschise între orele 6.00 - 22.00 .**

d) Unitățile de alimentație publică pot solicita aprobarea funcționării **dupa ora 22.00** în condiția obținerii acordului vecinilor adiacenți, precum și a Asociației de proprietari, dat în acest sens în original / autentificat.

Neprezentarea acordului vecinilor adiacenți și / sau a Asociației de proprietari, atrage după sine neeliberarea, suspendarea sau anularea Acordului de funcționare emis de către Primar.

Art. 6 Acordul de funcționare se emite de către Primar, pentru fiecare punct de lucru, structură de vânzare, în care se desfășoară activitatea comercială, respectiv servicii de piață inclusiv cele de alimentație publică, permanent sau sezonier, în zonele publice sau în orice zonă de altă natură destinată folosinței publice în baza unei documentații care să cuprindă avizele și acordurile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 7 (1) În cazul unor modificări majore privind desfășurarea activității comerciale (schimbarea, completarea, renunțarea la unul sau mai multe coduri CAEN corespunzătoare obiectului de activitate, modificarea orarului de funcționare, schimbarea locației, schimbarea suprafețelor de vânzare, încetarea contractului de închiriere, concesiune, comodat, pe teren și / sau spațiu, modificarea legislației care a stat la baza obținerii acestuia) comerciantul, în termen de 30 de zile de la data apariției acestor modificări, are obligația să le aducă la cunoștința organului emitent.

(2) În cazul neîndeplinirii obligației prevăzute la alin. (1), de către comerciant, Acordul de funcționare își pierde valabilitatea.

Art. 8 Acordul de funcționare nu se eliberează în următoarele cazuri:

a) Contravine planului general de dezvoltare urbană și criteriilor generale privind determinarea zonelor și locurilor de vânzare din localitate;

b) Aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;

c) Exercițiul comercial se face în spații improvizate;

d) Se încalcă dispozițiile O.G. nr. 99 / 2000 cu modificările ulterioare.

Art. 9 (1) Acordul de funcționare pentru activitatea de alimentație publică se eliberează pentru o perioadă de un an calendaristic, urmând să fie vizat anual, până la data de 31 decembrie a anului în curs pentru anul următor.

2) Reavizarea anuală se face după procedura de autorizare prevăzută la art. 4 din prezentul Regulament.

(3) Pentru continuarea desfășurării activității de alimentație publică, viza anuală se va acorda numai după un control prealabil privind îndeplinirea condițiilor de funcționare prevăzute de legislația specifică în domeniul sanitar, sanitar-veterinar, protecției mediului, situații de urgență.

Art. 10 (1) Pentru efectuarea controlului prevăzut la art. 9 alin. (3) se constituie echipe de control mixte, formate din reprezentanți ai tuturor instituțiilor cu drept de control în următoarea componență:

- doi reprezentanți ai Primăriei municipiului Piatra Neamț;
- un reprezentant al Agenției pentru Protecția Mediului (în cazul restaurantelor de peste 100 locuri).
- un reprezentant al Inspectoratului pentru Situații de Urgență (pentru clădiri sau spații amenajate în clădiri, având destinația de alimentație publică, cu aria desfășurată mai mare sau egală cu 200 mp);
- un reprezentant al Autorității de Sănătate Publică ;
- un reprezentant al Direcției Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

(2) Echipa de control va fi numită prin Dispoziție de Primar, după comunicarea de către fiecare instituție a persoanei desemnate în acest scop.

(3) Aceste echipe vor verifica în teren atât agenții economici autorizați, în vederea acordării vizei anuale, cât și cei care fac obiectul primei autorizări sau a unor sesizări, reclamații etc., încheind un proces verbal privind îndeplinirea sau nu a condițiilor de funcționare, după caz.

(4) În situația în care, la controlul efectuat în teren, se constată că nu sunt îndeplinite condițiile legale de emitere a Acordului de funcționare, sau nu mai sunt îndeplinite de către comercianți condițiile legale care au stat la baza emiterii Acordului de funcționare, echipa de control va consemna acest lucru într-un proces verbal de verificare în care se vor înscrie deficiențele constatate și se va stabili un termen de remediere a neregularităților constatate, conform legislației specifice fiecărei instituții avizatoare.

(5) Acest fapt, se notifică agentului economic, la sediul înregistrat, termenul de remediere a neregularităților constatate curgând de la data primirii notificării și poate fi prelungit la cererea expresă a solicitantului (în cazuri justificate), adresată autorității publice competente.

(6) Până la împlinirea termenului de remediere, valabilitatea Acordului de funcționare emis de Primar, (când acesta există), se va suspenda.

(7) După trecerea termenului de remediere echipa de control va face din nou o verificare în teren la comerciantul în cauză. Dacă la expirarea termenului stabilit pentru remedierea deficiențelor, acestea nu au fost soluționate de către comerciant, în funcție de gravitatea faptelor înregistrate și de legislația în vigoare, ținându-se cont de competențele fiecărei instituții, se va refuza eliberarea / vizarea Acordului de funcționare emis de Primar sau se va dispune anularea acordului, după caz .

(8) În cazul în care neregularitățile nu sunt remediate, actul prin care s-a interzis desfășurarea activității se notifică Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă tribunal, în termen de 3 zile de la data emiterii acestuia, pentru a fi înregistrat din oficiu în registrul comerțului.

(9) Sesizările și reclamațiile, vor fi soluționate în termen de maxim 30 de zile de la luarea la cunoștința de către echipa de control și în funcție de termenii acestora, cauzele în spetă vor face, fie obiectul reautorizării, fie al verificării, suspendării și / sau închiderii definitive a activității agentului economic în cauză.

Art. 11 (1) Suspendarea activităților comerciale în situațiile prevăzute de legislația în vigoare și / sau anularea Acordului de funcționare, cât și refuzul de vizare a Acordului de funcționare se face de către Primarul municipiului Piatra Neamț, prin Dispoziție de Primar, la propunerea organului constator.

(2) Funcționarea unităților comerciale cu încălcarea condițiilor prevăzute în Acordul de funcționare atrage după sine suspendarea acestuia.

Art. 12 Constituie contravenții faptele prevăzute de art. 73 și următoarele din O.G. nr. 99 / 2000 cu modificările ulterioare, sancționându-se potrivit aceluiași act normativ.

Art. 13 (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare se face de către organele de control abilitate ale Primăriei municipiului Piatra Neamț, prin inspectorii Compartimentului Control Comercial, împuterniciți în acest scop.

(2) Persoana împuternicită să aplice sancțiunea dispune și confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenții, conform dispozițiilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 14 Prezentul Regulament se completează cu dispozițiile legale în materie.

Art. 15 Prezentul Regulament intră în vigoare începând cu data de _ _ _ _ .



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMARUL
MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ
str. Ștefan cel Mare nr.6-8, Piatra Neamț 610101
Tel: 0040 233 218991
Fax: 0040 233 215374
E-mail: infopn@primariapn.ro
www.primariapn.ro



Anexa nr. 1



A C O R D

Pentru deschiderea exercițiului comercial

Nr. _____ din ____ _

Firma :

Adresă firmă :

Certificat înregistrare :

Cod unic :

Denumirea unității :

Adresa unității :

Activitatea :

Cod Caen :

Structură de vânzare cu suprafață de servire de : mp

Program orar de funcționare : vara : iarna :

Prezentul acord s-a emis în temeiul O.G. nr. 99/2000, aprobată prin Legea nr. 650/2002.

Posesorul acordului este obligat:

- Să respecte legislația în vigoare privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Să solicite un nou acord în cazul transferului, mutării sau extinderii exercițiului comercial, în termen de 30 de zile de la data apariției acestor modificări

P R I M A R
Gheorghe Ștefan



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
PRIMARUL
MUNICIPIULUI PIATRA NEAMȚ
str. Ștefan cel Mare nr.6-8, Piatra Neamț 610101
Tel: 0040 233 218991
Fax: 0040 233 215374
E-mail: infopn@primariapn.ro
www.primariapn.ro



Anexa nr. 2



A C O R D

Pentru deschiderea exercițiului comercial - alimentație publică

Nr. _____ din ____ _

Firma :

Adresă firmă :

Certificat înregistrare :

Cod unic :

Denumirea unității :

Adresa unității :

Activitatea :

Cod Caen :

Structură de vânzare cu suprafață de servire de : mp

Program orar de funcționare : vara : iarna :

Prezentul acord s-a emis în temeiul O.G. nr. 99/2000, aprobată prin Legea nr. 650/2002.

Posesorul acordului este obligat:

- Să respecte legislația în vigoare privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.
- Să solicite un nou acord în cazul transferului, mutării sau extinderii exercițiului comercial, în termen de 30 de zile de la data apariției acestor modificări.

Valabil până la data de ____ _

P R I M A R
Gheorghe Ștefan